



*PhotoCare, Rønne ApS
Østergade 23
3700 Rønne*

CVR-nummer: 25298632

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2020 - 31. december 2020*

(7. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12/2 2021

Karsten Rasmussen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter	13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for PhotoCare, Rønne ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 22/1 2021

Direktion


Hanne Lynggaard Rasmussen


Karsten Rasmussen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i PhotoCare, Rønne ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for PhotoCare, Rønne ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rønne, den 22/1 2021

Rønne Revision I/S

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74717810



Anders Kofoed
statsautoriseret revisor
mne7399
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet PhotoCare, Rønne ApS
Østergade 23
3700 Rønne

Telefon: 56 95 54 54
E-mail: roenne@photocare.dk

CVR-nr.: 25 29 86 32
Stiftet: 4. december 2013
Kommune: Bornholm
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion Hanne Lynggaard Rasmussen
Karsten Rasmussen

Pengeinstitut Sydbank A/S
Lille Torv 1
3700 Rønne

Revisor Rønne Revision I/S
Store Torvegade 12, 1
3700 Rønne

Revisorteam Anders Kofoed
Betina Lou

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af drift af detailforretning med fotoudstyr samt fotografering.

Usædvanlige forhold

Der har ingen særlige forhold været, som skønnes at have påvirket årets samlede resultat.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 222, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 1.115, og en egenkapital på t.kr. 296.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Den hastige spredning af Corona-virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er nuværende tidspunkt direkte berørt af de gennemførte restriktioner, idet forretningen ikke må holde åbent.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne fastholder eller gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede planlagt flere økonomiske støttetiltag, og det må forventes at der gennemføres yderligere støttetiltag, som i tilfælde af et længerevarende udbrud kan afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Det er i sagens natur ikke muligt at foretage nogen beløbsmæssig opgørelse af den økonomiske konsekvens af udbruddet af Corona-virus for selskabet på nuværende tidspunkt.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet andre begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for PhotoCare, Rønne ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0%
Indretning lejede lokaler	10 år	0%

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af andele i indkøbskæde og indestående driftsfond, indregnes til kostpris på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	1.022.113	904
1 Personalemkostninger.....	-589.601	-764
2 Afskrivninger.....	-133.249	-56
DRIFTSRESULTAT	299.263	84
Andre finansielle omkostninger.....	-14.498	-37
RESULTAT FØR SKAT	284.765	47
3 Skat af årets resultat.....	-63.076	-11
ÅRETS RESULTAT	221.689	36
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	221.689	36
DISPONERET I ALT	221.689	36

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

AKTIVER

	2020	2019 kr. 1000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.915	207
4 Indretning af lejede lokaler	73.026	83
Materielle anlægsaktiver	239.941	290
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	10.000	10
Andre tilgodehavender.....	51.295	66
Finansielle anlægsaktiver	61.295	76
ANLÆGSAKTIVER	301.236	366
Varelager.....	137.723	170
Varebeholdninger	137.723	170
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	511	4
Andre tilgodehavender.....	212.184	7
Udskudt skatteaktiv.....	0	3
Tilgodehavender.....	212.695	14
Likvide beholdninger.....	463.313	283
OMSÆTNINGSAKTIVER	813.731	467
AKTIVER.....	1.114.967	833

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

PASSIVER

	2020	2019 kr. 1000
Virksomhedskapital	50.000	50
Overført resultat	246.111	24
EGENKAPITAL	296.111	74
Hensættelse til udskudt skat	40.656	0
HENSATTE FORPLIGTELSER	40.656	0
Ansvarlig lånekapital	30.138	30
Anden gæld	0	8
Langfristede gældsforpligtelser	30.138	38
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	1.460	42
Modtagne forudbetalinger fra kunder	21.426	17
Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.579	188
Selskabsskat	18.986	0
Anden gæld	464.211	259
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	175.400	215
Kortfristede gældsforpligtelser	748.062	721
GÆLDSFORPLIGTELSER	778.200	759
PASSIVER	1.114.967	833

5 Eventualposter mv.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019 kr. 1000
Virksomhedskapital primo.....	50.000	50
Virksomhedskapital ultimo.....	50.000	50
Overført resultat, primo	24.422	-12
Årets resultat	221.689	36
Overført resultat ultimo	246.111	24
EGENKAPITAL.....	296.111	74

NOTER

	2020	2019 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	2	3
Lønninger.....	572.689	720
Pensioner.....	2.875	24
Andre omkostninger til social sikring.....	14.037	20
	<u>589.601</u>	<u>764</u>
2 Afskrivninger		
Småanskaffelser	84.623	4
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	39.498	43
Indretning af lejede lokaler	9.128	9
	<u>133.249</u>	<u>56</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	18.986	0
Regulering af udskudt skat	44.090	11
	<u>63.076</u>	<u>11</u>

NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
4 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	436.704	91.282
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb.....	0	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2020	436.704	91.282
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-230.291	-9.128
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-39.498	-9.128
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2020	-269.789	-18.256
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	166.915	73.026
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

5 Eventualposter mv.**Eventualaktiver**

Selskabet råder ikke over aktiver ud over, hvad der fremgår af balancen.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakt vedr. driftsmidler. Aftalen løber fra 1. januar 2014 til 31. december 2021 og er uopsigelig fra begge parter side til udløb. Leasingydelse i den resterende periode udgør t.kr. 53.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Kontrakten kan opsiges af lejer med 6 måneders varsel fra 1/1 2021. Leje i opsigelsesperioden udgør t.kr. 50.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sydbank har stillet betalingsgaranti t.kr. 70 for samhandel med Team DS A.m.b.A. Reservefond hos Team DS ligger til sikkerhed for samhandel.

Sydbank har stillet betalingsgaranti t.kr. 60 for husleje i Østergade 23, Rønne.