

## **Vest Administrationen A/S**

Gammel Vartov Vej 20  
2900 Hellerup

CVR-nr. 25 33 39 69

### **Årsrapport for 2017**

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 9. april 2018

---

Kent Friis Petersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter til årsrapporten	15

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Vest Administrationen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 9. marts 2018

### **Direktion**

Kent Friis Petersen

### **Bestyrelse**

Henrik Enegaard Skaanderup  
formand

Søren Kongshøj Marcussen

Kent Friis Petersen

Laura Vilsbæk Olesen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Vest Administrationen A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vest Administrationen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

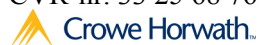
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 9. marts 2018

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne18488

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Vest Administrationen A/S  
Gammel Vartov Vej 20  
2900 Hellerup

Telefon: 33246126

E-mail: info@vestadm.com

CVR-nr.: 25 33 39 69

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017  
Stiftet: 31. marts 2000

Hjemsted: København

### Bestyrelse

Henrik Enegaard Skaanderup, formand  
Søren Kongshøj Marcussen  
Kent Friis Petersen  
Laura Vilsbæk Olesen

### Direktion

Kent Friis Petersen

### Revision

Crowe Horwath  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab  
Rygårds Allé 104  
2900 Hellerup

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	20.096	19.932	18.953	18.515	17.178
Bruttofortjeneste	16.210	15.732	15.326	14.943	14.016
Resultat før finansielle poster	4.143	3.926	3.953	3.664	3.110
Årets resultat	3.240	3.140	3.079	2.818	2.363
Balancesum	8.975	7.830	7.749	8.671	7.128
Egenkapital	5.384	4.144	3.104	3.775	3.557
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	80,7%	78,9%	80,9%	80,7%	81,6%
Overskudsgrad	20,6%	19,7%	20,9%	19,8%	18,1%
Afkastningsgrad	49,3%	50,4%	48,1%	46,4%	87,3%
Soliditetsgrad	60,0%	52,9%	40,1%	43,5%	49,9%
Forrentning af egenkapital	68,0%	86,6%	89,5%	76,9%	132,9%



## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive administrationsvirksomhed samt rådgivning vedrørende fast ejendom.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 3.239.930, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 5.383.904.

Årets resultat anses for meget tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Vest Administrationen A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, marketing, lokaler samt administration mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

## Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Software*

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 4 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>20.096.096</b>	<b>19.932</b>
Andre eksterne omkostninger	1	<u>-3.885.830</u>	<u>-4.200</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>16.210.266</b>	<b>15.732</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-11.852.886</u>	<u>-11.601</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>4.357.380</b>	<b>4.131</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		<u>-214.847</u>	<u>-205</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>4.142.533</b>	<b>3.926</b>
Finansielle indtægter	3	42.295	106
Finansielle omkostninger	4	<u>-29.545</u>	<u>-2</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.155.283</b>	<b>4.030</b>
Skat af årets resultat	5	<u>-915.353</u>	<u>-890</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>3.239.930</u></b>	<b><u>3.140</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		3.000.000	2.000
Overført resultat		<u>239.930</u>	<u>1.140</u>
		<b><u>3.239.930</u></b>	<b><u>3.140</u></b>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Software		5.522	15
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<u>5.522</u>	<u>15</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		223.605	427
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<u>223.605</u>	<u>427</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.000	10
Deposita		459.826	446
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>469.826</u>	<u>456</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>698.953</u>	<u>898</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.791.070	3.078
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		768.297	2.195
Andre tilgodehavender		70.247	48
Udskudt skatteaktiv		42.550	26
Periodeafgrænsningsposter		258.951	278
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.931.115</u>	<u>5.625</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>5.345.142</u>	<u>1.307</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>8.276.257</u>	<u>6.932</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>8.975.210</u>	<u>7.830</u>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		650.000	650
Overført resultat		1.733.904	1.494
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>3.000.000</u>	<u>2.000</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>8</b>	<b><u>5.383.904</u></b>	<b><u>4.144</u></b>
Gæld til banker		20.306	38
Leverandører af varer og tjenesteydelser		242.061	215
Selskabsskat		931.634	894
Anden gæld		<u>2.397.305</u>	<u>2.539</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.591.306</u></b>	<b><u>3.686</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.591.306</u></b>	<b><u>3.686</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>8.975.210</u></b>	<b><u>7.830</u></b>
Eventualposter m.v.	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		



## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Andre eksterne omkostninger</b>		
Salgsomkostninger	230.146	324
Lokaleomkostninger	1.200.287	1.257
Administrationsomkostninger	2.455.397	2.620
	<u><b>3.885.830</b></u>	<u><b>4.201</b></u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	11.080.855	10.477
Pensioner	505.832	478
Andre omkostninger til social sikring	103.227	119
Løn- og dagpengerefusioner	-732.838	-417
Andre personaleomkostninger	895.810	944
	<u><b>11.852.886</b></u>	<u><b>11.601</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>20</u>	<u>20</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	42.295	93
Andre finansielle indtægter	0	13
	<u><b>42.295</b></u>	<u><b>106</b></u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>29.545</u>	<u>2</u>
	<u><b>29.545</b></u>	<u><b>2</b></u>

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	t.kr.
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	931.634	894
Regulering af udskudt skat	<u>-16.281</u>	<u>-4</u>
	<b><u>915.353</u></b>	<b><u>890</u></b>
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Software</u>
Kostpris 1. januar 2017		<u>374.429</u>
Kostpris 31. december 2017		<u>374.429</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017		358.484
Årets afskrivninger		<u>10.423</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017		<u>368.907</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>		<b><u>5.522</u></b>
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2017		<u>1.898.466</u>
Kostpris 31. december 2017		<u>1.898.466</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017		1.470.437
Årets afskrivninger		<u>204.424</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017		<u>1.674.861</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>		<b><u>223.605</u></b>

## Noter

### 8 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	650.000	1.493.974	2.000.000	4.143.974
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets resultat	0	239.930	3.000.000	3.239.930
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>650.000</b>	<b>1.733.904</b>	<b>3.000.000</b>	<b>5.383.904</b>

### 9 Eventualposter m.v.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for selskabsskat.

Huslejeforpligtelse andrager t.kr. 479.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler. Den samlede forpligtelse andrager t.kr. 50 i restløbetiden.

### 10 Nærtstående parter og ejerforhold

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

KFP Holding ApS  
Gammel Vartov Vej 20  
2900 Hellerup  
CVR-nr.: 26 04 24 61  
Ejerandel: 85%

TLW Holding IVS  
Regnbuen 41  
3400 Hillerød  
CVR-nr.: 36 53 93 64  
Ejerandel 15%