

Sima.dk A/S
Birkemose Allé 41
6000 Kolding

CVR-nummer 25 49 72 60

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 11/4-16



Ole Jakobsen Stjernholm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegninger | |
| Ledelsepåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet | 4 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Aktiver | 9 |
| Passiver | 10 |
| Noter | 11 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Sima.dk A/S
Birkemose Allé 41
6000 Kolding

Hjemstedskommune: Kolding
CVR-nummer: 25 49 72 60
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Ole Jakobsen Stjernholm
Martin Bülow Larsen
Allan Maul
Klaus Smedt

Direktion

Klaus Smedt

Pengeinstitut

Jyske Bank
Vestergade 8 -10
8600 Silkeborg

Revisor

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Sima.dk A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, 17. marts 2016

Direktionen:



Klaus Smedt

Bestyrelsen:



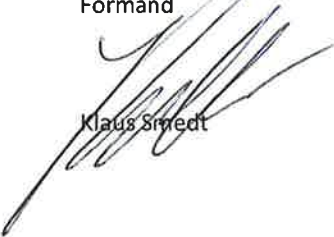
Ole Jakobsen Stjernholm
Formand



Martin Bülow Larsen



Allan Maul



Klaus Smedt

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Sima.dk A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Sima.dk A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, 17. marts 2016

Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31 77 85 30

Kim Tost

Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til køb samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

| | |
|---|----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 5 år |

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

| | | 2015 | 2014 |
|------|--|------------------|--------------|
| Note | Resultatopgørelse | DKK | 1.000 DKK |
| | Perioden 1. januar - 31. december | | |
| | Bruttofortjeneste | 5.800.953 | 5.579 |
| 1 | Personaleomkostninger | -2.846.583 | -2.508 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -128.270 | -168 |
| | Andre driftsomkostninger | -19.456 | -46 |
| | Resultat før finansielle poster | 2.806.644 | 2.856 |
| | Finansielle indtægter | 3.707 | 7 |
| | Finansielle omkostninger | -8.876 | -25 |
| | Resultat før skat | 2.801.475 | 2.838 |
| | Skat af årets resultat | -660.325 | -702 |
| | Årets resultat | 2.141.150 | 2.136 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Foreslået udbytte | 2.500.000 | 0 |
| | Overført resultat | -358.850 | 2.136 |
| | Resultatdisponering i alt | 2.141.150 | 2.136 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|---------------------------------|---|------------------|-------------------|
| Aktiver pr. 31. december | | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 8.473 | 14 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 637.338 | 288 |
| | Materielle anlægsaktiver | 645.811 | 302 |
| | Deposita | 165.250 | 165 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 165.250 | 165 |
| | Anlægsaktiver i alt | 811.061 | 467 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 715.433 | 932 |
| | Udsudte skatteaktiver | 0 | 7 |
| | Andre tilgodehavender | 3.260 | 16 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 0 | 1 |
| | Tilgodehavender | 718.692 | 956 |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele | 3.121 | 3 |
| | Værdipapirer og kapitalandele | 3.121 | 3 |
| | Likvide beholdninger | 3.205.352 | 2.774 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 3.927.165 | 3.733 |
| | Aktiver i alt | 4.738.226 | 4.200 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|------|---|------------------|-------------------|
| | Passiver pr. 31. december | | |
| | Virksomhedskapital | 600.000 | 600 |
| | Overført resultat | 663.055 | 2.722 |
| | Foreslået udbytte | 2.500.000 | 0 |
| 2 | Egenkapital i alt | 3.763.055 | 3.322 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 6.930 | 0 |
| | Hensatte forpligtelser | 6.930 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 43.485 | 66 |
| | Selskabsskat | 146.840 | 55 |
| | Anden gæld | 777.916 | 757 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 968.241 | 878 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 975.171 | 878 |
| | Passiver i alt | 4.738.226 | 4.200 |
| 3 | Hovedaktivitet | | |
| 4 | Eventualforpligtelser | | |
| 5 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2015 | | 2014 | | |
|----------|---------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| | DKK | | 1.000 DKK | | |
| 1 | Personaleomkostninger | | | | |
| | Løn og gager | 2.339.888 | | 2.126 | |
| | Pensioner | 347.133 | | 248 | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 159.562 | | 134 | |
| | Personaleomkostninger i alt | 2.846.583 | | 2.508 | |
| 2 | Egenkapital | Virksom- hedskapi- tal | Overført resultat | Foreslået udbytte | I alt |
| | | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| | Saldo primo | 600 | 2.722 | 0 | 3.322 |
| | Erhvervelse af egne kapitalandele | 0 | -1.700 | 0 | -1.700 |
| | Kapitalnedsættelse | -240 | 0 | 0 | -240 |
| | Kapitalforhøjelse | 240 | 0 | 0 | 240 |
| | Årets resultat | 0 | -359 | 2.500 | 2.141 |
| | Egenkapital ultimo | 600 | 663 | 2.500 | 3.763 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

- 3 Hovedaktivitet**
Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive virksomhed som webbureau og systemudviklingshus herunder udvikling af standardbrancheløsninger, samt udgiver- og konsulentvirksomhed.
- 4 Eventualforpligtelser**
Ingen.
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
Ingen.