

Eltel Networks A/S
Hørkær 3, 2730 Herlev

Årsrapport for
2022

CVR-nr. 25 50 19 18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. april 2023.

Carsten Langvad
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Hovedtal og nøgletal
- 8 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

- 16 Resultatopgørelse
- 17 Balance
- 19 Egenkapitalopgørelse
- 20 Pengestrømsopgørelse
- 21 Anvendt regnskabspraksis
- 28 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Eltel Networks A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 21. april 2023

Direktion

Claus Jensen
Adm. dir.

Ulrik Holm Hansen

Yathukulan Albæk Kankesan

Bestyrelse

Jan Håkan Martin Dahlström
Formand

Erik Gustaf Henrik Sundell

Yathukulan Albæk Kankesan

Michael Kolbæk Sand
Medarbejdervalgt

Bent Poulsen
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Eltel Networks A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Eltel Networks A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. april 2023

KPMG P/S

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

Martin Eiler
statsautoriseret revisor
mne32271

Selskabsoplysninger

Selskabet	Eltel Networks A/S Hørkær 3 2730 Herlev Telefon: +45 88135000 Hjemmeside: www.eltelnetworks.dk CVR-nr.: 25 50 19 18 Hjemsted: Herlev Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jan Håkan Martin Dahlström, Formand Erik Gustaf Henrik Sundell Yathukulan Albæk Kankesan Michael Kolbæk Sand, Medarbejdervalgt Bent Poulsen, Medarbejdervalgt
Direktion	Claus Jensen, Adm. dir. Ulrik Holm Hansen Yathukulan Albæk Kankesan
Revision	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dampfærgevej 28 2100 København
Modervirksomhed	Eltel AB Adolfbergsvägen 13, Bromma SE-112 92 Stockholm Sverige

Hovedtal og nøgletal

	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	552.609	653.731	880.324	814.970	754.373
Bruttoresultat	293.522	352.966	408.543	401.622	381.986
Resultat af primær drift	-660	26.861	33.281	38.768	10.362
Finansielle poster, netto	-1.373	-1.694	-4.459	-2.661	-3.355
Årets resultat	-1.677	19.590	22.414	28.090	2.658
Balance:					
Balancesum	323.369	402.675	556.275	378.596	357.831
Egenkapital	67.338	89.015	119.425	97.011	68.921
Investeringer i materielle anlægsaktiver	840	3.771	1.354	4.316	2.130
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	21.132	54.248	4.942	23.124	-18.931
Investeringsaktivitet	-828	-3.548	-3.715	-22.291	-2.128
Finansieringsaktivitet	-20.268	-50.668	-1.286	-1.235	21.047
Pengestrømme i alt	36	32	-59	-401	-12
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	445	536	590	587	589
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	53,1	54,0	46,4	49,3	50,6
Overskudsgrad (EBIT-margin)	-0,1	4,1	3,8	4,8	1,4
Afkastningsgrad	6,7	6,7	6,0	10,2	2,9
Soliditetsgrad	20,8	22,1	21,5	25,6	19,3
Egenkapitalforrentning	-2,1	18,8	20,7	33,9	4,7

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin
$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad (EBIT-margin)
$$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Hovedtal og nøgletal

Afkastningsgrad

$$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Eltel Networks A/S designer, bygger og drifter infrastrukturløsninger baseret på et samspil mellem infrastruktur og IT, og er leverandør og sourcing partner for en række af landets største og førende private og offentlige virksomheder.

Vores kerneforretningsområde omfatter design, etablering og drift af infrastruktur- og kommunikationsløsninger på tværs af kundevertikaler såsom Transport, Service Providers, Public og Forsyning.

Vores løsninger omfatter blandt andet:

- Managed services - 24/7/365
- Tele- og datanet
- Mobile netværksløsninger
- Elforsyningsanlæg

Selskabet leverer ovennævnte ydelser i samarbejde med koncernens øvrige selskaber.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Målingen af selskabets igangværende arbejde indeholder skøn over opgørelsen af færdiggørelsesgraden. Især for store projekter kan den faktiske realisering føre til væsentlige afvigelser både positivt og negativt i forhold til de indregnede skøn. I vores kontrolprocesser, samt projektstyring er det et mål, at minimere disse udsving. Udsving i 2022 har ikke været væsentlige.

Usædvanlige forhold

Selskabet har i 2022 været påvirket af krigen i Ukraine og de makroøkonomiske effekter heraf. Stigningen i brændstofpriser har en meget stor effekt da mange teknikere kører i biler og disse omkostninger indgår i de direkte omkostninger. EL & Gas pristigninger har en mindre påvirkning, da de ikke indgår i produktionsomkostninger, men primært i forbindelse med lager- og kontorfaciliteter og derfor kategoriseres som overheadomkostninger.

Øvrige pristigninger har dels kunne dækkes ind ved at kunderne betaler for det direkte eller ved genforhandling eller indeksering af kontrakter.

I starten af 2022 var Covid-19 stadig en væsentlig udfordring, som havde en vis påvirkning på virksomhedens evne til at opretholde den normale modus operandi og som følge af dette havde en negativ økonomisk effekt.

Ovenstående har gjort, at vi i året har haft en negativ indtjening, derudover har selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 ikke været påvirket af de usædvanlige forhold.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et resultat på -1.677 t.kr (2021: 19.590 t.kr.), og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 67.338 t.kr. (2021: 89.015 t.kr.).

Årets resultat er påvirket af en større insourcing af en kontrakt fra vores kunde i 2021, hvor aktivitetsniveauet fra andre kunder endnu ikke har dækket det tabte ind. Endvidere har de usædvanlige forhold fra de makroøkonomiske og sundhedsmæssige begivenheder i 2022 haft en stor negativ betydning for resultatet.

Markedsoverblik

Det danske marked for ydelser inden for infrastruktur er i disse år præget af stor investeringslyst, liberaliseringer og outsourcing, hvilket især er drevet af digitaliseringen og den grønne omstilling af vores samfund. Dette er gældende indenfor såvel det offentlige som private marked og ovenstående understøtter en positiv markedsudvikling for virksomhedens ydelser.

Særlige risici

Virksomheden er udover almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche, herunder forretningsmæssige og finansielle risici, ikke udsat for særlig risici. De inflationsbetingede kostprisstigninger, som har kostet på bundlinjen, bliver fremadrettet kompenseret via højere kundepriser.

Den forventede udvikling

Der forventes en højere omsætning samt resultat i 2023 end i 2022. Ledelsen forventer ligeledes en positiv udvikling i nøgletallene i det kommende regnskabsår.

Videnressourcer

Eltel Networks videns ressourcer er funderet på stærke kompetencer indenfor infrastrukturydelser. Vores viden kombineres endvidere med erfaring indenfor forretningsudvikling, projektledelse, design, implementering, test og service.

Denne viden er opbygget gennem målrettet kompetenceudvikling via uddannelse, praktisk træning som f.eks. sidemandsoplæring samt akkumulering af erfaring indenfor området.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a

Forretningsmodel og engagement

Ledelsesberetning

Virksomheden har som erklæret eksistensgrundlag at designe, installere og drifte samfunds kritisk infrastruktur og derigennem bidrage til udviklingen af det moderne samfund i Danmark. Virksomheden arbejder målrettet på at involvere kunder, myndigheder og øvrige interessenter i planlægningen og prioriteringen af selskabets aktiviteter således, at nytteværdien af virksomhedens ydelser maksimeres set i et nationalt samfundsøkonomisk perspektiv.

Miljøforhold, klima, arbejdsmiljø, sociale forhold og medarbejderforhold

Politik, handlinger og resultater

Miljø, klima, arbejdsmiljø, sociale forhold og medarbejderforhold og kvalitet indgår som prioriterede og bærende elementer i det arbejde, som selskabet udfører. Uden at gå på kompromis med myndighedernes og egne krav, vil vi altid efterleve kundens krav til arbejdsmiljø, klima og kvalitet.

I vores politik for klima og miljø fremgår det, at vi aktivt arbejder med forebyggelse af forurening og at vores ydelser skal belaste miljøet mindst muligt. Vi arbejder for at reducere vores samlede CO₂ udledning ved blandt andet at fokusere på miljørigtig kørsel og styring af vores bygningers energiforbrug. Derudover efterspørger og søger vi bevist samarbejdspartnere (leverandører/underleverandører) som ligeledes udviser samme ambition på klimaområdet. Eltel har som en konsekvens af ovenstående tilsluttet os SBTi initiativet, hvor vi har forpligtet os til konkrete målsætninger for reduktion af vores samlede CO₂ udledning og hermed bidrage til opfyldelsen af Paris aftalens ambitioner på området. Vi vil derudover reducere vores samlede affaldsmængder.

Virksomheden er på en række områder certificeret og underlagt normative standarder til kvalitetsstyring. Dette er gældende indenfor Kvalitet (ISO9001), Miljø (ISO14001), Arbejdsmiljø (ISO45001) samt IT-sikkerhed (ISO27001). Eltel Networks blev i 2021 certificeret i Jernbanesikkerhed (DS21001), hvorfor vores arbejde hermed også er underlagt høje standarder. Alle områder blev auditeret i 2022 uden nogen afmærkninger.

Alle arbejdsmiljø-, miljø- og kvalitetsforhold bliver således forsvarligt håndteret og løbende forbedret.

Eltel Networks har ved udgangen af 2022 en bilpark på ca. 400 køretøjer. Reduktion af CO₂ udledning fra køretøjerne er fortsat virksomhedens primære fokusområde i relation til påvirkning af miljøet. Opgørelsen for CO₂ udledning endte i 2022 på 1542 kg/bil/kvartal (gennemsnit Q1-Q3), hvilket er på niveau med 2021. Målsætningen for 2023 er at reducere CO₂ udledningen med 100 kg/bil/kvartal (2023 gennemsnit) svarende til 6,5 %.

Der er iværksat en række tiltag for at nedbringe udledning af CO₂ fremadrettet via en metodisk indsats, som eksempelvis kampagner, køretekniske kurser og GPS-styring af samtlige biler til planlægning og koordinering. Eltel har derudover fokus på reduktion af tomgangskørsel og gennemgang af bilernes indretning og udstyr, med henblik på at begrænse bilens samlede vægt og dermed energiforbrug mest muligt. Endelig testes brug af solpaneler på taget til at oplade batteridrevet udstyr.

Ledelsesberetning

I forlængelse af virksomhedens ambition om bedst mulig miljøvenlig sammensætning af bilflåden, blev der i 2022 bestilt 5 fuldt elektriske varebiler. Disse bliver leveret i uge 4 2023 og vil gennemgå et nøje planlagt testforløb. Dette til afdækning af brugs- og produktionskonsekvenser sammenlignet med fossilbaserede varebiler. Resultatet af denne test vil forhåbentlig tilskynde til forretningsmæssig forsvarlig acceleration af implementering af eldrevne varebiler. I tilknytning til hovedkontoret i Herlev har virksomheden i 2022 etableret et større parkeringsareal med lade standere til opladning af op til 20 biler ad gangen.

Forbruget af el og varme udgør mindre end 10% af Eltel Networks samlede energiforbrug. Elforbruget for 2022 er ikke endelig opgjort endnu, men forventes at ramme samme niveau som for 2021. Virksomheden indgik i august måned 2021 en RECS-aftale (Renewable Energy Certificate System) og viderefører denne aftale i 2023. Via denne aftale indkøbes den samme mængde grøn produceret strøm fra vindmøller, som vi har i forbrug på vores lokationer rundt om i landet. På virksomhedens lokation i Vejle gennemføres i Q1 2023 en konvertering af varmforsyningen fra naturgas til bæredygtigt produceret fjernvarme.

Politik for dataetik

Selskabet har ikke en særskilt politik for dataetik. Årsagen til dette, er at Eltel Networks for nuværende alene indsamler og behandler persondata i begrænset omfang. Selskabet har vurderet, at eksisterende GDPR- og Informationssikkerhedspolitikker, herunder ISO27001 certificeringen er tilstrækkelige til at mitigere og afdække de risici, der er forbundet med Selskabets indsamling og behandling af data.

Øget fokus på sociale forhold, medarbejderforhold samt trivsel på arbejdspladsen

Politik, handlinger og resultater

Eltel Group har underskrevet, og dermed forpligtet os til at overholde FN's Global Compact og dens ti principper om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption, som er indarbejdet i vores politikker.

For at udvikle Eltel Networks til en endnu bedre og mere attraktiv arbejdsplads gennemføres der hvert år en trivselsundersøgelse blandt alle virksomhedens ansatte. Formålet er at identificere alle potentielle muligheder for at øge såvel den fysiske som psykiske trivsel i virksomheden. Til ledelsens tilfredshed blev resultatet af undersøgelsen i 2022 (trivselscoren) forbedret med 0,1 i forhold til 2021 undersøgelsen og er nu på 3,9 på en 5-punktskala.

Alle medarbejdere har fået gennemgået deres teams/afdelings resultater, og der er fastsat en række mål og handlingsplaner med det formål, at forbedre trivslen yderligere i den enkelte enhed og dermed i hele Eltel Networks.

Derudover har der i 2022 fortsat været fokus på at styrke den enkelte medarbejders sociale tilhørsforhold til Eltel, herunder det kollegiale samarbejde ved gennemførelse af aktiviteter som f.eks 'Vi cykler til arbejde', DHL-stafet samt sommerfester gennemført som teambuilding aktiviteter og julefrokost.

Ledelsesberetning

Ovenstående punkter er fortsat indsatsområder i Eltel Networks for 2023, hvor virksomheden vil fastholde et stærkt fokus på fysisk, psykisk og social sundhed. Alle virksomhedens ledere uddannes og trænes i forståelsen og brugen af ovenstående politikker og dertilhørende værktøjer.

Med et fortsat fokus på trivsel i 2023 forventes det i Eltel Networks at have følgende positive effekter:

- Lavere fravær
- Fortsat stigning i antal lærlinge
- Stigning i antal af interne rekrutteringer
- En stigning i uddannelses- og udviklingstiltag og muligheder, herunder
 - o Udarbejdelse af en Udviklingsplan
 - o Akademiuddannelser (for alle)
 - o AMU kurser (for teknikere)
 - o Udvikling for kontoransatte og ledere
 - o Onboardingplan
 - o Hjælpe midler til ordblindhed
- Flere sociale aktiviteter
- Gennemførelse af endnu en trivselsundersøgelse med fokus på at identificere indsatsområder til yderligere forbedringer

Menneskerettigheder

Politik, handlinger og resultater

Eltel Networks opererer i al væsentlighed på det danske marked og har i 2022 kun haft mindre aktivitet udenfor landets grænser. Vi har aftaler med få udvalgte vikarbureauer til levering af arbejdskraft, herunder udenlandsk arbejdskraft, såfremt det skulle blive nødvendigt. Vi har i den forbindelse sikret os, at disse overholder gældende lovgivning og at betaling og vilkår svarer til vores egne ansatte og er i overensstemmelse med gældende lovgivning, overenskomst og lokalaftaler.

Eltel Networks respekterer de internationalt formulerede menneskerettigheder og er forpligtet til ikke at være hverken direkte eller indirekte involveret i overtrædelser heraf. Eltel Networks har anstændige og fair arbejdsforhold for alle sine ansatte samt for underentreprenører, leverandører og andre kontraktpartnere. Sikkerhed på arbejdet er en nøgelfaktor i moderne og anstændige arbejdsforhold, hvorfor dette er et prioriteret område. Eltel Networks har i 2022 og vil i 2023 fortsætte arbejdet med at have ordentlige og sikre arbejdsforhold i alle aktiviteter vi engagerer os i.

Eltel Networks har nultolerance over for diskriminering, vold og/eller nogen form for chikane. Virksomheden accepterer ikke, og vil aldrig acceptere, en sådan adfærd overfor nogen af vores medarbejdere. Ikke i nogen udstrækning eller i nogen form, hverken fra ledere, kolleger, underordnede, kunder/samarbejdspartnere eller andre. Alle medarbejdere i Eltel Networks er ansvarlige for straks at skride ind ved ulovlig forskelsbehandling, vold og/eller chikane. I sådant tilfælde skal medarbejderen viderebringe dette over for Eltel Networks, enten ved at tale med den relevante leder, eller hvis medarbejderen ikke føler sig godt tilpas ved at henvende sig til hans/hendes leder, benytte Eltel Networks whistleblower-ordning, som er fastlagt i whistleblowing-politikken.

Ledelsesberetning

Der er i 2022 ikke registreret nogen hændelser.

Eltel Networks vil fortsat have stærkt fokus på et sundt og sikkert fysisk og psykisk arbejdsmiljø og dermed søge at undgå hændelser omkring diskriminering, vold og/eller nogen form for chikane.

Bekæmpelse af korruption og bestikkelse

Politik, handlinger og resultater

Eltel Networks har alle et ansvar for at opretholde vores nultoleranceposition overfor bestikkelse og korruption. Hverken Eltel Networks direktører, ledere eller medarbejdere vil tilbyde, betale, love, autorisere eller give noget af værdi til nogen kunde, underentreprenør, leverandør eller anden samarbejdspartner eller offentlig myndighed med det formål, at opnå eller fastholde forretning eller nogen upassende fordel.

- Eltel Networks er forpligtet til at drive forretning med høj integritet, hvilket udelukker enhver form for bestikkelse eller korruption.
- Eltel Networks betaler ikke og tilbyder ej heller at betale bestikkelse, hverken direkte eller via tredjepart der handler på vegne af Eltel Networks.
- Eltel Networks tilbyder eller modtager ikke gaver der på upassende vis har indflydelse på vores eller vores partners forretningsbeslutninger.
- Eltel Networks er forpligtet til og vil overholde alle love mod hvidvaskning, herunder anmeldelsesforpligtelser.

Eltel-koncernen har regler for, hvem der kan indgå visse aftaler og op til hvilke økonomiske grænser og vilkår disse aftaler kan indgås.

I relation til forebyggelse og forhindring af bestikkelse af tredjepart som yder tjenesteydelser på Eltel Networks vegne, indfører Eltel Networks kontraktlige forpligtelser for disse tredjeparter, som forpligter dem til at overholde relevante anti-korruptionslove og til at undlade at blive involveret i bestikkelse.

Eltel Networks underentreprenører, forretningspartnere, ansatte, ledere og direktører skal indberette enhver mistanke om bestikkelse eller anden korrupt adfærd. Indberetningen skal foretages enten ved at tale direkte med sin leder, eller, hvis man ikke føler sig tryk ved at gå til sin leder, ved at benytte Eltel Networks whistleblower-ordning i henhold til Eltel Networks Whistleblower-politik. Eltel Networks har siden 2021 haft en ekstern whistleblower-ordning, der sender informationer videre til uvildig tredjepart i krypteret format.

Der er i 2022 ikke registreret nogen hændelser vedr. korruption. For 2023 forventes der et tilsvarende resultat, da vi fortsat vil have stærkt fokus på antikorruption.

Eltel koncernen har udarbejdet et sæt etiske regler, som er kommunikeret ud til alle ansatte og som skal efterleves i det daglige arbejde. Der foretages tilbagevendende obligatorisk træning i disse regler for at sikre kontinuerligt fokus og bevidsthed om vigtigheden heraf. Disse dækker områder som Code of Conduct, antikorruption, autorisations guidelines, informationsikkerhed, databeskyttelse og konkurrencelovgivning. Denne træning er blevet gennemført i 2022 med en tilfredsstillende besvarelsesrate og vil fortsætte i 2023.

Ledelsesberetning

Udvikle vores medarbejdere og øge vores forretning

Eltel Networks ønsker at være en attraktiv virksomhed i udvikling. Det er vigtigt, at alle medarbejdere har de nødvendige evner og kompetencer til at udføre deres arbejde effektivt. Alle medarbejdere har mulighed for at få tilført nødvendige kompetencer i form af uddannelse, kurser, sidemandsoplæring med videre alt efter behov.

Vurderingen af behovet for at få tilført kompetencer foretages af ledelsen. Vores ambition er, at vores medarbejdere tager ejerskab og ansvar for det arbejde de udfører, at de ser opgaverne gennem et kundeperspektiv, og at de samarbejder for at opnå firmaets fælles mål. Dette indebærer struktureret videndeling samt løbende udvikling og opkvalificering.

To gange årligt gennemføres en medarbejderudviklingssamtale mellem den enkelte medarbejder og nærmeste leder, hvor medarbejderen evalueres samtidig med at der aftales fremtidige udviklingsmål og -aktiviteter. Herudover er der løbende samtaler mellem leder og medarbejder omkring trivsel, udfordringer i arbejdet m.v. Der har i 2022 været gennemført ledertræning og -udvikling der bevirker, at lederne får frigivet mere tid til ledelse og får bedre forudsætninger for at bedrive et godt og nærværende lederskab.

Eltel Networks beskæftiger mange forskellige faggrupper. De generelle ansættelsesbetingelser, f.eks. om arbejdstid, fremgår af de overenskomster, lokalaftaler eller individuelle ansættelseskontrakter, som medarbejderen er omfattet af. Eltel Networks tilstræber at løn- og ansættelsesvilkår er afpasset branchen og det generelle arbejdsmarked.

Eltel Networks ønsker til enhver tid at have de rette medarbejdere på rette sted og til rette tid. Dette sikres ved en systematisk planlægning af medarbejderressourcer i forhold til virksomhedens strategiske mål.

Eltel Networks ønsker at tiltrække de medarbejdere, som med deres faglige og personlige kvalifikationer passer bedst til det enkelte job. Vurderingen af en eventuel ny medarbejder skal derfor altid ske på baggrund af såvel faglige som personlige kvalifikationer. Vores fokus er at forhindre at mennesker bliver udelukket fra jobmarkedet.

Arbejds miljø, sikkerhed og risk management

Virksomheden har oprettet arbejdsmiljøgrupper for hvert forretningsområde, som løbende arbejder med forbedringer i forhold til arbejdsmiljø og sikkerhed på jobbet.

Vi har oplevet en kraftig reduktion i antallet af arbejdsulykker med fravær (benævnt LTIF) som i 2020 og 2021 var henholdsvis 5,8 og 3,2. I 2022 er det meget tilfredsstillende at kunne konstatere et resultat på 2,4. Arbejdstilsynets Smiley vurdering af virksomheden er i "status grøn", dvs. der er ingen udeståender.

Ledelsesberetning

Eltel Networks anvender en risiko eliminerende tilgang til projekter og arbejdet i al almindelighed. Samtlige funktioner er underlagt en risikovurdering, hvilket imødegår farer og risici ved arbejdet. Før igangsættelse af arbejdet udarbejdes en Sikker Job Analyse til minimering af risici. Vi forsøger løbende at forbedre og integrere tilgængelig teknologi i vores jobrutiner, så medarbejderen har et sundt og sikkert arbejdsmiljø. Der er i løbet af 2022 fortsat arbejdet intensivt med sikkerhed og der er iværksat tiltag i form af øget antal sikkerhedsrunderinger og safety walks. Ligeledes gennemfører vi Arbejdspladsvurderinger (APV) hvert andet år, næste gang i 2024, hvor loven giver mulighed for kun at gennemføre hvert tredje år.

Vi har fokus på at indføre og udvikle en stærk sundheds- og sikkerhedskultur på alle niveauer. Det involverer træning i og bevidsthed omkring risici til alle medarbejdere. Ledere og medarbejdere arbejder sammen gennem en række forskellige initiativer. Vi vil i 2023 i endnu højere grad involvere vores leverandører på sundhedsområdet, primært Pension Danmark og Danica Pension, i dette arbejde.

Der har ikke i 2022 været identificeret væsentlige risici for nogle af de obligatoriske CSR-områder under Årsregnskabslovens §99a.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Rekruttering gennemføres med udgangspunkt i at finde den bedst egnede kandidat. For at sikre alle kandidater en ensartet behandling tilrettelægges processen med henblik på neutralitet i forhold til køn, etnicitet mm. En del af dette sker ved at sikre en neutral formulering af stillingsopslag og funktionsbeskrivelser.

Der er for nuværende ikke nogen kvindelige repræsentanter i selskabets bestyrelse. Det er selskabets mål at minimum 33% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesposter varetages af kvinder inden udgangen af 2025. Bestyrelsen består af 5 personer (3 generalforsamlingsvalgte samt 2 medarbejderrepræsentanter), hvoraf vores advokat har indgået som den ene af de generalforsamlingsvalgte medlemmer. I slutningen af 2022 er hun dog gået på barselsorlov, og indtil hun kommer tilbage i august 2023, er målet således ikke opnået.

Det er Eltel Networks målsætning, at andelen af kvinder i ledelsespositioner skal modsvare den generelle kønsfordeling i selskabet. Ultimo 2022 var fordelingen som følger (Mænd kontra Kvinder):

Kønsfordelingen i Eltel Networks ultimo 2022	89% mænd og 11% kvinder (458:59)
For ledere var kønsfordelingen ultimo 2022	92% mænd og 8% kvinder (46:4)
I den øverste ledergruppe var fordelingen ultimo 2022	82% mænd og 18% kvinder (9:2)

Eltel Networks vil fortsat arbejde på at andelen af kvinder i ledelsesposter øges således at den reflekterer den generelle fordeling i selskabet. Ved rekruttering af medarbejdere til ledelsesposter indgår køn således som en væsentlig del af overvejelserne ved udvælgelse af den rette kandidat. Dog kan kandidatens køn ikke trumfe kompetencer. Der arbejdes for nuværende på tiltag der skal øge andelen af kvinder i ledelsespositioner.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2022 t.kr.	2021 t.kr.
1 Nettoomsætning	552.609	653.731
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-163.131	-211.909
Andre eksterne omkostninger	-95.956	-88.856
Bruttoresultat	293.522	352.966
2 Personaleomkostninger	-287.776	-319.993
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-6.406	-6.112
Driftsresultat	-660	26.861
Andre finansielle indtægter	1.880	1.333
3 Øvrige finansielle omkostninger	-3.253	-3.027
Resultat før skat	-2.033	25.167
4 Skat af årets resultat	356	-5.577
5 Årets resultat	-1.677	19.590

Balance 31. december

Aktiver		2022	2021
Note		t.kr.	t.kr.
Anlægsaktiver			
6	Software og licenser	13.077	16.643
7	Goodwill	3.029	4.078
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	16.106	20.721
8	Produktionsanlæg og maskiner	0	110
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.351	2.965
10	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	52	0
11	Indretning af lejede lokaler	2.312	2.603
	Materielle anlægsaktiver i alt	4.715	5.678
12	Andre tilgodehavender	914	838
	Finansielle anlægsaktiver i alt	914	838
	Anlægsaktiver i alt	21.735	27.237
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	8.268	3.728
	Varebeholdninger i alt	8.268	3.728
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	142.550	173.833
13	Igangværende arbejder for fremmed regning	38.712	54.675
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	100.877	122.899
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	1.521	5.854
	Andre tilgodehavender	2.080	2.991
14	Periodeafgrænsningsposter	7.539	11.407
	Tilgodehavender i alt	293.279	371.659
	Likvide beholdninger	87	51
	Omsætningsaktiver i alt	301.634	375.438
	Aktiver i alt	323.369	402.675

Balance 31. december

	2022	2021
Note	t.kr.	t.kr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	11.200	11.200
Overført resultat	41.138	57.815
Foreslået udbytte for regnskabsåret	15.000	20.000
Egenkapital i alt	67.338	89.015
Hensatte forpligtelser		
15 Hensættelser til udskudt skat	4.314	6.120
16 Andre hensatte forpligtelser	2.397	2.559
Hensatte forpligtelser i alt	6.711	8.679
Gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	268
13 Igangværende arbejder for fremmed regning	38.714	29.807
Leverandører af varer og tjenesteydelser	94.234	124.146
Gæld til tilknyttede virksomheder	13.072	3.354
Selskabsskat	0	4.495
Anden gæld	98.384	141.976
17 Periodeafgrænsningsposter	4.916	935
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	249.320	304.981
Gældsforpligtelser i alt	249.320	304.981
Passiver i alt	323.369	402.675
18 Eventualposter		
19 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. januar 2021	11.200	58.225	50.000	119.425
Udloddet udbytte	0	0	-50.000	-50.000
Resultatdisponering	0	-410	20.000	19.590
Egenkapital 1. januar 2022	11.200	57.815	20.000	89.015
Udloddet udbytte	0	0	-20.000	-20.000
Resultatdisponering	0	-16.677	15.000	-1.677
	11.200	41.138	15.000	67.338

Selskabskapitalen består af 11.200 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været nogen bevægelser i selskabskapitalen de seneste 5 år.

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Årets resultat	-1.677	19.590
20 Reguleringer	7.185	11.936
21 Ændring i driftskapital	23.189	28.458
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	28.697	59.984
Renteindbetalinger og lignende	1.881	1.330
Renteudbetalinger og lignende	-3.253	-3.026
Pengestrøm fra ordinær drift	27.325	58.288
Betalt selskabsskat	-6.193	-4.040
Pengestrømme fra driftsaktivitet	21.132	54.248
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.628	-3.770
Salg af materielle anlægsaktiver	800	222
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-828	-3.548
Afdrag på langfristet gæld	-268	-668
Betalt udbytte	-20.000	-50.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-20.268	-50.668
Ændring i likvider	36	32
Likvider primo	51	19
Likvider ultimo	87	51
Likvider		
Likvide beholdninger	87	51
Likvider ultimo	87	51

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Eltel Networks A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Driftfællesskaber

Driftfællesskaber er virksomheder som ledes sammen med et eller flere andre selskaber, hvor ingen af de deltagende parter har bestemmende indflydelse.

Driftfællesskaber er indregnet efter IAS 31 ved pro rate-konsolidering:

- Virksomhedens aktiver som har bidraget til arbejdsfællesskabet.
- Virksomhedens egne gældsforpligtelser.
- Virksomhedens forholdsmæssige andel af fælles aktiver og passiver som udspringer af driftsfællesskabet - hvis disse findes.
- Virksomhedens andel af omsætningen fra driftsfællesskabet.
- Virksomhedens egne driftsomkostninger i relation til arbejdsfællesskabet.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører projektaktivitet med design, etablering og servicearbejde af infrastruktur. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, indregnes nettoomsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Sagsomkostninger

Sagsomkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt i projektaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursregulering, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør 3-7 år.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 25 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Noter

	2022 t.kr.	2021 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Communication	416.199	491.777
Power	136.410	161.954
	552.609	653.731
2. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	259.312	290.021
Pensioner	21.507	23.159
Andre omkostninger til social sikring	6.957	6.813
	287.776	319.993
Direktion	5.304	6.064
Bestyrelse	100	100
Direktion og bestyrelse	5.404	6.164
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	445	536

Noter

	2022 t.kr.	2021 t.kr.
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	399	2.114
Andre finansielle omkostninger	<u>2.854</u>	<u>913</u>
	<u>3.253</u>	<u>3.027</u>
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	1.450	5.577
Årets regulering af udskudt skat	<u>-1.806</u>	<u>0</u>
	<u>-356</u>	<u>5.577</u>
5. Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	15.000	20.000
Disponeret fra overført resultat	<u>-16.677</u>	<u>-410</u>
Disponeret i alt	<u>-1.677</u>	<u>19.590</u>

Noter

	31/12 2022 t.kr.	31/12 2021 t.kr.
6. Software og licenser		
Kostpris primo	27.435	27.435
Kostpris ultimo	27.435	27.435
Af- og nedskrivninger primo	-10.792	-7.226
Årets afskrivninger	-3.566	-3.566
Af- og nedskrivninger ultimo	-14.358	-10.792
Regnskabsmæssig værdi ultimo	13.077	16.643
7. Goodwill		
Kostpris primo	53.425	53.425
Kostpris ultimo	53.425	53.425
Af- og nedskrivninger primo	-49.347	-48.298
Årets afskrivninger	-1.049	-1.049
Af- og nedskrivninger ultimo	-50.396	-49.347
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.029	4.078
8. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris primo	629	12.426
Afgang i årets løb	-629	-11.497
Overførsler	0	-300
Kostpris ultimo	0	629
Af- og nedskrivninger primo	-519	-11.862
Årets afskrivninger	-110	-454
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	629	11.497
Korrektion primo	0	300
Af- og nedskrivninger ultimo	0	-519
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	110

Noter

	31/12 2022 t.kr.	31/12 2021 t.kr.
9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	23.339	22.045
Afgang i årets løb	-2.634	-843
Overførsler	492	2.137
Kostpris ultimo	21.197	23.339
Af- og nedskrivninger primo	-20.374	-19.860
Årets afskrivninger	-1.106	-1.057
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	2.634	843
Korrektion primo	0	-300
Af- og nedskrivninger ultimo	-18.846	-20.374
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.351	2.965
10. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	0	433
Tilgang i årets løb	840	3.770
Overførsler	-788	-4.203
Kostpris ultimo	52	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	52	0

Noter

	31/12 2022 t.kr.	31/12 2021 t.kr.
11. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	3.373	1.164
Afgang i årets løb	-66	-157
Overførsler	296	2.366
Kostpris ultimo	3.603	3.373
Af- og nedskrivninger primo	-770	-719
Årets afskrivninger	-587	-208
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	66	157
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.291	-770
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.312	2.603
12. Andre tilgodehavender		
Kostpris primo	838	652
Tilgang i årets løb	76	186
Kostpris ultimo	914	838
Regnskabsmæssig værdi ultimo	914	838
13. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	487.142	500.538
Aconto faktureringer	-487.144	-475.670
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	-2	24.868
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	38.712	54.675
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-38.714	-29.807
	-2	24.868

Noter

14. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikring, abonnementer og renter.

	31/12 2022 t.kr.	31/12 2021 t.kr.
15. Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat primo	6.120	6.120
Udskudt skat af årets resultat	-1.806	0
	<u>4.314</u>	<u>6.120</u>

16. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser primo	2.559	3.819
Årets ændring i andre hensatte forpligtelser	-162	-1.260
	<u>2.397</u>	<u>2.559</u>

17. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

18. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør i alt 62.963 t.kr.

Aldersfordelt leasingforpligtelse:

Før 1 år: 22.287 t.kr.

Efter 1 år: 40.676 t.kr.

18. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser (fortsat)

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Eltel Networks A/S har via kreditinstitutter afgivet arbejdsgarantier over for kunder der udgør 83.515 t.kr.

Eltel Networks A/S har via sit moderselskabs kreditinstitutter afgivet arbejdsgarantier over for kunder der udgør 48.799 t.kr.

Forpligtelser vedrørende rådighedsløn ved eventuel opsigelse af 5 medarbejdere ansat på tjenestemandslignende vilkår påhviler Eltel Networks A/S. Den maksimale forpligtelse hertil inklusive pensionsbidrag og tillæg udgør 6.106 t.kr.

Noter

19. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Eltel Group Corporation

Hovedaktionær

Laturinkuja 8

FI-02611 Espoo

Finland

Transaktioner

Der har ikke i årets løb, bortset fra sædvanlige koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Transaktioner med nærtstående parter (t.kr.):

	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Management fee fra Group selskab	-2.142	-1.558
Øvrig service fra Group selskab	-15.120	-14.699
Salg af service til Group selskab	1.551	1.596

Vederlag til direktion og bestyrelse fremgår af note 2. Gæld og tilgodehavender til koncernselskaber fremgår af balancen og renter fremgår af note 3.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Eltel AB (største og mindste koncern).

Koncernregnskabet kan rekvireres på koncernens hjemmeside:

<https://www.eltelgroup.com>

Noter

	2022 t.kr.	2021 t.kr.
20. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	6.418	6.333
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-12	-222
Andre finansielle indtægter	-1.880	-1.333
Øvrige finansielle omkostninger	3.253	3.027
Skat af årets resultat	1.450	5.577
Udskudt skat	-1.806	0
Andre hensatte forpligtelser	-162	-1.260
Øvrige reguleringer	-76	-186
	7.185	11.936
21. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	409	3.873
Ændring i tilgodehavender	78.628	147.381
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-55.848	-122.796
	23.189	28.458