

Bitton Design ApS

Alhambravej 1, 1. th., 1826 Frederiksberg C

CVR-nr. 25 50 78 51

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. juli 2021

Dirigent:

.....
Mordechai Bitton





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Bitton Design ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. juli 2021
Direktion:

.....
Mordechai Bitton

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Bitton Design ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bitton Design ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. juli 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Lissen Fagerlin Hammer
statsaut. revisor
mne27747

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Bitton Design ApS
Adresse, postnr., by	Alhambravej 1, 1. th., 1826 Frederiksberg C
CVR-nr.	25 50 78 51
Hjemstedskommune	Frederiksberg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Direktion	Mordechai Bitton
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet er at indkøbe varer i Østen og videresælge dem til det nordiske marked samt til Israel.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på 34.765 kr. mod et overskud på 276.025 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 225.436 kr. Årets resultat har været negativt påvirket af Covid-19 pandemien.

Virksomheden har en kreditramme på 1 mio. DKK, som fortsat er under drøftelse med virksomhedens pengeinstitut. I 2020 er et midlertidigt bevilget overtræk afviklet i henhold til gensidig aftale, og budgettet for 2021 udviser et lille overskud og en forventet fuld udnyttelse af den eksisterende likviditetsramme i løbet af regnskabsåret. Virksomheden er i færd med at udvikle og udvide sin kundeportefølje og er afhængig af, at de eksisterende finansielle rammer fortsat stilles til rådighed, samt at debitorerne overholder deres betalingsplaner. Ledelsen forventer, at de eksisterende finansielle rammer, samt fortsat rettidige indbetalinger fra kunder i henhold til lagte betalingsplaner, vil muliggøre en indfrielse af ledelsens forventninger til det udarbejdede budget for 2021.

Begivenheder efter balancedagen

Grundet COVID-19 pandemien, har selskabet oplevet fald i aktiviteten hos deres kunder. Ledelsen kan derfor ikke på nuværende tidspunkt vurdere, hvorvidt der vil være en påvirkning på 2021 resultat.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2020	2019
	Bruttofortjeneste	985.355	933.217
4	Personaleomkostninger	-808.235	-665.902
	Resultat før finansielle poster	177.120	267.315
	Finansielle indtægter	62	122.666
	Finansielle omkostninger	-142.417	-113.956
	Resultat før skat	34.765	276.025
5	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	34.765	276.025
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	34.765	276.025
		34.765	276.025

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.024.253	1.107.059
	Andre tilgodehavender	30.977	29.965
	Periodeafgrænsningsposter	15.104	601.818
		<u>1.070.334</u>	<u>1.738.842</u>
	Likvide beholdninger	401.757	201.344
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.472.091</u>	<u>1.940.186</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.472.091</u>	<u>1.940.186</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	100.436	65.671
	Egenkapital i alt	<u>225.436</u>	<u>190.671</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kassekredit	791.569	1.084.902
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	55.866	280.273
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	201.305	245.305
	Anden gæld	197.915	139.035
		<u>1.246.655</u>	<u>1.749.515</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.246.655</u>	<u>1.749.515</u>
	PASSIVER I ALT	<u>1.472.091</u>	<u>1.940.186</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Finansiering
- 3 Begivenheder efter balancedagen
- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 7 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	125.000	65.671	190.671
Overført via resultatdisponering	0	34.765	34.765
Egenkapital 31. december 2020	125.000	100.436	225.436

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bitton Design ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger og varekøb vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Finansiering

Virksomhedens har en kreditramme på 1 mio. DKK, som fortsat er under drøftelse med virksomhedens pengeinstitut. I 2020 er et midlertidigt bevilget overtræk afviklet i henhold til gensidig aftale, og budgettet for 2021 udviser et lille overskud og en forventet fuld udnyttelse af den eksisterende likviditetsramme i løbet af regnskabsåret. Virksomheden er i færd med at udvikle og udvide sin kundeportefølje og er afhængig af, at de eksisterende finansielle rammer fortsat stilles til rådighed, samt at debitorerne overholder deres betalingsplaner. Ledelsen forventer, at de eksisterende finansielle rammer, samt fortsat rettidige indbetalinger fra kunder i henhold til lagte betalingsplaner, vil muliggøre en indfrielse af ledelsens forventninger til det udarbejdede budget for 2021.

3 Begivenheder efter balancedagen

Grundet COVID-19 pandemien, har selskabet oplevet fald i aktiviteten hos deres kunder. Ledelsen kan derfor ikke på nuværende tidspunkt vurdere, hvorvidt der vil være en påvirkning på 2021 resultat.

kr.	2020	2019
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	789.547	654.103
Andre omkostninger til social sikring	10.685	11.310
Andre personaleomkostninger	8.003	489
	<u>808.235</u>	<u>665.902</u>
Antal ansatte på balancedagen	<u>2</u>	<u>2</u>

5 Skat af årets resultat

Virksomheden har et skatteaktiv i størrelsesordenen 546 t.kr., som ikke er optaget i balancen, da det er usikkert, hvornår dette forventes udnyttet.

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

kr.	2020	2019
Leje- og leasingforpligtelser	<u>13.722</u>	<u>65.916</u>

Leje- og leasingforpligtelser omfatter leasingkontrakter på biler med en resterende kontraktperiode på 1 år.

7 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter med en tegningsret på 1.000 t.kr. er afgivet virksomhedspant i virksomhedens aktiver for 1.000 t.kr.

Gæld til hovedaktionær træder tilbage for indfrielse af bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mordechai Bitton

Direktion

På vegne af: Bitton Design ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-692994948308

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-07-19 08:05:29Z

NEM ID 

Mordechai Bitton

Dirigent

På vegne af: Bitton Design ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-692994948308

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-07-19 08:05:29Z

NEM ID 

Lissen Fagerlin Hammer

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:91143552

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-19 08:12:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WLZ5W-SHVTV-E6JCK-KCENG-8M00V-TV27N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>