

## **Mejlby Autoværksted A/S**

**Randersvej 51**

**8981 Spentrup**

**CVR-nummer 25 37 18 28**

### **Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. juli 2022

---

Solvej Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Mejlby Autoværksted A/S  
Randersvej 51  
8981 Spentrup

Telefon:	86 44 14 11
Hjemmeside:	mejlbyauto.dk
E-mail:	per@mejlbyauto.dk
Hjemstedskommune:	Randers
CVR-nummer:	25 37 18 28
Regnskabsperiode:	1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Solvej Pedersen  
Jesper Beck Klokke  
Per Mogens Pedersen

### Direktion

Per Mogens Pedersen

### Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

### Revisor

Dansk Revision Hadsten  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

### Kontaktpersoner:

Peter I. Jensen  
Lone Mortensen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Mejlby Autoværksted A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mejlby, 6. juli 2022

### Direktionen:

Per Mogens Pedersen

### Bestyrelsen:

Solvej Pedersen  
Formand

Jesper Beck Klokke

Per Mogens Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Mejlby Autoværksted A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mejlby Autoværksted A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Hadsten, 6. juli 2022

### Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Peter I. Jensen

Registreret revisor

mne29432

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af autoforretning med ny- og brugtvognssalg samt at udføre autoreparationer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Selskabet har været påvirket af COVID-19 og har som følge heraf et fald i omsætningen. Selskabet har søgt og modtaget hjælpepakker fra ordningen om lønkompensation med TDKK 38, fra ordningen kompensation for faste omkostninger TDKK 322 og fra ordningen kompensation for selvstændige TDKK 365.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.



		2021	2020
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.274.993</b>	<b>2.278</b>
1	Personaleomkostninger	-1.832.130	-1.607
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-120.294	-130
	Andre driftsomkostninger	-20.436	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>302.133</b>	<b>541</b>
	Finansielle indtægter	2.404	1
	Nedskrivning af finansielle aktiver	5.816	1
	Finansielle omkostninger	-99.151	-64
	<b>Resultat før skat</b>	<b>211.202</b>	<b>479</b>
2	Skat af årets resultat	-45.305	-106
	<b>Årets resultat</b>	<b>165.897</b>	<b>373</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	80.000	200
	Overført resultat	85.897	173
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>165.897</b>	<b>373</b>
3	Særlige poster		

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Grunde og bygninger	1.523.733	0
	Indretning af lejede lokaler	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	425.000	531
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.948.733</b>	<b>531</b>
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	22.042	16
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>22.042</b>	<b>16</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.970.775</b>	<b>547</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.328.775	3.000
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.328.775</b>	<b>3.000</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	139.884	90
	Andre tilgodehavender	3.581	17
	Periodeafgrænsningsposter	4.933	12
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>148.399</b>	<b>120</b>
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	4.240	3
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>4.240</b>	<b>3</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>12.893</b>	<b>1</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.494.307</b>	<b>3.123</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.465.082</b>	<b>3.670</b>

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
6	Virksomhedskapital	588.000	588
	Overkurs ved emission	58.784	59
	Overført resultat	611.459	526
	Foreslået udbytte	80.000	200
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.338.243</b>	<b>1.372</b>
	Hensættelser til udskudt skat	43.384	54
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>43.384</b>	<b>54</b>
	Anden gæld	33.882	32
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	139.768	169
7	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>173.650</b>	<b>201</b>
	Kreditinstitutter	2.759.174	732
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	104.363	85
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	139.214	87
	Selskabsskat	55.780	57
	Anden gæld	731.776	970
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	119.497	111
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.909.805</b>	<b>2.042</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.083.455</b>	<b>2.244</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.465.082</b>	<b>3.670</b>
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitalopgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overkurs ved emis- sion</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	588	59	526	200	1.372
Udbetalt udbytte	0	0	0	-200	-200
Årets resultat	0	0	86	80	166
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>588</b>	<b>59</b>	<b>611</b>	<b>80</b>	<b>1.338</b>

	2021	2020	
Noter	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	1.526.761	1.341
	Pensioner	189.170	193
	Andre omkostninger til social sikring	61.781	50
	Øvrige personaleomkostninger	54.418	22
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.832.130</b>	<b>1.607</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 5 beskæftigede (sidste år 4).			
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	55.792	57
	Regulering af udskudt skat	-10.487	49
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>45.305</b>	<b>106</b>
<b>3</b>	<b>Særlige poster</b>		
Virksomheden har i bruttfortjenesten for 2021 indregnet Covid-19 kompensation fra ordningen for lønkompensation TDKK 38, fra ordningen kompensation for faste omkostninger TDKK 322 og fra ordningen kompensation for selvstændige TDKK 365.			
<b>4</b>	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
	Kostpris 1. januar	24.712	25
	Kostpris 31. december	24.712	25
	Værdireguleringer 1. januar	-9.078	-10
	Årets værdireguleringer	6.408	1
	Værdireguleringer 31. december	-2.670	-9
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>22.042</b>	<b>16</b>
<b>5</b>	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
	Børsnoterede aktier, primo	2.920	3
	Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	1.320	0
	Børsnoterede aktier i alt	4.240	3
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>4.240</b>	<b>3</b>

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**6 Virksomhedskapital**

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**7 Langfristede gældsforpligtelser**

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	8.890	44
--	-------	----

**8 Eventualforpligtelser**

Selskabets kreditinstitut har stillet betalingsgaranti overfor SKAT TDKK 500.

**9 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har årlige huslejeforpligtelser TDKK 408.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har afgiftspantebreve, nom. TDKK 3.219 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør TDKK 1.524. er ikke tinglyst gæld i grunde og bygninger.

Der er udstedt pantsætningsforbud for tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Til sikkerhed for engagement med selskabets kreditinstitut er tinglyst virksomhedspant på nom. TDKK 1.500. Virksomhedspantet omfatter varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill m.v., der pr. 31. december 2021 har en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 3.754.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraxis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	525 TDKK
Indretning af lejede lokaler	20 år	0 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 25 år	0-105 TDKK

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Beck Klokke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ffbe3144-4ed3-4167-b867-9d3dc7253706

IP: 79.142.xxx.xxx

2022-07-06 11:59:36 UTC



## Indehaver Per M. Pedersen

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:25371828-RID:1259740667517

IP: 79.142.xxx.xxx

2022-07-06 12:01:47 UTC

NEM ID

## Indehaver Per M. Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:25371828-RID:1259740667517

IP: 79.142.xxx.xxx

2022-07-06 12:01:47 UTC

NEM ID

## Solveig Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-464042160615

IP: 79.142.xxx.xxx

2022-07-06 12:06:59 UTC

NEM ID

## Peter Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:53370942

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-07-06 13:05:47 UTC

NEM ID

## Solveig Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-464042160615

IP: 79.142.xxx.xxx

2022-07-06 13:16:43 UTC

NEM ID

Penneo dokumentnøgle: EA60A-JLAIJ-VCETK-5G5HS-1TQ4S-WY118

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>