

## Enoflora ApS

Slettensvej 191, 5270 Odense N

CVR-nr. 25 49 43 93

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 07/06 2018



---

Erik Nielsen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                         |             |
| Ledespåtegning                             | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2           |
| <br>                                       |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 5           |
| Ledelsesberetning                          | 6           |
| <br>                                       |             |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 7           |
| Balance 31. december                       | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                       | 10          |
| Noter til årsrapporten                     | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13          |

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Enoflora ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense N, den 2. juni 2018

**Direktion**

Erik Nielsen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Enoflora ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Enoflora ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvor ledelsen har redegjort for selskabets finansielle situation, herunder den væsentlige usikkerhed som p.t. knytter sig til selskabets fortsatte drift.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 2. juni 2018

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91



Søren Vestermark Hansen, CMA  
registreret revisor  
MNE-nr. mne3901

## Selskabsoplysninger

Selskabet                      Enoflora ApS  
   Slettensvej 191  
   5270 Odense N  
  
   CVR-nr.:                      25 49 43 93  
   Regnskabsperiode:        1. januar - 31. december 2017  
   Hjemsted:                    Odense kommune

Direktion                      Erik Nielsen

Revision                        Baker Tilly Denmark  
   Godkendt Revisionspartnerselskab  
   Hjallesøvej 126  
   5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at sælge planter, blomster og diverse tilbehør.

Selskabets vedtægtsmæssige formål er at drive grossistvirksomhed inderfor planter, blomster, gartnerivirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Der henvises til note 1 "Usikkerhed om fortsat drift (going concern)".

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et underskud på kr. 1.469.390, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en negativ egenkapital på kr. 601.355.

Selskabets aktivitet er ophørt med virkning fra 1/1 2018.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|  | Note | 2017              | 2016         |
|--|------|-------------------|--------------|
|  |      | kr.               | t.kr.        |
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |      | <b>404.794</b>    | <b>1.325</b> |
| Personaleomkostninger                  | 2    | -2.260.243        | -1.882       |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>-1.855.449</b> | <b>-557</b>  |
| Finansielle indtægter                  | 3    | 249               | 0            |
| Finansielle omkostninger               |      | -28.530           | -25          |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>-1.883.730</b> | <b>-582</b>  |
| Skat af årets resultat                 | 4    | 414.340           | 128          |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>-1.469.390</b> | <b>-454</b>  |
| Overført resultat                      |      | -1.469.390        | -454         |
|  |      | <b>-1.469.390</b> | <b>-454</b>  |

## Balance 31. december

| Note  | 2017<br>kr.      | 2016<br>t.kr. |
|---|------------------|---------------|
| <b>Aktiver</b>                              |                  |               |
| Færdigvarer og handelsvarer                 | 318.597          | 1.561         |
| <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>318.597</b>   | <b>1.561</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 481.148          | 531           |
| Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder | 0                | 414           |
| Andre tilgodehavender                       | 0                | 1             |
| Udskudt skatteaktiv                         | 215.900          | 139           |
| Tilgodehavende sambeskatningsbidrag         | 205.500          | 0             |
| <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>902.548</b>   | <b>1.085</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>78.651</b>    | <b>35</b>     |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.299.796</b> | <b>2.681</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.299.796</b> | <b>2.681</b>  |

## Balance 31. december

|   | Note | 2017             | 2016         |
|---|------|------------------|--------------|
|   |      | kr.              | t.kr.        |
| <b>Passiver</b>                             |      |                  |              |
| Virksomhedskapital                          |      | 125.000          | 125          |
| Overført resultat                           |      | -726.355         | 743          |
| <b>Egenkapital</b>                          |      | <b>-601.355</b>  | <b>868</b>   |
| Banker                                      |      | 0                | 475          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser    |      | 536.884          | 732          |
| Gæld til tilknyttede virksomheder           |      | 432.117          | 0            |
| Anden gæld                                  |      | 932.150          | 606          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>      |      | <b>1.901.151</b> | <b>1.813</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>             |      | <b>1.901.151</b> | <b>1.813</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                       |      | <b>1.299.796</b> | <b>2.681</b> |
| Usikkerhed om fortsat drift (going concern) | 1    |                  |              |
| Eventualposter m.v.                         | 5    |                  |              |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser       | 6    |                  |              |

## Egenkapitaloppgørelse

|                                 | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | I alt           |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------|
|                                 | kr.                     | kr.                  | kr.             |
| Egenkapital 1. januar           | 125.000                 | 743.035              | 868.035         |
| Årets resultat                  | 0                       | -1.469.390           | -1.469.390      |
| <b>Egenkapital 31. december</b> | <b>125.000</b>          | <b>-726.355</b>      | <b>-601.355</b> |

## Noter til årsrapporten

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets egenkapital er negativ med t.kr. -601.

Selskabets aktivitet er ophørt med virkning fra 1.1.2018.

Det er ledelsens vurdering at selskabets underbalance vil blive finansieret via koncerntilskud fra moderselskab. Ledelsen forventer herved, at der er tilstrækkeligt kapitalberedskab til at betale selskabets kreditorer efter forfald. På grundlag af denne forudsætning aflægger ledelsen årsrapporten med fortsat drift for øje.

### 2 Personaleomkostninger

|  | 2017<br>kr.      | 2016<br>t.kr. |
|--|------------------|---------------|
| Lønninger                                      | 1.991.837        | 1.638         |
| Pensioner                                      | 196.222          | 156           |
| Andre omkostninger til social sikring          | 72.184           | 88            |
|  | <b>2.260.243</b> | <b>1.882</b>  |
| <br>   |                  |               |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 7                | 6             |

### 3 Finansielle indtægter

|                             |            |          |
|-----------------------------|------------|----------|
| Andre finansielle indtægter | 249        | 0        |
|                             | <b>249</b> | <b>0</b> |

### 4 Skat af årets resultat

|                     |                 |             |
|---------------------|-----------------|-------------|
| Årets udskudte skat | -414.340        | -128        |
|                     | <b>-414.340</b> | <b>-128</b> |

## Noter til årsrapporten

### 5 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Enoflora Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties. Den samlede forpligtelse udgør pr. 31. december 2017 kr. 0.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der givet virksomhedspant nom. t.kr. 500. Det pantsattes regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 800.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Enoflora ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.