

BAZE A/S
Islandsvej 28
8700 Horsens

CVR-nr. 25 27 76 51

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 13. april 2023

Dorte Frandsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	13
Balance pr. 31. december 2022	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for BAZE A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 13. april 2023

Direktion

Dorte Frandsen
direktør

Bestyrelse

Jeanette Brogaard
formand

Dorte Frandsen

Mette Neville

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i BAZE A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BAZE A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 13. april 2023

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Christian Lind Andreasen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34489

Selskabsoplysninger

Selskabet	BAZE A/S Islandsvej 28 8700 Horsens
	CVR-nr.: 25 27 76 51
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022
	Hjemsted: Horsens
Bestyrelse	Jeanette Brogaard, formand Dorte Frandsen Mette Neville
Direktion	Dorte Frandsen, direktør
Revisor	Leif Mikkelsen & Partnere A/S Godkendte revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1 th. 8700 Horsens

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet sælger og markedsfører produkter og totalløsninger til mellemstore og store virksomheder både nationalt og internationalt produkter indenfor følgende forretningssegmenter:

Reklamegaver

Firmagaver

Firmatøj

Arbejdstøj/sikkerhedstøj

Medie & emballageløsninger

Selskabet er forhandler af alle førende brands indenfor segmenterne. Selskabet udvikler og importerer produkter indenfor nævnte forretningsområder. Selskabet udfører alle former for efterbearbejdning indenfor segmenterne med logo og/eller individuel personalisering. Virksomheden leverer high-end produkter, rådgivning og service til kunderne.

Virksomheden er beliggende med hovedkontor i Horsens, samt et salgskontor i Storkøbenhavn.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 1.570.439, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 9.653.181.

Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Den strategiske udvikling

I regnskabsåret 2022 har ledelsen haft fokus på følgende strategiske tiltag for at sikre den fremtidige vækst og udvikling af BAZE:

1. I løbet af regnskabsåret har virksomheden opgraderet sin bestyrelse til en professionel bestyrelse. Den professionelle bestyrelse har bragt en bred vifte af ekspertise og erfaring ind i virksomheden, med henblik på at styrke det strategiske fokus i virksomheden, øge fokus på udvikling af organisationen og strømline interne processer. Bestyrelsen har arbejdet tæt sammen med den daglige ledelse for at sikre, at virksomheden også i fremtiden når sine mål og skaber værdi for både medarbejdere, kunder og aktionærer.

2. Virksomhedens forretningsmodel med tilhørende strategiske tiltag er blevet tilpasset.

3. Virksomheden har i regnskabsåret 2022 arbejdet med intensivt med ESG-rapport og klimaregnskab. Arbejdet vil fortsætte i 2023-2024 med henblik på udarbejdelse af klimaregnskab og beregning af LCA for virksomhedens produkter. Der er opnået støtte til projekterne fra

- ECSMV(Energieffektivitet og CO2-besparelser i virksomheder i Region Midtjylland)
- SMV: Grøn
- SMV Digital REACT - Digital omstilling/E-handel
- SMV Digital Classic - Skab værdi med dine data

4. Virksomheden har fortsat arbejdet med en øget digitalisering af virksomheden. Der er opnået støtte til projekterne fra SMV: Digital pujle.

5. Der er igangsat et arbejde at strømline interne processer, såvel digitalt som organisatorisk.

6. Baze har deltaget i Gentænk NU forløbet - Et forskningsprojekt i samarbejde med Center for Små og Mellemstore Virksomheder, AU samt Gejst Studio. I forløbet har det strategiske fokus været digitalisering og grøn omstilling. Projektet forventes afsluttet i Q2 2023.

Ledelsen og bestyrelsen i BAZE vil i 2023 fortsætte arbejdet med digitalisering, CSR og Grøn cirkulær omstilling, strømlining af processer samt øge kvaliteten online kommunikationen med kunder og samarbejdspartnere via en bl.a. en ny hjemmeside.

Ledelsen forventer med den nye udviklingsstrategi og arbejdet med ovenstående tiltag for at skabe yderligere kontrolleret vækst i årene fremover. Det centrale for ledelsen er her, at virksomhedens vækst sker i et tempo, der gør det muligt at levere den højeste kvalitet og service til kunderne.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BAZE A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Lønrefusion er i årsrapporten for 2022 klassificeret som andre driftsindtægter, hvor lønrefusion i årsrapporten for 2021 var modregnet i virksomhedens lønomkostninger. Der er i forbindelse med reklassifikation af lønrefusion i årsrapporten for 2022 foretaget tilpasning af sammenligningstallene for personaleomkostninger og andre driftsindtægter. Tilpasningen af sammenligningstallene har ingen effekt på resultatopgørelsen, balancen eller egenkapitalen.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, løntilskud samt kompensation vedrørende Covid-19.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software omfatter omkostninger til udvikling af hjemmeside, webshop samt software og licenser.

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Efter færdiggørelsen af udviklingen (hjemmeside og webshop) afskrives software lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		10.482.594	10.366.586
Personaleomkostninger	1	-8.059.999	-6.578.341
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		2.422.595	3.788.245
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-357.300	-368.241
Resultat før finansielle poster		2.065.295	3.420.004
Finansielle indtægter	2	119.659	181.457
Finansielle omkostninger		-155.501	-57.763
Resultat før skat		2.029.453	3.543.698
Skat af årets resultat	3	-459.014	-768.060
Årets resultat		1.570.439	2.775.638
Foreslået udbytte		2.500.000	0
Overført resultat		-929.561	2.775.638
		1.570.439	2.775.638

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Software		296.468	631.834
Immaterielle anlægsaktiver	4	296.468	631.834
Produktionsanlæg og maskiner	5	66.109	97.579
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	154.062	207.803
Indretning af lejede lokaler	5	104.750	135.523
Materielle anlægsaktiver		324.921	440.905
Andre værdipapirer og kapitalandele		75.000	75.000
Deposita		8.850	0
Finansielle anlægsaktiver		83.850	75.000
Anlægsaktiver i alt		705.239	1.147.739
Færdigvarer og handelsvarer		5.000.049	3.373.496
Varebeholdninger		5.000.049	3.373.496
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.296.061	22.848.708
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.413.161	3.129.047
Andre tilgodehavender		205.640	234.103
Periodeafgrænsningsposter		96.428	72.526
Tilgodehavender		18.011.290	26.284.384
Likvide beholdninger		18.081	48.280
Omsætningsaktiver i alt		23.029.420	29.706.160
Aktiver i alt		23.734.659	30.853.899

Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		6.653.181	7.582.741
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.500.000	0
Egenkapital		<u>9.653.181</u>	<u>8.082.741</u>
Hensættelse til udskudt skat		68.872	134.049
Hensatte forpligtelser i alt		<u>68.872</u>	<u>134.049</u>
Feriepengeforpligtelser		774.866	778.040
Langfristede gældsforpligtelser	6	<u>774.866</u>	<u>778.040</u>
Banker	6	4.653.094	5.167.199
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.107.535	8.397.164
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		116.592	18.638
Selskabsskat		524.191	212.828
Anden gæld		2.836.328	8.063.240
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>13.237.740</u>	<u>21.859.069</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>14.012.606</u>	<u>22.637.109</u>
Passiver i alt		<u>23.734.659</u>	<u>30.853.899</u>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	7.582.742	0	8.082.742
Årets resultat	0	-929.561	2.500.000	1.570.439
Egenkapital 31. december 2022	500.000	6.653.181	2.500.000	9.653.181

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	7.880.600	6.343.252
Andre omkostninger til social sikring	137.105	220.061
Andre personaleomkostninger	42.294	15.028
	8.059.999	6.578.341
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	19	16
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	119.659	181.410
Andre finansielle indtægter	0	47
	119.659	181.457
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	524.191	212.828
Årets udskudte skat	-65.177	572.253
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-17.021
	459.014	768.060
4 Immaterielle anlægsaktiver		Software
		<u>1.631.094</u>
Kostpris 1. januar 2022		1.631.094
Tilskud		-94.050
		<u>1.537.044</u>
Kostpris 31. december 2022		1.537.044
Opskrivninger 31. december 2022		0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022		999.260
Årets afskrivninger		241.316
		<u>1.240.576</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022		1.240.576
		<u>296.468</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		296.468

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. januar 2022	419.041	479.747	153.863
Kostpris 31. december 2022	419.041	479.747	153.863
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	321.462	271.944	18.340
Årets afskrivninger	31.470	53.741	30.773
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	352.932	325.685	49.113
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	66.109	154.062	104.750

6 Langfristede gældsforpligtelser

	2022 kr.	2021 kr.
Feriepengeforpligtelser		
Efter 5 år	774.866	778.040
Langfristet del	774.866	778.040
Kortfristet del	0	0
	774.866	778.040

Noter

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelse på t.kr. 714.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Majuem Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2022 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet har indgået operationel leasingaftale for 1 personbil, restforpligtelsen udgør pr. 31/12 2022 kr. 29.290.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

Skadesløsbrev - varedebitorer, lagerbeholdning, immaterielle rettigheder og driftsinventar for t.kr. 7.000. Bogført værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31.12.2022 t.kr. 19.917.

Der er endvidere stillet kautionen overfor pengeinstitut for Ejendomsselskabet af 2. November 2015 ApS for alt mellemværende.

Dorte Frandsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dorte Nedergaard Frandsen
Direktør
ID: 776cd6fd-bd4c-4e91-9ce5-7316cd394c7d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 13-04-2023 kl.: 17:29:31
Underskrevet med MitID



Dorte Frandsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dorte Nedergaard Frandsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 776cd6fd-bd4c-4e91-9ce5-7316cd394c7d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 13-04-2023 kl.: 17:29:31
Underskrevet med MitID



Jeanette Brogaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jeanette Brogaard
Bestyrelsesformand
ID: f27afa9e-af1d-4a1d-a35d-a6efc4cf9aed
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-04-2023 kl.: 07:49:45
Underskrevet med MitID



Mette Neville

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mette Neville
Bestyrelsesmedlem
ID: 44ff1e54-b49e-4619-b2a0-7ccda2d6b388
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2023 kl.: 16:53:18
Underskrevet med MitID



Christian Lind Andreassen

Navnet returneret af dansk NemID var:
Christian Lind Andreassen
Revisor
ID: 25690701
CVR-match med dansk NemID
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2023 kl.: 16:54:55
Underskrevet med NemID

NEM ID

Dorte Frandsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dorte Nedergaard Frandsen
Dirigent
ID: 776cd6fd-bd4c-4e91-9ce5-7316cd394c7d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 20-04-2023 kl.: 07:03:19
Underskrevet med MitID

