

# Unikom Solutions ApS

Lindetoften 19  
2630 Taastrup

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**02/05/2019**

---

**Erik Bernskov**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Unikom Solutions ApS  
Lindetoften 19  
2630 Taastrup

CVR-nr: 25275012  
Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

**Revisor**

Delta Administration v/ Fl. Brøgger  
Teglgårdsvej 523  
3050 Humlebæk  
DK Danmark  
CVR-nr: 13850232  
P-enhed: 1000636224

# Ledespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2018 og erklærer, at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat. Årsrapporten er ikke revideret og det erklæres, at selskabet opfylder betingelserne herfor. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Høje-Taastrup, den 02/05/2019

## Direktion

Erik Bernskov

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen af Unikom Solutions ApS.

Jeg har assisteret med opstilling af efterfølgende årsregnskab for 2018 for Unikom Solutions ApS, til og med side 12 på grundlag af virksomhedens bogføring samt øvrige oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for tiden fra 1. januar 2018 til 31. december 2018, balance per 31. december 2018 samt andre forklarende oplysninger.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410: Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med det særlige formål at udarbejde og præsentere dette årsregnskab i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven samt FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principperne vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger; der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke i revisionsopgaveteknisk forstand er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg hverken forpligtet til at søge ekstern bekræftelse af nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor hverken review- eller revisionskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Fredensborg, 02/05/2019

Flemming Brøgger , mne18020  
registreret revisor  
Delta Administration v/ Fl. Brøgger  
CVR: 13850232

# Ledelsesberetning

Selskabet driver primært konsulent virksomhed.

Selskabets resultat før hensættelse til skat af årets resultat for regnskabsåret 2018 udgør et underskud stort DKK 194.750; hvilket direktionen anser som værende utilfredsstillende.

Underskuddet overføres til konto for overført resultat.

Årsregnskabet er ikke påvirket af særlige forhold.

Det forventes, at 2019 bliver sidste år; hvor selskabet forventes likvideret inden udgangen af 2019.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt

Regnskabsprincipperne er uændret i forhold til seneste år.

Selskabet har per balancedagen hverken indgået leasingaftaler, besidder ikke andre finansielle instrumenter eller har lån med langstrakt amortisation (ud over 5 år).

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele henholdsvis vil tilflyde eller fragå selskabet, og aktivets henholdsvis forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i overensstemmelse med beskrivelsen af pågældende regnskabspost nedenfor.

Ethvert tilgodehavende og enhver gæld, der er optaget i årsregnskabet; hvor det ikke er anført, hvorvidt indfrielse sker i 2019 eller senere, er kortfristet.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Eventuel forskel mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for forholdets opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Ved indregning og måling tages ved årsregnskabet aflæggelse hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer og bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Eventuelle værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i takt med, at de realiseres.

## Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er opstillet efter skema for funktionsopdelt beretningsform.

Nettoomsætningen ved salg af konsulentytelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering har fundet sted eller handelsaftale er indgået inden årets udgang.

I selskabets årsrapport anvendes bestemmelsen i Årsregnskabslovens § 32 med det formål at opnå beskyttelse, idet selskabet agerer på et stærkt konkurrencepræget marked.

Administrationsomkostninger omfatter salgsfremmende omkostninger omfattende reklame, annoncer, repræsentation og gaver samt lokale omkostninger, kontorhold, forsikringer, administrative honorarer samt regnskabsmæssige afskrivninger af driftsmidler.

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører det aktuelle regnskabsår. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab angående kapitalandele eller ved transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under ordningen for afregning af acontoskat.

Endvidere indgår tab på uerholdelige betalingsmidler, der ikke er kontanter.

Skat af årets resultat består af selskabsskatten, der er afsat til dækning af skat af årets skattepligtige indkomst, og forskydningen i udskudte skatter.

Selskabet er underlagt ordningen for afregning af acontoskat.

## Balance

Balancen er opstillet efter skema for kontoform.

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i det år, de tages i brug, og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Selskabets tekniske anlæg og maskiner bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid med 20 % årligt. Der er således indkalkuleret en scrapværdi for de større anskaffelser, hvorpå der ikke afskrives. Selskabets inventar og edb-anskaffelser bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid med 25 % årligt. Der er ikke indkalkuleret en scrapværdi heri.

Eventuel regnskabsmæssigt opgjort gevinst eller tab ved afhændelse af driftsmidler bliver i resultatopgørelsen henholdsvis fratrukket eller tillagt årets afskrivninger. Der foretages straksafskrivning af småanskaffelser over resultatopgørelsen, hvor grænsen for størrelsen af småanskaffelser udgør DKK 25.000.

Kapitalandele, der er anskaffet med mere længerevarende end blot midlertidigt ejerskab for øje, indregnes på anskaffelsestidspunktet som et anlægsaktiv og måles efter indre værdis metode.

Øvrige kapitalandele mv. indregnes på anskaffelsestidspunktet som et omsætningsaktiv og måles til den på det regulerede marked på balancedagen senest noterede kurs.

Tilgodehavender fra salg måles til amortiseret kostpris, hvor der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår samt periodiserede renteindtægter.

De af direktionen foreslåede udbytter indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for afholdelse af den ordinære generalforsamling, hvor de vedtages.

Udbytter, som forventes vedtaget og udbetalt for året, vises som en særskilt post under noten for egenkapitalen.

Eventuelle aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Anvendt skattesats er 22 %.

Restskattetillægget (jf. Selskabsskatteloven) indregnes ved påligningen og optages i resultatopgørelsen som finansieringsomkostning.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

I tilfælde af mulig brug af alternative beskatningsregler måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af gælden.

Der indregnes ikke udskudt skatteaktiv, når udnyttelsestidspunktet er usikkert.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>0</b>	<b>57.162</b>
Administrationsomkostninger .....	1	-12.301	-16.740
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-12.301</b>	<b>40.422</b>
Andre finansielle indtægter .....		73.143	149.739
Øvrige finansielle omkostninger .....		-255.480	-98.498
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-194.638</b>	<b>91.663</b>
Skat af årets resultat .....		-112	0
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-194.750</b>	<b>91.663</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-194.750	91.663
<b>I alt</b> .....		<b>-194.750</b>	<b>91.663</b>

# Balance 31. december 2018

## Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre tilgodehavender .....		974	121
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>974</b>	<b>121</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		252.960	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt .....</b>		<b>252.960</b>	<b>0</b>
Likvide beholdninger .....		72.948	421.780
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>326.882</b>	<b>421.901</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>326.882</b>	<b>421.901</b>

# Balance 31. december 2018

## Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv. ....		225.000	225.000
Overført resultat .....		-61.713	133.037
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>163.287</b>	<b>358.037</b>
Gæld til banker .....		161.595	50.391
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		2.000	6.000
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		0	3.200
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		0	4.273
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>163.595</b>	<b>63.864</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>163.595</b>	<b>63.864</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>326.882</b>	<b>421.901</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

Salgsfremmende omkostninger	0
Lønninger i året	0
Personale omkostninger i øvrigt	0
Øvrige administrationsomkostninger	12.301
Årets afskrivninger	0
 Administrationsomkostninger i alt	 12.301

Der har i regnskabsåret ikke været lønnet personer ansat.  
Direktionen har hverken modtaget løn eller andet vederlag for dette hverv.  
Selskabet har ikke med medarbejderne indgået noget incitamentsprogram.

## 2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabskat herunder eventuelle renter for alle de selskaber; der er omfattet af sambeskatningen, frem til det tidspunkt, hvor administrationselskabet har foretaget betaling til SKAT.  
Eventuelle senere krav om yderligere betaling kan medføre, at selskabets hæftelse forøges.  
Ifølge koncernstrukturen per balancedagen er Unikom ApS (Danmark) administrationselskab desangående.

## 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1