

# Easyflow Agency ApS

Roskildevej 16, 2620 Albertslund  
CVR-nr. 25 48 56 45

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 04.03.24

John Sejer Nielsen  
Dirigent



---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 24

---

---

**Selskabet**

---

Easyflow Agency ApS  
Roskildevej 16  
2620 Albertslund  
CVR-nr.: 25 48 56 45  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Marianne Grønlund Nørskov

---

**Bestyrelse**

---

Morten Skovby  
John Sejer Nielsen  
Rune Peter Olsen  
Kåre Gade Petersen  
Marianne Grønlund Nørskov  
Hasse Engbo Christensen

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Easyflow Agency ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 4. marts 2024

**Direktionen**

Marianne Grønlund Nørskov

**Bestyrelsen**

Morten Skovby  
Formand

John Sejer Nielsen

Rune Peter Olsen

Kåre Gade Petersen

Marianne Grønlund  
Nørskov

Hasse Engbo Christensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Easyflow Agency ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Easyflow Agency ApS for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 4. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Kristian Klarholt Jensen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne34129

### Væsentligste aktiviteter

EasyFlow Agency er et professionelt digitalt bureau, som har mange års erfaring med digitale løsninger indenfor WEB- og E-commerce løsninger.

Med en senior-forståelse af den komplekse digitale verden og faste processer for at tilegne os viden om vores kunders forretning, eksekverer vi digitale strategier fra idé til færdig webløsning.

Selskabet er en del af Consit Gruppen.

### Digitale løsninger

Vores primære ambition er, i partnerskab med vores kunder og med udgangspunkt i deres forretning, at skabe fundamentet for digital succes.

Vi bistår derfor gerne med alt lige fra strategi, koncept og design, til den endelige implementering af disse, både som hele digitale løsninger, eller håndplukket for at løse et specifikt behov.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 366.604 mod t.DKK 1.301 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.289.659.

Årets resultatet i 2023 lander lavere end forventningerne, og betegnes som ikke tilfredsstillende.

Resultatet blev dog kraftigt påvirket af en enkeltstående ekstraordinær hændelse i forbindelse med et større projekt, som medførte at selskabet måtte afskrive adskillige timer. Det er nu normaliseret og vil ikke påvirke fremtidig drift.

### Forventet udvikling

Selskabet forventer et resultat i 2024, der lever op til det budget, som bestyrelsen har godkendt.

## Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Strategien

Koncernen har udarbejdet en fælles strategi, med titlen:

"Det bedste ved at være specialist, kombineret med det bedste ved at være en del af noget større"

De 3 strategiske grundelementer:

1. Vi finder de rigtige virksomheder med de rigtige mennesker og forretningsløsninger, som er komplementerende. Vi tilbyder vores medarbejdere et arbejdsmiljø med et højt fagligt niveau og høj grad af frihed og indflydelse.
2. Organisering i teams der er så autonome som muligt og som er eksperter indenfor deres primære forretningsområde. "Fokuserede teams med stor domæneviden, kender deres kunders behov bedre".
3. Koncernen sørger for opbakning med de rigtige værktøjer og tager ansvaret for at de forretningsmæssige synergier, samarbejdet på tværs, medarbejdernes udvikling, samt at det fælles værdigrundlag bliver eksekveret. På den måde kan datterselskaberne holde fokus på kunderne og forretningen.

Vores 5 kerneværdier:

- Troværdige
- Kompetente
- Dedikerede
- Kundefokuserede
- Synergiskabende

## Bæredygtighed

Consit Gruppen ønsker at bidrage til en bæredygtig fremtid for de kommende generationer. Vi har derfor udarbejdet en bæredygtighedsplan for 2021-2025. <https://consitgruppen.dk/baeredygtighed/>

## Specialister på hvert sit område

I dag kan man ikke længere nøjes med at anskaffe sig én enkelt software løsning og implementere den. IT-løsninger bør være en vigtig del af virksomhedernes digitale transformation og de succesfulde virksomheder er lykkedes med deres transformationsrejse ved at styrke organisationen med den rigtige teknologi. Det sagt, så skal man naturligvis ikke gå på kompromis med den faglige ekspertise og den forretningsmæssige specialist forståelse indenfor de konkrete områder.



Derfor har vi bygget organisationen, så vi udnytter det bedste fra de to verdener. Vores datterselskaber er hver især specialister indenfor deres specifikke forretningsområde, men er samtidig en del af ét samlet digitalt hus, hvor de enkelte delløsninger komplimenterer hinanden og kan bindes sammen til en sammenhængende integreret løsning hos vores kunder.

Professionel rådgivning i mere end 25 år og Microsoft Solution Partner  
Consit Gruppen blev stiftet i 1997 og har i mere end 25 år leveret IT-løsninger og professionel rådgivning til vores kunder. Som certificeret Microsoft Solutions Partner, tilbyder vi markedets bedste softwareprodukter og vores konsulenter er blandt de dygtigste og mest erfarne i branchen med en unik faglig ekspertise og forretningsforståelse.

Vi tilbyder vores medarbejdere et arbejdsmiljø med et meget højt fagligt niveau i en virksomhed, hvor der er højt til loftet og omgangstonen er uformel.

Vi er ganske enkelt - "Simply the right people"

Note		2023 DKK	2022 t.DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.825.141</b>	<b>8.539</b>
2	Personaleomkostninger	-7.266.535	-6.772
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>558.606</b>	<b>1.767</b>
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-112.842	-121
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>445.764</b>	<b>1.646</b>
3	Finansielle indtægter	59.171	47
	Finansielle omkostninger	-32.454	-24
	<b>Resultat før skat</b>	<b>472.481</b>	<b>1.669</b>
	Skat af årets resultat	-105.877	-368
	<b>Årets resultat</b>	<b>366.604</b>	<b>1.301</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
	Overført resultat	-633.396	301
	<b>I alt</b>	<b>366.604</b>	<b>1.301</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	t.DKK
Note			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	109.500	128
	Goodwill	10.192	90
<b>4</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>119.692</b>	<b>218</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.457	24
<b>5</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.457</b>	<b>24</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>129.149</b>	<b>242</b>
<b>6</b>	Igangværende arbejder for fremmed regning	82.250	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.659.981	1.430
	Periodeafgrænsningsposter	49.409	21
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.791.640</b>	<b>1.451</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.667.577</b>	<b>3.186</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.459.217</b>	<b>4.637</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.588.366</b>	<b>4.879</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	t.DKK
	Selskabskapital	114.285	114
	Reserve for udviklingsomkostninger	85.410	99
	Overført resultat	89.964	709
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.289.659</b>	<b>1.922</b>
	Hensættelser til udskudt skat	7.354	24
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>7.354</b>	<b>24</b>
7	Anden gæld	845.952	817
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>845.952</b>	<b>817</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	178.784	155
	Selskabsskat	122.562	41
	Anden gæld	1.138.410	1.433
	Periodeafgrænsningsposter	1.005.645	487
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.445.401</b>	<b>2.116</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.291.353</b>	<b>2.933</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.588.366</b>	<b>4.879</b>

8 Eventualforpligtelser

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostning er	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23					
Saldo pr. 01.01.23	114.285	99.450	709.320	1.000.000	1.923.055
Af- og nedskrivninger i året	0	-14.040	14.040	0	0
Betalt udbytte	0	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Forslag til resultatdisponering	0	0	-633.396	1.000.000	366.604
Saldo pr. 31.12.23	114.285	85.410	89.964	1.000.000	1.289.659

### 1. Særlige poster

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der har i regnskabsåret været følgende særlige poster:

Særlige poster:	Indregnet i resultatopgørelsen under:	2023 DKK	2022 t.DKK
Offentlige tilskud	Andre driftsindtægter	-24.511	-128

Offentlige tilskud omfatter tilbagebetaling tilskud fra COVID-19 støtteordningen for lønkom-pensation.

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger	6.172.311	5.784
Pensioner	785.401	712
Andre omkostninger til social sikring	36.825	36
Andre personaleomkostninger	271.998	240
I alt	7.266.535	6.772
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	11	11

### 3. Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	58.333	47
Renteindtægter i øvrigt	838	0
I alt	59.171	47

**4. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Færdiggjorte udviklings- projekter	Goodwill
Kostpris pr. 01.01.23	430.000	775.650
Afgang i året	-250.000	0
Kostpris pr. 31.12.23	180.000	775.650
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-302.500	-685.304
Afskrivninger i året	-18.000	-80.154
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	250.000	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-70.500	-765.458
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	109.500	10.192

**5. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	392.825
Kostpris pr. 31.12.23	392.825
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-368.680
Afskrivninger i året	-14.688
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-383.368
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	9.457

31.12.23	31.12.22
DKK	t.DKK

## 6. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	82.250	0
Igangværende arbejder for fremmed regning i alt	82.250	0

## 7. Langfristede gældsforpligtelser

	Restgæld efter 5 år DKK	Gæld i alt 31.12.23 DKK	Gæld i alt 31.12.22 t.DKK
Anden gæld	845.952	845.952	817
I alt	845.952	845.952	817

## 8. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af den ultimative modervirksomhed.

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt virksomhedspant på t.DKK 3.000 som omfatter goodwill, immaterielle rettigheder, andre anlæg, driftsmateriel og inventar og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse til sikkerhed for tilknyttede virksomheders gæld til kreditinstitutter. Gæld til omfattede kreditinstitutter udgør på balancedagen t.DKK 0. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør t.DKK 1.672.



## 10. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	10	0
Goodwill	7-10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Goodwill afskrives over 7-10 år. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som selskabet har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Goodwill*

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## 10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## 10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reableres reserven

## 10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne ikke længere indregnes i balancen, og det resterende beløb overføres til overført resultat.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.