
DUOS A/S

Ellebjergvej 52, 1., 2450 København SV

Årsrapport for 2017

CVR-nr. 25 47 71 54

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 14/5 2018

Esben Wesenberg Kjær
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Egenkapitalopgørelse 16

Noter til årsregnskabet 17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for DUOS A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. maj 2018

Direktion

Jens Hornemann

Bestyrelse

Esben Wesenberg Kjær
formand

Andreas Sten Andersen
næstformand

Gitte Bengtsson

Torben Vesterthjele Holm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i DUOS A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for DUOS A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 14. maj 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Møller Langvad
statsautoriseret revisor
mne21328

Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352

Selskabsoplysninger

Selskabet

DUOS A/S
Ellebjergervej 52, 1.
2450 København SV

Telefon: 36347900
Telefax: 36347919
E-mail: bhf@formidlingen.dk
Hjemmeside: www.duos.dk

CVR-nr.: 25 47 71 54
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 27. juni 2000
Regnskabsår: 18. regnskabsår
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Esben Wesenberg Kjær, formand
Andreas Sten Andersen
Gitte Bengtsson
Torben Vesterthjele Holm

Direktion

Jens Hornemann

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

| | 2017 | 2016 | 2015* | 2014* | 2013* |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | TDKK | TDKK | TDKK | TDKK | TDKK |
| Hovedtal | | | | | |
| Resultat | | | | | |
| Nettoomsætning | 627.342 | 604.619 | 596.552 | 568.665 | 535.767 |
| Bruttofortjeneste | 49.372 | 51.137 | 61.391 | 74.169 | 78.113 |
| Resultat af ordinær primær drift | -1.881 | -385 | -359 | 351 | -220 |
| Resultat før finansielle poster | -1.881 | -385 | -359 | 351 | -220 |
| Resultat af finansielle poster | -197 | -172 | -144 | 667 | 647 |
| Årets resultat | -1.722 | -544 | 57 | 786 | 362 |
| Balance | | | | | |
| Balancesum | 120.416 | 103.400 | 101.073 | 116.877 | 129.030 |
| Egenkapital | 6.765 | 8.987 | 20.104 | 20.047 | 19.261 |
| Nøgletal i % | | | | | |
| Bruttomargin | 7,9% | 8,5% | 10,3% | 13,0% | 14,6% |
| Soliditetsgrad | 5,6% | 8,7% | 19,9% | 17,2% | 14,9% |
| Forrentning af egenkapital | -21,9% | -3,7% | 0,3% | 4,0% | 1,9% |

*I forbindelse med rettelse af regnskabsmæssige fejl vedrørende tidligere år er der ikke foretaget tilpasning af sammenligningstal for årene 2013-2015.

Ledelsesberetning

Årsrapporten for DUOS A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentligste aktiviteter

DUOS blev etableret i 1996 (som Bruger - Hjælper Formidlingen) med afsæt i den grundværdi, at det altid er brugernes individuelle behov og krav på at kunne leve en selvstændig og uafhængig tilværelse trods et handicap, der er udgangspunktet for arbejdet og de ydelser, der leveres.

Siden 1996 er DUOS vokset til at blive landsdækkende og er til stadighed Danmarks største private leverandør af personlig hjælp og pleje til mennesker fortrinsvis med fysisk handicap såsom ALS, blindhed, spastisk lammelse, sklerose, muskelsvind og vejrtrækningsproblemer. DUOS beskæftiger over 4.400 handicaphjælpere, som er knyttet direkte til de forskellige hjælpeordninger samt ca. 50 funktionærer til varetagelse af ledelse, økonomistyring, løn- og personaleadministration, faglig koordinering, compliance og udvikling m.v.

Mennesker med handicap (funktionsnedsættelse) er berettiget til at modtage forskellige former for kompenserende ydelser, herunder bl.a. praktisk hjælp og personlig pleje til private, uddannelses- og arbejdsmæssige aktiviteter. For så vidt angår de pleje- og hjælpeydelser, som DUOS leverer, er der grundlæggende tale om, at en eller flere handicaphjælpere fungerer som brugerens "arme og ben" og dermed løser de opgaver, som denne selv ville have udført, hvis funktionsnedsættelsen ikke havde forhindret dette. Pleje- og hjælpeydelser i hjemmet suppleres i mange tilfælde af relaterede opgaver som f.eks. ledsagelse til aktiviteter uden for hjemmet, overvågning af hjemmerespirator og sekretærbistand eller anden specialpædagogisk støtte i forbindelse med et uddannelsesforløb.

I 2017 har de væsentligste forretnings- og ydelsesområder i DUOS været:

Sundhed:

Sundhedsområdet vedrører i hovedsagen respiratorovervågning – ofte i kombination med en hjælpeordning efter Serviceloven – med hjemmel i Sundhedslovens Kapitel 21 a. Området er baseret på flerårige rammeaftaler med Region Hovedstaden og Region Sjælland vedrørende ufaglært respiratorisk overvågning i eget hjem af patienter tilknyttet fortrinsvist Rigshospitalet. Fælles for patienterne er vejrtrækningsproblemer i forbindelse med en sygdom eller et handicap, der kræver maskebehandling eller indsættelse af en trakeotomitube i halsen med tilslutning til en respirator, der trækker vejret for patienten. Overvågning er typisk 24 timer i døgn, og DUOS rekrutterer, ansætter, træner og driver det hold på 6-8 handicaphjælpere, der vil være behov for i forbindelse med døgnovervågning.

DUOS varetager udelukkende respiratorisk overvågning med ufaglærte handicaphjælpere.

Social:

Området vedrører ydelser inden for socialområdet omfattende støtteordninger til fysisk og psykisk handicappede, der er bevilget hjælp af kommunerne i henhold til Serviceloven.

Ledelsesberetning

En del af disse ordninger er såkaldte ”kombinationsordninger”, hvor der sammensættes en bevilling på tværs af flere bestemmelser i lovgivningen, der efterfølgende bliver finansieringsgrundlaget for etableringen af en hjælpeordning i DUOS.

Et andet ydelsesområde under Serviceloven er ”ledsageordningen”, hvor en medarbejder fra DUOS nogle timer om ugen ledsager bruger til arrangementer og aktiviteter udenfor dennes hjem. Disse ordninger udliciteres i stigende grad af kommunerne og typisk i udbud, hvor samtlige ledsageordninger tildeles den vindende leverandør, DUOS.

Et tredje ydelsesområde under Serviceloven er BPA-lovgivningen. I henhold til denne lovgivning kan kommunen bevillige en bruger økonomisk tilskud til afholdelse af udgifter forbundet med driften af en hjælpeordning. Tildelingen indebærer, at brugeren vurderes som egnet til at kunne være arbejdsleder for sit eget hjælperhold i forbindelse med rekruttering, arbejdsmiljø og personaleledelse. Brugeren kan her vælge at involvere et bureau som DUOS til varetagelsen af arbejdsgiveropgaven, hvilket bl.a. består i udarbejdelse af ansættelseskontrakter og lønudbetaling. DUOS varetager disse opgaver for omkring 235 brugere med en BPA-bevilling og er dermed Danmarks største.

Samlet udbyder DUOS følgende ydelser omfattet af Serviceloven:

- Hjælpeordninger for børn og unge efter Servicelovens §§ 41 og 44
- Ledsageordninger for børn, unge samt voksne efter Servicelovens §§ 45 og 97
- Aflastningsordninger for nære pårørende, der passer mennesker med handicap efter Servicelovens § 84
- Socialpædagogisk bistand herunder bostøtte efter Servicelovens § 85
- Genoptræning og rehabilitering efter Servicelovens §§ 85 og 86
- Personlig assistance og BPA efter Servicelovens §§ 95 og 96

Undervisning/Specialpædagogisk støtte:

På undervisningsområdet varetager DUOS for Undervisningsministeriet en række støtteopgaver til studerende med et handicap, herunder både på ungdoms- og voksenuddannelser. Støtteopgaverne er dels af praktisk karakter i form af bl.a. fysisk ledsagelse og notetagning; dels af socialpædagogisk karakter i forbindelse med lektielæsning, personlig planlægning og sociale aktiviteter. Grundlaget for området er specialpædagogiske støtteordninger til handicappede uddannelsessøgende (LBK nr. 748 af 16/05/2015). Udover ovenstående forretnings- og ydelsesområder har DUOS en betydelig aktivitet i forhold til levering af intern vikarbistand til egne hjælpeordninger. DUOS leverer ikke faglig vikarbistand til eksterne kunder.

Handicaphjælperne der ansættes til at udføre de forskellige former for hjælpeopgaver har som udgangspunkt ikke en sundheds- eller plejefaglig uddannelse. Anvendelse af ufaglært personale sker på grundlag af myndighedernes visitation/bevilling, som sker ud fra brugerens konkrete behov og funktionsnedsættelse. Som følge af visitationen kan det være krævet, at handicaphjælperne med relevant faglig uddannelse knyttes til de enkelte hjælpeordninger. Det kan være en sundhedsfaglig, socialfaglig eller pædagogisk baggrund.

Ledelsesberetning

DUOS leverer sine ydelser efter aftale med de offentlige myndigheder, og for så vidt angår BPA-ordningerne med den enkelte bruger. Det vil sige kommuner, regioner og sygehuse samt udvalgte ministerier. For indeværende har DUOS indgået rammeaftaler med bl.a. Region Hovedstaden, Region Sjælland, Indkøbsfællesskabet Nordsjælland, Undervisningsministeriet og en række kommuner i hovedstadsområdet. Rammeaftalerne vedrører bl.a. respiratorovervågning, ledsagerordninger og forskellige former for specialpædagogisk støtte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold i året

DUOS har i 2017 oplevet en vækst i omsætningen fra 606 mio. kr. i 2016 til 628 mio. kr. i 2017 svarende til 3,6%. Væksten er fordelt på alle DUOS ydelsesområder, men kan primært henføres til kommunale hjælpeordninger med hjemmel i Serviceloven og mentorordninger til uddannelsessøgende med en funktionsnedsættelse.

Antallet af hjælpeordninger er samlet steget med ca. 25 % fra ca. 3200 til ca. 4000 ordninger.

Fra regnskabsåret 2017 kan bl.a. fremhæves følgende aktiviteter:

Ny landsoverenskomst:

DUOS har som den første virksomhed i branchen tilsluttet sig en ny landsoverenskomst for handicaphjælper mellem Dansk Erhverv og FOA. Denne overenskomst afløser den bilaterale virksomhedsoverenskomst, som DUOS indgik med FOA i 2016. DUOS er samtidig blevet medlem af Dansk Erhverv og vil i dette regi være med til at etablere en egentlig brancheorganisation for Handicap & Psykiatri.

Køb af PP Handicapservice og Dansk Handicaphjælp:

DUOS har i 2017 gennemført opkøb af PP Handicapservice og Dansk Handicaphjælp, hvor sidstnævnte i hovedsagen er et varemærke. Med opkøbet tilførtes 41 nye brugere og en omsætning på 43 mio. kr. Opkøbet har været en succes, og DUOS har fastholdt de nye brugere og deres ordninger. Det er besluttet, at PP Handicapservice indtil videre fortsætter som datterselskab. Dette sker af hensyn til de brugere, der aktivt har valgt et mindre bureau. Hoved- og nøgletal for DUOS er således eksklusiv PP Handicapservice.

Nye aftaler under Serviceloven:

2017 har været et år med vækst i kommunale ordninger. På Ledsagerområdet har der således været en tilvækst på 4 nye kommuner, og det er lykkedes for DUOS at få hul på et ydelsesområde vedrørende socialpædagogisk støtte inden for § 85.

Nyt navn og nyt udtryk:

DUOS fik i 2017 nyt selskabsnavn og nyt grafisk udtryk. Navnet blev ændret fra Bruger - Hjælper Formidlingen til DUOS, logoet blevet moderniseret og farverne blev justeret og fornyet. Alt i alt et nyt grundlag for en ny profil og formidlingen af nogle nye budskaber, der bygger oven på værdierne om mennesket før handicappet og borgeren i centrum, der har været gældende fra virksomhedens oprindelse. Herudover er virksomhedens hjemmeside blevet moderniseret, ligesom "kanalerne" fra brugere og handicaphjælper ind til DUOS er strømlinet. Det nye navn og det nye brand blev udrullet i en større

Ledelsesberetning

medie- og outdoor-kampagne i hovedstadsområdet, der synliggjorde DUOS på bl.a. store paneler i bybilledet og gennem tv-omtale i landsdækkende medier.

Ligeledes har DUOS afholdt Danmarks største event for brugere og deres handicaphjælpere i form af en sommerfest, der samtidig markerede navneskiftet.

Kurser og jobgaranti til ledige:

Fra at være en løs ide og et pilotprojekt har DUOS i 2017 udviklet og flere gange afviklet et kursuskoncept for ledige flexjobbere og dagpengemodtagere, der er blevet trænet i at være handicaphjælpere med henblik på et jobtilbud som handicaphjælper i DUOS. Kurserne har været en stor succes, hvor kommunerne betaler for kursisternes deltagelse, der så vidt muligt fører til et job som handicaphjælper i DUOS.

Årets resultat før skat udviser et underskud på 2,1 mio. kr.

Årets underskud er i overvejende grad foranlediget af en rettelse af regnskabsmæssige fejl vedrørende tidligere år. Fejlen relaterer sig til periodiserings- og konteringspraksis for fakturering af BPA-ordninger. Tilbage til 2010 har DUOS, i overensstemmelse med den hidtidige lovgivning, forud-faktureret BPA-ordninger i måneden før den pågældende hjælp blev leveret. Dette indebærer, at f.eks. regnskabet for 2016 indeholder BPA-indtægter for perioden februar 2016 til januar 2017, men BPA-lønudgifter for perioden januar 2016 til december 2016. Denne fejl er med regnskabsaflæggelsen for 2017 ændret, så indtægter og udgifter følges ad for den enkelte aktivitet. Periodiseringsretningen har nedjusteret resultatet for 2017 med ca. 1,5 mio. kr.

Tilretningen har ligeledes justeret sammenligningstallene for 2016 således, at resultat efter skat er reduceret med 1.312 tusind kr., egenkapital er reduceret med 11.885 tusind kr. og at balancesummen er forøget med 2.855 tusind kr.

Hertil kommer, at DUOS i forbindelse med opkøbet og gennemgangen af PP Handicapservice har haft ekstraordinære omkostninger svarende til ca. 1 mio. kr.

Årets resultat skal endelig ses i sammenhæng med generelt faldende dækningsgrader i de enkelte hjælperordninger som følge af hårdere konkurrence og heraf følgende lavere priser i bl.a. nogle af de større rammeaftaler, der ikke har været modsvaret af effektiviseringer i driften. På det respiratoriske område har ordningerne bl.a. været udfordret af et markant stigende sygefravær i forlængelse af den nye landsoverenskomst, som efterfølgende er nedbragt.

Årets resultat er samlet set utilfredsstillende i forhold til omsætningen.

Kapitalberedskabet

DUOS vil i løbet af maj 2018 forhandle en forlængelse af bankaftalen med Nykredit Bank endeligt på plads. Derudover vil moderselskabet ANGUT ApS yde et ansvarligt lån på TDKK 7.500 til DUOS. Bankaftalen og det ansvarlige lån fra ANGUT ApS sikrer tilstrækkelig likviditet det kommende år.

Ledelsesberetning

Sammensætning af køn i ledelsen

BHF har ingen politik for sammensætning af køn i ledelsen.

Videnressourcer

DUOS er en personaleintensiv virksomhed. Der var ved udgangen af 2017 ansat ca. 4.400 handicaphjælpere svarende til en nettotilvækst på ca. 400 handicaphjælpere hen over året. Hovedparten af handicaphjælperne er ufaglærte i forhold til jobbet som handicaphjælper, men flere har en kortere, mellemlang eller lang videregående uddannelse. Eksempelvis er antallet af pædagog-, sundheds- og sygeplejerskeuddannede handicaphjælpere stigende. En del af DUOS' handicaphjælpere og heriblandt en del studerende har et relativt kortvarigt ansættelsesforhold. Alligevel har næsten hver anden handicaphjælper en anciennitet på 3 år eller mere i DUOS.

Ved udgangen af 2017 var der ca. 30.000 aktivt jobsøgende personer i DUOS' – og Danmarks største – jobdatabase. I løbet af 2017 har ca. 6.500 personer leveret hjælp igennem DUOS. Det kan således konstateres, at der fortsat er stor interesse for DUOS som arbejdsplads.

DUOS har også i 2017 haft særlig fokus på handicaphjælperne som vidensressource. Dette eftersom kvaliteten i DUOS' ydelser og herunder brugerens oplevelse af kvalitet i høj grad er afhængig af handicaphjælperens kompetencer, trivsel og fremtoning. Der har således været arbejdet med sikring af et godt arbejdsmiljø i brugerens hjem med de udfordringer og problemstillinger, der følger med dette. Også træning af navnlig de respiratoriske handicaphjælpere har stået højt på dagsordenen.

Samfundsansvar

Som stor leverandør og partner til den offentlige sektor påhviler der DUOS et særligt samfundsansvar. Udgangspunktet er, at DUOS skal efterleve et kodeks og nogle standarder for arbejdet med brugere, pårørende, handicaphjælpere, offentlige myndigheder og offentligheden i det hele taget, der kan matche den offentlige sektor det skærpede krav til leverandørernes efterlevelse af sociale klausuler, ILO-konventionen mv. i forbindelse med udbud og samarbejdsaftaler.

Arbejdet med CSR indebærer bl.a. at:

- DUOS har fokus på respekt for menneske- og arbejdstagerrettigheder
- DUOS samarbejder med kunder og samarbejdspartnere om at forbedre sociale og miljømæssige forhold
- DUOS arbejder aktivt og systematisk med miljø- og klimaforbedringer
- DUOS arbejder for at forbedre medarbejderforhold og arbejdsmiljø internt i virksomheden

Ud over et styrket samfundsmæssigt ansvar påhviler der DUOS et særligt etisk ansvar i forhold brugergruppen af handicappede, plejekrævende og døende mennesker, der som hovedregel er i et stærkt afhængighedsforhold til hjælpen fra DUOS. Her forudsættes et tæt tillidsforhold, som DUOS skal leve op til professionelt og værdimæssigt, og som er adresseret gennem træning af handicaphjælperne og ledelsens løbende kommunikation.

Ledelsesberetning

Forventninger til fremtiden

DUOS ønsker i de kommende regnskabsår at have fokus på konsolidering og indtjening. Forventningen er, at DUOS står overfor et voksende marked, og at DUOS i forlængelse af en konsolideringsfase har en stærk platform for at tage markedsandele og vokse i dette. DUOS har en organisation, en volumen og ikke mindst en stærk markedsposition, der giver gode muligheder i en branche, der endnu ikke er fuldt ud professionaliseret og konsolideret.

En realisering af vækststrategien vil helt overordnet indebære at:

- DUOS konsolideres og at indtjeningen øges
- DUOS fortsat professionaliseres og effektiviseres med henblik på at fastholde og udbygge den eksisterende markedsposition
- DUOS udvider sit fokus fra handicappede til andre relaterede målgrupper, hvor dette giver synergi og udnytter den eksisterende volumen og en stærk markedsplatform. Det kan være sygehuspatienter, sindslidende og socialt marginaliserede grupper
- DUOS balanceret udvikler sin ydelsespalet fra ”arme og ben” i brugerens eget hjem til f.eks. rehabiliterende og socialpædagogiske ydelser, institutionsbaserede tilbud og hjælpemiddelservices m.v.

Med dette afsæt vil DUOS frem mod 2020 være den offentlige sektors foretrukne samarbejdspartner inden for velfærdsservice. Dette baseret på:

- Dyb indsigt i målgruppens behov
- Individualiserede og kreative løsninger
- Fagligt og metodisk overblik
- Kvalitet i leverancen
- Forståelse af den offentlige sektors vilkår
- Ordrede ledelses- og arbejdsforhold

For det kommende regnskabsår forventes omsætningen at stige med yderligere 2-3% gennem organisk og profitabel vækst. Endvidere forventes DUOS at kunne nå et resultat før skat svarende til 3-4 mio. kr. Dette resultat er påvirket af, at DUOS også i 2018 vil gennemføre fortsatte omstruktureringer og foretage nyinvesteringer i bl.a. IT-løsninger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2017 TDKK | 2016 TDKK |
|---|------|----------------|----------------|
| Nettoomsætning | | 627.342 | 604.619 |
| Produktionsomkostninger | 1 | -577.970 | -553.482 |
| Bruttoresultat | | 49.372 | 51.137 |
| Distributionsomkostninger | | -1.205 | -1.195 |
| Administrationsomkostninger | 1 | -50.048 | -50.327 |
| Resultat af ordinær primær drift | | -1.881 | -385 |
| Resultat før finansielle poster | | -1.881 | -385 |
| Finansielle indtægter | 3 | 42 | 15 |
| Finansielle omkostninger | 4 | -239 | -187 |
| Resultat før skat | | -2.078 | -557 |
| Skat af årets resultat | 5 | 356 | 13 |
| Årets resultat | | -1.722 | -544 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2017 TDKK | 2016 TDKK |
|--|------|----------------|----------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | | 2.194 | 3.282 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 6 | 2.194 | 3.282 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 522 | 963 |
| Indretning af lejede lokaler | | 462 | 293 |
| Materielle anlægsaktiver | 7 | 984 | 1.256 |
| Kapitalandele i dattervirksomheder | 8 | 1.219 | 0 |
| Andre tilgodehavender | 9 | 626 | 705 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 1.845 | 705 |
| Anlægsaktiver | | 5.023 | 5.243 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 103.459 | 90.157 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 4.735 | 972 |
| Andre tilgodehavender | | 2.097 | 2.859 |
| Udskudt skatteaktiv | 11 | 3.211 | 2.855 |
| Selskabsskat | | 86 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | 10 | 1.320 | 885 |
| Tilgodehavender | | 114.908 | 97.728 |
| Likvide beholdninger | | 485 | 429 |
| Omsætningsaktiver | | 115.393 | 98.157 |
| Aktiver | | 120.416 | 103.400 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2017 TDKK | 2016 TDKK |
|---|------|----------------|----------------|
| Selskabskapital | | 1.000 | 1.000 |
| Overført resultat | | 5.765 | 7.487 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | 0 | 500 |
| Egenkapital | | 6.765 | 8.987 |
| Kreditinstitutter | | 14.246 | 2.650 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 27.081 | 23.301 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 1.562 | 1.797 |
| Selskabsskat | | 0 | 434 |
| Anden gæld | | 70.762 | 66.231 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 113.651 | 94.413 |
| Gældsforpligtelser | | 113.651 | 94.413 |
| Passiver | | 120.416 | 103.400 |
| Resultatdisponering | 13 | | |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 14 | | |
| Nærtstående parter | 15 | | |
| Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | 16 | | |
| Anvendt regnskabspraksis | 17 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Selskabskapital TDKK | Overført resultat TDKK | Foreslået udbyt- te for regnskabs- året TDKK | I alt TDKK |
|---|-------------------------|------------------------------|---|---------------|
| 2017 | | | | |
| Egenkapital 1. januar | 1.000 | 7.487 | 500 | 8.987 |
| Betalt ordinært udbytte | 0 | 0 | -500 | -500 |
| Årets resultat | 0 | -1.722 | 0 | -1.722 |
| Egenkapital 31. december | 1.000 | 5.765 | 0 | 6.765 |
| 2016 | | | | |
| Egenkapital 1. januar | 1.000 | 19.104 | 0 | 20.104 |
| Nettoeffekt ved rettelse af væsentlige fejl | 0 | -10.573 | 0 | -10.573 |
| Korrigeret egenkapital 1. januar | 1.000 | 8.531 | 0 | 9.531 |
| Årets resultat | 0 | -1.044 | 500 | -544 |
| Egenkapital 31. december | 1.000 | 7.487 | 500 | 8.987 |

Noter til årsregnskabet

| | 2017 | 2016 |
|--|----------------|----------------|
| | TDKK | TDKK |
| 1 Medarbejderforhold | | |
| Lønninger | 566.189 | 546.042 |
| Pensioner | 28.738 | 27.808 |
| Andre omkostninger til social sikring | 16.055 | 15.426 |
| Andre personaleomkostninger | 2.993 | 2.777 |
| | 613.975 | 592.053 |
| | | |
| Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster: | | |
| Produktionsomkostninger | 577.464 | 553.074 |
| Administrationsomkostninger | 36.511 | 38.979 |
| | 613.975 | 592.053 |
| | | |
| Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse | 3.706 | 3.545 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 1.401 | 1.434 |
| | | |
| 2 Af- og nedskrivninger | | |
| | | |
| Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver | 1.614 | 1.486 |
| Afskrivninger på materielle anlægsaktiver | 560 | 526 |
| | 2.174 | 2.012 |

Noter til årsregnskabet

| | 2017 TDKK | 2016 TDKK |
|--|--------------|--------------|
| 3 Finansielle indtægter | | |
| Renteindtægter tilknyttede virksomheder | 0 | 15 |
| Andre finansielle indtægter | 42 | 0 |
| | <u>42</u> | <u>15</u> |
| 4 Finansielle omkostninger | | |
| Renteomkostninger tilknyttede virksomheder | 23 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | 216 | 187 |
| | <u>239</u> | <u>187</u> |
| 5 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | -86 | 434 |
| Regulering af udskudte skat | -356 | -447 |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år | 86 | 0 |
| | <u>-356</u> | <u>-13</u> |

Noter til årsregnskabet

6 Immaterielle anlægsaktiver

| | Færdiggjorte udviklingsprojekter TDKK |
|---|--|
| Kostpris 1. januar | 7.319 |
| Tilgang i årets løb | 526 |
| Kostpris 31. december | <u>7.845</u> |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 4.037 |
| Årets afskrivninger | 1.614 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | <u>5.651</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>2.194</u> |
| Afskrives over | <u>5 år</u> |

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af virksomhedens eksisterende software platform. Projekterne forløber som planlagt ved anvendelse af de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Softwaren bliver anvendt i virksomheden til løbende styring af opgaver. Forud for igangsætningen af projekterne har virksomheden undersøgt behovet for opdateringer.

7 Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK | Indretning af le- jede lokaler TDKK |
|---|---|---|
| Kostpris 1. januar | 4.917 | 430 |
| Tilgang i årets løb | 29 | 259 |
| Kostpris 31. december | <u>4.946</u> | <u>689</u> |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 3.954 | 137 |
| Årets afskrivninger | 470 | 90 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | <u>4.424</u> | <u>227</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>522</u> | <u>462</u> |
| Afskrives over | <u>2 - 5 år</u> | <u>2 - 5 år</u> |

Noter til årsregnskabet

| | 2017 | 2016 |
|---|--------------|----------|
| | TDKK | TDKK |
| 8 Kapitalandele i dattervirksomheder | | |
| Kostpris 1. januar | 0 | 0 |
| Tilgang i årets løb | 1.219 | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 1.219 | 0 |

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

| Navn | Hjemsted | Selskabskapital | Stemme- og ejerandel | Egenkapital | Årets resultat |
|--------------------------|----------|-----------------|-------------------------|-------------|----------------|
| P.P. Handicapservice ApS | Hvidovre | 80.000 | 100% | -2.131.203 | 2.608 |

9 Øvrige finansielle anlægsaktiver

| | Andre tilgodeha- vender |
|---|----------------------------|
| | TDKK |
| Kostpris 1. januar | 705 |
| Tilgang i årets løb | 49 |
| Afgang i årets løb | -128 |
| Kostpris 31. december | 626 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 626 |

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Noter til årsregnskabet

| | 2017 | 2016 |
|---|--------------|--------------|
| | TDKK | TDKK |
| 11 Udskudt skatteaktiv | | |
| Udskudt skatteaktiv 1. januar | 2.855 | -574 |
| Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen | 356 | 447 |
| Årets indregnede beløb på egenkapitalen | 0 | 2.982 |
| Udskudt skatteaktiv 31. december | 3.211 | 2.855 |

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

| | 2017 | 2016 |
|-------------------------------------|---------------|-------------|
| | TDKK | TDKK |
| 13 Resultatdisponering | | |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | 0 | 500 |
| Overført resultat | -1.722 | -1.044 |
| | -1.722 | -544 |

14 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitutter:

Virksomhedspant i lager, tilgodehavender, driftsmidler, goodwill,

domænenavne og rettigheder til en samlet regnskabsmæssig værdi på

116.415

100.116

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år

582

568

Mellem 1 og 5 år

1.157

1.057

1.739

1.625

Lejeforpligtelser med uopsigelighedsperiode på 12 mdr.

1.184

1.324

Noter til årsregnskabet

| | 2017 | 2016 |
|--|------|------|
| | TDKK | TDKK |

14 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet en støtte- og tilbagetrædelseserklæring til fordel for P.P. Handicapservice ApS' andre kreditorer, gældende til 31. december 2018.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for ANGUT ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har tre betalingsgarantier, som er udstedt på vegne af selskabet. Betalingsgarantierne udgør samlet DKK 5,65 mio.

15 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

ANGUT ApS (CVR-nr. 32 32 56 88),
Sundby Parkvej 18, 5., 2300 København S

Ultimativt moderselskab

Transaktioner

Selskabet har i året haft transaktioner med nærtstående parter. Disse er foregået på markedsvilkår.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

ANGUT ApS (CVR-nr. 32 32 56 88),
Sundby Parkvej 18, 5., 2300 København S

København

Noter til årsregnskabet

| | <u>2017</u> TDKK | <u>2016</u> TDKK |
|---|---------------------|---------------------|
| 16 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | | |
| Revisionshonorar til PricewaterhouseCoopers | 163 | 160 |
| Andre ydelser | <u>36</u> | <u>40</u> |
| | <u>199</u> | <u>200</u> |

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DUOS A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i TDKK.

Rettelse af væsentlige fejl

I 2017 er det konstateret, at modtagne forudbetalinger fra kunder ved en fejl ikke er periodiseret korrekt i tidligere år. Fejlen kan henføres til en administrativ fejl i forbindelse med, at der gøres op med tidligere praksis omkring indregning af igangværende arbejde og afledt fakturering heraf. Fejlen er rettet i årsrapporten for regnskabsåret 2017 ligesom der er sket tilpasning af sammenligningstallene.

Fejlen betyder, at sammenligningstallene for 2016 er tilpasset således, at resultat efter skat er reduceret med 1.312 TDKK, egenkapital er reduceret med 11.885 TDKK og at balancesummen er forøget med 2.855 TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for ANGUT ApS, København, CVR-nr. 32 32 56 88 har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for ANGUT ApS, København, CVR-nr. 32 32 56 88 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

I overensstemmelse med årsregnskabsloven § 96, stk. 1 oplyses der af konkurrencemæssige hensyn ikke om nettoomsætningen fordelt på segmenter.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til løn, gager og hjælpematerialer.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte ydelser samt til salgskampanjer, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse. Herunder omkostninger til det administrative personale samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Holdingselskabet MA-TO ApS og ANGUT ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udbyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostninger afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

| | |
|---|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 2 - 5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 2 - 5 år |

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

| | |
|----------------------------|---|
| Bruttomargin | $\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$ |
| Soliditetsgrad | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$ |
| Forrentning af egenkapital | $\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ |