
Gasa Group Denmark A/S

Logistikvej 4, 5250 Odense SV

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 25 44 20 24

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 24/5 2023

Anne Kristine Jørsboe
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 12

Balance 31. december 13

Egenkapitalopgørelse 15

Noter til årsregnskabet 16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Gasa Group Denmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 4. maj 2023

Direktion

Daniel Vesterlund
direktør

Bestyrelse

Per Klitgård Poulsen
formand

Thomas Marstrand
næstformand

Bo Svane

Kristian la Cour

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Gasa Group Denmark A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Gasa Group Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 4. maj 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mikael Johansen
statsautoriseret revisor
mne23318

Claus Damhave
statsautoriseret revisor
mne34166

Selskabsoplysninger

Selskabet	Gasa Group Denmark A/S Logistikvej 4 5250 Odense SV CVR-nr.: 25 44 20 24 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Per Klitgård Poulsen, formand Thomas Marstrand Bo Svane Kristian la Cour
Direktion	Daniel Vesterlund
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	1.289.261	1.325.702	1.163.601	1.210.821	1.396.459
Bruttofortjeneste	132.959	148.302	131.044	120.923	132.606
Resultat før finansielle poster	22.659	40.058	26.727	6.445	4.519
Resultat af finansielle poster	5.495	7.976	4.494	4.701	-170
Årets resultat	23.223	39.162	23.453	9.586	7.131
Balance					
Balancesum	273.973	288.735	284.928	321.110	497.518
Egenkapital	124.808	101.945	162.942	140.419	130.657
Investering i materielle anlægsaktiver	2.175	1.687	2.070	3.163	122.634
Antal medarbejdere	178	176	176	183	204
Nøgletal i %					
Bruttomargin	10,3%	11,2%	11,3%	10,0%	9,5%
Soliditetsgrad	45,6%	35,3%	57,2%	43,7%	26,3%
Forrentning af egenkapital	20,5%	29,6%	15,5%	7,1%	5,6%

Der henvises til anvendt regnskabspraksis for definition af nøgletal.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

GASA GROUP er en international, kommerciel, værdiskabende udbyder af planter og blomster. Aktiviteterne drives fra hovedkontoret i Odense og via datterselskaber i en række europæiske lande.

Selskabets mission er at levere "Nature to the People". Selskabet forbinder producenter af planter og blomster med de forbrugere, der værdsætter at have naturen som en del af hverdagen.

Selskabets mål er at være en af de førende, europæiske leverandører af planteløsninger med fokus på kundespecifikke løsninger.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på TDKK 23.223, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 124.808.

Resultatet anses ikke som tilfredsstillende.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Forventninger til året i seneste årsrapport var, at Selskabet gennem international sourcing skulle styrke salget til nye og eksisterende kunder samt øge nettoresultatet med 5%. Salgsvæksten og resultatet er udblevet som følge af stigende inflation og generel tilbageholdenhed i markedet.

Særlige risici

Drift

Selskabets væsentligste driftsrisiko knytter sig til vejrforholdene og sæsonudviklingen. Derudover er udsving i de økonomiske konjunkturer en risikofaktor. Der knytter sig også en risiko til udviklingen i energipriserne, som spiller en stor rolle på selskabets transportomkostninger.

Valutarisici

Selskabets omsætning er koncentreret til markeder, der er knyttet til EUR og DKK. I det omfang, der afregnes i andre valutaer, er det Selskabets valutapolitik at foretage afdækning i primært NOK, SEK og PLN.

Renterisici

Selskabets driftskreditter og indeståender er variabelt forrentede, og Selskabet er derfor følsomt over for renteændringer.

Ledelsesberetning

Kreditrisici

Selskabet yder kredit til sine kunder og pådrager sig dermed en debitorrisiko. Denne risiko er følsom over for udsving i konjunkturerne. Minimering af denne risiko er indarbejdet i Selskabets politik for debitorstyring - herunder kreditforsikringsdækning - ligesom der til stadighed arbejdes på at reducere antallet af debitor dage.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Der forventes en omsætning og resultat på niveau med 2022.

Forskning og udvikling

Selskabet driver ikke forskning men har fokus på udvikling af kundespecifikke, salgsfremmende koncepter specielt til retail-segmentet.

Eksternt miljø

Selskabet vurderer, at der er risici forbundet med udledning af emissioner under transport af varer og i værdikæden ifm. planteproduktionen. Selskabet påvirker denne risiko indirekte gennem dialog med og ønsker til leverandørerne.

Videnressourcer

Selskabet har iværksat en række initiativer inden for salg, logistik og administration med henblik på at effektivisere driften og skabe synergi på tværs af Selskabets afdelinger.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

GASA GROUPS mission er, jf. ovenfor, at forbinde producenter af planter og blomster - via B2B-kunder - med de forbrugere, der værdsætter at have naturen som en del af hverdagen. Dette er udtrykt i selskabets 'pay off': "Nature to the People".

Selskabet leverer planter til slutforbrugeren. I nogle tilfælde startende med salg af småplanter til gartnere og fra disse til grossister og videre til retailere i Europa. Selskabet sammensætter det mest tidssvarende sortiment til de enkelte sæsoner fra Selskabets placeringer i de tre vigtigste produktionslande for pottplanter, nemlig Danmark, Holland og Tyskland. Selskabet leverer "Nature to the People", og ift. til den enkelte grossist og retailer leveres alt fra kvalitetskontrol, individuelt sortiment, og løsninger omkring added value services samt logistikløsninger.

Hvad angår samfundsansvar har Selskabets en række fokusområder og aktiviteter, der indgår som en naturlig del af det daglige arbejde, og som ikke for nuværende er formaliseret i en særskilt politik. Som en del af Selskabets arbejde med samfundsansvar evalueres løbende behovet for at formulere særskilte politikker og retningslinjer herfor - herunder også, hvordan resultater kan måles ift. samfundsansvar.

Ledelsesberetning

I forbindelse med Selskabets aktiviteter er selskabet opmærksom på, at der kan være en række risici forbundet med samfundsansvar. I det følgende beskrives mulige risici samt politikker og praksis til håndtering af de beskrevne risici.

Miljø, herunder klimapåvirkningen ved virksomhedens aktiviteter

Vedrørende miljø og klima er Selskabet opmærksom på ikke at belaste miljøet unødigt. GASA GROUP betragter miljøansvarlig adfærd som én af forudsætningerne for fremtidig, forretningsmæssig succes. Selskabet arbejder på at minimere påvirkningerne på det eksterne miljø gennem planlægning med transportører og leverandører samt, at der tages hensyn til nærmiljøet til arbejdsstedet. Der arbejdes til stadighed på forbedringer, herunder særligt ifm. optimeringer af de logistiske løsninger. Selskabets primære transportør udfordres til at opgradere lastbilerne med nyeste teknologi, som skal være med til at sænke miljøaftrykket.

I 2022 har Selskabet aktivt sat endnu mere fokus på at sælge økologiske planter, - både gennem rådgivning til gartnere og prægning af afsætningskanaler. Denne indsats forsætter i 2023.

Medarbejderforhold og sociale forhold

Selskabet vægter gode, sociale medarbejderforhold højt og er derfor altid opmærksom på risikoen for arbejdsulykker og arbejdsrelateret stress. Menneskelige relationer er vigtige både i forhold til kunder, leverandører og mellem kollegaer.

Selskabets overenskomsters bestemmelser følges naturligvis, hvor disse er gældende, og Selskabet har et velfungerende samarbejdsudvalg.

Selskabet har en medarbejderhåndbog indeholdende bl.a. politikker for god opførsel på arbejdspladsen, rygning og sundhedspolitik.

Det fortsatte arbejde med trivsel og medarbejderforhold i 2022 viser sig i lavt sygefravær, der i 2022 udgjorde 3,3%. Fokus på trivsel i 2023 fastholdes og målsætningen er et sygefravær under 3%.

Menneskerettigheder

Selskabet respekterer og arbejder efter bedste overbevisning jf. gældende menneskerettigheder – med en kultur, hvor medarbejdere skal være opmærksomme ved besøg hos underleverandører og samarbejdspartnere, og de skal påtale direkte og til nærmeste chef, hvis der er forhold, som ikke lever op til den forventede standard. Risikoen for overtrædelser vurderes generelt som lav, og der har i 2022 ikke været nogen tilfælde med overtrædelser eller brud på menneskerettigheder. I 2023 vil der blive arbejdet yderligere på at styrke kulturen omkring påtale af oplevelser, som ikke lever op til GASA GROUPs normer, gennem kommunikation til medarbejdere og dialog med samarbejdspartnere.

Antikorruption og bestikkelse

Selskabet tager - som den mest naturlige ting - afstand fra korruption og bestikkelse. Selskabet er påpasselig med foranstaltninger omkring kundepleje og andre relationer. Der er udarbejdet retningslinjer

Ledelsesberetning

for repræsentationsudgifter og for at give/modtage gaver. Vedrørende samarbejde med kunder beliggende i lande med højere risiko for korruption, bestikkelse og hvidvask foretages der baggrundscheck af den enkelte kunde og UBO via OFAC, herunder har selskabet fokus på, hvor betalinger kommer fra, ligesom selskabets politik er ikke at modtage kontantbeløb som betaling.

I juni 2020 er der desuden indført whistleblower-ordning for hele koncernen og der har i 2022 ikke været nogen tilfælde af korruption eller bestikkelse. Selskabet vil i de kommende år fortsætte dette arbejde.

Dataetik

Selskabet anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens eller 'machine learning'. Selskabet håndterer almindelige data i form af kundedata, leverandørdato og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR. Med den begrænsede behandling af data er det Selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig.

Konklusion for samfundspunkter

Samlet vurderes det, at resultatet af indsatsen i 2022 på de nævnte områder er med til at opretholde et tilfredsstillende niveau for Selskabet.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Selskabet er omfattet af årsregnskabslovens regler om rapportering vedrørende det underrepræsenterede køn. Det medfører, at Selskabet skal opstille og redegøre for måltal for det underrepræsenterede køn i Selskabets bestyrelse samt opstille og redegøre for politik for øgning af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag.

En integreret del af Selskabets medarbejdertrivsel og arbejdsvilkår er at skabe lige muligheder og at have fokus på mangfoldighed. Udviklings- og karrieremuligheder skal være til rådighed for alle, der besidder færdigheder og viser vilje og skal på ingen måde begrænses af køn, nationalitet, alder, seksuelorientering og religion eller andre lignende faktorer.

Selskabets bestyrelsesmedlemmer udpeges af aktionærerne på generalforsamlingen og af medarbejderne. Der er i øjeblikket ingen kvindelige bestyrelsesmedlemmer. Det er vigtigt, at kandidater til Selskabets bestyrelse besidder de faglige kompetencer, der er nødvendige for Selskabets aktiviteter. De ønskede kvalifikationer vil altid have prioritet over køn.

Det er Selskabets ambition at have mindst ét kvindeligt medlem af bestyrelsen. Målet er ikke opnået i regnskabsåret, da der ikke har været valg til bestyrelsen i 2022.

Der er sat mål for andel af kvinder i bestyrelsen på 25% i 2025.

Øvrige ledelseslag

Det er Selskabets mål og politik at øge den forholdsmæssige andel af kvinder i ledelsesteamet. Derfor har der fortsat været fokus på følgende områder for at øge antallet af kvinder:

Ledelsesberetning

- Forsøgt at rekruttere kandidater af ethvert køn, hvor det var muligt, til nye lederstillinger.
- Været opmærksomme på kvindelige kandidater ifm. planlægning af karriere- og generationsskifte.

I Selskabets ledelsesteam udgør kvinder 22%.

Der er sat mål for andelen af kvinder i ledelsesgruppe i 2025 på 25%.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning	1	1.289.261	1.325.702
Andre driftsindtægter		7.289	9.699
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.118.945	-1.147.478
Andre eksterne omkostninger		-44.646	-39.621
Bruttoresultat		132.959	148.302
Personaleomkostninger	2	-102.850	-99.654
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-7.450	-8.590
Resultat før finansielle poster	3	22.659	40.058
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		5.317	5.896
Finansielle indtægter	4	3.305	4.012
Finansielle omkostninger	5	-3.127	-1.932
Resultat før skat		28.154	48.034
Skat af årets resultat	6	-4.931	-8.872
Årets resultat		23.223	39.162

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		453	0
Goodwill		7.113	13.057
Immaterielle anlægsaktiver	7	7.566	13.057
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		31.733	33.122
Indretning af lejede lokaler		1.619	1.824
Materielle anlægsaktiver	8	33.352	34.946
Kapitalandele i dattervirksomheder	9	23.358	18.624
Andre tilgodehavender	10	131	953
Finansielle anlægsaktiver		23.489	19.577
Anlægsaktiver		64.407	67.580
Færdigvarer og handelsvarer		17.699	12.221
Forudbetaling for varer		1.785	3.874
Varebeholdninger		19.484	16.095
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.214	42.916
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		128.134	132.501
Andre tilgodehavender	15	9.336	10.571
Udskudt skatteaktiv	13	6.523	11.454
Periodeafgrænsningsposter	11	3.321	4.226
Tilgodehavender		186.528	201.668
Likvide beholdninger		3.554	3.392
Omsætningsaktiver		209.566	221.155
Aktiver		273.973	288.735

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		20.000	20.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		15.770	10.813
Overført resultat		89.038	71.132
Egenkapital		124.808	101.945
Hensættelser vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder		1.230	1.453
Hensatte forpligtelser		1.230	1.453
Anden gæld		8.545	8.421
Langfristede gældsforpligtelser	14	8.545	8.421
Kreditinstitutter		32.882	37.286
Leverandører af varer og tjenesteydelser		73.879	86.473
Gæld til tilknyttede virksomheder		24.090	40.800
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		0	959
Anden gæld	14,15	8.539	11.398
Kortfristede gældsforpligtelser		139.390	176.916
Gældsforpligtelser		147.935	185.337
Passiver		273.973	288.735
Resultatdisponering	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	18		
Anvendt regnskabspraksis	19		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Reserve for net- toopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	20.000	10.813	71.132	101.945
Valutakursregulering	0	-360	0	-360
Årets resultat	0	5.317	17.906	23.223
Egenkapital 31. december	20.000	15.770	89.038	124.808

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
<p>Selskabets hovedaktivitet er at sælge prydblommer i ind- og udland, primært i Europa. Selskabet vurderes på denne baggrund ikke at have forskellige aktivitetssegmenter.</p>		
Geografiske markeder		
Nordeuropa	713.986	739.344
Central- og Sydeuropa	426.429	449.685
Østeuropa	145.004	132.480
Resten af verden	3.842	4.193
	1.289.261	1.325.702
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	93.028	90.045
Pensioner	7.560	7.314
Andre omkostninger til social sikring	2.262	2.295
	102.850	99.654
<p>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:</p>		
Direktion	3.676	3.651
Bestyrelse	610	610
	4.286	4.261
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	178	176
3 Særlige poster		
Modtaget lønkompensation	0	2.392
	0	2.392

Ovenstående særlige poster er indregnet i regnskabsposten Andre driftsindtægter.

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	2.694	3.271
Andre finansielle indtægter	362	385
Valutakursreguleringer	249	356
	<u>3.305</u>	<u>4.012</u>
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	3
Andre finansielle omkostninger	3.127	1.929
	<u>3.127</u>	<u>1.932</u>
6 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	959
Årets udskudte skat	5.072	8.337
Regulering af udskudt skat tidligere år	-141	-424
	<u>4.931</u>	<u>8.872</u>

Noter til årsregnskabet

7 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter TDKK	Goodwill TDKK	I alt TDKK
Kostpris 1. januar	13.588	81.196	94.784
Tilgang i årets løb	498	0	498
Kostpris 31. december	14.086	81.196	95.282
Ned- og afskrivninger 1. januar	13.588	68.139	81.727
Årets afskrivninger	45	5.944	5.989
Ned- og afskrivninger 31. december	13.633	74.083	87.716
Regnskabsmæssig værdi 31. december	453	7.113	7.566
Afskrives over	10 år	10 år	

Udviklingsprojekter omfatter primært udvikling af nye versioner af selskabets eksisterende software produkter. Softwaren udgør den centrale platform for optimering og support af selskabets interne administrationsrutiner. Effektiv udrulning af disse softwareprodukter inden for selskabets foregår kontinuerligt.

Selskabets goodwill består af kunderettigheder, som har en vurderet levetid på 10 år. Restlevetiden pr. 31. december 2022 udgør 1-3 år.

8 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af lejede lokaler TDKK	I alt TDKK
Kostpris 1. januar	42.548	2.471	45.019
Tilgang i årets løb	460	0	460
Afgang i årets løb	-593	0	-593
Kostpris 31. december	42.415	2.471	44.886
Ned- og afskrivninger 1. januar	9.426	647	10.073
Årets afskrivninger	1.256	205	1.461
Ned- og afskrivninger 31. december	10.682	852	11.534
Regnskabsmæssig værdi 31. december	31.733	1.619	33.352

Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
9 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	6.358	6.358
Kostpris 31. december	6.358	6.358
Værdireguleringer 1. januar	10.813	5.076
Valutakursregulering	-360	-159
Årets resultat	4.706	5.896
Andre reguleringer	611	0
Værdireguleringer 31. december	15.770	10.813
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	1.230	1.453
Regnskabsmæssig værdi 31. december	23.358	18.624

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
GASA Group Poland Sp. z.o.o.	Polen, PL	PL 5.000	100%
Terreno Di Aprilla Srl Societa Agricola	Italien, IT	EUR 1	100%
GASA Group Hungary Kft.	Ungarn, HU	HU 99.408.416	100%
GASA Group Norway AS	Norge, NO	NOK 300.000	100%
Flower Trade Holding B.V.	Holland, NL	EUR 200.000	100%

10 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodeha- vender TDKK
Kostpris 1. januar	953
Tilgang i årets løb	14
Afgang i årets løb	-836
Kostpris 31. december	131
Regnskabsmæssig værdi 31. december	131

Noter til årsregnskabet

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer, servicekontrakter og leje.

	2022 TDKK	2021 TDKK
12 Resultatdisponering		
Betalt ekstraordinært udbytte	0	100.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	5.317	5.896
Overført resultat	17.906	-66.734
	23.223	39.162

13 Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv 1. januar	11.454	19.366
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-5.072	-8.337
Udskudt skatteaktiv 31. december	6.523	11.454

Det udskudte skatteaktiv består primært af forskelle i mellem skattemæssige og regnskabsmæssige værdier på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der forventes udlignet i takt med løbende afskrivninger over brugstiden samt underskudsfremførsel der forventes at blive udnyttet inden for de kommende år.

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	8.545	8.421
Langfristet del	8.545	8.421
Øvrig kortfristet gæld	8.539	11.398
	17.084	19.819

Langfristede gældsforpligtelser består af feriepengeforpligtelse i indefrysningsperioden. Forpligtelsen er rentebærende.

Noter til årsregnskabet

15 Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af valutaterminsforsretninger. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:

	2022 TDKK	2021 TDKK
Aktiver	210	0
Forpligtelser	0	240

Den positive dagsværdi af valutaterminskontrakter er indeholdt i andre tilgodehavender. Valutaterminskontrakter er indgået til afdækning af valutarisikoen på tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i SEK. Dagsværdien er modregnet i værdireguleringen af de sikrede tilgodehavender i resultatopgørelsen. Valutaterminskontrakterne har pr. 31. december 2022 en restløbetid på 1 måned.

16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	11.811	11.043
Mellem 1 og 5 år	51.092	46.388
Efter 5 år	19.670	27.179
	<u>82.573</u>	<u>84.610</u>

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for GASA Investment A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

17 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

GASA Investment A/S
Jægersborg Alle 4, 5.
2920 Charlottenlund

Ultimativ moderselskab

GASA GROUP Holding A/S
Logistikvej 4
5250 Odense SV.

Moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

GASA Investment A/S

Charlottenlund

18 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Oplysninger om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor er jf. ÅRL § 96 stk. 3 givet i koncernrapporten for GASA Investment A/S

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gasa Group Denmark A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for GASA Investment A/S har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen for udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs. Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af egenkapitaler primo året og valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til balancedagens kurs, indregnes direkte i egenkapitalen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens geografiske markeder anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktivitet, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, sagsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder”.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske tilknyttede virksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid på 10 år, der er fastlagt på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening

Noter til årsregnskabet

19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$