

Renes IT Support ApS
Jordhøj Bakke 20, 3550 Slangerup

Årsrapport for
2023

CVR-nr. 25 47 29 42

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juni 2024.

René Søndergaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 9 Egenkapitalopgørelse
- 10 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Renes IT Support ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slangerup, den 6. juni 2024

Direktion

René Søndergaard

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Renes IT Support ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Renes IT Support ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 6. juni 2024

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson

statsautoriseret revisor
mne25346

Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>Renes IT Support ApS Jordhøj Bakke 20 3550 Slangerup</p> <p>CVR-nr.: 25 47 29 42 Stiftet: 24. juni 2000 Hjemsted: Slangerup Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023 24. regnskabsår</p>
Direktion	<p>René Søndergaard</p>
Revisor	<p>Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Øster Allé 42 2100 København Ø</p>

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive rådgivningsvirksomhed, køb, salg og produktion indenfor informationsteknologi, samt investere i værdipapirer, aktier, anparter og foretage udlån mod forrentning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 3 t.kr. mod -27 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Renes IT Support ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver og måles til dagsværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Bruttotab	-3.974	-3.595
Andre finansielle indtægter	5.384	8.511
1 Øvrige finansielle omkostninger	1.692	-31.903
Resultat før skat	3.102	-26.987
Skat af årets resultat	0	-43
Årets resultat	3.102	-27.030
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	3.102	0
Disponeret fra overført resultat	0	-27.030
Disponeret i alt	3.102	-27.030

Balance 31. december

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende selskabsskat	2.660	1.539
Tilgodehavender i alt	2.660	1.539
Andre værdipapirer og kapitalandele	49.580	48.092
Værdipapirer i alt	49.580	48.092
Likvide beholdninger	63.165	60.172
Omsætningsaktiver i alt	115.405	109.803
Aktiver i alt	115.405	109.803
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-14.975	-18.077
Egenkapital i alt	110.025	106.923
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	5.380	2.880
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.380	2.880
Gældsforpligtelser i alt	5.380	2.880
Passiver i alt	115.405	109.803

2 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	8.953	133.953
Årets overførte overskud eller underskud	0	-27.030	-27.030
Egenkapital 1. januar 2023	125.000	-18.077	106.923
Årets overførte overskud eller underskud	0	3.102	3.102
	125.000	-14.975	110.025

Noter

1. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger

-1.692	31.903
<u>-1.692</u>	<u>31.903</u>

2. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.