

Demir Tolke- & Rådgivningservice ApS

Ravnsnæsvej 218
3460 Birkerød
CVR nr. 25 31 04 62

Ekstern årsrapport for 2017

(18. regnskabsår)

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den / 2018

dirigent

Selskabsoplysninger

Demir Tolke- & Rådgivningsservice ApS
Ravnsnæsvej 218
3460 Birkerød

CVR-nr.: 25310462
Hjemsted: Rudersdal
Stiftet: 1. april 2000
Regnskabsår: 2017

Direktion

Hasan Demir

Revision

ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S
Ragnagade 7, 2100 København Ø
CVR-nr. 31 61 15 20

ZP/JL
A1566017

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

| | |
|---|---|
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 2 |

Ledelsesberetning

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning | 4 |
|-------------------------|---|

Årsregnskab 2017

| | |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance..... | 12 |
| Noter | 14 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2017 for Demir Tolke- & Rådgivningsservice ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 29. maj 2018

I direktionen:

Hasan Demir

Generalforsamlingen har truffet beslutning om at årsregnskabet for det kommende år, ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Demir Tolke- & Rådgivningsservice ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Demir Tolke- & Rådgivningsservice ApS for regnskabsåret 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. maj 2018
ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S
CVR-nr. 31 61 15 20

Jan Lundqvist
statsautoriseret revisor
MNE19740

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i tolke- og rådgivningsservice, investering og udlejning af ejendomme samt dermed relaterede opgaver.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling.

Driftsrisici og finansielle risici

Der er ingen væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer, ud over de normale for selskabets branche.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. -219.436.

Egenkapitalen udgør kr. 5.790.807.

Årets resultat anses ikke som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Demir Tolke- & Rådgivningsservice ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg for virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSE

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter og årets forskydning i varebeholdningerne samt omkostninger til underleverandører.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige, som følge af manglende tilstedeværelse, fx refusion af løn under sygdom.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Se under aktiver for en beskrivelse af afskrivning på de enkelte aktiver og deres restværdier.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, andre finansielle indtægter fra tilknyttede og associerede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------------|------------------|
| Bygninger | 50 år | 20% |
| Indretning lejede lokaler | 10 år | 0-20% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0-20% |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre tilgodehavender

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til amortiseret kostpris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2017

| | Note | | 2016 |
|---|------|----------|-----------|
| BRUTTOFORTJENESTE | | 942.875 | 1.215.116 |
| Personaleomkostninger..... | 1 | -879.220 | 170.055 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver..... | 2 | -289.800 | -267.533 |
| Andre driftsomkostninger | | 0 | -641.080 |
| RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER | | -226.145 | 476.558 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -40.043 | -24.960 |
| RESULTAT FØR SKAT | | -266.188 | 451.598 |
| Skat af årets resultat | 3 | 46.752 | -314.775 |
| ÅRETS RESULTAT | | -219.436 | 136.823 |
| RESULTATDISPONERING: | | | |
| Overført resultat | | -219.436 | 136.823 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 0 | 0 |
| Resultatdisponering i alt | | -219.436 | 136.823 |

Balance pr. 31. december 2017

| | Note | | 31/12-16 |
|--|-------------|-------------------|------------------|
| AKTIVER | | | |
| Grunde og bygninger | 2 | 9.736.139 | 4.690.450 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 2 | 292.508 | 457.786 |
| Indretning af lejede lokaler | 2 | 88.805 | 114.591 |
| Materielle anlægsaktiver | | 10.117.452 | 5.262.827 |
| Andre tilgodehavender (herunder deposita)..... | | 293.900 | 293.900 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 293.900 | 293.900 |
| ANLÆGSAKTIVER | | 10.411.352 | 5.556.727 |
| Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser | | 248.350 | 559.157 |
| Selskabsskat | | 28.000 | 0 |
| Udskudt skatteaktiv | | 52.998 | 0 |
| Tilgodehavender | | 329.348 | 559.157 |
| Likvide beholdninger | | 1.137.413 | 1.194.857 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | | 1.466.761 | 1.754.014 |
| AKTIVER | | 11.878.113 | 7.310.741 |

Balance pr. 31. december 2017

| PASSIVER | | Note | 31/12-16 |
|--|----------|---------------------------------|--------------------------------|
| Anpartskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 5.665.807 | 5.885.243 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | <u>0</u> | <u>0</u> |
| EGENKAPITAL | 4 | <u>5.790.807</u> | <u>6.010.243</u> |
| Udskudt skat | | <u>0</u> | <u>2.596</u> |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | | <u>0</u> | <u>2.596</u> |
| Gæld til kreditinstitutter | 5 | 4.532.000 | 0 |
| Anden gæld | | <u>1.303.617</u> | <u>301.553</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | | <u>5.835.617</u> | <u>301.553</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser: | | | |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 5 | 108.000 | 0 |
| Anden gæld | 5 | 143.689 | 736.236 |
| Selskabsskat | | <u>0</u> | <u>260.113</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>251.689</u> | <u>996.349</u> |
| GÆLDSFORPLIGTELSER..... | | <u>6.087.306</u> | <u>1.297.902</u> |
| PASSIVER | | <u><u>11.878.113</u></u> | <u><u>7.310.741</u></u> |
| Eventualforpligtelser | 6 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 7 | | |

Noter

1 Personaleomkostninger

2016

De samlede personaleomkostninger udgør:

| | | |
|---|----------------|-----------------|
| Løn og gager | 750.631 | 720.180 |
| Pensioner | 96.485 | 87.468 |
| Andre omkostninger til social sikring | 32.104 | -977.703 |
| | <u>879.220</u> | <u>-170.055</u> |
| Personaleomkostninger i alt | <u>879.220</u> | <u>-170.055</u> |
| Det gennemsnitlige antal ansatte andrager | <u>3</u> | |

2 Anlægsoversigt

| Materielle anlægsaktiver | Grunde og bygninger | Andre anlæg, driftsmat. og inventar | Biler | Indr. af lejede lok. |
|--|---------------------|-------------------------------------|-----------------|----------------------|
| Kostpris pr. 1. januar 2017..... | 4.936.811 | 349.921 | 645.000 | 257.858 |
| Tilgang | <u>5.144.425</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Kostpris pr. 31. december 2017..... | <u>10.081.236</u> | <u>349.921</u> | <u>645.000</u> | <u>257.858</u> |
| Afskrivninger pr. 1. januar 2017..... | -246.361 | -228.902 | -308.233 | -143.267 |
| Årets afskrivninger | <u>-98.736</u> | <u>-36.278</u> | <u>-129.000</u> | <u>-25.786</u> |
| Afskrivninger pr. 31. december 2017..... | <u>-345.097</u> | <u>-265.180</u> | <u>-437.233</u> | <u>-169.053</u> |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2017..... | <u>9.736.139</u> | <u>84.741</u> | <u>207.767</u> | <u>88.805</u> |

Afskrivninger

2016

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Bygninger | 98.736 | 98.736 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 36.278 | 36.278 |
| Biler | 129.000 | 106.733 |
| Indretning af lejede lokaler | <u>25.786</u> | <u>25.786</u> |
| Afskrivninger i alt | <u>289.800</u> | <u>267.533</u> |

Noter

3 Skat af årets resultat

2016

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 0 | 266.112 |
| Årets regulering af udskudt skat | -55.594 | 48.663 |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år | 8.842 | 0 |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| Skat af årets resultat i alt | <u>-46.752</u> | <u>314.775</u> |

| | 1/1-17 | Udbetalt udbytte | Forslag til årets resultatford. | 31/12-17 |
|---|------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------|
| 4 Egenkapital | | | | |
| Anpartskapital | 125.000 | - | - | 125.000 |
| Overført resultat | 5.885.243 | - | -219.436 | 5.665.807 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| I alt | <u>6.010.243</u> | <u>0</u> | <u>-219.436</u> | <u>5.790.807</u> |

5 Langfristede gældsforpligtelser

| | 1/1-17 Gæld i alt | Afdrag 2017 | 31/12-17 Gæld i alt | Afdrag 2018 | Restgæld efter 5 år |
|----------------------|----------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|
| Prioritetsgæld | 0 | 0 | 4.640.000 | 108.000 | 4.086.000 |
| Anden gæld | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>1.303.617</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>5.943.617</u> | <u>108.000</u> | <u>4.086.000</u> |

6 Eventualforpligtelser

Selskabets har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2017.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gældsforpligtelser overfor realkreditinstitutter og pengeinstitut er der pant for kr. 4.640.000 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør kr. 9.736.139.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

hasan demir

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:25310462-RID:86938498

IP: 176.22.108.91

2018-06-04 14:44:53Z

NEM ID 

Jan Lundqvist

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31611520-RID:1222258943588

IP: 93.176.84.210

2018-06-04 14:46:04Z

NEM ID 

hasan demir

Dirigent

Serienummer: CVR:25310462-RID:86938498

IP: 176.22.108.91

2018-06-04 15:02:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2IZ70-QX672-BP614-071L6-K4KL8-6AQEG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>