

*FlorenHus ApS  
Maglebyvej 5A  
4230 Skælskør*

*CVR-nr: 25 46 26 61*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2016*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23. marts 2017

---

Tine Rise Hamann Thomsen  
Dirigent

TimeVision Slagelse  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Japanvej 3  
DK-4200 Slagelse

Telefon: +45 5816 6600  
Telefax: +45 5853 0253  
Mail: tv.slagelse@time.dk

CVR-nr.: 34 69 95 18  
Bank: 8117 3059310  
Web: www.timevision.dk

Frederiksberg - Brøndby - Slagelse  
Member of IEC - www.iecnet.net

---

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2016 for FlorenHus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skælskør, den 23. marts 2017

#### **Direktion**

Tine Rise Hamann Thomsen

#### **Bestyrelse**

Heidi Anita Stentoft

Susanne Nielsen

Ib Ejsted

## Til kapitalejerne i FlorenHus ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FlorenHus ApS for perioden 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte budget for 2016. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

##### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelse er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaf-læggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, pro-cesser eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Slagelse, den 23. marts 2017

TimeVision Slagelse  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 34699518

Jan Vejlgård  
Registreret revisor

Tobias H. Nygaard  
Registreret revisor

---

**Selskabet** FlorenHus ApS  
Maglebyvej 5A  
4230 Skælskør

CVR-nr.: 25 46 26 61  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse** Heidi Anita Stentoft  
Susanne Nielsen  
Ib Ejsted

**Direktion** Tine Rise Hamann Thomsen

**Revisor** TimeVision Slagelse  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Japanvej 3  
4200 Slagelse

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i, at yde praktisk og pædagogisk støtte og hjælp til psykisk syge voksne over 18 år, i henhold til Lov om social service, §107.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter har været på niveau med det forventede, og det budgetterede.

Botilbuddet har haft en bedre belægning end forventet i budgettet, idet der gennemsnitligt har været 12,18 beboere mod budgetteret 11 beboere.

Årets resultat vurderes, at være tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Botilbuddet forventer et fortsat godt resultat i fremtidige regnskabsår.

### Nøgletal

	2016 DKK
Nettoomsætning	9.621.257
Soliditetsgrad	25,4%
Overskud i forhold til omsætning	3,9%
Løn i forhold til omsætning	65,6%
Lønomsætninger, fast personale	3.873.157
Lønomsætninger, leder	728.491
Lønomsætninger, bestyrelse	42.000
Omk. til kompetenceudvikling i forhold til omsætning	0,7%
Ejendomsudgifter i forhold til omsætning	11,3%
Sygefravær, dage pr. medarbejder	6,36
Personalegennemstrømning	16,67%

### Oplysninger om faglig udvikling og forventninger hertil

På FlorenHus stiler ledelsen efter høj faglig viden. Alle, også vikarer, er uddannet i vores behandlingsmetode DAT (Dialektisk Adfærdsterapi) og en stor del af vores DAT team er uddannet i CBT-E (Cognitiv Behavior Therapy - Eating-disorder). Herudover har flere medarbejdere været på forskellige workshops og ekskursioner for at dygtiggøre sig, inden for deres felt.

Ledelsens forventninger til den faglige udvikling er høj. Ledelsen forventer, at personalet har lyst til at dygtiggøre sig og ledelsen skal sørge for, at der er mulighed for og ressourcer til dette.



## GENERELT

Årsregnskabet for FlorenHus ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Afvielser fra årsregnskabsloven

Virksomheden har valgt at afvige fra Årsregnskabslovens skemaopstilling for den artsopdelte resultatopgørelse ved at indsætte budgettal.

Afvigelsen er gennemført for at vise sammenligning med budget, idet virksomheden driver botilbud med offentlig støtte. Budgettal i regnskabet er et krav fra det offentlige.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "opholdsbetaling, omkostninger, samt andre eksterne omkostninger".

### Opholdsbetaling

Opholdsbetalinger indregnes i den periode de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som periodeafgrænsning under passiver.

**Omkostninger**

Årets omkostninger er afholdt under hensynstagen til det godkendte budget. Årets omkostninger omfatter aktiviteter, DAT terapi samt øvrige beboeromkostninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, transport, administration og lokaler.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 7 år
Indretning af lejede lokaler	3 - 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivt henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

---

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

	Budget 2016 DKK	2016 DKK	2015 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>6.516.723</b>	<b>6.935.931</b>	<b>6.751</b>
1 Personaleomkostninger	-5.860.390	-6.308.888	-6.171
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-199.832	-136.332	-129
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>456.501</b>	<b>490.711</b>	<b>451</b>
Andre finansielle omkostninger	-2.500	-6.013	-14
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>454.001</b>	<b>484.698</b>	<b>437</b>
Skat af årets resultat	0	-108.228	-104
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>454.001</b>	<b>376.470</b>	<b>333</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		103.400	101
Overført resultat		273.070	232
<b>DISPONERET I ALT</b>		<b>376.470</b>	<b>333</b>

## AKTIVER

	2016 DKK	2015 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	432.931	436
Indretning af lejede lokaler	57.901	109
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>490.832</b>	<b>545</b>
Deposita	304.715	298
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>304.715</b>	<b>298</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>795.547</b>	<b>843</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	877.679	421
Periodeafgrænsningsposter	75.583	100
<b>Tilgodehavender</b>	<b>953.262</b>	<b>521</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.421.218</b>	<b>842</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.374.480</b>	<b>1.363</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>3.170.027</b>	<b>2.206</b>

## PASSIVER

	2016 DKK	2015 TDKK
Virksomhedskapital	80.000	80
Overført resultat	622.995	350
Forslag til udbytte for regnskabsåret	103.400	101
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>806.395</b>	<b>531</b>
Hensættelse til udskudt skat	16.642	16
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>16.642</b>	<b>16</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	60.000	63
Selskabsskat	49.289	104
Anden gæld	771.745	704
Periodeafgrænsningsposter	1.465.956	788
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.346.990</b>	<b>1.659</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>2.346.990</b>	<b>1.659</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>3.170.027</b>	<b>2.206</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2016 DKK	2015 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	15	-
Lønninger	5.481.677	5.212
Pensioner	541.633	480
Andre omkostninger til social sikring	285.578	479
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.308.888</b>	<b>6.171</b>

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	80.000	0	80.000
Overført resultat	349.925	273.070	622.995
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	103.400	103.400
	<b>429.925</b>	<b>376.470</b>	<b>806.395</b>

Virksomhedskapitalen er fordelt således:

80 anparter á nom DKK 1.000	80.000
	<b>80.000</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har leje- og leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Leasing af automobil med variabel leasingafgift på DKK 3.711 pr. måned med en resterende løbetid på 34 måneder.

Virksomheden har endvidere to huslejeoplyttelser. Huslejeoplyttelserne er opgjort til henholdsvis DKK 284.600 og DKK 13.800.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.



## PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Tine Rise Hamann Thomsen****Direktør**

Serienummer: PID:9208-2002-2-251105736887

IP: 80.62.116.9

2017-03-24 16:58:37Z

NEM ID **Susanne Nielsen****Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-567339508092

IP: 5.103.80.16

2017-03-26 11:37:36Z

NEM ID **Heidi Anita Stentoft****Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-310507015769

IP: 87.54.13.116

2017-03-27 09:50:43Z

NEM ID **Ib Ejsted****Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-267367321330

IP: 62.66.162.123

2017-03-28 13:28:23Z

NEM ID **Tobias H. Nygaard****Registreret revisor**

På vegne af: TimeGruppen

Serienummer: CVR:34699518-RID:55557291

IP: 87.116.31.253

2017-03-28 13:39:32Z

NEM ID **Jan Vejlggaard****Registreret revisor**

På vegne af: TimeGruppen

Serienummer: CVR:34699518-RID:84154378

IP: 87.116.31.253

2017-03-28 14:00:14Z

NEM ID **Tine Rise Hamann Thomsen****Dirigent**

Serienummer: PID:9208-2002-2-251105736887

IP: 80.62.117.113

2017-03-28 14:25:47Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>