

---

# ***Bolia International A/S***

Værkmestergade 11, 1., 8000 Aarhus C

## **Årsrapport for 2020/21**

(regnskabsår 1/9 - 31/8)

---

CVR-nr. 25 45 19 96

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 18/1 2022

Jesper Lund  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. september - 31. august 9

Balance 31. august 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021 for Bolia International A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 14. december 2021

## Direktion

Lars Lyse Hansen  
adm. direktør

## Bestyrelse

Jacob Brunsborg  
formand

Jan Bøgh

Jesper Lund

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bolia International A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Bolia International A/S for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 14. december 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Kragh

statsautoriseret revisor

mne26783

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Bolia International A/S Værkmestergade 11, 1. 8000 Aarhus C  CVR-nr.: 25 45 19 96 Regnskabsperiode: 1. september - 31. august Hjemstedskommune: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Brunsborg, formand Jan Bøgh Jesper Lund
<b>Direktion</b>	Lars Lyse Hansen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea A/S Skt. Clemens Torv 2-6 8000 Aarhus C

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	1.176.422	1.039.331	902.527	874.723	801.055
Bruttofortjeneste	334.719	292.480	219.410	206.682	215.001
Resultat før finansielle poster	96.696	80.174	19.109	18.487	70.651
Resultat af finansielle poster	-8.206	-4.232	-899	2.387	-76
Årets resultat	65.738	60.012	15.703	23.029	54.899
<b>Balance</b>					
Balancesum	494.169	389.510	321.522	330.822	305.161
Egenkapital	188.890	162.152	132.141	116.438	133.409
Investering i materielle anlægsaktiver	57.732	19.366	21.785	70.202	49.489
Investering i immaterielle anlægsaktiver	41.713	40.622	40.330	33.991	18.805
Antal medarbejdere	347	308	292	312	262
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	28,5%	28,1%	24,3%	23,6%	26,8%
Overskudsgrad	8,2%	7,7%	2,1%	2,1%	8,8%
Afkastningsgrad	19,6%	20,6%	5,9%	5,6%	23,2%
Soliditetsgrad	38,2%	41,6%	41,1%	35,2%	43,7%
Forrentning af egenkapital	37,5%	40,8%	12,6%	18,4%	45,4%



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet bygger på udvikling af en designkollektion af møbler og livsstilsprodukter til det private og det professionelle marked, som afsættes igennem egne internationale butikker og e-handelsplatforme, samt et globalt forhandler- og B2B-netværk. De internationale butikker drives i filialer i Norge, Tyskland, Sverige, Østrig, Schweiz, Frankrig, Belgien og Holland.

## Udvikling i året

Der er i løbet af regnskabsåret åbnet flere nye konceptbutikker i Danmark, Tyskland og Holland, der er etableret en række nye globale B2B forhandlere og nethandelsplatformen er blevet væsentligt styrket på de europæiske markeder. Der er desuden foretaget store investeringer i design- og produktudvikling, bæredygtige tiltag samt udvikling af ny global IT-plattform.

Omsætningen for regnskabsåret 2020/21 udgør TDKK 1.176.422, hvilket er en salgsfremgang på 13 % ift. det foregående regnskabsår.

Årets resultat udviser et overskud før skat på TDKK 88.490, hvilket er ny indtjeningsrekord for selskabet og betegnes som tilfredsstillende.

## Kapitalberedskabet

Egenkapitalen udgør pr. 31. august 2021 TDKK 188.890

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Bolia International A/S planlægger en fortsat udvikling af designkollektion og forretningskoncept, samt yderligere investering i bæredygtige tiltag og digitalisering. Der vil blive investeret kraftigere i den internationale ekspansion og etableret en række nye egne butikker på flere Europæiske markeder. Der forventes et resultat før skat for regnskabsåret 2021/22 på niveau med indeværende år.

## Forskning og udvikling

På linje med selskabets innovationsstrategi er der i løbet af regnskabsåret foretaget store investeringer i digitalisering og udvikling af ny global IT-plattform, bæredygtig omstilling igennem hele værdikæden, samt design- og produktudvikling.

## Redegørelse for samfundsansvar

Redegørelse for samfundsansvar er omfattet af CSR redegørelsen for koncernen. Der henvises til ledelsesberetningen i årsrapporten 2020/21 for LLG A/S, cvr.nr.: 86 00 15 19, som kan rekvireres på [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk).

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Bolia A/S stræber efter at være en attraktiv arbejdsplads med lige muligheder for alle medarbejdere. Vi vil fortsætte vores arbejde for yderligere at understøtte vores politik om ligestilling mellem kønnene på ledelsesniveauer i hele organisationen. For at nå denne ambition vil vi fortsat arbejde aktivt med vores ligestillingspolitik og menneskelige ressourcer, samtidig med at rekruttering er baseret på kvalifikationer og kompetencer.

På ledelsesniveauer (bortset fra bestyrelsen) er kønssammensætningen som illustreret i nedenstående skema.

<b>Bolia A/S</b>	<b>Total</b>	<b>Kvinder i procent</b>	<b>Mænd i procent</b>
Total antal ansatte i Bolia A/S (Alle ansatte. Ikke som fuldtidsansatte)	650	74%	26%
Antal lederstillinger i Bolia A/S (Ansatte med personale ansvar)	115	68%	32%

Bestyrelsen består af tre mandlige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen sigter mod, at mandlige og kvindelige bestyrelsesmedlemmer skal repræsenteres lige i år 2024.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. september - 31. august

	Note	2020/21 TDKK	2019/20 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>1.176.422</b>	<b>1.039.331</b>
Andre driftsindtægter		0	3
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-582.439	-497.630
Andre eksterne omkostninger		-259.264	-249.224
<b>Bruttoresultat</b>		<b>334.719</b>	<b>292.480</b>
Personaleomkostninger	2	-168.235	-154.070
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-69.788	-58.234
Andre driftsomkostninger		0	-2
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>96.696</b>	<b>80.174</b>
Finansielle indtægter	3,4	1.896	5.530
Finansielle omkostninger	5	-10.102	-9.762
<b>Resultat før skat</b>		<b>88.490</b>	<b>75.942</b>
Skat af årets resultat	6	-22.752	-15.930
<b>Årets resultat</b>		<b>65.738</b>	<b>60.012</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		65.000	39.000
Øvrige lovpligtige reserver		7.951	8.821
Overført resultat		-7.213	12.191
		<b>65.738</b>	<b>60.012</b>

## Balance 31. august

### Aktiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		90.101	79.907
Erhvervede lignende rettigheder		1.493	2.126
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>8</b>	<b>91.594</b>	<b>82.033</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		33.745	21.130
Indretning af lejede lokaler		81.436	73.952
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>9</b>	<b>115.181</b>	<b>95.082</b>
Deposita		4.857	4.058
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>10</b>	<b>4.857</b>	<b>4.058</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>211.632</b>	<b>181.173</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>93.404</b>	<b>79.790</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		74.422	32.220
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		37.775	32.834
Andre tilgodehavender		11.884	10.329
Udskudt skatteaktiv	12	0	6.236
Selskabsskat		10.172	0
Periodeafgrænsningsposter	11	39.045	37.354
<b>Tilgodehavender</b>		<b>173.298</b>	<b>118.973</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>15.835</b>	<b>9.574</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>282.537</b>	<b>208.337</b>
<b>Aktiver</b>		<b>494.169</b>	<b>389.510</b>

## Balance 31. august

### Passiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital		1.800	1.800
Reserve for udviklingsomkostninger		70.278	62.327
Overført resultat		51.812	59.025
Foreslået udbytte for regnskabsåret		65.000	39.000
<b>Egenkapital</b>		<b>188.890</b>	<b>162.152</b>
Hensættelse til udskudt skat	12	22.847	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>22.847</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		93.036	49.846
Selskabsskat		0	22.149
Anden gæld		25.046	32.511
Periodeafgrænsningsposter	13	164.350	122.852
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>282.432</b>	<b>227.358</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>282.432</b>	<b>227.358</b>
<b>Passiver</b>		<b>494.169</b>	<b>389.510</b>
Resultatdisponering	7		
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	14		
Nærtstående parter	15		
Anvendt regnskabspraksis	16		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. september	1.800	62.327	59.025	39.000	162.152
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-39.000	-39.000
Årets udviklingsomkostninger, netto	0	7.951	0	0	7.951
Årets resultat	0	0	-7.213	65.000	57.787
<b>Egenkapital 31. august</b>	<b>1.800</b>	<b>70.278</b>	<b>51.812</b>	<b>65.000</b>	<b>188.890</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Nettoomsætning

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk.1 gives der ikke oplysninger om omsætningens fordeling på forretningssegmenter, idet selskabets ledelse, herunder bestyrelse, vurderer, at afgivelsen af oplysningerne kan volde selskabet betydelig skade.

	<u>2020/21</u> TDKK	<u>2019/20</u> TDKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	158.297	144.630
Pensioner	9.088	8.717
Andre omkostninger til social sikring	850	723
	<u>168.235</u>	<u>154.070</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>347</u>	<u>308</u>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

## 3 Finansielle indtægter

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	80	420
Andre finansielle indtægter	1.816	5.110
	<u>1.896</u>	<u>5.530</u>

## 4 Dagsværdisikring

Sikring af dagsværdien af likvide beholdninger indregnet under finansielle indtægter		
Værdiregulering af valutaterminsforretning	0	3.402
Netto	<u>0</u>	<u>3.402</u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	646	544
Andre finansielle omkostninger	9.456	9.218
	<u><b>10.102</b></u>	<u><b>9.762</b></u>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-8.751	24.324
Årets udskudte skat	29.083	-9.254
Regulering af skat vedrørende tidligere år	2.420	860
	<u><b>22.752</b></u>	<u><b>15.930</b></u>
<b>7 Resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	65.000	39.000
Øvrige lovpligtige reserver	7.951	8.821
Overført resultat	-7.213	12.191
	<u><b>65.738</b></u>	<u><b>60.012</b></u>



# Noter til årsregnskabet

## 8 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter TDKK	Erhvervede lignende rettigheder TDKK
Kostpris 1. september	138.693	5.193
Tilgang i årets løb	41.713	0
Kostpris 31. august	<u>180.406</u>	<u>5.193</u>
Ned- og afskrivninger 1. september	58.786	3.067
Årets afskrivninger	31.519	633
Ned- og afskrivninger 31. august	<u>90.305</u>	<u>3.700</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august</b>	<b><u>90.101</u></b>	<b><u>1.493</u></b>

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af selskabets digitale platform, der er fuldt implementeret på forretningen i regnskabsåret. Delprojekter på it-projektet færdiggøres løbende.

## 9 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af lejede lokaler TDKK
Kostpris 1. september	72.888	159.998
Tilgang i årets løb	23.880	33.852
Kostpris 31. august	<u>96.768</u>	<u>193.850</u>
Ned- og afskrivninger 1. september	51.758	86.046
Årets afskrivninger	11.265	26.368
Ned- og afskrivninger 31. august	<u>63.023</u>	<u>112.414</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august</b>	<b><u>33.745</u></b>	<b><u>81.436</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 10 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita TDKK
Kostpris 1. september	4.856
Tilgang i årets løb	1
Kostpris 31. august	4.857
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august</b>	<b>4.857</b>

## 11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres hovedsageligt af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og marketing.

## 12 Hensættelse til udskudt skat

	2021 TDKK	2020 TDKK
Hensættelse til udskudt skat 1. september	-6.236	3.018
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	29.083	-9.254
<b>Udskudt skat 31. august</b>	<b>22.847</b>	<b>-6.236</b>
Indretning af lejede lokaler	3.924	2.703
Driftsmidler	-1.081	-1.594
Rettigheder	-19	0
Forudbetalinger	289	136
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-88	-88
Udviklingsprojekter	19.822	-7.393
Overført til udskudt skatteaktiv	0	6.236
	<b>22.847</b>	<b>0</b>

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats.

### Udskudt skatteaktiv

Opgjort skatteaktiv	0	6.236
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>0</b>	<b>6.236</b>

# Noter til årsregnskabet

## 13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsninger udgøres hovedsageligt af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år samt udstedte gavekort.

	<u>2021</u> TDKK	<u>2020</u> TDKK
--	---------------------	---------------------

## 14 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har påtaget sig huslejeforpligtelser med en uopsigelighed på 1-7 år, der pr. 31 august udgør en samlet omkostning på:	317.054	268.812
Selskabet har påtaget sig leasingforpligtelser med en løbetid på 1-3 år, der pr. 31. august udgør en samlet omkostning på:	291	58
Der er afgivet garantier over for eksterne parter, der pr. 31. august beløber sig til:	26.378	23.480

Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for LLG A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelser udgør et større beløb.

LLG A/S har indgået aftale om cashpool med Lars Larsen Group. Der er pr. 31. august 2021 trukket TDKK 268.601 på den samlede koncernfacilitet. Som deltager i cashpoolordningen har Bolia International A/S afgivet selvskyldnerkaution overfor kreditinstitutter som sikkerhed for LLG A/S' forpligtelser i henhold til cashpoolaftalen.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

Goose VI Invest ApS, CVR-nr.: 41 07 78 83  
LLG A/S, CVR-nr. 86 00 15 19

Ultimativt moderselskab  
Moderselskab

#### Transaktioner

Med henvisning til årsregnskabslovens §98 C stk. 7 afgives ingen information omkring transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er afgivet på markedsvilkår.

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskab udarbejdet af

Navn	Hjemsted
LLG A/S, CVR-nr. 86 00 15 19	Aarhus

Koncernrapporten for LLG A/S kan rekvireres på følgende adresse:

LLG A/S  
Sødalsparken 18  
8220 Brabrand  
Danmark

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bolia International A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab er aflagt i TDKK.

### Pengestrømsopgørelse og samfundsansvar

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, § 99 a, stk. 7 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse og undladt at redeføre for samfundsansvar i ledelsesberetningen, da omtalte undladelser oplyses i koncernregnskabet for LLG A/S, cvr-nummer.: 86 00 15 19.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omregning af fremmed valuta

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til gennemsnitlige valutakurser. Den gennemsnitlige valutakurs anvendes af praktiske hensyn, idet denne tilnærmelsesvis er udtryk for transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

### Segmentoplysning om nettoomsætning

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk.i gives der ikke oplysninger om omsætningens fordeling på forretningssegmenter, idet selskabets ledelse, herunder bestyrelse, vurderer, at afgivelsen af oplysningerne kan volde selskabet betydelig skade.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Med henvisning til ÅRL § 96, stk. 3 undlades oplysningerne som honorar til generalforsamlingsvalgt revisor. Der henvises til opgørelsen i koncernregnskabet for LLG A/S.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

### Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes at realiseres.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter og rettigheder*

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.



# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Rettigheder afskrives over den forventede brugstid som udgør 6 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er en indikation af værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Nedskrivning af immaterielle og materielle anlægsaktiver omkostningsføres under samme regnskabspost som de tilhørende afskrivninger.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende markedsføring, husleje, forsikringspræmier, abonnementer mv.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien

kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger og gavekort vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# Noter til årsregnskabet

## 16 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Hoved- og nøgletal

#### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$