

**DanOrganic A/S**  
**Vesterbjergevej 1**  
**7280 Sønder Felding**  
**CVR-nr. 25 49 81 19**

## ÅRSRAPPORT

**2018/19**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 15 / 10 2019

---

**Oluf Stensgård Sørensen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	13
Balance .....	14
Noter .....	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for DanOrganic A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønder Felding, den / 2019

### Direktion

Leon Vestergaard Poulsen

### Bestyrelse

Oluf Stensgård Sørensen  
formand

Mads Pedersen Lystbæk

Morten Nørgård Pedersen

Poul Erik Andersen

Poul Stokholm

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i DanOrganic A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DanOrganic A/S for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den / 2019

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 78 33 78 18

Jan Heesgaard  
statsaut. revisor  
mne6143

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	DanOrganic A/S Vesterbjergevej 1 7280 Sønder Felding
	Telefon: 97 19 88 99
	E-mail: leon@danorganic.com
	CVR-nr.: 25 49 81 19
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Oluf Stensgård Sørensen, formand Mads Pedersen Lystbæk Morten Nørgård Pedersen Poul Erik Andersen Poul Stockholm
<b>Direktion</b>	Leon Vestergaard Poulsen
<b>Revisor</b>	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning
	Jan Heesgaard, statsaut. revisor Bendy Stockmal Ulrichsen, revisor, HD

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive handel med pakning af økologiske og biodynamiske kartofler, frugter og grønsager, samt at virke til fremme af den størst mulige produktion og værdi af disse produkter, herunder at forestå eksport og import af disse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har udviklet sig tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for DanOrganic A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	20 år	180.000
Tekniske anlæg og maskiner	3-7 år	0

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.









## Resultatopgørelse

### 1. juli - 30. juni

Note	2018/19	2017/18 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>5.602.071</b>	<b>5.850</b>
1 Personalemkostninger.....	-3.352.330	-3.624
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-1.232.739	-1.241
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>1.017.002</b>	<b>985</b>
Andre finansielle indtægter .....	27.083	0
Andre finansielle omkostninger .....	-18.254	10
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.025.831</b>	<b>995</b>
2 Skat af årets resultat.....	-226.102	-219
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>799.729</b>	<b>776</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	280
Overført resultat.....	799.729	496
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>799.729</b>	<b>776</b>

**Balance 30. juni**  
**AKTIVER**

Note	2019	2018 kr. 1.000
3 Grunde og bygninger .....	1.640.120	1.785
3 Produktionsanlæg og maskiner.....	3.166.384	4.065
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4.806.504</b>	<b>5.850</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	14.952	0
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>14.952</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>4.821.456</b>	<b>5.850</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	628.971	603
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>628.971</b>	<b>603</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	2.214.827	3.249
Andre tilgodehavender .....	155.078	113
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>2.369.905</b>	<b>3.362</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>3.417.339</b>	<b>2.030</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>6.416.215</b>	<b>5.995</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>11.237.671</b>	<b>11.845</b>

## Balance 30. juni

### PASSIVER

Note	2019	2018 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	3.500.000	3.500
Overført resultat.....	5.079.643	4.121
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	280
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>8.579.643</b>	<b>7.901</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	156.900	220
<b>5 Andre hensatte forpligtelser .....</b>	<b>838.454</b>	<b>865</b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b> .....	<b>995.354</b>	<b>1.085</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	554.929	1.902
Selskabsskat.....	447.574	198
Anden gæld.....	660.171	759
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.662.674</b>	<b>2.859</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.662.674</b>	<b>2.859</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>11.237.671</b>	<b>11.845</b>
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	2018/19	2017/18 kr. 1.000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	9	9
Lønninger .....	3.303.536	3.578
Andre omkostninger til social sikring .....	48.794	46
	<b>3.352.330</b>	<b>3.624</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat.....	289.102	259
Regulering af udskudt skat .....	-63.000	-40
	<b>226.102</b>	<b>219</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Produktions- anlæg og maskiner</b>
Kostpris 1. juli 2018 .....	5.638.160	19.053.840
Årets tilgang .....	127.983	60.000
Afgang .....	0	0
<b>Kostpris 30. juni 2019.....</b>	<b>5.766.143</b>	<b>19.113.840</b>
Af-/nedskrivninger 1. juli 2018 .....	-3.852.598	-14.988.142
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0
Af-/nedskrivninger .....	-273.425	-959.314
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2019.....</b>	<b>-4.126.023</b>	<b>-15.947.456</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019 .....</b>	<b>1.640.120</b>	<b>3.166.384</b>



## Noter

	1/7 2018	Overførsel	Udbetalt udbytte	Forslag til resultatdisponering	30/6 2019
<b>4 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital.....	3.500.000	0	0	0	3.500.000
Overført resultat.....	4.120.714	159.200	0	799.729	5.079.643
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	280.000	-159.200	-120.800	0	0
	<b>7.900.714</b>	<b>0</b>	<b>-120.800</b>	<b>799.729</b>	<b>8.579.643</b>

Virksomhedskapitalen består af 700 aktier af kr. 5.000.

Selskabets beholdning af egne kapitalandele andrager nom. kr. 2.120.000, svarende til 60,57 % af den nom. aktiekapital.

Egne aktier er købt af ophørte leverandører for i alt kr. 2.019.861, som er fratrukket i overført resultat.

	2019	2018 kr. 1.000
<b>5 Andre hensatte forpligtelser</b>		
Hensat til overgangsskat.....	838.454	865
	<b>838.454</b>	<b>865</b>

## 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Øvrige kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har givet pant i grunde og bygninger til sikkerhed for eventuel bankgæld. Pantet udgør kr. 7.000.000 og den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver er kr. 1640.120.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelse herudover andrager kr. 0.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Mads Pedersen Lystbæk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 7108, DanOrganic A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-334314446564

IP: 87.56.xxx.xxx

2019-10-07 09:46:48Z

NEM ID 

## Leon Vestergård Poulsen

Direktionsmedlem

På vegne af: 7108, DanOrganic A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-069467035093

IP: 78.157.xxx.xxx

2019-10-07 11:19:01Z

NEM ID 

## Morten Nørgård Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-197346978961

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-10-08 06:12:31Z

NEM ID 

## Poul Erik Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DanOrganic A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-119334473021

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-10-08 13:46:41Z

NEM ID 

## Oluf Stensgård Sørensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: 7108, DanOrganic A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-108126823161

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-10-11 09:31:33Z

NEM ID 

## Poul Stokholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-699463283070

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-10-15 11:31:57Z

NEM ID 

## Jan Heesgaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Blicher Revision & Rådgivning

Serienummer: PID:9208-2002-2-145492292106

IP: 94.66.xxx.xxx

2019-10-15 12:04:24Z

NEM ID 

## Oluf Stensgård Sørensen

Dirigent

På vegne af: 7108, DanOrganic A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-108126823161

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-10-15 14:35:11Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>