

---

# ***BetaPack A/S***

Agerskovvej 9, 8362 Hørning

## Årsrapport for 2021

---

CVR-nr. 25 38 44 23

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 15/3 2022

Jesper Aa. Rasmussen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter til årsregnskabet 14

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for BetaPack A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørning, den 15. marts 2022

## Direktion

Jens Thomsen  
adm. direktør

Kasper Nilherd Østergaard  
direktør

Jens Røhling Ravn  
direktør

## Bestyrelse

Jesper Aa. Rasmussen  
formand

Jens Thomsen

Flemming Witt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BetaPack A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for BetaPack A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 15. marts 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Keld A. M. Nielsen

statsautoriseret revisor

mne40037

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	BetaPack A/S Agerskovvej 9 8362 Hørning  CVR-nr.: 25 38 44 23 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Skanderborg
<b>Bestyrelse</b>	Jesper Aa. Rasmussen, formand Jens Thomsen Flemming Witt
<b>Direktion</b>	Jens Thomsen Kasper Nilherd Østergaard Jens Røhling Ravn
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C
<b>Advokat</b>	Kromann Reumert Rådhuspladsen 3 8000 Aarhus C
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Store Torv 12 8000 Aarhus C

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	38.515	28.645	20.376	15.903	15.011
Resultat af ordinær primær drift	20.357	11.103	6.232	4.598	3.916
Resultat før finansielle poster	20.318	11.087	6.232	4.598	3.916
Resultat af finansielle poster	-61	-76	-46	-30	-66
Årets resultat	15.781	7.744	5.633	3.547	2.985
<b>Balance</b>					
Balancesum	67.588	47.198	34.439	25.507	25.072
Egenkapital	27.394	19.613	14.869	11.236	9.688
Investering i materielle anlægsaktiver	1.290	2.014	0	265	417
Antal medarbejdere	22	24	22	18	17
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	30,1%	23,5%	18,1%	18,0%	15,6%
Soliditetsgrad	40,5%	41,6%	43,2%	44,1%	38,6%
Forrentning af egenkapital	67,1%	44,9%	43,2%	33,9%	34,3%



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i udvikling, produktion- og logistikstyring af pap og folie produkter indenfor salgsmæssige emballager og andre industrielle formål, samt produkter til byggebranchen.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 15.781.414, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 27.394.406.

Årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Årets resultat og aktivitet er bedre end forventet, hvilket blandt andet skyldes øget organisk vækst bl.a. via en øget efterspørgsel fra virksomheder placeret udenfor Danmark.

Som emballagevirksomhed er BetaPack i høj grad påvirket af råvaremarkedet for foliegranulat og papir, hvor der er oplevet væsentlige prisstigninger i året og leveringsudfordringer i branchen.

Flere års arbejde med risikospredning på kunde-, produkt- samt leverandørsammensætningen har hjulpet os igennem Corona-pandemien og et stærkt samarbejde med store europæiske leverandører, er med til at sikre leveringssikkerhed, og fornuftige pris aftaler.

Et strategisk valg om øget lagervolumen har til dels modvirket væsentlige avancetab grundet prisstigninger samt leveringsudfordringer siden april 2021.

Et stort fokus på interne processer og forretningsgange er medvirkende årsag til det gode resultat, da det har været muligt at håndtere mere volumen, uden væsentlig stigende faste omkostninger.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Der forventes også en organisk vækst i 2022, hvor der dog stadig opleves prisstigninger på råvarer, og tiltagende markante stigninger på energi. Dette kan få negativ indflydelse på 2022.

Der vil i 2022 være stort fokus på leverandørsamarbejdet, og at sikre leveringssikkerhed i et udfordret europæisk landskab med krig i Europa, og pt. voldsomt stigende energipriser, som uundgåeligt vil påvirke prissætningen i hele markedet.

Der forventes også et øget fokus på arbejdet med bæredygtighed, og fokusering på miljøvenlige tiltag såvel internt i virksomheden, som i relation til vores leverandører, produkter og kunder.

# Ledelsesberetning

## Eksternt miljø

I forlængelse af vores indmeldelse i Global Compact Network Denmark i 2020 arbejdes der målrettet og strategisk hen imod brugen af miljørigtige produkter både ifm. eget forbrug, men også ifm. udviklingen af vores produkt sortiment.

I et tæt samarbejde med vores leverandører og kunder vil vi løbende forsøge at udvikle nye løsninger der har et lavere CO<sub>2</sub>-aftryk.

I forhold til klimaet er det besluttet at BetaPack som virksomhed fremadrettet skal arbejde kontinuerligt med energi og CO<sub>2</sub>-reducerende tiltag. Dette gøres primært ved at ligge os op af Greenhouse Gas (GHG) Protokollen, og en opdeling af vores indsatser på scope 1, 2 og 3. Vores fokus i 2021 og 2022 er primært rettet mod scope 1.

## Videnressourcer

En væsentlig forudsætning for vores daglige drift og servicering af vores kunder er at vi generelt har et stort kendskab til materialer og produktionsmetoder, således vi kan give den optimale rådgivning til vores kunder, indenfor alle segmenter.

Vi har fokus på at relevante personalegrupper, har adgang til data, viden, specialister og kurser, for at vi kan vedligeholde og øge vores viden, til gavn for miljøet, produktudvikling og vores kunder.

Det forventes at alle personalegrupper uanset afdeling, fagområde og arbejdsfunktion, har fokus og interesse i at sikre faglig vedligeholdelse og udvikling.

Generelt er vores arbejde med bæredygtighed og miljø et område hvor vi har stort fokus så alle medarbejdere er klædt videnskabsmæssigt godt på, fordi vi ønsker at tage hensyn til vores omgivelser og samtidig være på forkant ift. kommende rapporteringskrav, og være i stand til at levere mindre miljøbelastende produkter.

## Sociale forhold og medarbejderforhold

BetaPack ønsker at være en eftertragtet arbejdsplads, hvorfor der er fokus på de sociale rammer på og omkring arbejdspladsen, herunder generel trivsel og sundhed. Dette søges tilsikret igennem en aktiv arbejdsmiljøorganisation ift. arbejdsmiljø og sikkerhed, aktivt og dedikeret arbejde med medarbejderudviklingssamtaler, personlige udviklingsplaner samt via medarbejderudvalg for opnåelse af medarbejderinvolvering, samt igennem sociale aktiviteter.

Der er fokus på arbejdstid, og arbejdsmængde hos den enkelte, hvor der igennem fokus på ensartede arbejdsprocesser, kan opnås arbejdsdeling, i pressede situationer.

Vi har fokus på sygefravær, og forsøger at fange stress situationer i opløbet, for at undgå en udvikling henimod stress relateret sygdom.

# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>38.515.079</b>	<b>28.645.031</b>
Personaleomkostninger	1	-17.106.321	-16.530.676
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-1.051.463	-1.010.875
Andre driftsomkostninger		-39.708	-16.651
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>20.317.587</b>	<b>11.086.829</b>
Finansielle omkostninger		-61.421	-76.408
<b>Resultat før skat</b>		<b>20.256.166</b>	<b>11.010.421</b>
Skat af årets resultat	3	-4.474.752	-3.266.109
<b>Årets resultat</b>		<b>15.781.414</b>	<b>7.744.312</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Software		134.605	0
Goodwill		2.688.647	3.228.647
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>2.823.252</b>	<b>3.228.647</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.301.110	703.300
Indretning af lejede lokaler		377.504	548.650
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.678.614</b>	<b>1.251.950</b>
Andre tilgodehavender		90.200	90.200
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>90.200</b>	<b>90.200</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.592.066</b>	<b>4.570.797</b>
Varebeholdninger		9.998.980	7.476.900
<b>Varebeholdninger</b>		<b>9.998.980</b>	<b>7.476.900</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		47.413.981	33.738.570
Andre tilgodehavender		902.245	716.482
Udskudt skatteaktiv	9	0	80.929
Periodeafgrænsningsposter	7	560.698	544.118
<b>Tilgodehavender</b>		<b>48.876.924</b>	<b>35.080.099</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.119.879</b>	<b>69.746</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>62.995.783</b>	<b>42.626.745</b>
<b>Aktiver</b>		<b>67.587.849</b>	<b>47.197.542</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		14.894.406	14.112.992
Foreslået udbytte for regnskabsåret		12.000.000	5.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>27.394.406</b>	<b>19.612.992</b>
Hensættelse til udskudt skat	9	73.968	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>73.968</b>	<b>0</b>
Anden gæld		2.498.001	1.325.167
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>2.498.001</b>	<b>1.325.167</b>
Kreditinstitutter		5.741.354	3.062.125
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	219.876
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.289.548	16.968.029
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.486.884	1.067.759
Anden gæld	10	7.103.688	4.941.594
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>37.621.474</b>	<b>26.259.383</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>40.119.475</b>	<b>27.584.550</b>
<b>Passiver</b>		<b>67.587.849</b>	<b>47.197.542</b>
Resultatdisponering	8		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		
Anvendt regnskabspraksis	13		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført	Foreslået udbytte for regnskabs-	I alt
	DKK	DKK	året	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	14.112.992	5.000.000	19.612.992
Betalt ordinært udbytte	0	0	-5.000.000	-5.000.000
Betalt ekstraordinært udbytte	0	-3.000.000	0	-3.000.000
Årets resultat	0	3.781.414	12.000.000	15.781.414
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>14.894.406</b>	<b>12.000.000</b>	<b>27.394.406</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	14.877.230	14.768.240
Pensioner	1.218.900	949.702
Andre omkostninger til social sikring	146.418	173.212
Andre personaleomkostninger	863.773	639.522
	<u><b>17.106.321</b></u>	<u><b>16.530.676</b></u>
<b>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse</b>	<u><b>4.445.531</b></u>	<u><b>4.034.183</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>22</b></u>	<u><b>24</b></u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	552.237	661.025
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	499.226	349.850
	<u><b>1.051.463</b></u>	<u><b>1.010.875</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	4.319.855	2.529.885
Årets udskudte skat	154.897	-81.110
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	817.334
	<u><b>4.474.752</b></u>	<u><b>3.266.109</b></u>



# Noter til årsregnskabet

## 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Software DKK	Goodwill DKK
Kostpris 1. januar	330.663	3.715.155
Tilgang i årets løb	146.842	0
Kostpris 31. december	<u>477.505</u>	<u>3.715.155</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	330.663	486.508
Årets afskrivninger	12.237	540.000
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>342.900</u>	<u>1.026.508</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>134.605</u></b>	<b><u>2.688.647</u></b>
Afskrives over	<u>3 år</u>	<u>7 år</u>

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	2.198.098	1.041.355
Tilgang i årets løb	1.086.503	57.094
Afgang i årets løb	-313.500	0
Kostpris 31. december	<u>2.971.101</u>	<u>1.098.449</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.494.798	492.705
Årets afskrivninger	270.985	228.240
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-95.792	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.669.991</u>	<u>720.945</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>1.301.110</u></b>	<b><u>377.504</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehaver DKK
Kostpris 1. januar	90.200
Kostpris 31. december	90.200
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>90.200</b>

## 7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## 8 Resultatdisponering

	2021 DKK	2020 DKK
Betalt ekstraordinært udbytte	3.000.000	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	12.000.000	5.000.000
Overført resultat	781.414	2.744.312
	<b>15.781.414</b>	<b>7.744.312</b>

## 9 Hensættelse til udskudt skat

	2021 DKK	2020 DKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	-80.929	-817.153
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	154.897	736.224
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b>73.968</b>	<b>-80.929</b>

# Noter til årsregnskabet

## 10 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 DKK	2020 DKK
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	1.294.096	1.325.167
Mellem 1 og 5 år	1.203.905	0
Langfristet del	2.498.001	1.325.167
Øvrig kortfristet gæld	7.103.688	4.941.594
	<b>9.601.689</b>	<b>6.266.761</b>

## 11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	104.018	237.621
Mellem 1 og 5 år	12.462	93.603
	<b>116.480</b>	<b>331.224</b>

Lejeforpligtelser, opsigelsesvarsel 6 mdr. 160.352      160.032

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for JT Invest ApS. Koncernens sambeskattede selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 12 Nærtstående parter

### Grundlag

#### Bestemmende indflydelse

JT Invest ApS  
Helga Pedersens Gade 17, 7.1  
8000 Aarhus C

Ejerandel 65%  
Stemmerettigheder 65%

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

JT Invest ApS

Aarhus

# Noter til årsregnskabet

## 13 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BetaPack A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

### Ændring af regnskabspraksis

Selskabet er med virkning fra 1. januar 2021 overgået til at aflægge årsrapport efter årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i klasse C. Denne ændring har ikke medført ændringer i de hidtil anvendte principper for indregning og måling, og har derfor heller ingen beløbsmæssige effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2021 og sammenligningstallene. Overgangen medfører nye præsentations- og oplysningskrav.

### Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

# Noter til årsregnskabet

## 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

# Noter til årsregnskabet

## 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med et moderselskab. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Brugstiden er fastlagt på baggrund af en vurdering af konkurrencen i emballagebranchen, samt den udvikling branchen generelt står over for i forhold til mere bæredygtige løsninger, hvorfor de positive økonomiske fordele vurderes at være udløbet efter 7 år.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien,

# Noter til årsregnskabet

## 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

hvor denne er lavere. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør dog maksimalt 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris.



# Noter til årsregnskabet

## 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Hoved- og nøgletal

#### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$