

**Caripo Biler A/S  
Høegh Guldbergs Gade 36  
8700 Horsens**

**CVR-nr. 25 45 03 45**

---

**Årsrapport for 2021/22**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den

---

Carl Erik Graunkær  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	14
Balance pr. 30. juni 2022	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Caripo Biler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den

### Direktion

Henrik Mark Henriksen

### Bestyrelse

Carl Erik Graunkær

Kirsten Lisbeth Graunkær

Mads Graunkær

Mikkel Graunkær

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Caripo Biler A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Caripo Biler A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Med henvisning til note 1 i årsregnskabet er der væsentlig usikkerhed vedrørende indregning og måling af selskabets skatteaktiv.

Selskabets forventninger understøtter den i årsrapporten indregnede værdi af det udskudte skatteaktiv, men forventninger og timingen heri er behæftet med væsentlig usikkerhed.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

Christian Lind Andreasen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34489

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Caripo Biler A/S Høegh Guldbergs Gade 36 8700 Horsens
	Telefon: 76 28 18 00
	CVR-nr.: 25 45 03 45
	Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022
	Hjemsted: Horsens
<b>Bestyrelse</b>	Carl Erik Graunkær Kirsten Lisbeth Graunkær Mads Graunkær Mikkel Graunkær
<b>Direktion</b>	Henrik Mark Henriksen
<b>Revision</b>	Leif Mikkelsen & Partnere A/S Godkendte revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1 th. 8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive bilforretning med salg af nye Hyundai køretøjer samt handel med brugte køretøjer af alle mærker. Hertil kommer salg af reservedele samt autoreparationer.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er usikkerhed ved indregning og måling af selskabets skatteaktiv. Der henvises til beskrivelse af regnskabspraksis og noten "usikkerhed ved indregning og måling".

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Selskabet har i indeværende regnskabsår modtaget koncerntilskud kr. 9.250.000 fra moderselskabet.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et underskud på kr. 3.703.855, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på kr. 5.017.250.

Årets resultat er ikke tilfredsstillende for virksomhedens ledelse. Det skal dog bemærkes at andet halvår af regnskabsåret er væsentligt forbedret i forhold til første halvår og året før. Det er en konsekvens af de strategiske aktiviteter, som virksomheden startede tilbage i 2020/21, der nu begynder at påvirke resultatet i positiv retning.

I første halvår af regnskabsåret 2021/22 er resultatet 3,3 mio. kr. i underskud. I andet halvår af regnskabsåret 2021/22 er resultatet et underskud på 1,1 mio. kr.

Den positive udvikling i omsætning og dækningsbidrag i alle virksomhedens afdelinger er forsat i regnskabsåret 2022/23. Første kvartal af regnskabsåret 2022/23 har således vist et positivt driftsresultat på ca. kr. 200.000.

Ledelsen forventer derfor et væsentligt bedre resultat for regnskabsåret 2022/23 i forhold til regnskabsåret 2021/22 - på trods af leveringsproblemer af nye biler og generelt afmatning i markedet.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Caripo Biler A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Igangværende arbejder indregnes i takt med at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste lønrefusion mm.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser**

I virksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
-----------------	------------------

## Anvendt regnskabspraksis

EDB	3 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år	0-25 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Caripo Biler A/S, bindes ikke på opskrivningsreserven.

### Deposita

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.269.300</b>	<b>4.903.119</b>
Personaleomkostninger	2	-10.181.684	-9.219.414
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-3.912.384</b>	<b>-4.316.295</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-295.644	-626.811
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-4.208.028</b>	<b>-4.943.106</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-59.693	0
Finansielle indtægter	3	23.294	57.954
Finansielle omkostninger	4	-199.348	-404.199
<b>Resultat før skat</b>		<b>-4.443.775</b>	<b>-5.289.351</b>
Skat af årets resultat		739.920	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-3.703.855</b>	<b>-5.289.351</b>
Overført resultat		-3.703.855	-5.289.351
		<b>-3.703.855</b>	<b>-5.289.351</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.229.224	1.416.905
Indretning af lejede lokaler		59.920	67.410
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.289.144</b>	<b>1.484.315</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.940.307	0
Deposita		50.000	50.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>2.990.307</b>	<b>50.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.279.451</b>	<b>1.534.315</b>
Færdigvarer og handelsvarer		10.023.740	6.478.840
<b>Varebeholdninger</b>		<b>10.023.740</b>	<b>6.478.840</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.010.510	1.624.982
Igangværende arbejder for fremmed regning		303.838	1.016.498
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.394.198	1.654.278
Andre tilgodehavender		495.733	1.862.122
Udskudt skatteaktiv		3.273.416	3.273.416
Periodeafgrænsningsposter		178.124	126.757
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.655.819</b>	<b>9.558.053</b>
Værdipapirer		25.807	25.807
<b>Værdipapirer</b>		<b>25.807</b>	<b>25.807</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>29.315</b>	<b>36.626</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>19.734.681</b>	<b>16.099.326</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>24.014.132</b>	<b>17.633.641</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		510.000	510.000
Overført resultat		4.507.250	-1.038.895
<b>Egenkapital</b>		<b><u>5.017.250</u></b>	<b><u>-528.895</u></b>
Andre hensættelser		80	109.987
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>80</u></b>	<b><u>109.987</u></b>
Banker		5.647.309	6.371.109
Modtagne forudbetalinger fra kunder		256.497	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.616.912	6.796.383
Gæld til tilknyttede virksomheder		7.394.494	1.535.704
Anden gæld		2.081.590	3.349.353
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>18.996.802</u></b>	<b><u>18.052.549</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>18.996.802</u></b>	<b><u>18.052.549</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>24.014.132</u></u></b>	<b><u><u>17.633.641</u></u></b>



## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	510.000	-1.038.895	-528.895
Årets resultat	0	-3.703.855	-3.703.855
Tilskud fra konsern	0	9.250.000	9.250.000
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>510.000</b>	<b>4.507.250</b>	<b>5.017.250</b>

## Noter

### 1 Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabets ledelse har indregnet et udskudt skatteaktiv på 3.273 t.kr, hvilket primært er hidrørende fra skattemæssige underskud til fremførsel. Indregningen er sket med udgangspunkt i en forventning om realisation af de skattemæssige underskud til fremførsel indenfor en perioden på 3-5 år.

Evnen til at realisere de skattemæssige underskud beror sig på forventning om at realisere selskabets og de sambeskattede selskabers forventninger til driftsoverskud, hvilket er forbundet med usikkerhed.

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	8.481.831	7.845.090
Pensioner	1.015.823	933.068
Andre omkostninger til social sikring	241.286	218.579
Andre personaleomkostninger	442.744	222.677
	<b>10.181.684</b>	<b>9.219.414</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	24	24
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	38.000
Andre finansielle indtægter	23.294	19.954
	<b>23.294</b>	<b>57.954</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	53.455
Andre finansielle omkostninger	199.348	350.744
	<b>199.348</b>	<b>404.199</b>

## Noter

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Graunkær Holding A/S og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt kildeskat på udbytter, renter og royalties.

#### Finansieringskonsignation

Finansieringskonsignation omfatter nye biler med en finansieringsramme pr. 30. juni 2022 på maksimum kr. 2.500.000.

#### Leasingramme

Leasingramme omfatter demovogne mv. med en finansieringsramme pr. 30. juni 2022 på maksimum kr. 8.000.000.

#### Lejekontrakt

Der er indgået to huslejekontrakter. Lejemålene kan opsiges med hhv. 3 og 6 måneders varsel og har en samlet årlig leje på kr. 1.230.632.

Selskabet har overfor AL Finans en tilbagekøbsforpligtelse på kr. 285.950 pr. 30. juni 2022

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelse overfor pengeinstitut:

Kr. 1.500.000 løsørejerpantebrev med pant i goodwill og driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør kr. 1.229.224.

Kr. 4.000.000 virksomhedspant med pant i simple fordringer/varedebitorer, lager, køretøjer aldrig indregistreret, brugte køretøjer, immaterielle rettigheder, driftsinventar/materiel, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør kr. 14.263.474.

Kr. 8.000.000 virksomhedspant med pant i simple fordringer/varedebitorer, køretøjer aldrig indregistreret, brugte køretøjer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør kr. 11.628.449.

Garantistillelser udgør pr. 30. juni 2022 kr. 2.500.000 til SKAT.

## Henrik Mark Henriksen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Mark Henriksen  
Direktør  
ID: 914f9438-a811-44d5-9229-46cd03dc82e2  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 08:24:55  
Underskrevet med MitID



## Carl Erik Graunkær

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Carl Erik Graunkær  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 8f617699-9afb-40d7-a9a1-d287dedba0b2  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 09:19:05  
Underskrevet med MitID



## Kirsten Lisbeth Graunkær

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kirsten Lisbeth Graunkær  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c9973da7-e6a7-4ffd-a0c8-32772e7705f9  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 14:24:23  
Underskrevet med MitID



## Mads Graunkær

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mads Graunkær  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bdc8827a-d399-4a4c-876e-0dbbd6879a4c  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 08:40:42  
Underskrevet med MitID



## Mikkel Graunkær

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mikkel Graunkær  
Bestyrelsesmedlem  
ID: df3cf0fc-df04-4f8c-847d-1c7bda10987b  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 08:27:05  
Underskrevet med MitID



## Christian Lind Andreassen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Christian Lind Andreassen  
Revisor  
ID: 25690701  
CVR-match med dansk NemID  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 14:27:37  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Carl Erik Graunkær

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Carl Erik Graunkær  
Dirigent  
ID: 8f617699-9afb-40d7-a9a1-d287dedba0b2  
Tidspunkt for underskrift: 21-12-2022 kl.: 14:56:07  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).