

ISABELLAFONDEN

Isbellahøj 3, 7100 Vejle

CVR-nr. 25 38 93 60

Årsrapport 2020

Godkendt på bestyrelsesmødet den 26. marts 2021

Dirigent:

.....
Mads Danielsen



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	17
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for ISABELLAFONDEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og fondens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Vejle, den 26. marts 2021

Bestyrelse:

Mads Danielsen
formand

Kurt Carstensen

Adam Emanuel Odgaard

Morten Thams Kjeldsen

Michael Heilmann Dyg

Frederikke Rømer-Odgaard

Helle Lund

Marie Kim Odgaard

Amalie Nørby-Odgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i ISABELLAFONDEN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ISABELLAFONDEN for regnskabsåret 1. januar –31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar –31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 26. marts 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Lars Tylvad Andersen
statsaut. revisor
mne8854

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	ISABELLAFONDEN
Adresse, postnr. by	Isbellahøj 3, 7100 Vejle
CVR-nr.	25 38 93 60
Stiftet	1. oktober 1976
Hjemstedskommune	Vejle
Regnskabsår	1. januar –31. december
Telefon	75 82 07 55
Bestyrelse	Mads Danielsen, formand Kurt Carstensen Adam Emanuel Odgaard Morten Thams Kjeldsen Michael Heilmann Dyg Frederikke Rømer-Odgaard Helle Lund Marie Kim Odgaard Amalie Nørby-Odgaard
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Lysholt Allé 10, 7100 Vejle

Ledelsesberetning (fortsat)

Hovedaktivitet

ISABELLAFONDEN er en erhvervsdrivende fond med det formål at erhverve aktier og lignende samt yde støtte til nærmere bestemte formål.

ISABELLAFONDEN besidder hele ejerandelen i JCI Holding A/S og besidder den bestemmende indflydelse i selskabet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

ISABELLAFONDENS erhvervmæssige aktivitet udøves gennem JCI Holding A/S med tilhørende datterselskaber.

Et sammendrag af regnskaberne for ISABELLAFONDEN og JCI Holding A/S vil ikke give et retvisende billede af erhvervsaktiviteten. Fonden anvender derfor undtagelsesbestemmelse i årsregnskabslovens § 111, stk. 3 og § 114, om ikke at udarbejde koncernregnskab. Der henvises til koncernregnskabet for JCI Holding A/S.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik:

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen, senest opdateret 19. september 2017. Fundatsen har på grundlag heraf fastlagt en uddelingspolitik som kan opdeles i følgende 4 kategorier:

- At yde støtte på enhver måde til Søren Odgaard og hustrus descendenter samt disses ægtefæller
- At yde støtte på enhver måde til nuværende og tidligere ansatte samt børn af disses Jysk Camping Industri A/S eller tilknyttede selskaber
- På bred basis at støtte udendørs sportsaktiviteter samt friluftslivet og specielt campinglivet i Danmark, herunder oprettelse og forbedring af campingpladser
- At erhverve aktier, anpartar, pantebreve eller lignende.

Ifølge fundatsen bestemmer fondsbestyrelsen frit, hvorledes midlerne skal fordeles mellem de fire nævnte formål.

Fondens uddelinger besluttet på de løbende bestyrelsesmøder. Af disse bestyrelsesmøder udgør mødet i april ligeledes fondens årsmøde, hvor årsrapporten behandles.

På årsmødet fastsættes endvidere en uddelingsramme for det kommende år, hvor uddelinger for ovenstående 4 kategorier skal kunne indeholdes.

Bestyrelsen sikrer i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med fundatsen.

Årets uddelinger:

Årets uddelinger er sket i overensstemmelse med fundatsen og fondens uddelingspolitik

Fonden har til Erhvervsstyrelsen indsendt legatarfortegnelse for 2020.

I nærværende årsrapport note 4 er oplyst om størrelsen af uddelinger på de 4 hovedkategorier.

Redegørelse for god fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Ledelsesberetning (fortsat)

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og fondens koncern.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i juni 2020 opdaterede Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt, og at direktionen og øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomheder, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i disse.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed om bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde,

Der er 17 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse fra juni 2020 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

https://godfondsledelse.dk/sites/default/files/media/anbefalinger_for_god_fondsledelse_1.pdf

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
1. Åbenhed og kommunikation				
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X			
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar				
2.1 Overordnede opgaver og ansvar				
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X			
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X			

Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X			
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen –ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X			
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering				
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X			
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X			
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X			
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelings erfaring, alder og køn.	X			

Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering				
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> ▶ den pågældendes navn og stilling, ▶ den pågældendes alder og køn, ▶ dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, ▶ medlemmets eventuelle særlige kompetencer, ▶ den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, ▶ hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	X			
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X			
2.4 Uafhængighed				
2.4.1 Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p>				

Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.4 Uafhængighed				
<p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, ▶ inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, ▶ er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, ▶ har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, ▶ er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, ▶ er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller ▶ er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X			

Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.5 Udpegningsperiode				
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.			fig. Fondens fundats §7 skal bestyrelsesmedlemmerne nedlægge deres hverv på det bestyrelsesmøde, som følger umiddelbart efter, at den pågældende fylder 70 år.	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X			
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen				
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X			
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X			

Ledelsesberetning (fortsat)

Anbefalinger	Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
3. Ledelsens vederlag				
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X			
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder.		Vederlag til fondens ledelse på individuelt niveau ønskes ikke oplyst.		

Ledelsesberetning (fortsat)

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Mads Danielsen, formand

- Advokat
- Født 1960
- Medlem af bestyrelsen siden 2011 og formand for bestyrelsen fra 2015
- Medlemskabet er godkendt af Advokatsamfundet, jf. Fundatsens § 6

- Øvrige bestyrelsesposter:
 - Isabella A/S
 - JCI Holding A/S
 - Universal Transport A/S
 - Universal Flytteforretning A/S
 - HTH VHKN A/S
 - Alja Ejendomme A/S
 - Refborg A/S
 - Bøgballe Mink A/S
 - Dankøl & CKT Køleservice A/S
 - Klaus og Kent Hermansen A/S
 - Brian Søgaard Holding ApS
 - Codex Advokater P/S
 - Nordic D´Luxx ApS
 - Vejle Advokatforenings Understøttelsesfond
 - Slagtermester Max Wørzner og hustru Inger Wørzners mindelegat
 - Slagtermester Max Wørzner og hustru Inger Wørzners mindelegat til fordel for forskning af kræft
 - Overlæge Jørgen Werner Schous og hustru, og Else Marie Schou, født Wanges fond
 - Danish Healthcare Design A/S
 - SustainX ApS

- Øvrige ledelsesposter
 - Direktør i Codex Advokater P/S
 - Direktør i Codex Advokaters Komplementar Advokatanpartsselskab

- Mads Danielsen er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Michael Heilmann Dyg

- Account Manager Antalis A/S
- Født 1977
- Medlem af bestyrelsen siden 2020
- Ingen øvrige bestyrelsesposter
- Ingen øvrige ledelsesposter

- Michael Heilmann Dyg er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1.

Ledelsesberetning (fortsat)

Kurt Carstensen

- CFO
- Født 1961
- Medlem af bestyrelsen siden 2017

- Øvrige bestyrelsesposter:
 - KIRKBI Real Estate Investment A/S
 - KIRKBI Anlæg A/S
 - Schelenborg Gods ApS
 - K & C Holding A/S
 - Blue Hors ApS
 - Komplementar Mølholm ApS
 - Privathospitalet Mølholm P/S
 - Privatmedicinsk Klinik Mølholm A/S
 - Mølholm-klinikken Ejendom ApS
 - Isabella A/S
 - JCI Holding A/S
 - Kvist Industries A/S
 - HCM A/S
 - Great Northern A/S
 - COC Office A/S
 - Neue Flora Invest A/S
 - Søstrene Genes Holding A/S
 - Søstrene Genes Import A/S
 - Adapture Renewables, Inc., USA
 - KIRKBI Estates Ltd., Skotland

- Øvrige ledelsesposter
 - Direktør GBK ApS
 - Direktør Syren Support ApS
 - Direktør THK Fyn ApS
 - Managing Director/ Geschäftsführer Blue Hors GmbH, Tyskland
 - KIRKBI Real Estate Investment GmbH, Tyskland KIRKBI Real Estate Investment GmbH, Tyskland
 - Einsteinstrasse GmbH, Tyskland Managing Director/ Geschäftsführer
 - Eisenheimerstrass GmbH, Tyskland Managing Director/ Geschäftsführer
 - Maxor 4 GmbH, Tyskland Managing Director/ Geschäftsführer

- Kurt Carstensen er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Ledelsesberetning (fortsat)

Morten Thams Kjeldsen

- CEO
- Født 1970
- Medlem af bestyrelsen siden 2019
- Øvrige bestyrelsesposter:
 - Datterselskaber under Isabella A/S
 - Isabella PL
 - Champion Production ApS
 - Camp-let Production A/S
 - Camping Outdoor camping Fmba
 - Godtbo ApS
- Øvrige ledelsesposter
 - Direktør i Isabella A/S
 - Direktør i Camp-let A/S

Morten Thams Kjeldsen er ikke at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Helle Lund

- CFO
- Født 1961
- Medlem af bestyrelsen siden 2014
- Øvrige bestyrelsesposter:
 - Datterselskaber under Isabella A/S
 - Isabella PL
 - Champion Production ApS
 - Camp-let Production A/S
- Øvrige ledelsesposter
 - Direktør i Isabella A/S
- Helle Lund er ikke at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Adam Emanuel Odgaard

- Selvstændig
- Født 1987
- Medlem af bestyrelsen siden 2015
- Adam Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Frederikke Rømer-Odgaard

- Senior HR Business Partner
- Født 1977
- Medlem af bestyrelsen siden 2008
- Frederikke Rømer-Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Ledelsesberetning (fortsat)

Marie Kim Odgaard

- Marketing- og kommunikationsmanager
- Født 1979
- Medlem af bestyrelsen siden 2008

- Marie Kim Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Amalie Nørby-Odgaard

- Studerende
- Født 1999
- Medlem af bestyrelsen siden 2018

- Amalie Nørby-Odgaard er at anse for uafhængig, jf. anbefaling for god fondsledelse punkt 2.4.1

Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse samt JCI Holding A/S og alle dets dattervirksomheder.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, der har væsentlig betydning for vurdering af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Kr.	2020	2019
Omkostninger		
Andre eksterne omkostninger	458.721	508.281
Bestyrelseshonorar	368.750	393.750
Honorar til administrator	483.913	481.712
	<u>1.311.384</u>	<u>1.383.743</u>
Resultat før finansielle poster	-1.311.384	-1.383.743
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	23.398.731	22.578.591
Finansielle indtægter	34.834	37.975
Finansielle omkostninger	-7.616	-665
	<u>22.114.565</u>	<u>21.232.158</u>
Resultat før skat	22.114.565	21.232.158
Skat af ordinært resultat	0	0
Årets resultat	<u>22.114.565</u>	<u>21.232.158</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført til frie reserver	-401.358	-1.201.816
Overført til opskrivningsfond	13.398.733	12.578.591
Årets uddelinger	9.117.190	9.855.383
Heraf anvendt af uddelingsramme	-9.117.190	-9.855.383
Overført til uddelingsramme	9.117.190	9.855.383
	<u>22.114.565</u>	<u>21.232.158</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	Kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
2	Kapitalandele i dattervirksomheder	306.410.758	295.295.707
3	Andre værdipapirer	1	1
	Anlægsaktiver i alt	306.410.759	295.295.708
	Omsætningsaktiver		
	Udlån til fundatsmæssige legatarer	2.175.000	2.450.000
	Andre tilgodehavender	7.977	0
4	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	4.550.000
	Likvide beholdninger	4.824.178	323.148
	Omsætningsaktiver i alt	7.007.155	7.323.148
	AKTIVER I ALT	313.417.914	302.618.856
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	124.172.260	124.172.260
	Opskrivningsfond	172.238.498	161.123.447
	Uddelingsramme	15.000.000	15.000.000
	Frie reserver	1.194.810	1.596.168
	Egenkapital i alt	312.605.568	301.891.875
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	0	17.215
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	17.215
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	372	30.900
	Gæld tilknyttede virksomheder	0	1.993
	Anden gæld	811.974	676.873
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	812.346	709.766
	Gældsforpligtelser i alt	812.346	726.981
	PASSIVER I ALT	313.417.914	302.618.856
1	Anvendt regnskabspraksis		
5	Note uden henvisning		
6	Nærtstående parter		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitaloppgørelse

Kr.	2020	2019
Egenkapital		
Grundkapital		
Saldo 1. januar	124.172.260	124.172.260
Overført af årets resultat	0	0
	<u>124.172.260</u>	<u>124.172.260</u>
Opskrivningsfond		
Saldo 1. januar	161.123.447	148.064.324
Overført af årets resultat	13.398.733	12.578.591
Valutakursregulering vedrørende udenlandske datter- virksomheder	-1.662.707	901.299
Andre værdireguleringer af egenkapital	0	0
Sikringstransaktioner på egenkapitalen	-620.975	-420.767
	<u>172.238.498</u>	<u>161.123.447</u>
Uddelingsramme		
Saldo 1. januar	15.000.000	15.000.000
Årets uddelinger	-9.117.190	-9.855.383
Overført af årets resultat	9.117.190	9.855.383
	<u>15.000.000</u>	<u>15.000.000</u>
Frie reserver		
Frie reserver 1. januar	1.596.168	2.797.984
Overført af årets resultat	-401.358	-1.201.816
	<u>1.194.810</u>	<u>1.596.168</u>
Egenkapital i alt	<u><u>312.605.568</u></u>	<u><u>301.891.875</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2020 er udarbejdet i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, Lov om erhvervsdrivende fonde samt fondens fundats.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens administration, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til møder og gebyrer m.v.

Bestyrelseshonorar og honorar til administrator

Bestyrelseshonorar og honorar til administrator omfatter bestyrelseshonorarer og løn og gager til fondens administrator, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster m.v. består af renter af bankmellemværende, rentegodtgørelse fra SKAT og værdipapirer samt kursregulering af værdipapirer tilhørende den disponible kapital.

Skat

Skat udgiftsføres med den skat, der kan henføres til årets resultat tillige med udskudt skat på tidsbestemte afvigelser.

Der afsættes ikke eventuel udskudt skat på kapitalandele i dattervirksomheder samt hensættelser til fremtidige uddelinger.

Balance

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat og efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab.

Balancen

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver

Børsnoterede værdipapirer optages til børsværdien.

Øvrige værdipapirer, hvor en pålidelig dagsværdi ikke kan fastlægges, måles til kostpris med fradrag af eventuelle nedskrivninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Legatuddelinger

Legatuddelinger vises under overskudsdisponeringen.

Midler, der besluttet anvendt til uddelinger inden for en kortere årrække, overføres til dispositionskonto for uddelinger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
2 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar	94.678.917	94.678.917
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	94.678.917	94.678.917
Reguleringer 1. januar	200.616.790	187.557.667
Årets resultat (inkl. afskrivning på koncerngoodwill)	23.398.731	22.578.591
Udbytte	-10.000.000	-10.000.000
Valutakursregulering vedrørende udenlandske datter- virksomheder	-1.662.705	901.299
Andre værdireguleringer af egenkapital	0	0
Sikringstransaktioner på egenkapitalen	-620.975	-420.767
Overførsel til kostpris ved køb af egne kapitalandele i JCI Holding A/S	0	0
Reguleringer 31. december	211.731.841	200.616.790
Regnskabsmæssig værdi 31. december	306.410.758	295.295.707

Den bogførte værdi af koncerngoodwill udgør pr. 31. december 2020, 4.875 t.kr. (2019: 5.571 t.kr.).

Navn og hjemsted	Ejerandel
JCI Holding A/S, Vejle	100 %

kr.	2020	2019
3 Andre værdipapirer		
Kostpris 1. januar	211.000	211.000
Afgang	0	0
Kostpris 31. december	211.000	211.000
Reguleringer 1. januar	-210.999	-210.999
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændende værdipapirer	0	0
Reguleringer 31. december	-210.999	-210.999
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1	1

4 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Der er tale om ikke udbetalt udbytte, som er betalt inden regnskabsafslæggelsestidspunktet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Noter uden henvisning

kr.	2020	2019
5 Opdeling af nettoaktiver i grundkapital og disponibel kapital		
Nom. 2.993 t.kr. (2.993 t.kr.) A- og B-aktier		
JCI Holding A/S	306.410.758	295.295.707
Udbytte	-10.000.000	-10.000.000
Nettoaktiver tilhørende grundkapitalen	296.410.758	285.295.707
Tilgodehavende udbytte, JCI Holding A/S	10.000.000	10.000.000
Likvide beholdninger	4.824.178	323.148
Andre værdipapirer og tilgodehavender	2.182.978	2.450.001
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	4.550.000
Hensættelser og gæld	-812.346	-726.981
Nettoaktiver tilhørende disponibel kapital	16.194.810	16.596.168
	312.605.568	301.891.875

Uddelinger til fondens 4 hovedkategorier i 2020 er fordelt således:

	Kr.
At yde støtte på enhver måde til Søren Odgaard og hustrus decedenter samt disses ægtefæller	4.034.834
At yde støtte på enhver måde til nuværende og tidligere ansatte samt børn af disses i Jysk Camping Industri A/S eller tilknyttede selskaber	3.065.860
På bred basis at støtte udendørs sportsaktiviteter samt friluftslivet og specielt campinglivet i Danmark, herunder oprettelse og forbedring af campingpladser	2.016.496
At erhverve aktier, anparter, pantebreve eller lignende.	0
	9.117.190

6 Nærtstående parter

Nærtstående parter	Bopæl/ Hjemsted
JCI Holding A/S, koncernen	Isbellahøj 3, 7100 Vejle

Transaktioner med nærtstående parter

kr.	2020	2020
Køb af serviceydelser	180.000	180.000
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	4.550.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.993

Fonden har i regnskabsåret ikke haft nedskrivninger på tilgodehavender hos nærtstående parter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Thams Kjeldsen

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-723169236567

IP: 193.106.xxx.xxx

2021-03-26 08:58:32Z

NEM ID 

Michael Heilmann Dyg

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-598047659331

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-03-26 09:29:11Z

NEM ID 

Mads Danielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-860432551695

IP: 185.235.xxx.xxx

2021-03-26 10:17:03Z

NEM ID 

Mads Danielsen

Dirigent

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-860432551695

IP: 185.235.xxx.xxx

2021-03-26 10:17:03Z

NEM ID 

Mads Danielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-860432551695

IP: 185.235.xxx.xxx

2021-03-26 10:17:03Z

NEM ID 

Helle Lund

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-097522081543

IP: 193.106.xxx.xxx

2021-03-26 11:06:40Z

NEM ID 

Amalie Nørby-Odgaard

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-147091093668

IP: 87.55.xxx.xxx

2021-03-26 11:21:39Z

NEM ID 

Kurt Hedegaard Carstensen

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-537913197972

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-26 12:56:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EMYVL-3UVNJ-LOU08-G855F-DELQF-YGHI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frederikke Rømer-Odgaard

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-694030468823

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-28 21:31:36Z

NEM ID 

Marie Kim Odgaard

Bestyrelse

På vegne af: ISABELLAFONDEN

Serienummer: PID:9208-2002-2-997803235481

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-30 07:48:40Z

NEM ID 

Lars Tylvad Andersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704440216

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-03-30 08:14:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EMYVL-3UVNJ-LOU08-G855F-DELLQF-YGHI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>