

Agenda Group A/S

Øster Allé 48, 4. th
2100 København Ø
CVR-nr. 25442199

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2017

Dirigent

Navn: Andreas Nikolaj Høgsberg

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Agenda Group A/S
Øster Allé 48, 4. th
2100 København Ø

CVR-nr.: 25442199
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Christian Engelsen, formand
Andreas Nikolaj Høgsberg
Christian Gersdorff Stenbjerre

Direktion

Andreas Nikolaj Høgsberg

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Agenda Group A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2017

Direktion

Andreas Nikolaj Høgsberg

Bestyrelse

Christian Engelsen
formand

Andreas Nikolaj Høgsberg

Christian Gersdorff Stenbjerre

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Agenda Group A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Agenda Group A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Selskabet har i 2015 ydet lån til selskabets moderselskab som har karakter af kreditgivning for erhvervelse af aktier i selskabet. Forholdet er i strid med selskabslovens bestemmelser og ledelsen kan ifalde ansvar herfor. Moderselskabet har i 2016 udlignet mellemværendet fuldt ud.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Torben Skov

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Agenda Group A/S (www.agendagroup.com) er specialiseret i at rådgive virksomheder om udvikling, planlægning og eksekvering af oplevelsesbaseret kommunikation, herunder event- og sponsormarkedsføring.

Med udgangspunkt i virksomheden leverer Agenda Group A/S professionelle løsninger, der indgår som et kvalitativt element i virksomhedens branding og kommunikation.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 130 t.kr., hvilket har levet op til ledelsens forventninger.

Egenkapitalen udviser 707 t.kr. pr. 31. december 2016.

Resultatudviklingen i 2017 har som budgetteret udvist et underskud. Selskabet er i de senere år kommet gennem en proces med at forbedre salget samt indtjeningen på salget og der forventes en forbedring henover året. Salgsprognosen og ordrebeholdningen viser som helhed en positiv udvikling, og det er ledelsens forventning at bruttoavancen udviklinger sig som budgetteret. Alt i alt forventer ledelsen at året ender på et forbedret positivt nettoresultat i forhold til 2016, som ligeledes er i henhold til budgettet for 2017.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Bruttofortjeneste		8.021.676	7.881
Personaleomkostninger	1	(7.524.117)	(7.758)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(94.915)</u>	<u>(112)</u>
Driftsresultat		402.644	11
Andre finansielle indtægter	3	56.189	109
Nedskrivning af finansielle aktiver		(100.000)	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(163.094)</u>	<u>(36)</u>
Resultat før skat		195.739	84
Skat af årets resultat	4	<u>(65.265)</u>	<u>(34)</u>
Årets resultat		<u>130.474</u>	<u>50</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>130.474</u>	<u>50</u>
		<u>130.474</u>	<u>50</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		55.321	86
Immaterielle anlægsaktiver	5	55.321	86
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.259	31
Indretning af lejede lokaler		5.944	50
Materielle anlægsaktiver	6	16.203	81
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.531.971	1.553
Andre værdipapirer og kapitalandele		100.000	200
Andre tilgodehavender		129.892	130
Finansielle anlægsaktiver	7	1.761.863	1.883
Anlægsaktiver		1.833.387	2.050
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.315.821	107
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	3.872.232	2.040
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		412	473
Tilgodehavender		5.188.465	2.620
Likvide beholdninger		100	1.807
Omsætningsaktiver		5.188.565	4.427
Aktiver		7.021.952	6.477

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	9	526.316	526
Overført overskud eller underskud		180.785	50
Egenkapital		707.101	576
Udskudt skat		160.023	95
Hensatte forpligtelser		160.023	95
Bankgæld		1.050.062	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		51.200	51
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	922.853	1.580
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.582.783	1.739
Skyldig selskabsskat		0	162
Anden gæld	10	1.547.930	2.274
Kortfristede gældsforpligtelser		6.154.828	5.806
Gældsforpligtelser		6.154.828	5.806
Passiver		7.021.952	6.477
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	526.316	50.311	576.627
Årets resultat	0	130.474	130.474
Egenkapital ultimo	526.316	180.785	707.101

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	7.027.005	7.218
Pensioner	411.634	461
Andre omkostninger til social sikring	85.478	79
	7.524.117	7.758
Antal ansatte pr. balancedagen	11	14
	2016	2015
	kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	30.172	5
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	64.743	107
	94.915	112
	2016	2015
	kr.	t.kr.
3. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	50.172	25
Øvrige finansielle indtægter	6.017	84
	56.189	109
	2016	2015
	kr.	t.kr.
4. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	162
Ændring af udskudt skat	65.265	(128)
	65.265	34

Noter

	Erhverv- vede immaterielle anlægs- aktiver kr.	
5. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		90.527
Kostpris ultimo		90.527
Af- og nedskrivninger primo		(5.034)
Årets afskrivninger		(30.172)
Af- og nedskrivninger ultimo		(35.206)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		55.321
	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	358.617	547.136
Kostpris ultimo	358.617	547.136
Af- og nedskrivninger primo	(327.602)	(497.205)
Årets afskrivninger	(20.756)	(43.987)
Af- og nedskrivninger ultimo	(348.358)	(541.192)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	10.259	5.944

7. Finansielle anlægsaktiver

Selskabet har et tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed på 1.532 t.kr., hvortil selskabet har afgivet en tilbagetrædelseserklæring for Rasmus Ryhle ApS' øvrige kreditorer. Erklæringen er gældende frem til 30.06.2018.

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
8. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder for fremmed regning	12.452.745	6.073
Foretagne acontofaktureringer	(9.503.366)	(5.613)
Overført til gældsforpligtelser	922.853	1.580
	3.872.232	2.040

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
9. Virksomhedskapital			
A-aktier	500	1000	500.000
B-aktier	26.316	1	26.316
	26.816		526.316

	2016	2015
	kr.	t.kr.
10. Anden gæld		
Moms og afgifter	854.949	1.648
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	66.306	25
Feriepengeforpligtelser	626.675	501
Andre skyldige omkostninger	0	100
	1.547.930	2.274

	2016	2015
	kr.	t.kr.
11. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	1.094.110	326

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende mellem selskabets bank og selskabet er der afgivet virksomhedspant på 1.500.000 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, direkte omkostninger og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Nedskrivning af finansielle aktiver

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivning af finansielle aktiver, der ikke løbende måles til dagsværdi.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Rasmus Ryhle ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder herunder software.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Såfremt det ikke er muligt at måle unoterede værdipapirer til dagsværdi uden uforholdsmæssige omkostninger herved, måles unoterede værdipapirer til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.