

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

**OMØ MILJØ & FACADERENS A/S**

**Literbuen 11**

**2740 Skovlunde**

**CVR-nr. 25 34 59 83**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 22/4 2022

---

Poul Overgaard Poulsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	13
Balance pr. 31. december 2021	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2021	16
Noter	17-20

**Selskab**

Omø Miljø & Facaderens A/S  
Literbuen 11  
2740 Skovlunde

CVR-nummer 25 34 59 83

8. regnskabsår

Hjemsted:           Ballerup

**Direktion**

Allan Knudsen

**Bestyrelse**

Poul Overgaard Poulsen

Allan Knudsen

Kirsten Merete Helmand Grønvold

Jesper Rønvang Nielsen

**Revision**

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Høgenhav, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Omø Miljø & Facaderens A/S' formål er miljø- og facadebehandlingsaktiviteter.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår på baggrund af de udarbejdede budgetter og forventninger til en stigning i aktivitetsniveauet.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Omø Miljø & Facaderens A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 22. april 2022

#### I direktionen

---

Allan Knudsen  
Direktør

#### I bestyrelsen

---

Poul Overgaard Poulsen  
Formand

---

Allan Knudsen  
Bestyrelsesmedlem

---

Kirsten Merete Helmand Grønvold  
Bestyrelsesmedlem

---

Jesper Rønvang Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

## Til kapitalejeren i Omø Miljø & Facaderens A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Omø Miljø & Facaderens A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 22. april 2022

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Simon Høgenhav  
statsautoriseret revisor  
mne33745



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "produktionsomkostninger", "ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling", samt afskrivninger.

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salgs-, lokale-, administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, amortiserede renter af leasingforpligtelser, amortisering af gæld til realkreditinstitutter samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med AM-K Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttfortjeneste og andre driftsomkostninger.

**Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

**Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter lejedeponita, som er målt til amortiseret kostpris. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**PASSIVER****Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BRUTTOFORTJENESTE	1.902.491	2.139.219
Distributionsomkostninger	-904.122	-1.258.358
Administrationsomkostninger	-752.893	-861.834
Andre driftsindtægter	<u>0</u>	<u>230.000</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	245.476	249.027
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-25.196</u>	<u>-31.092</u>
RESULTAT FØR SKAT	220.280	217.935
2 Skat af årets resultat	<u>-48.552</u>	<u>-52.711</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>171.728</u></u>	<u><u>165.224</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	50.000	100.000
Overført resultat	<u>121.728</u>	<u>65.224</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>171.728</u></u>	<u><u>165.224</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>530.504</u>	<u>360.131</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>530.504</u>	<u>360.131</u>
Andre tilgodehavender	<u>64.862</u>	<u>63.241</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>64.862</u>	<u>63.241</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>595.366</u>	<u>423.372</u>
Råvarer og hjælpematerialer	<u>111.203</u>	<u>119.077</u>
VAREBEHOLDNINGER	<u>111.203</u>	<u>119.077</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	913.212	1.146.094
Andre tilgodehavender	1.185.524	1.274.489
Tilgodehavende, tilknyttede virksomheder	127.000	150.000
2 Udsudte skatteaktiver	76.399	124.951
Periodeafgrænsningsposter	<u>59.951</u>	<u>38.019</u>
TILGODEHAVENDER	<u>2.362.086</u>	<u>2.733.553</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>509.901</u>	<u>882.723</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>2.983.190</u>	<u>3.735.353</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>3.578.556</u></u>	<u><u>4.158.725</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Virksomhedskapital	550.000	550.000
Overført resultat	500.010	378.282
Forslag til udbytte for regnskabsåret	50.000	100.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>1.100.010</u></b>	<b><u>1.028.282</u></b>
5 Gæld til kreditinstitutter	<u>215.386</u>	<u>221.057</u>
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>215.386</u></b>	<b><u>221.057</u></b>
5 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	66.769	65.136
Leverandører af varer og tjenesteydelser	437.148	759.799
Anden gæld	1.759.243	2.084.451
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>2.263.160</u></b>	<b><u>2.909.386</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>2.478.546</u></b>	<b><u>3.130.443</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>3.578.556</u></b>	<b><u>4.158.725</u></b>
4 Særlige poster		
6 Eventualforpligtelser		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2020	550.000	313.058	179.379	1.042.437
Udloddet udbytte	0	0	-179.379	-179.379
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>65.224</u>	<u>100.000</u>	<u>165.224</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	550.000	378.282	100.000	1.028.282
Udloddet udbytte	0	0	-100.000	-100.000
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>121.728</u>	<u>50.000</u>	<u>171.728</u>
Egenkapital pr. 31/12 2021	<u><u>550.000</u></u>	<u><u>500.010</u></u>	<u><u>50.000</u></u>	<u><u>1.100.010</u></u>

1	Personaleomkostninger	2021	2020
	Gager og lønninger	3.008.862	3.025.880
	Pensioner	292.053	228.064
	Andre omkostninger til social sikring	78.574	56.578
	Personaleomkostninger i øvrigt	176.958	117.079
	I ALT	3.556.447	3.427.601

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 6 mod 6 i sidste regnskabsår.

## 2 Selskabsskat og udskudt skat

	Selskabsskat	Udskudt skat	Ifølge resultatopgørelse	2020
Skyldig pr. 1/1 2021	0	-124.951	0	0
Skat af årets resultat	0	48.552	48.552	52.711
Refusion, sambeskatning	0	0	0	0
SKYLDIG PR. 31/12 2021	0	-76.399		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			48.552	52.711

3 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2020
Kostpris pr. 1/1 2021	1.289.401	1.289.401	842.956
Tilgang i året	582.592	582.592	446.445
Afgang i året	<u>-320.000</u>	<u>-320.000</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31/12 2021	<u>1.551.993</u>	<u>1.551.993</u>	<u>1.289.401</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2021	929.270	929.270	791.095
Årets afskrivninger	92.219	92.219	138.175
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2021	<u>1.021.489</u>	<u>1.021.489</u>	<u>929.270</u>
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2021	<u>530.504</u>	<u>530.504</u>	<u>360.131</u>
Salgspris, afgang	280.000	280.000	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	<u>-320.000</u>	<u>-320.000</u>	<u>0</u>
FORTJENESTE/TAB VED SALG	<u>-40.000</u>	<u>-40.000</u>	<u>0</u>

4	<u>Særlige poster</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	COVID-19, kompensation	<u>0</u>	<u>230.000</u>
	I ALT	<u>0</u>	<u>230.000</u>

Særlige poster er indregnet under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen.

#### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Kreditinstitutter	<u>282.155</u>	<u>286.193</u>
I ALT	<u>282.155</u>	<u>286.193</u>
<u>Gæld, der forfalder inden for et år:</u>		
Kreditinstitutter	<u>66.769</u>	<u>65.136</u>
I ALT	<u>66.769</u>	<u>65.136</u>
<u>Gæld, der forfalder efter 5 år:</u>		
Kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>0</u>
I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet arbejdsgarantier overfor tredjemand med i alt t.kr. 102.

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter subsidiært og pro rata for øvrige koncernselskabers forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for AM-K Holding ApS. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant, nom. kr. 3.000.000, i selskabets varelager, debitorer samt driftsmateriel er deponeret til sikkerhed for engagement med kreditinstitut.

## 8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabets huslejekontrakt er opsigelig med 3 måneders varsel. Den samlede forpligtelse heraf udgør 37 t.kr.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Knudsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-054365412934

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-04-23 09:14:02 UTC

NEM ID 

## Allan Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-054365412934

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-04-23 09:14:02 UTC

NEM ID 

## Poul Overgaard Poulsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-362361274995

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-04-24 10:02:20 UTC

NEM ID 

## Kirsten Merete Helmand Grønvold

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-878248296648

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-04-24 15:33:36 UTC

NEM ID 

## Jesper Rønvang Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-421744360560

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-04-25 04:59:15 UTC

NEM ID 

## Simon Høgenhav

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:24918318

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-04-25 06:27:29 UTC

NEM ID 

## Poul Overgaard Poulsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-362361274995

IP: 82.163.xxx.xxx

2022-04-25 07:38:07 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G3JC6-P7Q3W-VD8MS-11JEF-D7BPD-0IHQW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>