

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S

Sundkaj 153, 1.tv, 2150 Nordhavn

CVR-nr. 25 51 83 49

Årsrapport for 2020

Godkendt på generalforsamlingen

den 23 / 2 2021

Dirigent Karin Verland

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2 - 3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal.....	5
Beretning	6 - 11
Årsrapport	
Anvendt regnskabspraksis	12 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Egenkapitalopgørelse	20
Pengestrømsopgørelse.....	21
Noter	22 - 26

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. februar 2021

Direktion

Gyrithe Saltorp

Bestyrelse

Karin Verland

Anne Møller Sørensen

Torsten Stephensen

Thomas West Jensen

Simon Natanael Svensson

Steen Trudsøe Larsen

Henrik Bo Strømsvik

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinforma-

tion forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 18. februar 2021

BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR. nr. 18 96 79 01

Palle Harting Johansen
statsautoriseret revisor
mne32856

Selskabsoplysninger**Selskabet**

Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S
Sundkaj 153, 1.tv
2150 Nordhavn
Danmark

CVR nr. 25 51 83 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: København

Telefon 32 69 90 00

Telefax 32 69 90 90

E-mail VL@Vla.dk

Hjemmeside www.Vla.dk

Bestyrelse

Karin Verland
Anne Møller Sørensen
Torsten Stephensen
Thomas West Jensen
Simon Natanael Svensson
Steen Trudsøe Larsen
Henrik Bo Strømsvik

Direktion

Gyrithe Saltorp

Revision

BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet VL
Holding 1 ApS

HØVED- OG NØGLETAL

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	127.426	114.126	122.161	98.236	90.736
Bruttoresultat	59.773	47.456	49.361	38.141	38.311
Resultat før finansielle poster	36.649	24.358	30.900	21.790	24.248
Finansielle poster, netto	556	1.738	-856	877	878
Årets resultat	29.021	20.231	23.411	17.580	19.469
Balance					
Balancesum	96.994	84.248	78.725	97.739	84.769
Egenkapital	41.553	32.731	19.199	27.615	20.535
Investering i materielle anlægsakt.	1.127	1.322	1.244	964	887
Antal medarbejdere	120	128	137	109	93
Nøgletal i %					
Bruttomargin	47	42	40	39	42
Overskudsgrad	29	21	25	22	26
Afkastningsgrad	40	30	35	24	35
Soliditetsgrad	43	38	24	27	23
Forrentning af egenkapitalen	78	80	100	73	114

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

I lighed med tidligere år har hovedaktiviteten i selskabet været arkitektvirksomhed.

Nøgletal for regnskabsåret

Selskabet har i 2020 haft aktiviteter på et tilfredsstillende omsætningsniveau, med en nettoomsætning der er godt og vel 10% højere end 2019. Dermed fastholdes den positive omsætningskurve, som selskabet har haft gennem mange år. Med en overskudsgrad på 29%, EBITDA på 29,7%, en soliditetsgrad på 43 procent og et resultat før skat på godt 37 mio. kr., anser ledelsen årets resultat og økonomiske udvikling for tilfredsstillende, og noterer sig de hidtil bedste finansielle resultater i virksomhedens snart 100 årige historie.

Ved aflæggelsen af regnskab 2019 havde Corona-epidemien netop nået Danmark, og det var usikkert, hvilken virkning denne ville få generelt på byggeriet i 2020. Det må konstateres, at epidemien ikke har haft negativ effekt på byggeriet generelt eller på Vilhelm Lauritzen Arkitekter i 2020, og virksomheden har da også i vidt omfang været forskånet for standsede byggeprojekter og begunstiget af en god opgavetilgang.

Kerneforretningen

Året har på opgavesiden været præget både af en række færdige byggerier og af en god tilgang af nye opgaver indenfor alle segmenter. Opgaverne er dels kommet ind gennem private og offentlige konkurrencer, gennem mangeårige kunder, som har valgt at fastholde samarbejdet, og gennem nye kunder og samarbejdspartnere.

De opgavefelter som har genereret mest aktivitet og omsætning i 2020 er Boliger, Sundhed, Infrastruktur, Life Science og Kontor, men også på Hotel, Kultur, Uddannelse og Detail har der været udmærket aktivitet.

Vilhelm Lauritzen Arkitekter understøtter i 2020 dermed målsætningen om at designe og projektere alle typer bygninger og byrum med fokus på både arkitekturværdier og et tillidsfuldt og frugtbart samarbejde med de mange bygherrer og fagprofessionelle, selskabet samarbejder med.

I oktober 2020 indledte Vilhelm Lauritzen Arkitekter et samarbejde med Kengo Kuma Architects om projektering af Vandkulturhuset i København. Dermed cementerer virksomheden mange års samarbejde med udenlandske internationalt anerkendte arkitekter i Danmark.

Færdige og igangværende projekter

2020 bød på relativt få færdige byggerier i modsætning til 2019. Beboerne flyttede i sommeren ind på Kajplads 2150 i Nordhavn, ligesom demensplejehjemmet Skovvang i Allerød bød velkommen i 40 trygge boliger med aktivitetscenter og hjemlige mindepladser. I Københavns Lufthavn stod fase 2 af Finger E færdig.

En række større og mindre projekter var i 2020 under projektering eller opførelse. De spænder over mange samfundsfunktioner og giver medarbejderne alsidige og udfordrende opgaver.

LEDELSESBERETNING

Et udsnit af projekterne er:

- Lærings- og daginstitutioner som bl.a. Bøgelunden på 1.500 m², LIFE læringscenter på 4.000 m² og Niels Bohr Bygningen for Københavns Universitet på 52.000 m²
- Erhvervsbyggerier som bl.a., Redmolen på 26.000 m², HUB One på Kay Fiskers Plads i Ørestad på 50.000 m², transformation af Kalvebod Brygge 32 og et nyt hotel på Enghave Brygge
- Sundhedsbyggerierne Steno Diabetescenter Copenhagen på 18.000 m² og Nyt Hospital Nordsjælland på 118.000 m²
- Life Science-projektet Chr. Hansen Innovation Campus og domicil på 15.000 m²
- Boligprojekter af alle slags, i alle prisklasser og overen stor del af landet. Porteføljen dækker eksklusive boliger på Kronløbsøen og Fortkaj i Nordhavn på 32.400 m², almene boliger i Thors Have i Odense og en række ældre-, ungdoms- og billige boliger, herunder 900 m² studieboliger i træhybridsystemet Cree.
- Infrastrukturprojektet med udvidelsen af Københavns Lufthavn på 80.000 m²
- Kulturopgaver som transformation af det tidligere Danmarks Akvarium og rollen som Executive Architect på Vandkulturhuset

Høj andel af prækvalifikationer

Gennem året deltog Vilhelm Lauritzen Arkitekter i en række konkurrencer, og havde en meget høj andel af prækvalifikationer. Virksomheden har med gode samarbejdspartnere vundet konkurrencer om Lyngby Musikskole, Gribskov administrations- og sundhedshus, Ulrichehamn skole i Sverige og en strategisk rammeaftale for Bygningsstyrelsen med planlægning, projektudvikling, projektering og udførsel af bygge- og vedligeholdelsesprojekter i hele landet.

Bæredygtighed

Som medlem af UN Global Compact har Vilhelm Lauritzen Arkitekter siden 2008 arbejdet systematisk med FN's ti principper for samfundsansvar. Virksomheden har således erfaring med klimaoptimering, tilgængelighed, optimal udnyttelse af dagslys, ordentlige arbejdsvilkår for medarbejderne m.v. Arbejdet med bæredygtighed er en integreret del af virksomhedens DNA, og virksomheden har bl.a. arbejdet med træbyggeri siden 1994 og projekteret Danmarks første svanemærkede boliger på Krøyers Plads.

Det er virksomhedens ansvar at medvirke konstruktivt til, at projekter hviler på et bæredygtigt fundament fra skitse til realisering. Derfor er vi opmærksomme på kontinuerligt at lære og opsøge den rette viden og ikke mindst dokumentation for effekten af bæredygtige tiltag.

LEDELSESBERETNING

Fokus

I samarbejde med henholdsvis Estate Media og Dansk Industri var Vilhelm Lauritzen Arkitekter i 2020 medarrangør og vært for to bæredygtighedsarrangementer med fokus på henholdsvis træ og bæredygtige blockchains, ligesom en repræsentant for virksomheden var oplægsholder på Build In Wood-konferencen 2020.

Som det første danske byggeri på over seks etager med træ som bærende konstruktion kom byggetilladelsen på ungdomsboliger på Østerbrogade i hybrid-byggesystemet Cree, der kombinerer træ og beton, i slutningen af 2020. Samtidig fortsatte arbejdet med CLT-boliger indenfor rammeaftalen med Boligselskabet Sjælland. En af de nye boligklynger består af 115 almennyttige familieboliger i træ i Skousbo i Viby Sjælland - et projekt der er udvalgt af Realdania til at teste den frivillige bæredygtighedsklasse i byggeriet.

Høj certificeringsaktivitet

I 2020 havde virksomheden 5 færdig-certificerede DGNB-projekter og 9 i proces. Projektet Bella Kvarter modtog som det første danske bykvarter DGNB Guld i en midtvejs-certificering.

I 2020 fortsatte virksomheden arbejdet med sine to udviklingspartnerskaber. Det ene er Byggeriets Blockchain under DI, der skal afdække om blockchain kan løse en række af byggeriets udfordringer med bl.a. effektivitet og bæredygtighed samt projektet Bæredygtig Beton, der vil reducere branchens CO₂-udslip med 40-50 procent frem mod 2030.

Endelig udkom i marts anbefalingerne fra Regeringens Klimapartnerskab med bidrag fra Vilhelm Lauritzen Arkitekter til arbejdsgruppen 'CO₂-reduktion i anlægsprocessen' under Byggeri og Anlæg.

Virksomheden havde planlagt endnu en deltagelse på Folkemødet 2020 som bæredygtighedspartner med Efterladen, der en træpavillon i overskudstræ fra boligbyggeriet Skademosen. Det blev aflyst på grund af Covid-19.

Udvikling og forretningsunderstøttelse

Udover udviklingsprojekterne med eksterne samarbejdspartnere har virksomheden i 2020 implementeret en række systemer og processer, der understøtter kerneforretningen, minimerer risici og sikrer effektivitet.

Der blev i løbet af 2020 implementeret digitalt fakturaflow og et dokumenthåndteringssystem, der skal understøtte effektive arbejdsgange i virksomheden. Der er også i året gennemført en intern audit af kvalitetsledelsessystemet og en ekstern audit af virksomhedens GDPR-processer – begge med et tilfredsstillende resultat. For at sikre leverancer som aftalt, rettidig risikohåndtering og effektiv konflikthåndtering bød 2020 også på en gennemgang af alle projekter ift. kontrakts- og forsikringsgrundlag.

I december 2020 vedtog bestyrelsen virksomhedens nu nedskrevne retningslinjer vedrørende krænkende adfærd.

LEDELSESBERETNING

IT

I 2019 vedtog bestyrelsen en handlingsplan for virksomhedens IT-setup, som har været under delvis implementering i 2020. Det kan konstateres, at den allerede påbegyndte implementering med strategisk fokus på omfattende fleksibilitet for medarbejderne og sikkerhed for virksomheden, har ydet et meget stort bidrag til at sikre en produktiv arbejdstid for medarbejderne i 2020, selvom en del af arbejdet har måtte foregå hjemmefra.

Digitalisering

Udvikling af værktøjer og metoder i det digitale byggeri er en kontinuerlig opgave i en virksomhed, hvor en væsentlig del af produktionen foregår digitalt og i et tæt samarbejde med andre faggrupper.

I 2020 var der fortsat fokus på at afprøve og implementere yderligere digitale værktøjer samt at udvikle værktøjer og metoder, der øger kvaliteten og minimerer risici i byggeprojekter. Virksomheden gennemfører altid disse opgaver med afsæt i konkrete problemstillinger og projekter, så værktøjer er lette at implementere og skalere, og dermed bidrager til arbejdsglæde og højere produktivitet.

Kommunikation m.v.

På kommunikationsområdet har virksomheden øget sin synlighed i 2020 med øget aktivitet på alle kanaler. På de sociale medier fokuseres på en høj kvalitet i indholdet, og bl.a. er der på virksomhedens primære sociale medie, LinkedIn, kommet over 30 procent flere følgere til. Fordelt på 44 opdateringer var der en gennemsnitlig, årlig engagementrate¹ på pver 10%.

2020 blev også året for en relancering af Vilhelm Lauritzen Arkitekters kollektion af dørgreb i samarbejde med dline. Oprindeligt lanceret i 2006, blev dørgrebet re-designet til en lille, funktionel serie, der deler et rent udtryk i en række nordiske farver og materialiteter.

Internt har intranettet i gennem året været en vigtig platform til videndeling og sammenhold.

I 2022 fylder Vilhelm Lauritzen Arkitekter 100 år, og i 2020 har planerne for fejring af denne begivenhed foldet sig mere ud, så en række spændende aktiviteter nu er under forberedelse.

Corona

Som angivet ovenfor har virksomhedens forretningsmæssige udvikling ikke været direkte påvirket af Corona. Arbejdsmetoderne har dog måttet tilpasse sig den situation, som pandemien har forårsaget. Virksomheden har haft få Corona-syge medarbejdere, og i det hele taget et lavt sygefravær. Mellem 50 og 75% af medarbejderne har arbejdet helt hjemme i perioder, og de resterende medarbejdere har arbejdet delvist hjemme og delvist på projektkontorer og på firmaets adresse på Sundkaj.

Der er ikke afskediget medarbejdere på baggrund af Corona-relaterede forhold i 2020, tværtimod er der i 4. kvartal påbegyndt ansættelse af en række yderligere medarbejdere.

Virksomhedens IT-systemer har på linje med andre virksomheder været udsat for forsøg på hacking m.v., men sikkerhedssystemerne har fungeret godt, og er blevet yderligere opgraderet i 2020.

¹ Engagementrate viser, hvor mange af de brugere, der har fået vist det pågældende indhold har interageret med det. Det være sig i form af enten et klik, et like eller en kommentar.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer, at aktiviteten er stigende i selskabet i 2021, og at den udmønter sig i en fortsat stigende indtjening.

Selskabet vil fortsat have en positiv likviditet i 2021.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Ledelsens vurderer, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation i negativ retning.

Driftsmæssige risici

Selskabets væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at tiltrække nye projekter og kvalificerede medarbejdere, således at selskabet er konkurrencedygtigt i markedet. Derudover er det væsentligt, at selskabet er på forkant med den teknologiske udvikling.

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret for ændringer i renteniveauet og aktiekurserne. Det er selskabets politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. Selskabets finansielle styring retter sig således alene mod styring af allerede påtagne finansielle risici.

Valutarisici

Selskabets aktiviteter foregår alle i danske kroner, hvorfor selskabet ikke har nogen valutarisiko.

Renterisici

Selskabets renterisiko afspejles i renteniveauet på selskabets kassekredit. Da selskabet har en stærk likviditet vil selskabet ikke være væsentlig påvirket af eventuelle rentestigninger.

Kreditrisici

Selskabet har ikke væsentlige risici vedrørende en enkelt kunde eller samarbejdspartner. Som følge af selskabets politik bliver alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderet med henblik på at reducere kreditrisici.

LEDELSESBERETNING

Videnressourcer

Selskabet har hele tiden fokus på at tiltrække kompetente og erfarne medarbejdere således at selskabet kan fastholde sin position på markedet. Derudover har selskabet været på markedet i mange år, hvilket også afspejles i den medarbejdersammensætning selskabet har i dag, der er med til at sikre at selskabet i fremtiden kan være konkurrencedygtig. Selskabet gør brug af både konstruktør og arkitekt praktikanter. De studerende er her i 6 måneder i forbindelse med deres sidste praktik ophold.

Miljøforhold

Selskabet er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningerne fra virksomhedernes drift.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ikke forsknings- og udviklingsaktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Omkostninger til tegneløn og konsulenter

Omfatter omkostninger, herunder lønninger, gager og øvrige personaleomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler samt kontoromkostninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de med rimelig sikkerhed kan forventes at kunne realiseres til.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	5 år
EDB	3 år

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i anden virksomhed indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisation sværdien.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisation sværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle- og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter omkostninger forbundet med optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvider omfatter beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**NØGLETAL**

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med
Den Danske finansanalytikerforenings anbefalinger og nøgletal.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær ordinær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær ordinær drift} \times 100}{\text{Gns. operative aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Honorarindtægter.....	1	127.426.085	114.126.444
Andre driftsindtægter.....		891.756	1.005.835
Omkostninger til tegnelønninger og konsulenter.....	2	68.544.675	67.676.175
Andre eksterne omkostninger.....		15.382.168	15.731.479
BRUTTOFORTJENESTE.....		44.390.998	31.724.625
Personaleudgifter	3	6.523.377	6.038.045
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		37.867.621	25.686.580
Afskrivninger	4	1.218.087	1.327.847
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		36.649.534	24.358.733
Finansielle indtægter.....	5	752.477	1.901.068
Finansielle omkostninger	6	196.179	163.447
RESULTAT FØR SKAT.....		37.205.832	26.096.354
Skat af årets resultat.....	7	8.183.996	5.864.789
ÅRETS RESULTAT.....	8	29.021.836	20.231.565

BALANCE pr. 31. december 2020

		31/12 2020	31/12 2019
	Note	kr.	kr.
AKTIVER			
Driftsmateriel og inventar		1.254.711	1.344.915
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	9	1.254.711	1.344.915
Kapitalandele i anden virksomhed		0	0
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	10	0	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT		1.254.711	1.344.915
Tilgodehavender fra salg.....		30.128.603	26.119.197
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	11	5.791.163	8.346.410
Skatteaktiv.....	12	635.454	621.156
Tilgodehavende selskabsskat.....		350.209	0
Tilgodehavende tilknyttet virksomhed		1.028.038	30.292
Periodeafgrænsningsposter.....	13	4.626.779	4.446.554
TILGODEHAVENDER.....		42.560.246	39.563.609
VÆRDIPAPIRER	14	19.477.543	18.460.588
LIKVIDE BEHOLDNINGER		33.701.811	24.879.772
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		95.739.600	82.903.969
AKTIVER I ALT		96.994.311	84.248.884

BALANCE pr. 31. december 2020

		31/12 2020	31/12 2019
	Note	kr.	kr.
PASSIVER			
Aktiekapital		550.000	550.000
Overført resultat.....		12.003.220	11.981.384
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>29.000.000</u>	<u>20.200.000</u>
EGENKAPITAL		<u>41.553.220</u>	<u>32.731.384</u>
Varekreditorer		6.141.341	9.875.906
Selskabsskat		0	2.571.961
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	11	24.844.652	22.768.182
Anden gæld		<u>24.455.098</u>	<u>16.301.451</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		<u>55.441.091</u>	<u>51.517.500</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>55.441.091</u>	<u>51.517.500</u>
PASSIVER I ALT		<u>96.994.311</u>	<u>84.248.884</u>
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.....	15		
Nærtstående parter.....	16		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning.....	17		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019
	kr.	kr.
Aktiekapital.....	550.000	550.000
	<u>550.000</u>	<u>550.000</u>
Overført resultat:		
Overført fra tidligere år.....	11.981.384	11.949.819
Overført af årets resultat.....	21.836	31.565
Overført til næste år.....	<u>12.003.220</u>	<u>11.981.384</u>
Udbytte for regnskabsåret:		
Saldo primo	20.200.000	6.700.000
Udbetalt udbytte	-20.200.000	-6.700.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>29.000.000</u>	<u>20.200.000</u>
	<u>29.000.000</u>	<u>20.200.000</u>
EGENKAPITAL IALT	<u>41.553.220</u>	<u>32.731.384</u>

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2020

		2020	2019
	Note	kr.	kr.
Pengestrøm fra driften		29.021.836	20.231.565
Reguleringer	18	9.402.083	7.192.636
Ændring i driftskapital	19	4.861.168	-20.252.407
Modtaget / Betaling af selskabsskat		-11.120.463	-3.807.065
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET		32.164.624	3.364.729
Køb af materielle anlægsaktiver		-1.127.883	-1.322.624
Kursregulering værdipapirer tilbageført.....		-286.183	-1.425.619
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGS-			
AKTIVITET		-1.414.066	-2.748.243
Udbetaling udbytte		-20.200.000	-6.700.000
Salg af værdipapirer		0	188
Køb af værdipapirer		-730.773	0
Mellemregning tilknyttede selskaber.....		-997.746	-7.177
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGS-			
AKTIVITET		-21.928.519	-6.706.989
ÅRETS LIKVIDITETSÆNDRING		8.822.039	-6.090.503
Likvider 1. januar		24.879.772	30.970.275
LIKVIDER 31. DECEMBER		33.701.811	24.879.772

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Honorarindtægter</u>		
Faktureret ialt	132.057.802	95.716.710
Forudfaktureret primo.....	22.768.182	35.044.972
Forudfaktureret ultimo.....	-24.844.652	-22.768.182
Regulering igangværende arbejder	-2.555.247	6.132.944
	<u>127.426.085</u>	<u>114.126.444</u>
<u>Note 2 - Tegnelønninger</u>		
Lønninger.....	61.983.692	61.270.163
Pensionsbidrag og social sikring.....	5.178.291	5.168.294
Regulering af efteruddannelsesmidler.....	1.305.816	1.125.262
Kørsel.....	76.876	112.456
	<u>68.544.675</u>	<u>67.676.175</u>
<u>Note 3 - Personaleudgifter</u>		
Lønninger og gager.....	6.236.922	5.805.899
Pensionsbidrag.....	264.870	209.519
Udgifter social sikring.....	21.585	22.627
	<u>6.523.377</u>	<u>6.038.045</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>120</u>	<u>128</u>
Med henvisning til ÅRL § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
<u>Note 4 - Afskrivninger</u>		
Driftsmateriel og inventar.....	<u>1.218.087</u>	<u>1.327.847</u>
	<u>1.218.087</u>	<u>1.327.847</u>

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Note 5 - Finansielle indtægter</u>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	0	0
Andre finansielle indtægter.....	752.477	1.901.068
	<u>752.477</u>	<u>1.901.068</u>
<u>Note 6 - Finansielle omkostninger</u>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder.....	0	0
Andre finansielle omkostninger.....	196.179	163.447
	<u>196.179</u>	<u>163.447</u>
<u>Note 7 - Skat af årets resultat</u>		
Årets aktuelle skat	8.201.600	6.239.968
Regulering skat tidligere år	-3.306	-2.563
Regulering af udskudt skat	-14.298	-372.616
	<u>8.183.996</u>	<u>5.864.789</u>
<u>Note 8 - Resultatdisponering</u>		
Udbytte for regnskabsåret	29.000.000	20.200.000
Overført resultat	21.836	31.565
	<u>29.021.836</u>	<u>20.231.565</u>

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Note 9 - Materielle anlægsaktiver</u>		
Driftsmateriel og inventar:		
Anskaffelsessum, primo	6.461.415	5.138.791
Tilgang til kostpris	1.127.883	1.322.624
Afgang til kostpris	0	0
Anskaffelsessum, ultimo	<u>7.589.298</u>	<u>6.461.415</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo	5.116.500	3.788.653
Afskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0
Årets afskrivninger	<u>1.218.087</u>	<u>1.327.847</u>
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>6.334.587</u>	<u>5.116.500</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	<u><u>1.254.711</u></u>	<u><u>1.344.915</u></u>
<u>Note 10 - Kapitalandele i anden virksomhed</u>		
Anskaffelsessum, primo	0	0
Tilgang	0	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum, ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdiregulering, primo	0	0
Andel i årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdiregulering, ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

Kapitalandele i anden virksomhed omfatter:

Karlson Arkitekter/VLA I/S cvr. nr. 33 30 71 28, Ejerandel 50%

Årets resultat for 2020 er kr. 0 og egenkapitalen er kr. 0.

HDEM VLA Partnership Nyt Hospital Nordsjælland I/S cvr. nr. 36 08 55 09, Ejerandel 50%

Årets resultat for 2020 er kr. 0 og egenkapitalen er kr. 0.

NOTER

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Note 11 - Igangværende arbejder for fremmed regning</u>		
Salgsværdi af udført arbejde.....	339.083.430	342.751.874
Modtagne acontobetalinger.....	<u>-358.136.919</u>	<u>-357.173.646</u>
Igangværende arbejder, netto.....	<u><u>-19.053.489</u></u>	<u><u>-14.421.772</u></u>
Indregnes således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver.....	5.791.163	8.346.410
Forudfaktureret under passiver.....	<u>-24.844.652</u>	<u>-22.768.182</u>
	<u><u>-19.053.489</u></u>	<u><u>-14.421.772</u></u>

Note 12 - Skatteaktiv

Skatteaktivet er den skattemæssige værdi af forskellen mellem den skattemæssige og den regnskabsmæssige værdi af driftsmidler og inventar.

Note 13 - Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt husleje.....	1.515.000	1.515.000
Periodiseret royalty.....	443.087	486.101
Forudbetalt omkostninger.....	<u>2.668.692</u>	<u>2.445.453</u>
	<u><u>4.626.779</u></u>	<u><u>4.446.554</u></u>

Note 14 - Værdipapirer

Dagsværdien ultimo regnskabsåret for børsnoterede værdipapirer udgør t.kr. 19.477

Ændringen i dagsværdien indregnet i resultatopgørelsen udgør t.kr. 286

NOTER**Note 15 - Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtigelser**

Selskabet har indgået leasingforpligtigelser for kr. 817.320

heraf forfalder kr. 285.904 indenfor 1 år.

Selskabet har indgået husleje-forpligtigelser for kr. 8.280.000

heraf forfalder kr. 2.760.000 indenfor 1 år.

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.

Note 16 - Nærtstående parter**Bestemmende indflydelse**

VL Holding 1 ApS

Sundkaj 153, 1.tv

2150 Nordhavn

Grundlag

Hovedaktionær

Note 17 - Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Note 18 - Pengestrømsopgørelse - reguleringer</u>		
Afskrivninger på immaterielle- og materielle anlægsaktiver (+) ...	1.218.087	1.327.847
Skat af årets resultat (+).....	8.183.996	5.864.789
	<u>9.402.083</u>	<u>7.192.636</u>

Note 19 - Pengestrømsopgørelse- ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	-4.189.631	-3.680.622
Ændring i igangværende arbejder	2.555.247	-6.132.944
Ændring i kreditorer	4.419.082	1.837.949
Ændring i forudfaktureret	2.076.470	-12.276.790
	<u>4.861.168</u>	<u>-20.252.407</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Natanael Svensson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-472597891896

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-02-23 11:55:45Z

NEM ID 

Karin Verland

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-569141532420

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-02-23 11:58:23Z

NEM ID 

Anne Møller Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613535042495

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-02-23 12:15:51Z

NEM ID 

Thomas West Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-039442595614

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-02-23 12:17:18Z

NEM ID 

Steen Trudsø Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-339990304784

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-02-23 12:17:39Z

NEM ID 

Gyrithe Saltorp

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-339970004170

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-02-23 12:20:44Z

NEM ID 

Henrik Bo Strømsvik

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-279996318142

IP: 5.83.xxx.xxx

2021-02-23 12:21:06Z

NEM ID 

Torsten Læssøe Stephensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-382433658353

IP: 5.83.xxx.xxx

2021-02-23 12:26:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MZASU-L5DUE-YW6LT-BYLB-XJTI-I-Y3D4X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Palle Harting Johansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:90855871

IP: 217.74.xxx.xxx

2021-02-23 12:31:45Z

NEM ID 

Karin Verland

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-569141532420

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-02-23 12:38:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MZASU-L5DUE-YW6LT-BYLB-XJTI-I-Y3D4X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>