

De 5 Stjerner A/S

Jernholmen 39-41
2650 Hvidovre

CVR-nr. 25 34 99 97

**Årsrapport for perioden
1. oktober 2020 til 30. september 2021
(21. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 14. december 2021

John Christensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	22
Resultatopgørelse	27
Balance	28
Egenkapitalopgørelse	30
Pengestrømsopgørelse	31
Noter	32

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for De 5 Stjerner A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 14. december 2021

Direktion

John Christensen

Bestyrelse

Nicolai Jung
formand

Marianne Dyrhoff Nyegaard

John Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i De 5 Stjerner A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De 5 Stjerner A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 14. december 2021

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne18488

Selskabsoplysninger

Selskabet	De 5 Stjerner A/S Jernholmen 39-41 2650 Hvidovre
	CVR-nr.: 25 34 99 97
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2020 - 30. september 2021
	Stiftet: 4. maj 2000
	Hjemsted: Hvidovre
Bestyrelse	Nicolai Jung, formand Marianne Dyrhoff Nyegaard John Christensen
Direktion	John Christensen
Revision	Crowe Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a. Rygårds Allé 104 2900 Hellerup
Koncernregnskab	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet The JC Organization ApS

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	154.426	162.382	223.383	186.095	183.695
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	4.328	3.330	9.575	13.478	10.181
Resultat af finansielle poster	-27	-32	-76	-23	7
Årets resultat	2.777	2.237	7.164	10.464	7.913
Balance					
Balancesum	41.899	46.180	32.806	33.933	27.322
Investering i materielle anlægsaktiver	438	253	635	678	708
Egenkapital	5.777	5.237	7.744	10.964	8.413
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	-20.980	24.163	8.142	7.704	3.322
- investeringsaktivitet	-214	-381	-646	196	-708
- finansieringsaktivitet	-1.937	-4.964	-10.464	-7.913	-7.280
Antal medarbejdere	384	480	652	504	560
Nøgletal					
Afkastningsgrad	8,2%	6,4%	28,7%	44,0%	32,9%
Soliditetsgrad	13,8%	11,3%	23,6%	32,3%	30,8%
Forrentning af egenkapital	50,4%	34,5%	76,6%	108,0%	97,7%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

HOVEDAKTIVITET

Selskabets aktiviteter er rengøring samt anden facility service til hoteller i Danmark.

De 5 Stjerner A/S er Danmarks største leverandør af rengøring og facility service til hoteller i Danmark.

Selskabet har endvidere udvidet sine aktiviteter til også at omfatte erhvervsrengøring i den offentlige sektor.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat i 2020/2021 udgør kr. 2.776.880 mod t.kr. 2.237 i 2019/2020.

Ledelsen har i årets løb indgået forlig med kurator i konkursboet efter First Hotels-hotellerne om tilbagebetaling af modtagne betalinger, hvilket har påvirket årsregnskabet.

COVID-19 | SÆRLIGE RISICI - fremtiden

I forlængelse af spredningen af COVID-19 og myndighedernes omfattende tiltag, har det været nødvendigt at vurdere COVID-19's påvirkning på De 5 Stjerner A/S' regnskab.

Selskabet har i forbindelse med sine ansøgninger om lønkompensation været underlagt Erhvervsstyrelsens COVID-19 kontrol, hvilket medførte, at selskabet i en meget lang periode ikke modtog lønkompensation. Først den 6. oktober 2021 fik selskabet meddelelse fra Erhvervsstyrelsen om, at COVID-19 kontrollen var afsluttet, idet selskabet kunne påvise, at det havde overholdt alle regler for udbetaling af lønkompensation. Selskabet afventer imidlertid stadig på udbetaling af den ansøgte lønkompensation helt tilbage fra juli 2020.

Da Danmark som følge af COVID-19 lukkede grænserne den 14. marts 2020, medførte dette et så stort antal gæsteaflysninger på hotellerne, at selskabet måtte hjemsende ca. 900 medarbejdere, da der ikke var arbejde til disse. Den negative udvikling fortsatte, og til trods for at en del af selskabets udenlandske medarbejdere rejste hjem, var selskabet forpligtet til at betale løn for de medarbejdere, der stadig var ansat i selskabet, men var hjemsendt. Da selskabet endvidere havde valgt at lade sig omfatte af Trepartsaftalen om midlertidig lønkompensation, var det svært at opsig de hjemsendte medarbejdere.

Vanskelighederne ved at få udbetalt den ansøgte lønkompensation grundet Erhvervsstyrelsens COVID-19 kontrol kombineret med at hotellerne i Danmark fortsat havde svært ved at sælge værelser bevirkede, at selskabet måtte foretage en lang række nødvendige tilpasninger.

Ledelsesberetning

Primo 2021 var selskabet under 400 ansatte. 1. april 2021 fik hotellerne travlt – meget travlt. Til selskabets store overraskelse var det danskerne, som ønskede at bo på hotellerne. Belægningen på hotellerne i Danmark gik fra 10% til næsten 100% på rekordtid, da danskerne valgte at holde ferie i Danmark. Grundet den positive udvikling på hotellerne anslog selskabet, at der ville komme til at mangle ca. 900 medarbejdere. Selskabet iværksatte derfor massive rekrutteringstiltag, men erfarede desværre, at mange af de tidligere udenlandske medarbejdere havde forladt Danmark. Som følge heraf vendte selskabet sig mod det danske arbejdsmarked, som ikke tidligere har ført til mange ansættelser.

Efter annoncering på Facebook, Instagram, i stationsreklamer, opslag på Ofir og opslag på Jobnet måtte selskabet imidlertid konstatere, at det var meget sværere at rekruttere medarbejdere i Danmark, end forventet. Ledelsen valgte derfor at melde ud offentligt, at selskabet behøvede hjælp fra politikkerne, jobcentre samt fagforeninger til at skaffe arbejdskraft. Da Danmarks Radio P1 og Berlingske bragte artikler om den manglende arbejdskraft, fik selskabet da også positiv respons.

Selskabet har nu valgt at indgå en aftale med 3F København om at oprette fælles uddannelser med henblik på ansættelse i selskabet efter endt uddannelse – og det ser positivt ud.

Selskabet har i perioden 1. april 2021 til 30. september 2021 ansat over 1.000 medarbejdere og de fleste kommer fra et andet EU land.

Den 1. september 2021 blev De 5 Stjerner A/S medlem af Dansk Erhverv efter tidligere at have været medlem i HORESTA.

Set i lyset af den dramatiske og turbulente tid selskabet har befundet sig i grundet COVID-19, er De 5 Stjerner A/S' bestyrelse og ledelse tilfredse med årets resultat.

Forventningerne for 1. kvartal 2022 ser ikke positive ud. Det er dog bestyrelsens og ledelsens vurdering, at 2021/22 vil give et overskud, men der forventes først et normalt driftsår i 2023.

Ledelsesberetning

KØNSOPDELT LØNSTATISTIK – for året 2020

Den kønsopdelte lønstatistik skal bruges til at informere og høre lønmodtagerne om lønforskelle mellem mænd og kvinder i selskabet, og er en konsekvens af Lov om ændring af lov om ligeløn til mænd og kvinder.

Modtaget årlig lønstatistik fra Danmarks Statistik udarbejdet som kønsopdelte lønstatistik.



Arbejdsfunktionskode (DISCO-08)	Jobstatus	Lønforskel	Antal mænd	Antal kvinder
911240 Rengøring på hoteller o.l.	Alm. Lønmodtagere	4%	283	975

En positiv lønforskel betyder, at mænd har højere timeløn end kvinder mens en negativ lønforskel betyder, at kvinder har højere time løn end mænd.

De 5 Stjerner A/S' kønsopdelte Lønstatistik er udarbejdet på baggrund af selskabets indberetninger til Danmarks Statistiks årlige Lønstatistik. Ved gennemgang af indberetningen er et antal medarbejdere frasorteret, inden den kønsopdelte lønstatistik blev udarbejdet:

- 2 aflønnes ikke efter arbejdet tid og skal ikke indgå i den kønsopdelte lønstatistik.
- 27 har ugyldig arbejdsfunktion
- 26 har ugyldig jobstatus
- 55 af anden grund.

Den kønsopdelte lønstatistik dækker perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020.

Alle medarbejdere som er ansat på en 3F overenskomst har samme lønvilkår. Nogle medarbejdere, som har flere års anciennitet, får automatisk en højere løn. Funktionærerne aflønnes efter kvalifikationer, ansvar, uddannelse, faglig viden og ud fra branchens normer. Det er ledelsens vurdering, at mænd og kvinder har lige løn.

Ledelsesberetning

ARBEJDSMILJØ & ARBEJDSSKADERAPPORT

Målet var **ingen** arbejdsskader i 2020/21.

Dette mål har vi ikke kunnet opfylde, selvom vi har haft hjemsendte pga. COVID-19. Vi har indberettet 14 skader i 2021.



Kilde: Arbejdsmiljø i din virksomhed / Arbejdstilsynet

De 5 Stjerner A/S' arbejdsmiljøorganisation vil fortsat udføre en effektiv og løbende kontrol af arbejdsmiljøet i selskabet samt herudover sørge for uddannelse og træning af medarbejdere og ledere, herunder arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsledere i arbejdsmiljøorganisationen. I forbindelse hermed vil der blive iværksat yderligere træning i vores "Health & Safety" procedurer.

Arbejdsmiljøorganisationens, herunder arbejdsmiljørepræsentanternes og arbejdsledernes klare mål for 2022, er **ingen** arbejdsulykker.



Ledelsesberetning

SAMFUNDSANSVAR (CSR) - FN GLOBAL COMPACT

De 5 Stjerner A/S har integreret Samfundsansvar (CSR) i sit forretningsgrundlag. Selskabet bestræber sig på at følge FN Global Compact's initiativer, herunder de 10 principper om Samfundsansvar (CSR), se nedenfor, og selskabet kan derved bidrage til at løse miljømæssige og sociale udfordringer.

De 5 Stjerner A/S har iværksat forskellige CSR initiativer, der på hver sin måde fokuserer på mennesker. Selskabet tror på, at alle mennesker er ligeværdige og værdifulde og tror på, at inkludering i fællesskaber skal fremmes. Et af udgangs-punkterne for selskabets CSR-arbejde er fortsat jobudvikling for ledige udsatte borgere, der henvises fra jobcentre i hele landet. De 5 Stjerner A/S samarbejder bl.a. med lønmodtagerorganisationen 3F København og har kørt kampagner for at hjælpe ledige borgere i arbejde, hvilket gavner den enkelte borger, De 5 Stjerner A/S og samfundet.

De 5 Stjerner A/S har en aftale med den koncernforbundne virksomhed Bella Properties ApS om leje af billige boliger til både medarbejdere og andre borgere. Ejendommen ligger på Kongelundsvej 292 i Kastrup. I dag betaler 1 person, som deler et rum med eget bad kr. 2.500,00 i husleje og kr. 650,00 i forbrug.

FN Global Compact's 10 principper om Samfundsansvar (CSR) er:

Menneskerettigheder

1. Virksomheder bør støtte og respektere beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og
2. sikre sig, at de ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne.

Arbejdstagerrettigheder

3. Virksomheder bør opretholde organisationsfrihed og effektivt anerkende retten til kollektiv forhandling,
4. støtte udryddelse af alle former for tvangsarbejde,
5. støtte effektiv afskaffelse af børnearbejde, og
6. eliminere diskrimination i arbejde- og ansættelsesforhold

Miljø

7. Virksomheder bør støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer,
8. tage initiativer til at fremme en større miljømæssig ansvarlighed, og
9. tilskynde udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier.

Anti-korruption

10. Virksomheder bør modarbejde alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse.

Ledelsesberetning



BÆREDYGTIG UDVIKLING - FN'S 17 VERDENSMÅL

De 5 Stjerner A/S bestræber sig på at leve op til FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling og har udvalgt nedenstående 6 mål som en del af sit forretningsgrundlag:



- Mål 3: Sundhed og Trivsel
- Mål 4: Kvalitetsuddannelse
- Mål 5: Ligestilling mellem kønnene
- Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst
- Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion
- Mål 13: Klimaindsats

De 5 Stjerner A/S har implementeret disse mål gennem nedenstående initiativer/aktiviteter og forsøger løbende at optimere disse for i højere grad at kunne opfylde ovennævnte 6 mål.



Ledelsesberetning

FORRETNINGSETIK - FN's Verdensmål # 4 + 5 + 8

De 5 Stjerner A/S har tiltrådt Hoteloverenskomsten, herunder har aftaler med 3F København, 3F Vejle, 3F Kongedalen, 3F Fredericia, 3F Kolding, 3F Århus samt 3F Vestfyn. Hoteloverenskomsten omfatter alle Stuepiger (M/K), Supervisorer, Housemen (M/K) og Opvaskere. Herudover har De 5 Stjerner A/S tiltrådt Serviceoverenskomsten.

Overenskomsten sikrer solide arbejdsvilkår for selskabets medarbejdere omfattet af overenskomsten, herunder anstændige jobs, kvalitetsuddannelse og ligestilling mellem kønnene.

De 5 Stjerner A/S er modstandere af sort arbejde og social dumping, idet det er ødelæggende for samfundet og undergraver selskabets eksistensgrundlag.

90 % af selskabets ansatte kommer fra et andet EU land, og det er selskabets opgave at hjælpe medarbejderne med at integrere sig i det danske samfund.

Alle medarbejdere skal have arbejds- og opholdstilladelse samt ren straffeattest for at opnå ansættelse.

Det er et krav, at alle ansatte taler og skriver engelsk på et forståeligt niveau.

Alle medarbejdere skal gennemgå og underskrive selskabets "Health & Safety" manualer samt modtage træning, før arbejdet påbegyndes. De 5 Stjerner A/S arbejder med kvalitetsstyring (kaldet Stjernestyring), miljø, arbejdsmiljø, personalepolitik og uddannelse.



Ledelsesberetning

SKÅNSOMME KEMIKALIER - miljøcertificerede produkter – FN's Verdensmål # 12 + 13

De 5 Stjerner A/S søger løbende at reducere den miljømæssige belastning, som rengøring medfører. Selskabet holder et vågent øje med den konstante udvikling af rengøringsmidler: Selskabet anvender rengøringsprodukter, der er certificeret af Den Grønne Nøgle eller Det Nordiske Svanemærke, og selskabets underleverandører bliver altid bedt om at levere bæredygtige services. De 5 Stjerner A/S er også med til at produktteste ny miljøvenlig kemi i forsøget på at optimere bæredygtigheden af de produkter, som selskabet anvender i sin forretning.

De 5 Stjerner A/S anvender rengøringsmidler, som ikke kræver varmt vand, og selskabets medarbejdere trænes i at reducere spild ved at anvende færre rengøringsprodukter. Rengøringsmidler, som for eksempel indeholder klorfor-bindelser og opløsningsmidler, har selskabet for længst udelukket. Under hensyntagen til rengøringens kvalitet anvender selskabet altid de mest skånsomme kemikalier, ressourcebesparende gulvvaskemaskiner og rengøringsmidler, som er miljøgodkendt.

DE 5 STJERNER A/S BLEV SVANEMÆRKET I 2021

Selskabet opnåede Svanemærke-certificering i foråret 2021.

For at opnå licens til Svanemærket skulle selskabet gennem en længere certificeringsproces hos Miljømærkning Danmark og skulle dokumentere, at det var i stand til både hvad angår de anvendte rengøringsmidler og sine arbejdsprocesser at leve op til de stillede certificeringskrav. Herudover foretog Miljømærkning Danmark en række kontrolbesøg på nogle af selskabets arbejdspladser for at kontrollere, at selskabet havde et kvalitetssystem, der sikrede, at selskabet i den daglige drift kunne overholde kravene til Svanemærke-certificeringen. Miljømærkning Danmark vil herefter én gang årligt følge op med stikprøvekontroller på udvalgte arbejdspladser i selskabet.

Selskabet har efterfølgende uden vanskeligheder indarbejdet de stillede krav til Svanemærke-licensen i sin drift.

Målet med Svanemærket er at mindske den samlede miljøbelastning fra produktion og forbrug. Det er et ambitiøst og vanskeligt mål, fordi det kræver, at man ved, hvor på produktets rejse miljøproblemerne opstår, hvor de er størst, og hvad man kan gøre ved det. Derfor ser Svanemærket på det, man kalder livscyklus. Det vil sige på hele produktets rejse og de miljøproblemer, der opstår undervejs – for at beskytte både mennesker, miljø og jordens ressourcer.

Ledelsesberetning



Når vi som forbruger køber et produkt i en butik, har det forud været på en lang rejse. Først er produktet blevet designet. Så er der skaffet råvarer, og herefter er produktet produceret af nogle medarbejdere på en fabrik, ligesom der kan være brugt energi og kemikalier i processen. Næste del af rejsen er at emballere produkterne og fragte dem ud til en butik, hvor du som forbruger kan købe produktet med hjem og bruge i din dagligdag. Til sidst bliver produktet givet videre til genbrug, smidt ud eller affaldssorteret.

Alt sammen er en del af produktets rejse – og undervejs på rejsen bliver der sat aftryk på både miljø, klima og mennesker. Aftrykket afhænger bl.a. af, hvilke råvarer der bliver brugt, hvordan man fremstiller produktet, og hvad forbrugeren og naturen bliver udsat for ved brug.

For at produktet kan svanemærkes, skal det leve op til nogle skrappe krav i faserne på rejsen. De skrappeste krav vil være de steder på rejsen, hvor der er størst mulighed for at mindske miljøbelastningen, og kravene afhænger af, hvilket produkt det er. Netop det med at se på hele produktets rejse er med til at adskille Svanemærket fra de fleste andre mærknings-ordninger, der ofte ser på en enkel del af rejsen, fx ved at stille krav til, at råvarerne er dyrket på en bestemt måde.

Vi tænker på at gøre den store forskel for miljøet, Vi vælger kun svanemærkede produkter. Det er de små valg der er vigtige, fordi vi hver dag træffer så mange af dem. Når vi vælger produkter, som er Svanemærket, gør vi en forskel og bidrager til:

- En rigere og renere natur
- Bedre kemi i hverdagen
- Ansvarlig brug af jordens ressourcer
- Et mindre klimaaftryk
- En bæredygtig fremtid

Ledelsesberetning

SKÅNSOMME KEMIKALIER - miljøcertificerede produkter – FN's Verdensmål # 12 + 13 - fortsat

Svanemærket og EU-Blomsten vurderer hele produktets livscyklus og de miljøproblemer der opstår undervejs - til gavn for mennesker, miljø og jordens ressourcer.



Ledelsesberetning

MILJØVENLIGHED - Høj kvalitet – FN's Verdensmål # 12 + 13 – fortsat

Med respekt for mennesker og miljø har De 5 Stjerner lige dele fokus på social ansvarlighed og på den høje kvalitet af de services, som selskabet tilbyder. Fordi selskabet har muligheden for at påvirke den verden, den lever i, påtager selskabet sig også pligten til at tænke socialt langsigtet og miljømæssigt hensynsfuldt. De 5 Stjerner A/S tager ansvar for miljøet ved at reducere sit ressourceaftryk i forhold til forbrug af energi, vand og kemikalier. De 5 Stjerner A/S arbejder innovativt i samarbejde med kunder og partnere for at udvikle og anvende bæredygtige processer og produkter, der samtidigt sikrer kvalitet og effektivitet i leverancen til selskabets kunder.

Ved forsvarlige handlinger viser De 5 Stjerner A/S, at selskabet tænker på, hvordan det tjener penge, idet selskabet vælger at anvende skånsomme kemikalier, miljøvenlige blegemidler og allergivenlige produkter i de situationer, hvor der er mulighed for dette.

Selskabets adm. direktør John Christensen har deltaget i regeringens klimapartnerskaber for Service, IT og rådgivning under formand Eva Berneke.

Målet er at få partnerskabernes bud på, hvad de kan bidrage med i forhold til at nå Danmarks 70-procentsmål for udledningen af drivhusgasser i 2030. Rapporterne kan findes på www.klimaraadet.dk



Ledelsesberetning

DEN KØNSMÆSSIGE SAMMENSÆTNING AF LEDELSEN - FN's Verdensmål # 5

De 5 Stjerner A/S tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til arbejdsmiljø og styrker selskabets performance og konkurrenceevne.

De 5 Stjerner A/S har et mål og arbejder på, at fordelingen af ledere i selskabet skal fordeles ligeligt. Status nu er, at 90 % af ”Øvrige lederstillinger” er besat af kvinder. Topledelsen består af 1 kvinde og 2 mænd. Bestyrelsen består af 2 mænd og 1 kvinde.

I forbindelse med ansættelse og rekruttering til ledelsesposter er målet, at der skal være både mandlige og kvindelige kandidater til trods for, at De 5 Stjerner A/S opererer i en branche præget af kvinder. Princippet gælder for såvel interne som eksterne jobopslag.



Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3

De 5 Stjerner A/S har i 2021 ydet støtte til:



Samlet støtte i 2021: DKK 55.000,00 samt deltagelse i Kids AID Stjerne Golf

KidsAids primære formål er at skabe Unikke Oplevelser for syge og sårbare børn og unge i Danmark.



KidsAid: Rasmus Seebach besøg på Rigshospitalet

De 5 Stjerner A/S har en aftale med den koncernforbundne virksomhed Bella Properties om leje af billige boliger til både medarbejdere og andre borgere. Ejendommen ligger på Kongelundsvej 292 i Kastrup. I dag betaler 1 person, som deler et rum med eget bad kr. 2.500,00 i husleje og kr. 650,00 i forbrug.



Ledelsesberetning

STØTTE TIL ORGANISATIONER | CSR - FN's Verdensmål # 3 - fortsat

Moderselskabet har doneret SEK 50.000,00 til Svensk Galopp AB ungdomsafdeling, som arbejder med udsatte unge mennesker fra både Danmark, Sverige og Norge.



Ledelsesberetning

GDPR – Databeskyttelse og informationssikkerhed

De 5 Stjerner A/S udviser ansvarlighed i sit arbejde med databeskyttelse. Selskabet optimerer løbende sine processer og systemer til understøttelse af ansvarlig databeskyttelse og informationssikkerhed i overensstemmelse med sin databeskyttelsespolitik og den gældende databeskyttelseslovgivning.

BEGIVENHEDER - efter regnskabsårets afslutning

Corona-pandemien skønnes fortsat at få økonomisk betydning for selskabet i 2022. Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



DE 5 STJERNER



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for De 5 Stjerner A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Biler	2-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer ved optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse
1. oktober 2020 - 30. september 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	2	154.426.098	162.382
Personaleomkostninger	1	<u>-150.098.329</u>	<u>-159.052</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		4.327.769	3.330
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		-489.301	-373
Andre driftsomkostninger		<u>-214.095</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		3.624.373	2.957
Finansielle indtægter	3	26.458	145
Finansielle omkostninger	4	<u>-53.957</u>	<u>-177</u>
Resultat før skat		3.596.874	2.925
Skat af årets resultat	5	<u>-819.994</u>	<u>-688</u>
Årets resultat		<u>2.776.880</u>	<u>2.237</u>
Resultatdisponering	6		

Balance pr. 30. september 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		531.707	1.038
Materielle anlægsaktiver	7	<u>531.707</u>	<u>1.038</u>
Deposita	8	79.272	63
Finansielle anlægsaktiver		<u>79.272</u>	<u>63</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>610.979</u>	<u>1.101</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.918.296	14.071
Andre tilgodehavender	9	384.905	333
Udskudt skatteaktiv	11	335.162	0
Periodeafgrænsningsposter		136.779	30
Tilgodehavender		<u>33.775.142</u>	<u>14.434</u>
Likvide beholdninger		<u>7.512.632</u>	<u>30.645</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>41.287.774</u>	<u>45.079</u>
Aktiver i alt		<u>41.898.753</u>	<u>46.180</u>

Balance pr. 30. september 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		3.000.000	3.000
Overført resultat		2.776.880	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	2.237
Egenkapital	10	5.776.880	5.237
Hensættelse til udskudt skat	11	0	22
Andre hensættelser	12	1.200.000	0
Hensatte forpligtelser i alt		1.200.000	22
Skyldigt sambeskatningsbidrag		1.177.506	701
Langfristede gældsforpligtelser	13	1.177.506	701
Kreditinstitutter		47.903	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.286.167	533
Gæld til tilknyttede virksomheder		299.298	0
Anden gæld		32.102.899	39.675
Periodeafgrænsningsposter		8.100	12
Kortfristede gældsforpligtelser		33.744.367	40.220
Gældsforpligtelser i alt		34.921.873	40.921
Passiver i alt		41.898.753	46.180
Eventualaktiver	14		
Eventualforpligtelser	15		
Nærtstående parter og ejerforhold	16		
Særlige poster	2		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober 2020	3.000.000	0	2.236.502	5.236.502
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.236.502	-2.236.502
Årets resultat	0	2.776.880	0	2.776.880
Egenkapital 30. september 2021	3.000.000	2.776.880	0	5.776.880

Pengestrømsopgørelse

1. oktober 2020 - 30. september 2021

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	t.kr.
Årets resultat		2.776.880	2.237
Reguleringer	17	1.550.889	1.093
Ændring i driftskapital	18	-24.579.741	23.152
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-20.251.972	26.482
Renteindbetalinger og lignende		26.459	141
Renteudbetalinger og lignende		-53.957	-173
Pengestrømme fra ordinær drift		-20.279.470	26.450
Betalt selskabsskat		-700.942	-2.287
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-20.980.412	24.163
Køb af materielle anlægsaktiver		-437.564	-379
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-16.611	-2
Salg af materielle anlægsaktiver		239.800	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-214.375	-381
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		299.298	-220
Kontant kapitalforhøjelse		0	2.000
Betalt udbytte		-2.236.502	-6.744
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-1.937.204	-4.964
Ændring i likvider		-23.131.991	18.818
Likvider 1. oktober 2020		30.644.623	11.827
Likvider 30. september 2021		7.512.632	30.645
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		7.512.632	30.645
Likvider 30. september 2021		7.512.632	30.645

Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	131.457.332	135.044
Pensioner	12.230.105	14.142
Andre omkostninger til social sikring	3.166.777	5.139
Øvrige personaleomkostninger	<u>3.244.115</u>	<u>4.727</u>
	<u>150.098.329</u>	<u>159.052</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>384</u>	<u>480</u>
Det samlede vederlag til direktionen har i regnskabsåret udgjort kr. 2,0 mio. Det samlede vederlag til bestyrelsen har i regnskabsåret udgjort kr. 0,1 mio.		
2 Særlige poster		
Kompensationer, statslige støtteordninger, Covid-19	<u>777.969</u>	<u>13.065</u>
	<u>777.969</u>	<u>13.065</u>
Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i posten "Andre driftsindtægter".		
3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	<u>26.458</u>	<u>145</u>
	<u>26.458</u>	<u>145</u>
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>53.957</u>	<u>177</u>
	<u>53.957</u>	<u>177</u>

Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	t.kr.
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.177.506	701
Regulering af udskudt skat	<u>-357.512</u>	<u>-13</u>
	<u>819.994</u>	<u>688</u>
6 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte	0	2.237
Overført resultat	<u>2.776.880</u>	<u>0</u>
	<u>2.776.880</u>	<u>2.237</u>
7 Materielle anlægsaktiver		
		<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. oktober 2020		1.692.321
Tilgang i årets løb		437.564
Afgang i årets løb		<u>-1.165.546</u>
Kostpris 30. september 2021		<u>964.339</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2020		654.982
Årets afskrivninger		489.301
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver		<u>-711.651</u>
Af- og nedskrivninger 30. september 2021		<u>432.632</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021		<u>531.707</u>

Noter

8 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. oktober 2020	62.661
Tilgang i årets løb	<u>16.611</u>
Kostpris 30. september 2021	<u>79.272</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021	<u><u>79.272</u></u>

9 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender, der forfalder mere end ét år efter balancedagen udgør kr. 235.987 (2019/20: t.kr. 224).

10 Egenkapital

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. oktober 2020	3.000.000	1.000.000	500.000	500.000	500.000
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>2.000.000</u>	<u>500.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Virksomhedskapital	<u><u>3.000.000</u></u>	<u><u>3.000.000</u></u>	<u><u>1.000.000</u></u>	<u><u>500.000</u></u>	<u><u>500.000</u></u>

Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	t.kr.
11 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober 2020	<u>0</u>	<u>22</u>
Hensættelse til udskudt skat 30. september 2021	<u>0</u>	<u>22</u>
Materielle anlægsaktiver	-71.162	22
Skattemæssigt underskud	-264.000	0
Overført til udskudt skatteaktiv	<u>335.162</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>22</u>
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	<u>335.162</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>335.162</u>	<u>0</u>
12 Andre hensættelser		
Hensat i året	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>
Saldo ultimo 30. september 2021	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>
	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>

Noter

13 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2020	Gæld 30. september 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Skyldigt sambeskatningsbidrag	701	1.177.506	0	0
	701	1.177.506	0	0

14 Eventualaktiver

Selskabet har søgt om lønkomensation som følge af Covid-19. En del af komensationen er fortsat ikke udbetalt grundet lang sagsbehandlingstid hos Erhvervsstyrelsen. Den ikke modtagne komensation udgør kr. 4-5 mio. og er grundet usikkerhed om hvorvidt beløbet modtages ikke indregnet i årsrapporten.

15 Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for selskabsskat.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler, der over løbetiden vil udgøre kr. 0,4 mio.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en samlet hæftelse på kr. 0,1 mio.

16 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

The JC Organization ApS, Hørsholm (moderselskab)
John Christensen (ultimativ kapitalejer)

Transaktioner

Alle transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsmæssige vilkår.

Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	t.kr.
17 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-26.458	-145
Finansielle omkostninger	53.957	177
Af- og nedskrivninger	489.301	373
Skat af årets resultat	819.994	688
Andre reguleringer	214.095	0
	<u>1.550.889</u>	<u>1.093</u>
18 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	0	866
Ændring i tilgodehavender	-19.005.925	3.966
Ændring i leverandører mv.	753.274	-121
Ændring i anden driftskapital	-6.327.090	18.441
	<u>-24.579.741</u>	<u>23.152</u>