

# ISABELLAFONDEN

Isbellahøj 3, 7100 Vejle

CVR-nr. 25 38 93 60

## Årsrapport 2019

Godkendt på bestyrelsesmødet den 2. april 2020

Dirigent:

.....  
Mads Danielsen



## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	<b>15</b>
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for ISABELLAFONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.


Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og fondens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Vejle, den 2. april 2020  
Bestyrelse:

.....  
Mads Danielsen  
formand

.....  
Kurt Carstensen

  
.....  
Adam Emanuel Odgaard

.....  
Morten Thams Kjeldsen

.....  
Lars Christensen

.....  
Frederikke Rømer-Odgaard

.....  
Helle Lund

.....  
Marie Kim Odgaard

.....  
Amalie Nørby-Odgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i ISABELLAFONDEN

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ISABELLAFONDEN for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 2. april 2020  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Lars Tylvad Andersen  
statsaut. revisor  
mne8854

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	ISABELLAFONDEN
Adresse, postnr. by	Isbellahøj 3, 7100 Vejle
CVR-nr.	25 38 93 60
Stiftet	1. oktober 1976
Hjemstedskommune	Vejle
Regnskabsår	1. januar –31. december
Telefon	75 82 07 55
Bestyrelse	Mads Danielsen, formand Kurt Carstensen Adam Emanuel Odgaard Morten Thams Kjeldsen Lars Christensen Frederikke Rømer-Odgaard Helle Lund Marie Kim Odgaard Amalie Nørby-Odgaard
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10, 7100 Vejle

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Hovedaktivitet

ISABELLAFONDEN er en erhvervsdrivende fond med det formål at erhverve aktier og lignende samt yde støtte til nærmere bestemte formål.

ISABELLAFONDEN besidder hele ejerandelen i JCI Holding A/S og besidder den bestemmende indflydelse i selskabet.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

ISABELLAFONDENS erhvervmæssige aktivitet udøves gennem JCI Holding A/S med tilhørende datterselskaber.

Et sammendrag af regnskaberne for ISABELLAFONDEN og JCI Holding A/S vil ikke give et retvisende billede af erhvervsaktiviteten. Fonden anvender derfor undtagelsesbestemmelse i årsregnskabslovens § 111, stk. 3 og § 114, om ikke at udarbejde koncernregnskab. Der henvises til koncernregnskabet for JCI Holding A/S.

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

#### *Fondens uddelingspolitik:*

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen, senest opdateret 19. september 2017. Fundatsen har på grundlag heraf fastlagt en uddelingspolitik som kan opdeles i følgende 4 kategorier:

- At yde støtte på enhver måde til Søren Odgaard og hustrus descendenter samt disses ægtefæller
- At yde støtte på enhver måde til nuværende og tidligere ansatte samt børn af disses Jysk Camping Industri A/S eller tilknyttede selskaber
- På bred basis at støtte udendørs sportsaktiviteter samt friluftslivet og specielt campinglivet i Danmark, herunder oprettelse og forbedring af campingpladser
- At erhverve aktier, anpartar, pantebreve eller lignende.

Ifølge fundatsen bestemmer fondsbestyrelsen frit, hvorledes midlerne skal fordeles mellem de fire nævnte formål.

Fondens uddelinger besluttet på de løbende bestyrelsesmøder. Af disse bestyrelsesmøder udgør mødet i april ligeledes fondens årsmøde, hvor årsrapporten behandles.

På årsmødet fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år, hvor uddelinger for ovenstående 4 kategorier skal kunne indeholdes.

Bestyrelsen sikrer i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med fundatsen.

#### *Årets uddelinger:*

Årets uddelinger er sket i overensstemmelse med fundatsen og fondens uddelingspolitik

Fonden har til Erhvervsstyrelsen indsendt legatarfortegnelse for 2019.

I nærværende årsrapport note 4 er oplyst om størrelsen af uddelinger på de 4 hovedkategorier.

### Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

## Ledelsesberetning (fortsat)

Komiteén for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at bestyrelsen og øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomheder, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i disse.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fundats og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde,

Der er 16 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse af december 2014 kan rekvireres på Komiteén for god Fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse.pdf>

Der er 16 anbefalinger til god Fondsledelse.

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonde forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten	X	
2.2.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	



## Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonde forklarer
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.2.2 Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen –ud over formandshvervet –undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse –sammenholdt med behovet for kontinuitet –og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	

## Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonde forklarer
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
<p>2.3.4 Det <b>anbefales</b>, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ den pågældendes navn og stilling,</li> <li>▶ den pågældendes alder og køn,</li> <li>▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>▶ om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	X	
<p>2.3.5 Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	X	

## Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonde forklarer
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>▶ er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>▶ er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	X	

**Ledelsesberetning (fortsat)**

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonde forklarer
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Iflg. Fondens fundats §7 skal bestyrelsesmedlemmerne nedlægge deres herved på det bestyrelsesmøde, som følger umiddelbart efter, at den pågældende fylder 70 år.
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X	
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Vederlag til fondens ledelse på individuelt niveau ønskes ikke oplyst.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

#### Mads Danielsen, formand

- Advokat
- Født 1960
- Medlem af bestyrelsen siden 2011 og formand for bestyrelsen fra 2015
- Medlemskabet er godkendt af Advokatsamfundet, jf. Fundatsens § 6
  
- Øvrige bestyrelsesposter:
  - Isabella A/S
  - JCI Holding A/S
  - Universal Transport A/S
  - Universal Flytteforretning A/S
  - HTH VHK A/S
  - Alja Ejendomme A/S
  - Refborg A/S
  - Bøgballe Mink A/S
  - Dankøl A/S
  - Klaus og Kent Hermansen A/S
  - Brian Søgaard Holding ApS
  - Codex Advokater P/S
  - Nordic D´Luxx ApS
  - Vejle Advokatforenings Understøttelsesfond
  - Slagtermester Max Wørzner og hustru Inger Wørzners mindelegat
  - Slagtermester Max Wørzner og hustru Inger Wørzners mindelegat til fordel for forskning af kræft
  - Overlæge Jørgen Werner Schous og hustru, og Else Marie Schou, født Wanges fond
  
- Øvrige ledelsesposter
  - Direktør i Codex Advokater P/S
  - Direktør i Codex Advokaters Komplementar Advokatanpartsselskab
  
- Mads Danielsen er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

#### Lars Christensen

- Direktør
- Født 1950
- Medlem af bestyrelsen siden 2017
  
- Øvrige bestyrelsesposter:
  - Hornsyld Korn A/S
  - Hornsyld Ejendomme A/S
  - H.K. Ejendomme, Hornsyld A/S
  
- Øvrige ledelsesposter
  - Direktør i Hornsyld Korn A/S
  - Direktør i Hornsyld Ejendomme A/S
  - Direktør i LC Hornsyld ApS
  - Direktør Agro Danmark A.m.b.A.
  - Direktør Triple A Holding ApS
  - Direktør H.K. Ejendomme, Hornsyld A/S
  - Direktør Ejendomsselskabet Marsalle Horsens A/S
  
- Lars Christensen er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Kurt Carstensen

- CFO
- Født 1961
- Medlem af bestyrelsen siden 2017
  
- Øvrige bestyrelsesposter:
  - KIRKBI Real Estate Investment A/S
  - KIRKBI Anlæg A/S
  - Schelenborg Gods ApS
  - K & C Holding A/S
  - Dansk Skorstens Teknik A/S
  - Blue Hors ApS
  - Komplementar Mølholm ApS
  - Privathospitalet Mølholm P/S
  - Privatmedicinsk Klinik Mølholm A/S
  - Mølholm-klinikken Ejendom ApS
  - Isabella A/S
  - JCI Holding A/S
  - Kvist Industries A/S
  - HCM A/S
  - Great Northern A/S
  - COC Office A/S
  - Neue Flora Invest A/S
  - Søstrene Genes Holding A/S
  - Søstrene Genes Import A/S
  - Søstrene Genes Handelskompanie A/S
  
- Øvrige ledelsesposter
  - CFO KIRKBI A/S
  - Direktør Syren Support ApS
  - Direktør Great Northern A/S
  
- Kurt Carstensen er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Morten Thams Kjeldsen

- CEO
- Født 1970
- Medlem af bestyrelsen siden 2019
  
- Øvrige bestyrelsesposter:
  - Datterselskaber under Isabella A/S
  - Isabella PL
  - Campion Production ApS
  - Camp-let Production A/S
  - Camping Outdoor camping Fmba
  - Godtbo ApS
  
- Øvrige ledelsesposter
  - Direktør i Isabella A/S
  - Direktør i Camp-let A/S

Morten Thams Kjeldsen er ikke at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Helle Lund

- CFO
- Født 1961
- Medlem af bestyrelsen siden 2014
  
- Øvrige bestyrelsesposter:
  - Datterselskaber under Isabella A/S
  - Isabella PL
  - Champion Production ApS
  - Camp-let Production A/S
  
- Øvrige ledelsesposter
  - Direktør i Isabella A/S
  
- Helle Lund er ikke at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Adam Emanuel Odgaard

- Selvstændig
- Født 1987
- Medlem af bestyrelsen siden 2015
  
- Adam Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Frederikke Rømer-Odgaard

- Senior HR Business Partner
- Født 1977
- Medlem af bestyrelsen siden 2008
  
- Frederikke Rømer-Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Marie Kim Odgaard

- Marketing- og kommunikationsmanager
- Født 1979
- Medlem af bestyrelsen siden 2008
  
- Marie Kim Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Amalie Nørby-Odgaard

- Studerende
- Født 1999
- Medlem af bestyrelsen siden 2018
  
- Amalie Nørby-Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

### Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse samt JCI Holding A/S og alle dets dattervirksomheder.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, der har væsentlig betydning for vurdering af årsrapporten.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Kr.	2019	2018
<b>Omkostninger</b>		
Andre eksterne omkostninger	508.281	583.533
Bestyrelseshonorar	393.750	498.750
Honorar til administrator	481.712	376.670
	<u>-1.383.743</u>	<u>-1.458.953</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	-1.383.743	-1.458.953
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	22.578.591	1.093.082
Finansielle indtægter	37.975	42.084
Finansielle omkostninger	-665	-507
	<u>21.232.158</u>	<u>-324.294</u>
<b>Resultat før skat</b>	21.232.158	-324.294
Skat af ordinært resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<u>21.232.158</u>	<u>-324.294</u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til frie reserver	-1.201.816	-323.743
Overført til opskrivningsfond	12.578.591	-8.906.918
Årets uddelinger	9.855.383	8.906.367
Heraf anvendt af uddelingsramme	-9.855.383	-8.906.367
Overført til uddelingsramme	9.855.383	8.906.367
	<u>21.232.158</u>	<u>-324.294</u>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	Kr.	2019	2018
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
2	Kapitalandele i dattervirksomheder	295.295.707	282.236.584
3	Andre værdipapirer	1	1
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>295.295.708</b>	<b>282.236.585</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Udlån til fundatsmæssige legatarer	2.450.000	2.450.000
4	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.550.000	3.000.000
	Likvide beholdninger	323.148	4.019.673
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.323.148</b>	<b>9.469.673</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>302.618.856</b>	<b>291.706.258</b>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Grundkapital	124.172.260	124.172.260
	Opskrivningsfond	161.123.447	148.064.324
	Uddelingsramme	15.000.000	15.000.000
	Frie reserver	1.596.168	2.797.984
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>301.891.875</b>	<b>290.034.568</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	17.215	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>17.215</b>	<b>0</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.900	30.500
	Gæld tilknyttede virksomheder	1.993	18.575
	Anden gæld	676.873	1.622.615
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>709.766</b>	<b>1.671.690</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>726.981</b>	<b>1.671.690</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>302.618.856</b>	<b>291.706.258</b>
1	Anvendt regnskabspraksis		
5	Note uden henvisning		
6	Nærtstående parter		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitaloppgørelse

Kr.	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
<b>Grundkapital</b>		
Saldo 1. januar	124.172.260	124.172.260
Overført af årets resultat	0	0
	<u>124.172.260</u>	<u>124.172.260</u>
<b>Opskrivningsfond</b>		
Saldo 1. januar	148.064.324	157.298.061
Overført af årets resultat	12.578.591	-8.906.918
Valutakursregulering vedrørende udenlandske datter- virksomheder	901.299	-101.368
Andre værdireguleringer af egenkapital	0	0
Sikringstransaktioner på egenkapitalen	-420.767	-225.451
	<u>161.123.447</u>	<u>148.064.324</u>
<b>Uddelingsramme</b>		
Saldo 1. januar	15.000.000	15.000.000
Årets uddelinger	-9.855.383	-8.906.367
Overført af årets resultat	9.855.383	8.906.367
	<u>15.000.000</u>	<u>15.000.000</u>
<b>Frie reserver</b>		
Frie reserver 1. januar	2.797.984	3.121.727
Overført af årets resultat	-1.201.816	-323.743
	<u>1.596.168</u>	<u>2.797.984</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><u>301.891.875</u></u>	<u><u>290.034.568</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2019 er udarbejdet i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, Lov om erhvervsdrivende fonde samt fondens fundats.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens administration, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til møder og gebyrer m.v.

#### Bestyrelseshonorar og honorar til administrator

Bestyrelseshonorar og honorar til administrator omfatter bestyrelseshonorarer og løn og gager til fondens administrator, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v.

#### Finansielle poster

Finansielle poster m.v. består af renter af bankmellemværende, rentegodtgørelse fra SKAT og værdipapirer samt kursregulering af værdipapirer tilhørende den disponible kapital.

#### Skat

Skat udgiftsføres med den skat, der kan henføres til årets resultat tillige med udskudt skat på tidsbestemte afvigelser.

Der afsættes ikke eventuel udskudt skat på kapitalandele i dattervirksomheder samt hensættelser til fremtidige uddelinger.

### Balance

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

##### Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat og efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab.

##### Balancen

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver

Børsnoterede værdipapirer optages til børsværdien.

Øvrige værdipapirer, hvor en pålidelig dagsværdi ikke kan fastlægges, måles til kostpris med fradrag af eventuelle nedskrivninger.

##### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

##### Legatuddelinger

Legatuddelinger vises under overskudsdisponeringen.

Midler, der besluttes anvendt til uddelinger inden for en kortere årrække, overføres til dispositionskonto for uddelinger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2019	2018
<b>2 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	94.678.917	94.678.917
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	94.678.917	94.678.917
Reguleringer 1. januar	187.557.667	197.291.404
Årets resultat (inkl. afskrivning på koncerngoodwill)	22.578.591	1.093.082
Udbytte	-10.000.000	-10.500.000
Valutakursregulering vedrørende udenlandske dattervirksomheder	901.299	-101.368
Andre værdireguleringer af egenkapital	0	0
Sikringstransaktioner på egenkapitalen	-420.767	-225.451
Overførsel til kostpris ved køb af egne kapitalandele i JCI Holding A/S	0	0
Reguleringer 31. december	200.616.790	187.557.667
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>295.295.707</b>	<b>282.236.584</b>

Den bogførte værdi af koncerngoodwill udgør pr. 31. december 2019, 5.571 t.kr. (2018: 6.268 t.kr.).

Navn og hjemsted	Ejerandel
JCI Holding A/S, Vejle	100 %

kr.	2019	2018
<b>3 Andre værdipapirer</b>		
Kostpris 1. januar	211.000	811.000
Afgang	0	-600.000
Kostpris 31. december	211.000	211.000
Reguleringer 1. januar	-210.999	-690.999
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændende værdipapirer	0	480.000
Reguleringer 31. december	-210.999	-210.999
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 4 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Der er tale om ikke udbetalt udbytte, som er betalt inden regnskabsafslæggelsestidspunktet.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### Noter uden henvisning

kr.	2019	2018
<b>5 Opdeling af nettoaktiver i grundkapital og disponibel kapital</b>		
Nom. 2.993 t.kr. (2.993 t.kr.) A- og B-aktier		
JCI Holding A/S	295.295.707	282.236.584
Udbytte	-10.000.000	-10.000.000
<b>Nettoaktiver tilhørende grundkapitalen</b>	<b>285.295.707</b>	<b>272.236.584</b>
Tilgodehavende udbytte, JCI Holding A/S	10.000.000	10.000.000
Likvide beholdninger	323.148	4.019.673
Andre værdipapirer og tilgodehavender	2.450.001	2.450.001
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.550.000	3.000.000
Hensættelser og gæld	-726.981	-1.653.117
<b>Nettoaktiver tilhørende disponibel kapital</b>	<b>16.596.168</b>	<b>17.816.557</b>
	<b>301.891.875</b>	<b>290.053.141</b>

Uddelinger til fondens 4 hovedkategorier i 2019 er fordelt således:

At yde støtte på enhver måde til Søren Odgaard og hustrus decedenter samt disses ægtefæller	4.037.975
At yde støtte på enhver måde til nuværende og tidligere ansatte samt børn af disses i Jysk Camping Industri A/S eller tilknyttede selskaber	2.882.007
På bred basis at støtte udendørs sportsaktiviteter samt friluftslivet og specielt campinglivet i Danmark, herunder oprettelse og forbedring af campingpladser	2.935.401
At erhverve aktier, anparter, pantebreve eller lignende.	0
	<b>9.855.383</b>

#### 6 Nærtstående parter

Nærtstående parter	Bopæl/ Hjemsted
JCI Holding A/S, koncernen	Isabellahøj 3, 7100 Vejle

#### Transaktioner med nærtstående parter

kr.	2019	2018
Køb af serviceydelser	180.000	180.000
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	4.550.000	3.000.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.993	18.575

Fonden har i regnskabsåret ikke haft nedskrivninger på tilgodehavender hos nærtstående parter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Christensen

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-090322346039

IP: 185.66.xxx.xxx

2020-04-02 11:17:20Z

NEM ID 

## Kurt Hedegaard Carstensen

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-537913197972

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-04-02 12:52:16Z

NEM ID 

## Marie Kim Odgaard

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-997803235481

IP: 62.107.xxx.xxx

2020-04-02 13:43:39Z

NEM ID 

## Frederikke Rømer-Odgaard

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-694030468823

IP: 80.196.xxx.xxx

2020-04-02 13:45:36Z

NEM ID 

## Amalie Nørby-Odgaard

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-147091093668

IP: 90.185.xxx.xxx

2020-04-02 13:49:39Z

NEM ID 

## Helle Lund

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-097522081543

IP: 193.106.xxx.xxx

2020-04-02 13:50:54Z

NEM ID 

## Morten Thams Kjeldsen

### Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-723169236567

IP: 193.106.xxx.xxx

2020-04-02 14:09:32Z

NEM ID 

## Mads Danielsen

### Dirigent

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-860432551695

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-04-03 10:34:50Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7XUJH-JDEKD-OQUQ4-NSOOL-JFEF8-1J15L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mads Danielsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-860432551695

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-04-03 10:34:50Z

NEM ID 

## Lars Tylvad Andersen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704440216

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-04-03 10:46:50Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>