



*PhotoCare, Rønne ApS
Østergade 23
3700 Rønne*

CVR-nummer: 25298632

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2018 - 31. december 2018*

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/1 2019

Karsten Rasmussen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for PhotoCare, Rønne ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 18/3 2019

Direktion


Karsten Rasmussen


Hanne Lynggaard Rasmussen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i PhotoCare, Rønne ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for PhotoCare, Rønne ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

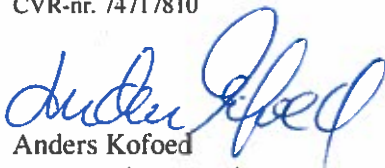
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rønne, den 18/3 2019

Rønne Revision I/S

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74717810



Anders Kofoed
statsautoriseret revisor
mne7399
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	PhotoCare, Rønne ApS Østergade 23 3700 Rønne
	Telefon: 56 95 54 54 E-mail: roenne@photocare.dk
	CVR-nr.: 25 29 86 32 Stiftet: 4. december 2013 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Karsten Rasmussen Hanne Lynggaard Rasmussen
Pengeinstitut	Sydbank A/S Lille Torv 1 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Anders Kofoed Betina Lou

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af drift af detailforretning med fotoudstyr samt fotografering.

Usædvanlige forhold

Der har ingen særlige forhold været, som skønnes at have påvirket årets samlede resultat.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på t.kr. 85, hvilket ikke kan anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 753, og en egenkapital på t.kr. 38.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2019

Selskabet har søgt at reducere omkostningerne, så der forventes en uændret aktivitet og positiv indtjening for regnskabsåret 2019.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for PhotoCare, Rønne ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0%
Indretning lejede lokaler	10 år	0%

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af andele i indkøbskæde og indestående driftsfond, indregnes til kostpris på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018	2017 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	882.013	975
1 Personaleomkostninger.....	-897.819	-925
2 Afskrivninger.....	-65.661	-59
DRIFTSRESULTAT	-81.467	-9
Andre finansielle omkostninger	-28.067	-22
RESULTAT FØR SKAT	-109.534	-31
3 Skat af årets resultat.....	24.065	6
ÅRETS RESULTAT	-85.469	-25
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-85.469	-25
DISPONERET I ALT	-85.469	-25

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018
AKTIVER

	2018	2017 kr. 1000
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	250.909	245
4 Indretning af lejede lokaler	75.527	0
Materielle anlægsaktiver	326.436	245
Andre værdipapirer og kapitalandele	10.000	10
Andre tilgodehavender	64.361	62
Finansielle anlægsaktiver	74.361	72
ANLÆGSAKTIVER	400.797	317
Varelager	200.277	268
Varebeholdninger	200.277	268
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	16.664	26
Selskabsskat	3.000	0
Andre tilgodehavender	2.315	7
Udskudt skatteaktiv	14.362	0
Tilgodehavender	36.341	33
Likvide beholdninger	115.247	349
OMSÆTNINGSAKTIVER	351.865	650
AKTIVER	752.662	967

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018
PASSIVER

	2018	2017 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	50.000	50
Overført resultat.....	-11.622	73
5 EGENKAPITAL.....	38.378	123
Hensættelse til udskudt skat	0	10
HENSATTE FORPLIGTELSE	0	10
Ansvarlig lånekapital.....	30.138	30
Kreditinstitutter	36.951	87
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	17.517	0
Langfristede gældsforpligtelser	84.606	117
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	67.284	73
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	16.659	23
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	180.707	193
Anden gæld.....	365.028	428
Kortfristede gældsforpligtelser	629.678	717
GÆLDSFORPLIGTELSE	714.284	834
PASSIVER	752.662	967
6 Eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2018	2017 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	3	3
Lønninger	844.442	870
Pensioner	32.824	33
Andre omkostninger til social sikring	20.553	22
	<u>897.819</u>	<u>925</u>
2 Afskrivninger		
Småanskaffelser.....	22.594	18
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	43.067	41
	<u>65.661</u>	<u>59</u>
3 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	-24.065	-6
	<u>-24.065</u>	<u>-6</u>

NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
4 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo.....	397.680	0
Tilgang i årets løb.....	47.477	75.527
Afgang i årets løb.....	-8.453	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2018	436.704	75.527
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo.....	-151.180	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	8.453	0
Årets af-/nedskrivninger.....	-43.068	0
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2018	-185.795	0
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....	250.909	75.527
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
5 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	50.000	0	50.000
Overført resultat.....	73.847	-85.469	-11.622
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	123.847	-85.469	38.378
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

6 Eventualposter mv.**Eventualaktiver**

Selskabet råder ikke over aktiver ud over, hvad der fremgår af balancen.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakt vedr. driftsmidler. Aftalen løber fra 1. januar 2014 til 1. januar 2020 og er uopsigelig fra begge parter side til udløb. Leasingydelse i den resterende periode udgør kr. 160.007.

NOTER

2018 2017
kr. 1000

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sydbank har stillet betalingsgaranti kr. 160.000 for samhandel med Team DS A.m.b.A.
Reservefond hos Team DS ligger til sikkerhed for samhandel.

Sydbank har stillet betalingsgaranti t.kr. 70 for husleje på Torvet 4, Rønne.

Sydbank har stillet betalingsgaranti t.kr. 60 for husleje i Østergade 23, Rønne.