

Ajax København A/S

c/o Bavnehøj Hallen, Enghavevej 90, 2450 København SV

CVR-nr. 25 44 90 61

Årsrapport

1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. december 2016.

Jannik Dennis Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Ajax København A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den 12. december 2016

Direktion

Jannik Dennis Hansen

Bestyrelse

Henrik Byrial Ritlov
formand

Sasho Petrevski

Jannik Dennis Hansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Ajax København A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Ajax København A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. december 2016

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Ajax København A/S c/o Bavnehøj Hallen Enghavevej 90 2450 København SV
	CVR-nr.: 25 44 90 61
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Henrik Byrial Ritlov, formand Sasho Petrevski Jannik Dennis Hansen
Direktion	Jannik Dennis Hansen
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Modervirksomhed	Holdingselskabet af 22. marts 2005 ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive virksomhed med håndbold for Ajax Københavns 1. herrer, og deraf naturligt afledte aktiviteter, herunder aktiviteter med partnere/sponsorer.

Holdet spiller i landets næstbedste række, 1. division.

Den første større sportslige ambition og målsætning er indenfor en kortere årrække, at komme i landets bedste række, Ligaen, og konsolidere sig der.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.060.357 kr. mod 2.175.383 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 42.291 kr. mod 873.696 kr. sidste år.

Fremtiden

Selskabets kommercielle udvikling forventes at udvikle sig positivt, både i 2016/17 og de efterfølgende år.

I takt med denne positive udvikling, forventes en yderligere styrkelse af det sportslige setup, hvorved også de sportslige resultater forventes at blive bedre - med det første større mål og ambition om at komme i landets bedste række, Ligaen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ajax København A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Sponsorater mv. periodiseres i takt med, at ydelser leveres og håndboldkampe spilles.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
Bruttofortjeneste	2.060.357	2.175.383
1 Personaleomkostninger	-2.010.657	-1.298.903
Driftsresultat	49.700	876.480
Øvrige finansielle omkostninger	-7.409	-2.784
Resultat før skat	42.291	873.696
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	42.291	873.696
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	42.291	873.696
Disponeret i alt	42.291	873.696

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	532.078	427.879
Andre tilgodehavender	21.187	10.448
Tilgodehavender i alt	<u>553.265</u>	<u>438.327</u>
Likvide beholdninger	<u>468.689</u>	<u>644.248</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.021.954</u>	<u>1.082.575</u>
Aktiver i alt	<u>1.021.954</u>	<u>1.082.575</u>

Balance 30. juni

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital		
2 Virksomhedskapital	501.000	501.000
3 Overført resultat	-277.588	-319.879
Egenkapital i alt	<u>223.412</u>	<u>181.121</u>
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	160.208	329.538
Leverandører af varer og tjenesteydelser	77.701	66.570
Anden gæld	560.633	505.346
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>798.542</u>	<u>901.454</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>798.542</u>	<u>901.454</u>
Passiver i alt	<u>1.021.954</u>	<u>1.082.575</u>

4 Eventualposter

Noter

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.663.308	1.100.797
Andre omkostninger til social sikring	54.453	6.195
Personaleomkostninger i øvrigt	292.896	191.911
	<u>2.010.657</u>	<u>1.298.903</u>
2. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. juli 2015	501.000	500.000
Kontant kapitaludvidelse	0	1.000
	<u>501.000</u>	<u>501.000</u>
3. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2015	-319.879	-4.177.195
Årets overførte overskud eller underskud	42.291	873.696
Overført fra ansvarlig lånekapital	0	2.884.620
Overkurs ifm. kapitaludvidelse	0	99.000
	<u>-277.588</u>	<u>-319.879</u>
4. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Selskabet har en forpligtelse overfor Københavns Kommune i forbindelse med leje af halfaciliteter.		