

## **Vest Administrationen A/S**

Gammel Vartov Vej 1  
2900 Hellerup

CVR-nr. 25 33 39 69

### **Årsrapport for 2020**

(21. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. februar 2021

---

Kent Friis Petersen  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter til årsrapporten	15

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Vest Administrationen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 25. februar 2021

### **Direktion**

Kent Friis Petersen

### **Bestyrelse**

Henrik Enegaard Skaanderup  
Formand

Kent Friis Petersen

Laura Vilsbæk Olesen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Vest Administrationen A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vest Administrationen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores vidnet opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 25. februar 2021

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne18488

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Vest Administrationen A/S Gammel Vartov Vej 1 2900 Hellerup
	Telefon: 33246126
	E-mail: info@vestadm.com
	CVR-nr.: 25 33 39 69
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020
	Stiftet: 31. marts 2000
	Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Enegaard Skaanderup, formand Kent Friis Petersen Laura Vilsbæk Olesen
<b>Direktion</b>	Kent Friis Petersen
<b>Revision</b>	Crowe Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a. Rygårds Allé 104 2900 Hellerup

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	29.224	27.752	21.149	20.096	19.932
Bruttofortjeneste	24.264	22.674	15.708	16.211	15.732
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	6.140	5.627	2.683	4.358	4.131
Resultat før finansielle poster	5.548	4.827	2.434	4.144	3.926
Årets resultat	4.297	3.154	1.993	3.240	3.140
Balancesum	14.142	11.572	10.437	8.968	7.830
Egenkapital	6.428	5.131	4.377	5.384	4.144
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	83,0%	81,7%	74,3%	80,7%	78,9%
Overskudsgrad	19,0%	17,4%	11,5%	20,6%	19,7%
Afkastningsgrad	43,2%	43,9%	25,1%	49,3%	50,4%
Soliditetsgrad	45,5%	44,3%	41,9%	60,0%	52,9%
Forrentning af egenkapital	74,3%	66,3%	40,8%	68,0%	86,6%



## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive administrationsvirksomhed samt rådgivning vedrørende fast ejendom.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 4.297.132, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 6.428.319.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Vest Administrationen A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, marketing, lokaler samt administration mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## Anvendt regnskabspraksis

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

##### *Software*

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 4 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Deposita måles til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>29.224.255</b>	<b>27.752</b>
Andre eksterne omkostninger		-4.960.305	-5.078
<b>Bruttoresultat</b>		<b>24.263.950</b>	<b>22.674</b>
Personaleomkostninger	1	-18.124.228	-17.047
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>6.139.722</b>	<b>5.627</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-592.083	-800
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.547.639</b>	<b>4.827</b>
Finansielle indtægter	2	803	2
Finansielle omkostninger	3	-38.796	-22
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.509.646</b>	<b>4.807</b>
Skat af årets resultat	4	-1.212.514	-1.653
<b>Årets resultat</b>		<b>4.297.132</b>	<b>3.154</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		3.500.000	3.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	-149
Overført resultat		797.132	303
		<b>4.297.132</b>	<b>3.154</b>

## Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Software		0	0
Goodwill		3.285.000	3.985
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u>3.285.000</u>	<u>3.985</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		971.497	94
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<u>971.497</u>	<u>94</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.000	10
Deposita		501.514	487
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>511.514</u>	<u>497</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>4.768.011</u>	<u>4.576</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.394.783	3.465
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.451.215	1.985
Andre tilgodehavender		103.838	107
Periodeafgrænsningsposter		357.143	507
<b>Tilgodehavender</b>		<u>5.306.979</u>	<u>6.064</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>4.067.092</u>	<u>932</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>9.374.071</u>	<u>6.996</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>14.142.082</u>	<u>11.572</u>

## Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		650.000	650
Overført resultat		2.278.319	1.481
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>3.500.000</u>	<u>3.000</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b><u>6.428.319</u></b>	<b><u>5.131</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>491.515</u>	<u>495</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>491.515</u></b>	<b><u>495</u></b>
Gæld til banker		44.006	672
Leverandører af varer og tjenesteydelser		613.534	517
Selskabsskat		1.216.468	1.154
Anden gæld		5.348.240	3.598
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>5</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.222.248</u></b>	<b><u>5.946</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>7.222.248</u></b>	<b><u>5.946</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>14.142.082</u></b>	<b><u>11.572</u></b>
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		



## Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	16.157.300	15.072
Pensioner	771.998	750
Andre omkostninger til social sikring	133.799	175
Andre personaleomkostninger	<u>1.061.131</u>	<u>1.050</u>
	<b><u>18.124.228</u></b>	<b><u>17.047</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>28</u>	<u>25</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>803</u>	<u>2</u>
	<b><u>803</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>38.796</u>	<u>22</u>
	<b><u>38.796</u></b>	<b><u>22</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	1.216.468	1.154
Regulering af udskudt skat	<u>-3.954</u>	<u>499</u>
	<b><u>1.212.514</u></b>	<b><u>1.653</u></b>

## Noter

### 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Software</u>	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2020	374.429	4.900.000
Kostpris 31. december 2020	374.429	4.900.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	374.429	915.000
Årets afskrivninger	0	700.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	374.429	1.615.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>0</b>	<b>3.285.000</b>

### 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2020	2.037.543
Tilgang i årets løb	968.645
Afgang i årets løb	-690.000
Kostpris 31. december 2020	2.316.188
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	1.942.608
Årets afskrivninger	92.083
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-690.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	1.344.691
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>971.497</b>

## Noter

### 7 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	650.000	1.481.187	3.000.000	5.131.187
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.000.000	-3.000.000
Årets resultat	0	797.132	3.500.000	4.297.132
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>650.000</b>	<b>2.278.319</b>	<b>3.500.000</b>	<b>6.428.319</b>

### 8 Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for selskabsskat.

Huslejeforpligtelse andrager t.kr. 945.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler. Den samlede forpligtelse andrager t.kr. 79 i restløbetiden.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

### 10 Nærtstående parter og ejerforhold

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

KFP Holding ApS  
Gammel Vartov Vej 1  
2900 Hellerup  
CVR-nr.: 26 04 24 61  
Ejerandel: 85%

TLW Holding IVS  
Regnbuen 41  
3400 Hillerød  
CVR-nr.: 36 53 93 64  
Ejerandel 15%