

**BP Soendergaard A/S**  
**CVR-nr. 25 36 60 34**  
**Trekanten 44 B, 8500 Grenaa**

**Årsrapport**  
**1. oktober 2019 - 30. september 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 5 / 4 2021

---

Bjørn Johansen  
Dirigent

---

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	10
Resultatopgørelse .....	15
Balance .....	16
Noter .....	18

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for BP Soendergaard A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 5 / 4 2021

### Direktion

Bjørn Johansen

### Bestyrelse

Paul Enevold Jørgensen  
Formand

Peter Boje Tylvad

Bjørn Johansen

Esben Møller

Jan Ejvind Baand

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i BP Soendergaard A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BP Soendergaard A/S for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet har haft et underskud på 9.739 tkr. i regnskabsåret, der sluttede den 30. september 2020, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med 6.508 tkr. Disse forhold sammen med de i note 1 øvrige nævnte forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 5 / 4 2021

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Morten Jarlund  
Statsaut. revisor  
mne33766

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	BP Soendergaard A/S Trekanten 44 B 8500 Grenaa
	CVR-nr.: 25 36 60 34
	Stiftet: 15. maj 2000
	Hjemsted: Norddjurs
	Regnskabsår: 1. oktober 2019 - 30. september 2020
	Dokument ref.: 6173 / MJ / LI / JFH
<b>Bestyrelse</b>	Paul Enevold Jørgensen, formand Peter Boje Tylvad Bjørn Johansen Esben Møller Jan Ejvind Baand
<b>Direktion</b>	Bjørn Johansen
<b>Revisor</b>	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive el-installationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed. Det er desuden selskabets formål at eje anlæg, udstyr og fast ejendom, hvorfra og hvormed sådan virksomhed kan udøves.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Med virkning pr. 1. oktober 2019 blev el-installationsvirksomhederne i BP Electric A/S og Soendergaard ApS lagt sammen med BP Electric A/S som det fortsættende selskab. Navnet blev samtidigt ændret til BP Soendergaard A/S. Målet med sammenlægningen var at skabe Djurslands største el-installationsvirksomhed, der med knap 50 medarbejdere er en markant spiller på markedet.

Som led i sammenlægningen er der i årets løb foretaget en kapitalforhøjelse, hvor selskabets kapital blev forøget med nom. 590.071 kr. til kurs 240,87, svarende til i alt 1.421.304 kr.

Både personale og lager er i årets løb blevet samlet på én fælles adresse i Grenaa: Trekanten 44 B. Selskabet har herunder investeret i et nyt fælles IT-system, der skal tjene som platform for den fremtidige administrative styring af virksomheden. Disse interne opgaver relateret til sammenlægningen, og hvis effekt først for alvor kan måles i de kommende regnskabsår, har imidlertid vist sig at være særdeles ressource- og tidskrævende. Der er således i årets løb anvendt rigtig mange timer på interne opgaver med den konsekvens, at der i forhold til forventningerne er blevet udført markant færre timer på fakturerbare opgaver.

Som følge af sammenlægningen har det været muligt at forhandle nye og stærkt forbedrede indkøbsvilkår med leverandørerne, og selskabet har således bl.a. fået lavere indkøbspriser, der for alvor vil gavne kunderne i årene fremover. Af strategiske hensyn valgte ledelsen imidlertid at give kunderne fordelene af de lavere indkøbspriser med det samme velvidende, at selskabets varelager bestod af varer med højere kostpriser. Lagerafgangen er derfor i årets løb sket til kostpriser, der er markant højere end indkøbspriserne fremover, hvilket har haft en negativ effekt på sagernes dækningsbidrag i regnskabsåret.

Ledelsen har i årets løb arbejdet med at tilpasse organisationsstrukturen og herunder medarbejderstaben. Flere af de foretagne tiltag på dette område har i regnskabsåret haft en negativ påvirkning af årets resultat, og ventes først for alvor at give en positiv resultateffekt i de kommende år.

Afslutningsvist er to af selskabets større kunder og samhandelspartnere gået konkurs, hvilket også haft en negativ påvirkning af årets resultat.

Selskabet har herudover udført normale driftsaktiviteter i årets løb, og der har ikke været andre enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

På trods af en forventning om, at sammenlægningen ville påvirke årets resultat negativt det første år, så finder ledelsen årets udvikling og resultat for stærkt utilfredsstillende.



## LEDELSESBERETNING

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen, og selskabets fortsatte drift er betinget af, at selskabets bankforbindelse og andre eksterne kreditgivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed, og at selskabets indtjening kan forbedres, så egenkapitalen kan reetableres. Ledelsen forventer, at det vil ske, og henviser til note 1 i årsregnskabet.

### **Forventet udvikling**

Selskabet har i de første 5 måneder af 2020/21 realiseret en markant forbedring af effektiviteten for afholdte timer, og selskabet har således realiseret et overskud før skat på knap 400 tkr. i årets første 5 måneder. Flere af de gennemførte strukturændringer i 2019/20 får desuden først fuld effekt i årets sidste del. Ledelsen forventer på den baggrund et positivt resultat for hele 2020/21.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for BP Soendergaard A/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden er 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-30 t.kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende ejendom, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. OKTOBER 2019 - 30. SEPTEMBER 2020**

	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>9.938.871</b>	<b>11.275.633</b>
3 Personaleomkostninger.....	-18.778.964	-10.620.737
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-390.197	-151.718
Andre driftsomkostninger.....	-20.767	0
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>-9.251.057</b>	<b>503.178</b>
Andre finansielle indtægter .....	10.868	1.528
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	-3.100	-19.825
Andre finansielle omkostninger.....	-453.449	-162.486
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>-9.696.738</b>	<b>322.395</b>
Skat af årets resultat.....	-42.401	-86.043
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>-9.739.139</b>	<b>236.352</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	-9.739.139	236.352
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>-9.739.139</b>	<b>236.352</b>

**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2020**  
**AKTIVER**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Færdiggjorte udviklingsprojekter .....	99.032	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>99.032</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	797.252	410.454
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>797.252</b>	<b>410.454</b>
Deposita .....	0	10.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>10.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>896.284</b>	<b>420.954</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	3.383.157	2.836.998
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>3.383.157</b>	<b>2.836.998</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	6.510.202	2.721.831
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	1.126.766	1.267.128
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag .....	61.218	0
Andre tilgodehavender .....	1.406.649	38.685
Udskudt skatteaktiv .....	0	103.619
Periodeafgrænsningsposter .....	118.876	172.307
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>9.223.711</b>	<b>4.303.570</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>20.493</b>	<b>4.775</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>12.627.361</b>	<b>7.145.343</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>13.523.645</b>	<b>7.566.297</b>



**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2020**  
**PASSIVER**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Virksomhedskapital .....	1.341.071	751.000
Reserve for udviklingsomkostninger .....	99.032	0
Overført resultat.....	-7.948.041	1.058.890
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>-6.507.938</b>	<b>1.809.890</b>
Kreditinstitutter.....	100.214	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	16.031	0
Anden gæld.....	1.837.728	87.671
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.953.973</b>	<b>87.671</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	57.800	0
Kreditinstitutter.....	7.318.687	2.472.403
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	586.819	55.353
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	2.646.412	1.070.288
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	98.600	0
Anden gæld.....	7.369.292	2.070.692
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>18.077.610</b>	<b>5.668.736</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>20.031.583</b>	<b>5.756.407</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>13.523.645</b>	<b>7.566.297</b>
5 Eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2019/20 kr.	2018/19 kr.	
<b>1 Usikkerhed om fortsat drift</b>			
Der er væsentlig usikkerhed om selskabets fortsatte drift. Selskabet har i 2019/20 realiseret et underskud på 9.739 tkr. efter skat og har en negativ egenkapital på 6.508 tkr. pr. 30. september 2020.			
Selskabets fortsatte drift er betinget af, at eksisterende kreditgivere stiller den fornødne kapital til rådighed, og at selskabets indtjening kan forbedres, så selskabskapitalen kan reetableres ved egen drift. Ledelsen har derfor indledt forhandlinger med selskabets pengeinstitut og andre væsentlige kreditorer for at sikre tilstrækkelig likviditet til at sikre selskabets fortsatte drift. Forhandlingerne er ikke afsluttet, men med de kredittilsagn som allerede er opnået, er det ledelsens forventning, at selskabet vil opnå tilsagn om den nødvendige likviditet til finansiering af selskabets fortsatte drift.			
Årsregnskabet er derfor aflagt med forsat drift for øje.			
<b>2 Antal personer beskæftiget</b>			
Antal ansatte .....	47	30	
<b>3 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger.....	16.419.480	9.164.629	
Pensioner .....	1.911.630	1.161.939	
Andre omkostninger til social sikring .....	447.854	294.169	
	<b>18.778.964</b>	<b>10.620.737</b>	
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Kortfristet andel</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Kreditinstitutter.....	128.214	28.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	37.531	21.500	0
Anden gæld.....	1.846.028	8.300	1.360.000
	<b>2.011.773</b>	<b>57.800</b>	<b>1.360.000</b>

## NOTER

### 5 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået flere aftaler om leje af kontor- og lagerlokaler mv. Restforpligtelse for uopsigelig del af lejeaftalerne udgør 93 t.kr. pr. 30. september 2020.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler på udstyr. Restforpligtelse for uopsigelig del af leasingaftalerne og tilbagekøbsforpligtelse udgør 1.636 t.kr. pr. 30. september 2020.

Virksomheden hæfter solidarisk med andre sambeskattede virksomheder i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.

Der er tegnet arbejdsgarantier 1.326 t.kr. hos pengeinstitut.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 500 t.kr. i selskabets driftsinventar og -materiel samt goodwill.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 797 t.kr. pr. 30. september 2020.

Til sikkerhed for bankgæld er der afgivet fordringspant nom. 3.000 t.kr. i tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt igangværende arbejder for fremmed regning.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 7.637 t.kr. pr. 30. september 2020.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Paul Enevold Jørgensen

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-846895438317  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:05:51  
Underskrevet med NemID

## Bjørn Johansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-455815885337  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:22:05  
Underskrevet med NemID

## Bjørn Johansen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-455815885337  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:22:05  
Underskrevet med NemID

## Bjørn Johansen

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-455815885337  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:22:05  
Underskrevet med NemID

## Esben Møller

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-799994289156  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:29:51  
Underskrevet med NemID

## Jan Ejvind Baand

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-070257388814  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:05:31  
Underskrevet med NemID

## Peter Boje Tylvad

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-155825995491  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:17:58  
Underskrevet med NemID

## Morten Jarlund

Som Revisor NEM ID  
RID: 13263285  
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2021 kl.: 19:32:26  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: c3d25464KgM242061058