

# Nice Design ApS

Industrivej 53  
6740 Bramming

CVR-nr. 25 49 22 34

**Årsrapport for 2019**  
(20. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 24. august 2020

---

Kenneth Rasmussen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                         |             |
| Ledelsespåtegning                          | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2           |
| <br>                                       |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 5           |
| Ledelsesberetning                          | 6           |
| <br>                                       |             |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 7           |
| Resultatopgørelse                          | 12          |
| Balance                                    | 13          |
| Noter til årsrapporten                     | 15          |

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Nice Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramming, den 24. august 2020

### Direktion

Kenneth Rasmussen  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejeren i Nice Design ApS*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nice Design ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til kapitalejer**

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Lånet er indfriet i regnskabsåret.

Bramming, den 24. august 2020

Danrevi Bramming  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 24 25 76 14

Per Nielsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne1082

**Selskabsoplysninger****Selskabet**

Nice Design ApS  
Industrivej 53  
6740 Bramming

CVR-nr.: 25 49 22 34

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Esbjerg

**Direktion**

Kenneth Rasmussen, direktør

**Revision**

Danrevi Bramming  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Jernbanegade 4  
6740 Bramming

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i salg af inventar og indretning af butikker.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 687.439, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 4.248.718.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nice Design ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for årets forskydning i varelageret.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, autodrift, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger                               | 25-50 år | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 0 %       |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivningen til tab opgøres på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger i form af bankindestående.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Egenkapital

#### *Udbytte*

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|   | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>1.801.409</b> | <b>1.984.084</b> |
| Personaleomkostninger   | 1    | -858.062         | -891.017         |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |      | <b>943.347</b>   | <b>1.093.067</b> |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |      | -65.551          | -50.391          |
| Andre driftsomkostninger  |      | -45.699          | -6.281           |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>832.097</b>   | <b>1.036.395</b> |
| Finansielle indtægter   |      | 64.776           | 19.501           |
| Finansielle omkostninger  |      | -10.110          | -77.044          |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>886.763</b>   | <b>978.852</b>   |
| Skat af årets resultat  | 2    | -199.324         | -220.044         |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>687.439</b>   | <b>758.808</b>   |
| Foreslået udbytte   |      | 110.600          | 0                |
| Ekstraordinært udbytte  |      | 600.000          | 0                |
| Overført resultat   |      | -23.161          | 758.808          |
|   |      | <b>687.439</b>   | <b>758.808</b>   |

**Balance 31. december**

|   | <u>Note</u> | <u>2019</u><br>kr.             | <u>2018</u><br>kr.             |
|---|-------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>Aktiver</b>                                      |             |                                |                                |
| Grunde og bygninger                                 |             | 1.801.802                      | 1.781.147                      |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar             |             | <u>0</u>                       | <u>0</u>                       |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                     | 3           | <u><b>1.801.802</b></u>        | <u><b>1.781.147</b></u>        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                          |             | <u><b>1.801.802</b></u>        | <u><b>1.781.147</b></u>        |
| Varelager   |             | <u>83.067</u>                  | <u>49.701</u>                  |
| <b>Varebeholdninger</b>                             |             | <u><b>83.067</b></u>           | <u><b>49.701</b></u>           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser         |             | 59.130                         | 727.869                        |
| Andre tilgodehavender                               |             | 29.232                         | 0                              |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 4           | 0                              | 136.052                        |
| Selskabsskat  |             | 25.612                         | 119.418                        |
| Periodeafgrænsningsposter                           |             | <u>17.357</u>                  | <u>33.263</u>                  |
| <b>Tilgodehavender</b>                              |             | <u><b>131.331</b></u>          | <u><b>1.016.602</b></u>        |
| Værdipapirer  |             | <u>384.394</u>                 | <u>333.965</u>                 |
| <b>Værdipapirer</b>                                 |             | <u><b>384.394</b></u>          | <u><b>333.965</b></u>          |
| <b>Likvide beholdninger</b>                         |             | <u><b>2.261.617</b></u>        | <u><b>1.563.937</b></u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                      |             | <u><b>2.860.409</b></u>        | <u><b>2.964.205</b></u>        |
| <b>Aktiver i alt</b>                                |             | <u><u><b>4.662.211</b></u></u> | <u><u><b>4.745.352</b></u></u> |

**Balance 31. december**

|  | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                          |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                       |      | 125.000          | 125.000          |
| Overført resultat                        |      | 4.013.118        | 4.036.279        |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      |      | 110.600          | 0                |
| <b>Egenkapital</b>                       | 5    | <b>4.248.718</b> | <b>4.161.279</b> |
| Hensættelse til udskudt skat             |      | 9.200            | 36.498           |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      |      | <b>9.200</b>     | <b>36.498</b>    |
| Banker                                   |      | 21.598           | 0                |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 30.006           | 14.771           |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    |      | 148.036          | 165.929          |
| Anden gæld                               |      | 183.053          | 366.875          |
| Deposita                                 |      | 21.600           | 0                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>404.293</b>   | <b>547.575</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |      | <b>404.293</b>   | <b>547.575</b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                    |      | <b>4.662.211</b> | <b>4.745.352</b> |
| Leje- og leasingforpligtelser            | 6    |                  |                  |
| Eventualforpligtelser                    | 7    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 8    |                  |                  |



## Noter

|  | <u>2019</u><br>kr.      | <u>2018</u><br>kr.                      |
|--|-------------------------|---|
| <b>1 Personalemkostninger</b>  |                         |   |
| Lønninger  | 772.248                 | 798.292                                 |
| Pensioner  | 48.000                  | 55.745                                  |
| Andre omkostninger til social sikring  | 37.814                  | 36.980                                  |
|  | <u><b>858.062</b></u>   | <u><b>891.017</b></u>                   |
| <br>   |                         |   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere                                 | <u>1</u>                | <u>1</u>                                |
| <br>   |                         |   |
| Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt. |                         |   |
| <br>   |                         |   |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>  |                         |   |
| Årets aktuelle skat  | 226.622                 | 187.198                                 |
| Regulering af udskudt skat tidligere år  | -27.298                 | 32.846                                  |
|  | <u><b>199.324</b></u>   | <u><b>220.044</b></u>                   |
| <br>   |                         |   |
| <b>3 Materielle anlægsaktiver</b>  |                         |   |
|  | Grunde og bygninger     | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
| Kostpris 1. januar 2019  | 2.432.899               | 463.496                                 |
| Tilgang i årets løb  | 86.206                  | 0                                       |
| Kostpris 31. december 2019   | <u>2.519.105</u>        | <u>463.496</u>                          |
| <br>   |                         |   |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2019   | 651.752                 | 463.496                                 |
| Årets afskrivninger  | 65.551                  | 0                                       |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2019  | <u>717.303</u>          | <u>463.496</u>                          |
| <br>   |                         |   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>                                 | <u><b>1.801.802</b></u> | <u><b>0</b></u>                         |

## Noter

|  | 2019<br>kr. | 2018<br>kr. |
|--|-------------|-------------|
| <b>4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b> |             |             |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse          | 0           | 136.052     |

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

|                 |        |         |
|-----------------|--------|---------|
| Udestående gæld | 0      | 136.052 |
| Rentefod (%)    | 10,05% | 10,05%  |

## 5 Egenkapital

|                                      | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | Foreslået ud-<br>bytte for<br>regnskabs-<br>året | Foreslået<br>ekstraordinæ<br>rt udbytte | I alt            |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|--|---|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2019           | 125.000                 | 4.036.279            | 0  | 0                                       | 4.161.279        |
| Betalt ekstraordinært udbytte        | 0                       | 0                    | 0  | -600.000                                | -600.000         |
| Årets resultat                       | 0                       | -23.161              | 110.600  | 600.000                                 | 687.439          |
| <b>Egenkapital 31. december 2019</b> | <b>125.000</b>          | <b>4.013.118</b>     | <b>110.600</b>                                   | <b>0</b>                                | <b>4.248.718</b> |

|  | 2019<br>kr.   | 2018<br>kr.    |
|--|---------------|----------------|
| <b>6 Leje- og leasingforpligtelser</b>       |               |                |
| <b>Leje- og leasingforpligtelser</b>         |               |                |
| Leasingforpligtelser fra operationel leasing |               |                |
| Samlede fremtidige leasingydelse:            |               |                |
| Inden for et år                              | 60.960        | 60.960         |
| Mellem 1 og 5 år                             | 15.240        | 76.200         |
|  | <b>76.200</b> | <b>137.160</b> |

## Noter

### 7 Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter alene almindelig håndværksmæssig garanti på udførte arbejder.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.