



Tlf.: 96 20 76 00  
frederikshavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rimmens Alle 89  
DK-9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 20 22 26 70

**TURISTHUS NORD F.M.B.A.**  
**VESTRE STRANDVEJ 10, 9990 SKAGEN**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling,  
den 25. august 2020

---

Jakob S. Johnsen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning .....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9-10
Noter .....	11-12
Anvendt regnskabspraksis .....	13-15

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	TURISTHUS NORD F.M.B.A. Vestre Strandvej 10 9990 Skagen  CVR-nr.: 25 45 03 88 Stiftet: 13. november 2013 Hjemsted: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Ulla Mosich, formand Jacob Thorup Larsen, næstformand Marianne Elgaard Bredevang Brian Fabricius Ole Hust Signe Bolette Larsen Søren Mejlvang Birgit Stenbak Hansen Thorben Pedersen Monica Kjær Nielsen Lars Dannervig
<b>Direktion</b>	René Zeeberg
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Vendsyssel Sct. Laurentii Vej 33 9990 Skagen

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for TURISTHUS NORD F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skagen, den 14. august 2020

Direktion:

\_\_\_\_\_  
René Zeeberg

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Ulla Mosich  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jacob Thorup Larsen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Marianne Elgaard Bredevang

\_\_\_\_\_  
Brian Fabricius

\_\_\_\_\_  
Ole Hust

\_\_\_\_\_  
Signe Bolette Larsen

\_\_\_\_\_  
Søren Mejlvang

\_\_\_\_\_  
Birgit Stenbak Hansen

\_\_\_\_\_  
Thorben Pedersen

\_\_\_\_\_  
Monica Kjær Nielsen

\_\_\_\_\_  
Lars Dannervig

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til ledelsen for TURISTHUS NORD F.M.B.A.*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TURISTHUS NORD F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 14. august 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Tommy Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24638

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Foreningens formål er at være Frederikshavn Kommunes turistorganisation. Foreningens overordnede formål er at fremme Frederikshavn Kommune som turistmål og der igennem bidrage til at skabe økonomisk vækst indenfor turisterhvervet og tilgrænsende erhverv i kommunen.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Den verserende krise pga. Covid-19 har haft stor betydning for turisterhvervet, som foreningen servicerer, men krisen har indtil nu ikke påvirket foreningens egen økonomi væsentligt. Der pågår for tiden en sammenlægning af turisme destinationer, hvilket vil medføre en væsentligt ændret aktivitet for foreningen fra og med 2021.

Herudover er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>11.333.482</b>	<b>10.927.754</b>
Personaleomkostninger.....	1	-10.582.930	-10.406.566
Af- og nedskrivninger.....		-31.192	-40.472
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>719.360</b>	<b>480.716</b>
Andre finansielle indtægter.....		4.454	-602
Andre finansielle omkostninger.....		-4.015	-19.612
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>719.799</b>	<b>460.502</b>
Skat af årets resultat.....	2	-91.360	-96.690
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>628.439</b>	<b>363.812</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		628.439	363.812
<b>I ALT</b> .....		<b>628.439</b>	<b>363.812</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		8.440	39.632
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>8.440</b>	<b>39.632</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		24.201	24.201
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>24.201</b>	<b>24.201</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>32.641</b>	<b>63.833</b>
Varebeholdninger.....		55.839	63.065
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>55.839</b>	<b>63.065</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.708.901	2.560.111
Andre tilgodehavender.....		387.926	378.454
Periodeafgrænsningsposter.....		77.357	163.625
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>3.174.184</b>	<b>3.102.190</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		2.588	2.092
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>2.588</b>	<b>2.092</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>5.831.488</b>	<b>5.131.444</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>9.064.099</b>	<b>8.298.791</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>9.096.740</b>	<b>8.362.624</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Overført resultat.....		1.632.911	1.004.472
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>1.632.911</b>	<b>1.004.472</b>
Anden gæld.....		0	287.500
Feriepengeindefrysning.....		245.336	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>6</b>	<b>245.336</b>	<b>287.500</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		211.329	516.055
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.997.105	2.989.525
Selskabsskat.....		81.360	96.690
Anden gæld.....		1.931.369	1.787.710
Periodeafgrænsningsposter.....		1.997.330	1.680.672
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>7.218.493</b>	<b>7.070.652</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>7.463.829</b>	<b>7.358.152</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>9.096.740</b>	<b>8.362.624</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 16 (2018: 15)			
Løn og gager.....	9.489.640	9.317.615	
Pensioner.....	520.102	511.589	
Andre omkostninger til social sikring.....	204.197	188.034	
Andre personaleomkostninger.....	368.991	389.328	
	<b>10.582.930</b>	<b>10.406.566</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	91.360	96.690	
	<b>91.360</b>	<b>96.690</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2019.....		202.360	
Kostpris 31. december 2019.....		<b>202.360</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....		162.728	
Årets afskrivninger .....		31.192	
Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....		<b>193.920</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		<b>8.440</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2019.....		24.201	
Kostpris 31. december 2019.....		<b>24.201</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		<b>24.201</b>	

## NOTER

						Note
<b>Egenkapital</b>						<b>5</b>
				Overført resultat	I alt	
Egenkapital 1. januar 2019.....				1.004.472	1.004.472	
Forslag til resultatdisponering.....				628.439	628.439	
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>				<b>1.632.911</b>	<b>1.632.911</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						<b>6</b>
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Anden gæld.....	0	0	0	287.500	0	
Feriepengeindfrysning.....	245.336	0	0	0	0	
	<b>245.336</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>287.500</b>	<b>0</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>						<b>7</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>						
<b>Operationel Leasing</b>						
Foreningen har indgået ny leasingkontrakt på kopimaskiner. Den årlige leasingydelse udgør 152 tkr. inkl. moms. og udløber efter 12 måneder.						
<b>Huslejeforpligtelser</b>						
Foreningen har indgået 3 lejekontrakter med Frederikshavn Kommune på arealet, Vestre Strandvej 10, 9990 Skagen. Lejeforpligtelsen kan opgøres således:						
Vestre Strandvej 10, Skagen (16,5 m2 kontorlokale). Den årlige leje udgør 18.515 kr., og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned.						
Vestre Strandvej 10, Skagen (15,5 m2 kontorlokale). Den årlige leje udgør 14.573 kr., og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned.						
Vestre Strandvej 10, Skagen (421,5 m2). Den årlige leje udgør 144.714 kr., og kan opsiges med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.						
Foreningen har indgået lejekontrakt med Danyard Holding ApS på arealet Skandiatorv 1, 9900 Frederikshavn (279 m2). Den årlige leje udgør 166.749 kr., og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned.						
Foreningen har indgået lejekontrakt med "For Retfærdigheden" på arealet Algade 14, 9300 Sæby (123 m2). Den årlige leje udgør 90.000 kr. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel til fraflytning 1. januar.						
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>						<b>8</b>
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.						

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for TURISTHUS NORD F.M.B.A. for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Foreningens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på depasita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.