

# Mortensen Byg ApS

Åsendrupvej 86, 9480 Løkken  
CVR-nr. 25 28 22 72

## Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 29.05.17

Morten Mortensen  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 15

---

---

**Selskabet**

---

Mortensen Byg ApS  
Åsendrupvej 86  
9480 Løkken  
Telefon: 98 99 22 32  
Hjemmeside: [www.mortensenbyg.dk](http://www.mortensenbyg.dk)  
Hjemsted: Hjørring  
CVR-nr.: 25 28 22 72  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Morten Mortensen

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Jyske Bank

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Mortensen Byg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løkken, den 24. maj 2017

**Direktionen**

Morten Mortensen

## **Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger**

---

### **Til den daglige ledelse i Mortensen Byg ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Mortensen Byg ApS for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hjørring, den 24. maj 2017

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Pedersen  
Statsaut. revisor

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i tømrer-, murer- og malerforretning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.16 - 31.12.16 udviser et resultat på DKK 38.461 mod DKK 16.852 for tiden 01.01.15 - 31.12.15. Balancen viser en egenkapital på DKK 201.636.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### **Forventet udvikling**

Selskabet forventer et positivt resultat før skat for det kommende år.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2016 DKK	2015 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>679.293</b>	<b>1.412.045</b>
1	Personaleomkostninger	-630.049	-1.397.341
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>49.244</b>	<b>14.704</b>
	Finansielle indtægter	481	8.427
	Finansielle omkostninger	-333	-1.093
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>148</b>	<b>7.334</b>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>49.392</b>	<b>22.038</b>
2	Skat af årets resultat	-10.931	-5.186
	<b>Årets resultat</b>	<b>38.461</b>	<b>16.852</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	38.461	16.852
	<b>I alt</b>	<b>38.461</b>	<b>16.852</b>

	31.12.16	31.12.15
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Deposita	133.750	133.750
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>133.750</b>	<b>133.750</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>133.750</b>	<b>133.750</b>
Råvarer og hjælpematerialer	36.900	44.900
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>36.900</b>	<b>44.900</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	44.293	197.251
Periodeafgrænsningsposter	73.353	98.383
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>117.646</b>	<b>295.634</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>88.727</b>	<b>92.821</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>243.273</b>	<b>433.355</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>377.023</b>	<b>567.105</b>



<b>PASSIVER</b>		31.12.16	31.12.15
		DKK	DKK
Note			
	Selskabskapital	80.000	80.000
	Overført resultat	121.636	83.175
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>201.636</b>	<b>163.175</b>
	Hensættelser til udskudt skat	16.117	5.186
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>16.117</b>	<b>5.186</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	12.060	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	39.131	162.784
	Anden gæld	108.079	235.960
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>159.270</b>	<b>398.744</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>159.270</b>	<b>398.744</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>377.023</b>	<b>567.105</b>

3 Eventualforpligtelser

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16		
Saldo pr. 01.01.16	80.000	83.175
Forslag til resultatdisponering	0	38.461
Saldo pr. 31.12.16	80.000	121.636

	2016 DKK	2015 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	566.324	1.227.186
Pensioner	37.126	113.705
Andre omkostninger til social sikring	6.952	13.588
Andre personaleomkostninger	19.647	42.862
I alt	630.049	1.397.341
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	2	4

**2. Skat af årets resultat**

Årets aktuelle skat	0	0
Årets regulering af udskudt skat	10.931	5.186
I alt	10.931	5.186

**3. Eventualforpligtelser***Leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået leasingkontrakt med en restløbetid på 42 måneder og en restgæld på t.DKK 160. Selskabet er forpligtet til at anvise en køber til et restbeløb på t.DKK 46 ved leasingperiodens udløb.

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 26 måneder og en restgæld på t.DKK 42. Selskabet er forpligtet til at anvise en køber til et restbeløb på t.DKK 12 ved leasingperiodens udløb.

**4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har deponeret likvide beholdninger, regnskabsmæssig værdi t.DKK 15, til sikkerhed for entreprise.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra levering af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### **Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## **BALANCE**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisationens værdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.