Revisionscentret Ribe
Godkendt revisionsanpartsselskab

Industrivej 50
6760 Ribe
T 7542 0955
E info@reviribe.dk
W www.revisor.dk

CVR nr. 18 93 63 05

FSR - danske revisorer

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Fonden Ribe VikingeCenter
Lustrupvej 4
6760 Ribe

CVR nr. 25 18 47 42

Årsrapport for 2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 5
Ledelsesberetning	6 - 20
Anvendt regnskabspraksis	21 - 23
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2021	24
Balance pr. 31. december 2021	25 - 26
Egenkapitalopgørelse	27
Noter	28 - 29

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden Ribe VikingeCenter Lustrupvej 4 6760 Ribe	
	Telefon:	+45 75 41 16 11
	Telefax:	+45 75 41 16 20
	Hjemmeside:	www.ribevikingecenter.dk
	E-mail:	rvc@rvc.dk
	CVR-nr.:	25 18 47 42
	Stiftet:	29. januar 2000
	Hjemsted:	Ribe
	Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Direktionen	Christin Vesterager Clausen Mikkel Fisker Laursen	
Bestyrelsen	Hans Kjær, formand Vagn Sørensen Alex Fritz Sørensen Connie Geissler Michael Boel Olesen Claus Feveile Carsten Vilhelm Olesen Lund Dagmar Warming	
Pengeinstitut	Danske Bank J. Lauritzens Plads 3 6760 Ribe	
Revision	Revisionscentret Ribe Godkendt Revisionsanpartsselskab Industrivej 50 6760 Ribe	

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Fonden Ribe VikingeCenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ribe, den 30. marts 2022

Direktion:

Christin Vesterager Clausen

Mikkel Fisker Laursen

Bestyrelse:

Hans Kjær
formand

Vagn Sørensen
næstformand

Alex Fritz Sørensen

Connie Geissler

Michael Boel Olesen

Claus Feveile

Carsten Vilhelm Olesen Lund

Dagmar Warming

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Ribe VikingeCenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Ribe VikingeCenter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 30. marts 2022

Revisionscentret Ribe
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 18 93 63 05

Bjarne Barsballe
registreret revisor
mne17319

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ribe VikingeCenter

Ledelsesberetning
2021

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Den selvejende institution Ribe VikingeCenters formål er på almennyttig vis at drive Ribe VikingeCenter, således at fonden bidrager til udviklingen af et aktivt vikingecenter i og omkring ejendommen Lustrupholms bygninger og de på ejendommen anlagte vikingemiljøer som attraktion for besøg af almenheden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ribe VikingeCenter havde 47.575 besøgende i formidlingssæsonen fra 28. april til 22. oktober 2021.

Personalenormering fordelt på faggrupper

Ledelse	2,0 årsværk
Administration/bogholder	0,8 årsværk
Marketing	1,0 årsværk
Tømrer/håndværker	1,0 årsværk
Formidlere/projektansatte	5,2 årsværk
Butik/bud sæsonansat	0,8 årsværk
Formidling sæsonansat	0,8 årsværk
Servicemedarbejder	0,6 årsværk

Personer tilknyttet Ribe VikingeCenter under forskellige love og ordninger:

- fleksjob	0,6 årsværk (administration)
- fleksjob	0,6 årsværk (tekstil)
- fleksjob	0,6 årsværk (butik)
- fleksjob	1,0 årsværk (pedel)
- fleksjob	1,8 årsværk (håndværk/formidling)

I alt har vi haft 31 medarbejdere tilknyttet i løbet af året svarende til knap 17 årsværk.

Beskrivelse af det forløbne år

Regnskabsåret 2021 var et særdeles udfordrende år, hvor vi havde meget svært ved på forhånd at vurdere pandemiens konsekvenser og gennemskue vores indtjening. Årets gode resultat skyldes således en kombination af hårdt arbejde og flere gæster, end vi turde håbe på. Men vi har også sparet, hvor spares kunne, og nu står vi heldigvis i en situation, hvor vi med mere ro i maven og et overskud kan tage fat på de projekter, vi var nødt til at udskyde.

Ribe VikingeCenter er en del af Esbjerg Kommunes turist- og kulturpolitiske initiativer. Som 2020 var også 2021 en atypisk sæson, dog havde vi som planlagt åbent fra 28. april til 22. oktober. I 2021 havde vi fortsat stort fokus på den økonomiske situation i forhold til den store usikkerhed, der fulgte med pandemien. Vi har i alt modtaget godt kr. 700.000 fra statens hjælpepakker, heraf ca. kr. 450.000 til dækning af faste omkostninger og kr. 250.000 til publikumsfremmende aktiviteter i juli måned.

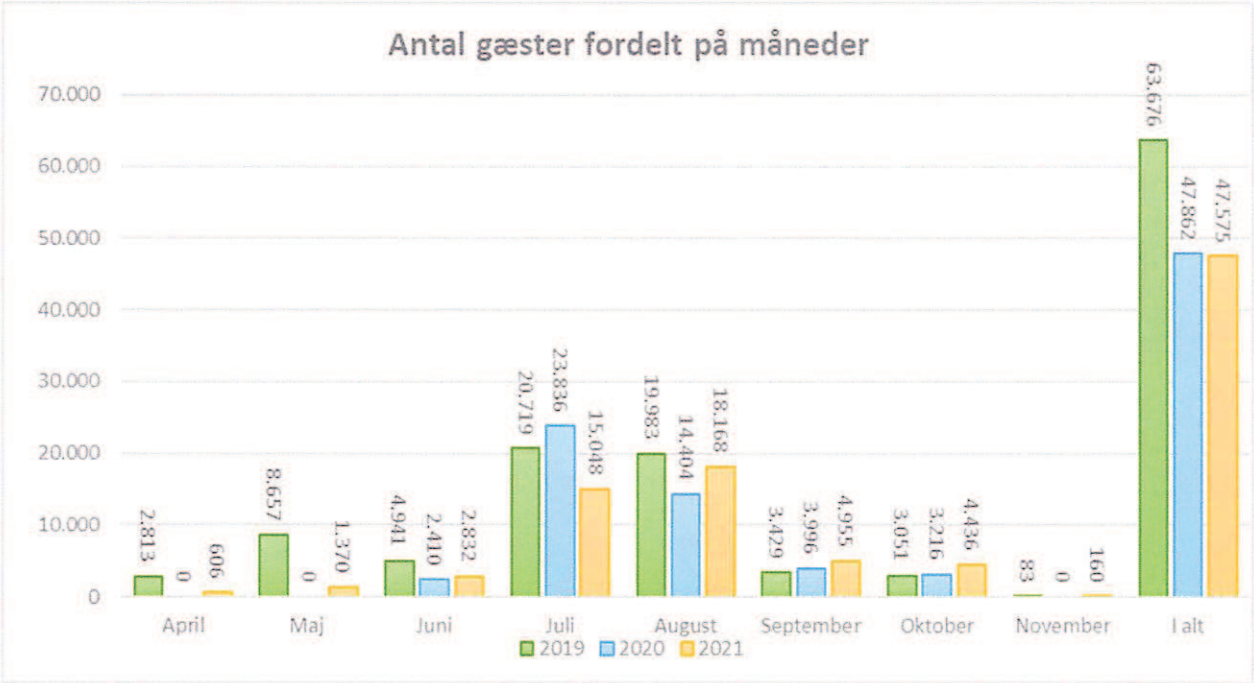
Vi implementerede det nye bookingsystem, som nu er i fuld drift. Allerede nu kan vi mærke, at systemet minimerer fejl og giver et bedre overblik over ressourcerne. Formidlerne ved i bedre tid, hvilke forløb, der skal gennemføres hvornår, hvilket forhåbentligt højner kvaliteten af den formidling, vi leverer.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

Besøgstallet

April, maj og juni var præget af væsentligt færre gæster end normalt pga. begrænsninger afledt af smittesituationen i Danmark og udlandet. Vi måtte kun afholde et lille Vikingemarked, mange klassebesøg blev aflyst, og rejserestriktioner kostede os udenlandske besøgende. Godt 15.000 gæster besøgte os i juli måned. Det er væsentligt færre end i 2020, hvor vi havde rekordmange gæster i juli, hvilket også skyldtes, at vi kunne give 50% på entréen i kraft af statens Corona-hjælpepakke.

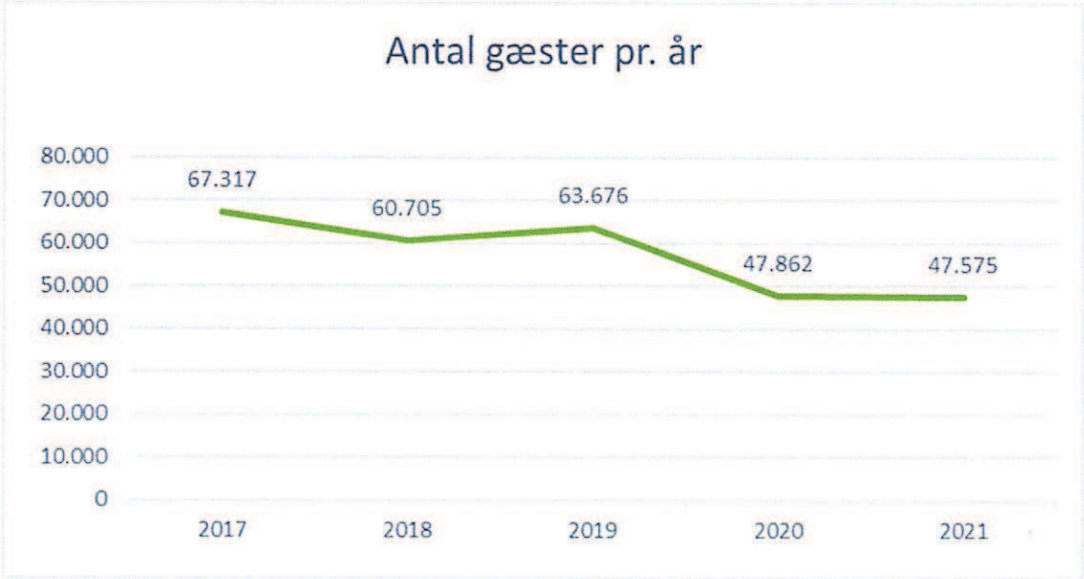


Fra august skulle man ikke længere vise Coronapas for at få adgang til attraktionerne, som uden tvivl ellers har afholdt flere fra at besøge bl.a. Ribe VikingeCenter. I august var vi rigtig godt besøgt og særligt af udenlandske gæster, men vi havde også ekstra mange klassebesøg. Vi havde travlt, og august blev næsten lige så god som i 2019. Også september og oktober var travle måneder med høje besøgstal i forhold til tidligere år. Medarbejderne i formidlingen løb meget stærkt og gennemførte mange skoletjenesteforløb. Vi afsluttede sæsonen med efterårsferiens "Vikingerollespil for børn", som havde 1296 gæster mod knap 1.400 i 2019. Samlet set besøgte 47.575 gæster Ribe VikingeCenter i 2021, hvilket må siges at være flot set i forhold til de udfordringer, der har været.

Gæsternes nationaliteter

Igen i 2021 registrerede vi en anderledes nationalitetsfordeling blandt vores gæster i forhold til normalen, dvs. før 2020. Indtil da var knap 75% af gæsterne udlændinge, primært tyske, hollandske og belgiske. I 2021 udgjorde de udenlandske gæster 60% af det samlede antal besøgende. I 2020 var tallet så lavt som 47%. Det var især tyskerne, der vendte tilbage til os i 2021. De stod for 37% i 2021 mod 'normalt' 31%. Vi så dem faktisk hele sæsonen, men særligt fra starten af august steg andelen af tyske gæster markant. Smittesituationen i Tyskland var forbedret, og vi hørte igen og igen, at det var Danmarks knap så strikse Corona-strategi, længslen efter luftforandring og oplevelser, samt den relativt korte køreafstand, der førte dem hertil.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049



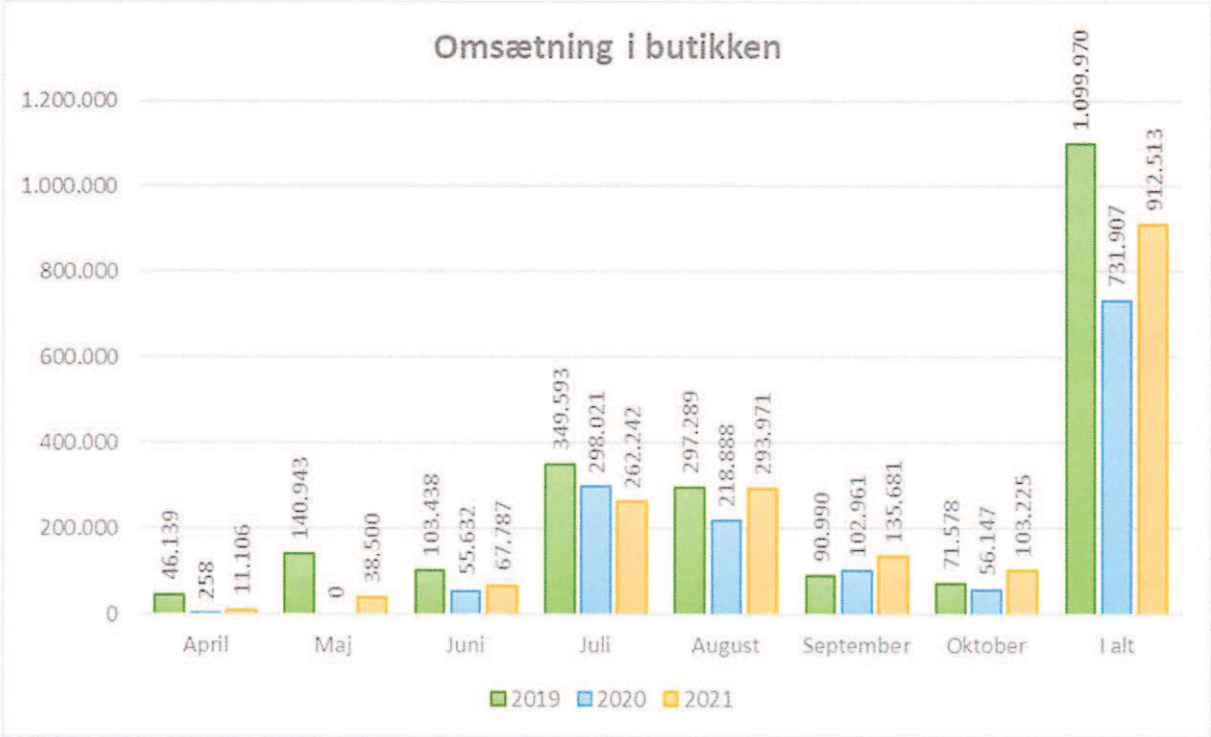
Fra august var der også et væsentligt rykind af hollændere. I 2021 udgjorde de 10% mod bare 5,5% i 2020. Vi er dog stadig langt fra det normale niveau på 20%. I 2021 så vi også små forbedringer i andelen af andre nationaliteter som f.eks. belgiere, italienere, spaniere, schweizere og franskmænd i forhold til 2020, men der er stadig et stykke vej til niveauet fra før Corona.

Hvor mere end halvdelen af gæsterne i 2020 var danske, faldt andelen til 40% i 2021. Det afspejler, at danskerne igen havde mulighed for og mod på at rejse udenlands i stedet for at holde ferie i Danmark.
I løbet af sommeren var mange irriterede over og begrænsede af kravet om Coronapas, som blev ophævet bare en uge før skolernes sommerferie sluttede, og regeringens sommerpakke omfattede heller ikke rabatter til oplevelsesstederne som i året før, hvilket var et trækplaster. I efterårsferien (uge 42) så vi tilsvarende færre danske gæster i forhold til 2020. 38% af de besøgende var danske mod hele 62% i 2020, hvor de ikke kunne rejse ud i verden.

Butiksomsætningen

Også i 2021 var butikken påvirket af restriktioner, som forstyrrede flowet af gæster. Vi måtte håndhæve en ensretning gennem butikken, hvilket alt andet lige har påvirket salget til gæster, der var på vej ud af centret. Der var også et loft for, hvor mange personer, der måtte opholde sig i lokalet på samme tid, og det har sandsynligvis også bevirket, at nogle har opgivet et besøg. Derfor er det positivt, at butiksomsætningen trods alt er steget med godt kr. 180.000 i forhold til 2020, hvor besøgstallet stort set var det samme. Ophævelsen af restriktionerne i butikken fra 1. august 2021 og et øget antal skolebesøg og udenlandske gæster kan ses i omsætningstallene.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049



Varebeholdningen ultimo 2021 var væsentligt lavere end ultimo 2020. Det skyldes bl.a. et reduceret vareindkøb i løbet af 2021, ligesom vi fokuseret solgte ud af varegrupper, der skulle udfases.
Varesortimentet i butikken er blevet tilpasset i 2021. Det er blevet smallere og består nu af bøger, smykker, legetøj, souvenirs, knive og enkelte klassiske vikingeting. Desuden er butikken begyndt at sælge is og vand, hvilket formentlig er det, der afspejler sig i omsætning pr. gæst, som er steget fra kr. 15,29 i 2020 til kr. 19,15 i 2021.

Butiksbygningen, der huser både billetsalg og varesalg, er utidssvarende i forhold til det besøgstal, vi har i dag og ønsker at se endnu højere i nær fremtid. Konceptet er, at alle ankommende gæster og alle, der forlader centret, skal igennem butikken, og da trafikken ind og ud for en stor dels vedkommende sker inden for de samme timer om for- og eftermiddagen, er butikken en regulær flaskehals. Det blev endnu tydeligere i 2020 og 2021, hvor vi var pålagt særlige restriktioner.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

For hvad angår billetsalget, har vi flyttet en stor del af højsæsonens billetsalg udenfor, idet vi også billetterer fra et midlertidigt billethus. Men det etablerede udendørsanlæg (stensætning, mytologiske træfigurer, vegetation) står uforvarende i vejen og blokerer for udsynet fra P-pladsen, sådan at ankommende gæster har rigtig svært ved at orientere sig og se, at der er billetsalg tre steder. Det skaber køer, sinker hele indgangsprocessen, og det efterlader ikke alle med det bedste indtryk.

Varesalget kan vi til gengæld ikke flytte ud af butikken. Varesortimentet og -præsentationen er begrænset af, at et vist gangareal skal holdes frit til gæster, der enten står i kø ved de to kasser (POS, point of sale), kigger varer på hylderne eller bare skal igennem butikken. Her skal vi huske på, at de besøgende kommer i grupper af familier, venner, klasser m.m., som derfor også som grupper går til billetsalget og/eller oser i butikken.

En øget omsætning, et bedre kundeflow og kundeoplevelse kræver et helt nyt butikskoncept, hvor både ankomsten til indgangen og bygningens funktioner nytænkes og fremtidssikres.

Markedsføring

Ingen vidste, om 2021 ville blive tilsvarende 2020 med aflysninger, begrænsninger og lukkede grænser, og om danskerne ville holde ferie i eget land eller rejse ud, så snart muligheden bød sig. Ud fra et forsigtighedsprincip valgte vi at holde lidt igen med markedsføringen. Vi er partner i Destination Vadehavskysten, som er turistsamarbejdet i vores område. I starten af juni blev Vadehavskysten tildelt en ekstra sum til fælles markedsføring af Esbjerg og Fanø kommuner.

Vores ellers største event, det Internationale Vikingemarked, fandt i 2021 sted fra 30. april til 2. maj. En uge inden fik vi myndighedernes tilladelse til at afholde et lille marked, dvs. med få vikinger og god plads mellem folk. Derfor var der heller ingen nævneværdig markedsføring af markedet på nær omtale på SoMe (sociale medier). Vores markedsføring er ellers primært bundet op på sæsonens forskellige events, som tiltrækker forskellige interessegrupper.

I 2021 var vi meget synlige på vore egne sociale medieplatforme Facebook (28.000 følgere), Instagram (9000 følgere) og YouTube (4100 abonnenter) med historier fra Ripa. På Facebook når vi særligt gruppen af 35-54-årige, og de fleste fra Danmark og Tyskland. På Instagram læser de 25-44-årige mest med, og de fleste af dem befinder sig i udlandet som USA, Tyskland og Storbritannien. På YouTube er abonnenterne primært mellem 18 og 44 år, fra Danmark, USA, Tyskland og Storbritannien.

Vi entrerede med Jysk Fynske Medier og gennemførte en længere online annoncekampagne fra medio maj til medio august i udvalgte regioner af Danmark samt Schleswig Holstein, og mere lokalt i Danmark op til og under efterårsferien. Det blev understøttet af print annoncer, biografspot, radiospot samt distribution af brochure, infokort på motorvejsknudepunkter og særlig pamflet i feriehusområdet langs Vestkysten i samarbejde med Sydvestjyske Museer.

I 2021 var markedsføringssamarbejdet Legoland Billund Resort meget meget begrænset. I forhold til tidligere registrerede vi ganske få gæster med Be Happy Pass, som udløste en oplevelse til børnene. Sæsonens besøg af udenlandske journalister og bloggere blev stort set alle foranlediget af Vadehavskysten, hvor Legoland Billund Resort samarbejdet ellers tidligere var særdeles aktiv på den front. For en sikkerheds skyld havde vi budgetteret med en udgift på kr. 20.000 til deltagelse på Legoworld messen i Holland, som vi har gjort så mange år tidligere, dog undtaget 2020, men messen blev desværre ikke til noget. Vi havde altså slet ikke det samme udbytte af samarbejdet som før 2020. Fra 2022 er Esbjerg Kommune udtrådt af samarbejdet.

Projekt "Vikingemad til alle tider" er blevet forlænget et år til at vare t.o.m. sæson 2022, fordi de mange restriktioner har umuliggjort mange af projektaktiviteterne. Også i 2021 mødte vi forhindringer, idet de eksterne markeder, som vi skulle deltage i, helt måtte aflyses. På Ribe VikingeCenter måtte vi ligeledes også afholde os fra at involvere gæster i madlavning. Men vi gennemførte vores event i uge 28 med fokus på vikingernes mad, vi offentliggjorde nye opskriftsvideoer, og vi producerede et særligt juleafsnit til filmfortællingsserien Fadeburet. Skoletjenestematerialet til Fadeburet blev udgivet i foråret, og sammen med filmafsnittene ligger det frit tilgængeligt på vores website.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

Der er ikke et stort markedsføringsbudget i projekt "Vægmalerier i Ansgar Kirke", som startede op sidst på sæson 2020 og varer t.o.m. sæson 2023, men hele sæsonen fortalte vi om skitser, maling, pensler, helgener og proces på SoMe, og vi fremstillede og printede selv en informationsfolder til udlevering. Ved hjælp af en ekstra fondsbevilling blev folderen siden udvidet med flere sider og trykt professionelt. Den skal bruges de sidste to år af projektperioden. I uge 27 havde vi eventen "Vikingernes Billedverden", som satte fokus på udsmykningen af kirken, men også de mange andre former for billedsprog, som man møder på centret.

I 2021 startede vi et nyt projekt op: "Ringborgen - aktive frivillige i stærke fællesskaber". Projektet består af en social del og en byggedel. Den sociale del blev sat i gang i forsommeren og har til hensigt at engagere lokale frivillige og etablere fritidsaktiviteter til lokale børn/uge. Vi har introduceret projektet i pressen og på SoMe, omtalt de nye sociale fællesskaber og hvervet frivillige samt unge med plakater på centrale mødesteder. Der er flere tiltag i hvervekampagnen på vej, og i 2022 går byggeriet i øvrigt også for alvor i gang, hvilket der også skal skabes opmærksomhed omkring.

Formidling – stadig i Coronasmittens tegn

Pandemien spøgte stadig i 2021 i forhold til formidlingen. Vores Vikingemarked blev først endelig godkendt af politiet en uge før, det løb af stablen, og det kun mundtligt. Markedet blev dog uden deltagelse af vikinger og besøgende fra udlandet.

Med sæsonen skudt i gang, gennemførte vi et formidlingsprogram som planlagt i en coronavenlig version, med faste temauger i højsæsonen og et fast ugeprogram i lavsæsonen. Aktiviteterne i for- og eftersæsonen var fordelt på ugedagene og blev gentaget hver uge. I højsæsonen varierede programmet fra uge til uge med udgangspunkt i de respektive frivillige grupper, som skulle deltage. Programmet bød således på klassikerne "Vikinger på islandske heste" og "Vikingekrigere", ligesom der var planlagt nye tiltag som "Vikingernes stof, sting og stil", "Vikingernes Billedverden" og "Vikingemad til alle tider". Programmet omfattede også arrangementer med temaer som sagn og fortællinger, leg og gøgl, handel på havnen samt byliv. Disse hvilede i højere grad på vores egne medarbejdere, men inviterede dog også frivillige til at deltage.

I sæson 2021 havde vi fortsat spritdispensere opstillet i alle miljøer og ved alle hands-on aktiviteterne. Det passede ikke ind i et ellers autentisk billede af vikingetiden, men det fungerede og var på én og samme tid synligt og diskret, idet spritstationerne havde samme udtryk alle steder. Inden Omikron-varianten slog til, og nye nedlukninger/restriktioner blev indført, havde vi lukket for sæsonen.

Skoletjeneste og formidling til børn

Skoletjenesten var i 2021 meget påvirket af nedlukninger og restriktioner. I foråret endte stort set alle vores forløb med at blive aflyst, og samtidig oplevede vi, at nye blev booket med dags varsel, fordi en skole alligevel ikke kunne komme til udlandet, eller hvad de nu havde planlagt. De meget kortfristede bookninger fortsatte ind i efteråret. Takket være en medarbejderstab, der både var udholdende, kunne holde hovedet koldt og løbe rigtig stærkt, fik vi løst opgaverne og givet mange skolebørn gode og lærerige oplevelser.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

For at imødekomme en stigende efterspørgsel efter skoletjenesteforløb, har vi udvidet tilbuddet med forløb, der tager afsæt i Langhuset. Dermed kan vi tilbyde dobbelt så mange forløb i løbet af en dag, og det viste sig flere gange i løbet af sæsonen at være nødvendigt.

Også i 2021 deltog vi i Esbjerg Kommunes sommertilbud "Sommerferiesjov". Vi havde to fyldte hold med hver 20 børn. Vi regner med at gentage det, men tilmelding og betaling kommer til at se lidt anderledes ud, da Esbjerg Kommune har ændret konceptet.

FGU Vest Ribes deltagelse i formidlingen

I sommeren 2021 mærkede vi for alvor, hvordan en formidling uden et bærende samarbejde med en tilknyttet skole, er. Lærere i FGU, som tidligere også blev anset som formidlere på Ribe VikingeCenter, er nu udelukkende lærere. Det er ensbetydende med faste ferier, weekendfri, og at de kun er til stede i formidlingen, når de har elever med sig. Da FGU-eleverne samtidig modtager langt mere boglig undervisning, er deltagelsen i formidling udelukkende på FGUs præmisser.

Sådan er det, og det er et vilkår for samarbejdet med en statsreguleret institution som FGU. Derfor er det helt essentielt, at vi for 2022 og 2023 har fået en bevilling fra Esbjerg Kommune til at ansætte to frivilligkoordinatorer. Vi har i mange år haft et netværk af vikinger, som gerne vil give en hånd med ved bl.a. vedligeholdelsesopgaver, men det er et omfattende arbejde at koordinere opgaver, materialer, færdigheder og tid samt at sikre en god kommunikation, og at de frivillige føler sig værdsat for deres indsats. Dette arbejde blev opstartet i 2021 med en ekstra bevilling, og koordinatorerne har allerede vist deres værd i forhold til strukturering af arbejdet og fastholdelse af de frivillige kræfter.

Fondsfinansierede projekter

"Vikingemad til alle tider" er et projekt, der efter planen skulle være afsluttet i 2021 efter 3 år. En del af projektaktiviteterne består dog i eksponering ved diverse vikingemarkeder og madfestivaller andre steder i landet, som blev aflyst i 2020, og nogle også i 2021. Derfor ansøgte vi bidragsyderen Region Syddanmark om lov til at forlænge projektet t.o.m. sæson 2022, hvilket de accepterede. Andre af projektaktiviteterne er blevet gennemført i 2021. Det gælder f.eks. madformidling på Ribe VikingeCenter, udvikling af et skoletjenesteforløb, produktion af korte opskriftsfilm samt produktion af fire filmfortællinger med udgangspunkt i Hvidinggården.
Link til opskriftsfilm: https://www.ribevikingecenter.dk/da/video/vikingemad.aspx
Link til serien "Fadeburet": https://www.ribevikingecenter.dk/da/video/fadeburet.aspx.

I slutningen af 2020 lykkedes det at få finansieringen af projektet "Vægmalerier i Ansgar Kirke" på plads. I løbet af 2021 blev udsmykningen af koret afsluttet, og malearbejdet i skibet er påbegyndt. Der er desuden blevet trykt en folder om projektet, som uddeles til interesserede gæster.

Finansieringen af vores nye, store projekt "Ringborgen - aktive frivillige i stærke fællesskaber" faldt på plads i slutningen af 2020. I midten af marts 2021 ansatte vi en projektkoordinator og i sensommeren en håndværksleder. Ved årets udgang faldt byggetilladelserne på plads.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

VPAC

Gennem sammenslutningen af Videnspædagogiske Aktivitetscentre modtager vi fortsat en fast bevilling fra Undervisningsministeriet. Det er et driftslignende tilskud til vidensformidlende aktiviteter. Det er et vigtigt samarbejde, en blåstempling af vores formidling og betyder mere end den konkrete bevilling på kr. 218.000. I 2020 og 2021 blev bevillingen anvendt til at "optimere og målrette formidlingen til specifikke grupper". Det affødte nye temarundvisninger for vores mere modne publikum. Mandag og fredag har vi målrettet formidling mod det mere voksne og videnssøgende publikum.

Frivillige vikinger

Det blev til deltagelse af cirka 1100 frivillige vikinger i løbet af sæson 2021. Det var en del flere end i 2020, men ikke helt så mange som i 2019, hvor der var over 1.200. Det skyldes i høj grad ud- og indrejserestriktioner, som bl.a. betød, at det kun var danske vikinger, der kunne deltage i vikingemarkedet.

Lokale frivillige

Ryttergruppen DREKI deltog i uge 30 både med daglig formidling af heste, rideopvisning og heste rundt omkring i miljøerne.

Buelauget ULL er med til at arrangere vores DM i Vikingelangbueskydning hvert år i august. Det er et stort og anerkendt arrangement.

Smedelauget REGIN har fået nogle nye medlemmer, som også viser interesse for at deltage i vores formidling. De mødes også til klubaftener hen over året i vores smedeværksted. Vi har afholder nu et smedetræf i den tredje weekend i august hvert år, ligesom smedene deltager ved Vikingemarkedet.

Kampgruppen RIPA plejer at træne hver torsdag og søndag herude. I Kristi Himmelfartsferien og i uge 31 deltager de i formidlingen og står for dele af programmet.

Vores frivillige arbejdsgrupper træder også til, hvis vi pludseligt får frafald eller behov for ekstra aktivitet. De er altid imødekommende og til meget stor hjælp. Det er et utroligt flot stykke arbejde, arbejdsgrupperne yder. Deres store motivation har en afsmittende effekt på os andre på Ribe VikingeCenter. Der er nu indgået forpligtende samarbejdsaftaler med disse grupper. Vi forventer at få endnu mere brug for dem i fremtiden, idet etableringen af FGU betyder, at vi især på skæve helligdage, i weekender og ferier ikke har deltagelse af elever og lærere fra FGU Vest Ribe.

Udover de allerede etablerede frivilligforeninger er der blevet etableret nye grupper. Helping Hands er en række frivillige tømrere og snedkere, der har etableret en mere formel håndværkergruppe, som kan træde til og være os behjælpelige med mindre byggeopgaver og vedligehold. De er nu blevet tilknyttet Ribe VikingeCenter gennem vores frivilligkoordinator, som blandt andet står som tovholder på en månedlig arbejdslørdag.

Under Ringborgsprojektet er der en gruppe børn, som "går til viking". De tæller som sådan ikke som frivillige, men formålet med at etablere fritidsaktiviteter for børn/uge på Ribe VikingeCenter er at skabe en tilknytning mellem vores sted og de yngste lokale borgere. Endvidere har vi en gruppe af tekstilinteresserede,

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

der mødes og syr hver tirsdag, og en flok af håndværksinteresserede mødes for at bygge på ringborgsanlægget en eftermiddag/aften hver torsdag. Disse nye grupper hører alle direkte under Ribe VikingeCenter og er faciliteret og styret af projektkoordinatoren og håndværkslederen.

Økonomi

Regnskabet viser et overskud på kr. 1.035.508 mod budgetteret kr. 288.185.
Resultatet er blevet langt bedre end forventet til trods for en meget sløv start på sæsonen. Det lave antal gæster i maj og juni måned fik os til at begrænse alle indkøb og vedligeholdelsesopgaver til et absolut minimum. Flere store investeringer blev sat på pause indtil vi kendte de fulde konsekvenser af sæsonen. Det betyder bl.a. at følgende udgifter bliver udskudt fra 2021 til 2022:

- Nyindretning af caféen.
- Vedligehold som f.eks. udskiftning af stavplanker i Langhuset, nyt træ til legepladsen, bundremmen i Madpakkehuset, toiletforhold på Roagervej 131, og div. Pilehegn trænger også til en opstramning.
- Ny skiltning på vikingecentret.
- Nyt website.
- Opgradering af økonomisystem fra NAV 16 til Business Central.

En anden væsentlig faktor er de CV-19 hjælpepakker, som vi søgte og fik i 2021. Vi har modtaget ca. kr. 450.000 i kompensation for faste omkostninger i perioden 01.03.2021-30.06.2021 samt kr. 250.000 fra en pulje til publikumsfremmende aktiviteter under Slots- og Kulturstyrelsen. Begge hjælpepakker er modtaget som et aconto tilskud og er endnu ikke endeligt afsluttet. Derfor er der stor usikkerhed om, hvorvidt vi vil få det fulde beløb fra de to hjælpepakker. Begge hjælpepakker forventes endeligt afsluttet i 2022.

De væsentligste forskydninger i forhold til budgettet skyldes følgende:

- Flere solgte guidede rundvisninger og forløb
- Flere indtægter fra særarrangementer f.eks. udlejning af locations til filmoptagelser.
- Reducering af markedsføringsomkostninger
- Reducering af personaleudgifter
- Reducering af vareindkøb
- Reducering af udgifter i al almindelighed
- Hjælpepakker

Handleplan for eksterne indsatsområder

- Til stadighed at udvikle aktiviteterne på Ribe VikingeCenter til glæde for de besøgende.
- At fastholde og videreudvikle vores markedsføringssamarbejde med de øvrige turistattraktioner i Esbjerg Kommune.
- At udvikle Ribe VikingeCenters skoletjeneste i henhold til samarbejdsaftalen med skoletjenesten i Esbjerg Kommune.
- At udvikle vores samarbejde med Kulturklubben Ribe.
- At udvikle vores samarbejde med "Vikingebuen".

Handleplan for institutionens egne indsatsområder

- Ribe VikingeCenter budgetterer i 2022 med 55.000 gæster.
- Åbningsperioden 27. april til 21. oktober 2022.
  Sæson 2022 starter med to dages åbent den sidste uge i april og derefter vikingemarked fra den 1. til 8. maj.
  Der er åbent fem dage i ugen i maj, juni, september og oktober fra kl. 10:00 til 15:30.
  Der er åbent syv dage i ugen fra 25.06. til 28.08. fra kl. 10:00 til 16:30.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

- Entrépriser, ordinær: Voksen kr. 130, barn kr. 65.
  Entrépriser, grupper: Voksen kr. 110, barn kr. 55.
  Sæsonkort: Voksen kr. 220, barn kr. 110.
  Sæsonkort VIP: Voksen kr. 375, barn kr. 190.
  Rundvisning: Kr. 650.
  Aktivitetskort: Kr. 60.
- Målsætningen for omsætningen i butikken er stadig, at forholdet mellem varekøb og omsætning skal være 1:2. Den er 1:2,11, hvilket betyder, at målet er nået.
- Vi er i gang med et 4-årigt projekt "Vikingemad til alle tider" finansieret med kr. 1,5 mio. af Region Syddanmark.
- Vi vil fortsætte et godt, velfungerende og konstruktivt samarbejde med den nye FGU-institution.
- Esbjerg kommune har bevilliget penge til to frivillige koordinatorer. I løbet af 2022 forventer vi derfor at komme i mål med koordineringen af de frivillige.
- Vi har fået finansieringen af projektet "Ringborgen" på plads i 2020 med støtte fra Nordea Fonden, Esbjerg Kommune, Lokal og Anlægsfonden, SE vækstpulje, Kultur Klubben i Ribe, Johann Hoffmanfonden
  samt egen finansiering. Samlet budget på 12.079.000. I løbet af 2022 vil vi bygge 2 ud af 4 garnisionshuse og etablere frivilliggrupper omkring Ringborgen.
- Vi er ligeledes godt i gang med et 3-årigt projekt omkring udsmykningen af Ansgar Kirke. Projektet forventes at vare t.o.m. sæson 2023.
- Projektstyregruppen under bestyrelsen arbejder aktivt med beskrivelsen af fremtidige projekter til udvikling af Ribe VikingeCenter.

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Fonden foretager kun uddelinger til sig selv, for videre udvikling af Fonden Ribe VikingeCenter.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger som ikke følges, forklares dette nærmere.

1. Åbenhed og kommunikation
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar
2.1 Overordnede opgaver og ansvar
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt

Fonden følger anbefalingen.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- *den pågældendes navn og stilling,*
- *den pågældendes alder og køn,*
- *dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,*
- *medlemmets eventuelle særlige kompetencer,*
- *den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,*
- *hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder*
- *hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og*
- *om medlemmet anses for uafhængigt.*

Fonden følger anbefalingen.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

2.4 Uafhængighed
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer)

- *af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt*
- *mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller*
- *ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.*

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- *er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,*
- *inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,*
- *har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,*
- *er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,*
- *er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller*
- *er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.*

Fonden følger anbefalingen.

2.5 Udpegningsperiode
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke anbefalingen. Det er fravalgt, da det er vurderet at bestyrelsesmedlemmernes kompetencer er vigtigere.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen. Det er fravalgt at have en aldersgrænse, da det er vurderet at bestyrelsesmedlemmernes kompetencer er vigtigere end deres alder.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

3. Ledelsens vederlag
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingen.

	Hans Kjær	Vagn Sørensen	Alex Sørensen	Connie Geissler
Stilling	Pensionist, tidligere direktør ved Esbjerg Kommune	Pensionist, tidligere Danske Bank	Key Account Manager	Afgået formand i FOA Esbjerg
Født	1953	1949	1967	1951
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen	2019	1998	2018	2018
Særlige kompetencer	Ledelse, organisation, fondsarbejde, projektstyring og myndighedsarbejde	Ansat 45 år i bank / sparekasse, 20 år som erhvervsrådgiver, ledelseserfaring, byrådspolitiker i 9 år heraf 5 år som udvalgsformand og mangeårigt erfaring i bestyrelsesarbejde	Medlem af Esbjerg byråd Har arbejdet med eksport til hele verden og især Tyskland i over 30 år.	Medlem af Esbjerg byråd Socialdemokratiet
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesarbejde, Formand Rindby Strand Grundejerforening, Næstformand Riberhus Slotsbanke	I bestyrelsen for: Ribe Byferie Resort, Ribe Fritidscenter, Ribe Bys Venstre og Foreningen Individuelle Søgsmål mod AP Pension.	Bestyrelsesposter: Formand Roager-Seem-Spandet Venstre, Klithus Mandø, Fonden for Ribe Bys Forskønnelse, JJ Vinduer & Døre, Skærbæk, Ø. Åbølling Vandværk	Vadehavscentret Musikhuset SEPE
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej, pga. medlemsperiode	Ja	Ja

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Ledelsesberetning

	Michael Olesen	Claus Feveile	Carsten Lund	Dagmar Warming
Stilling	CEO for Innoterm A/S	Museumsinspektør, arkæolog	Vicekommunaldirektør i Sønderborg Kommune	Fhv. museumsdirektør. Konsulent. Projektleder
Født	1965	1963	1963	1956
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen	2019	2009	2018	2022
Særlige kompetencer	Ledelse, udvikling, strategi og sund fornuft	Ekspertviden indenfor vikingetid, især Ribes "vikingetid", dvs. fra grundlæggelsen af byen ca. år 700 til begyndelsen af middelalderen midt i 1000-årene.	Stor erfaring i offentlig forvaltning.	Ledelse af offentligt støttet selvejende institutioner, 17 år. Fundraising, 17 år. Forandringsledelse. Projektledelse. Rådgivning restaureringsprojekter. Mentor og rådgiver for museumsledere. Cand.mag. Æstetik og Kultur. BA Leisure management.
Øvrige ledelseshverv	CEO, bestyrelsesformand i MN-rør og RJ Ejendomme, bestyrelsesmedlem i EEU, FGU, Ribe Business Group mm,	Ingen.	Formand i Ribe Fritidscenter	Bestyrelsesmedlem Hermod Lannungs Museumsfond. Næstformand og kirkeværge, Ribe Domkirke. Bestyrelsesmedlem Konserveringscentret i Vejle. Bestyrelsesmedlem Ribe Byferie Resort. Bestyrelsesmedlem Oluf høst Museet. Fundraiser og projektleder, renovering og nyindretning af Oluf Høst Museet. Fhv. næstformand SDU (Syddansk Universitet) og næstformand ODM (Organisationen Danske Museer).
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Ribe VikingeCenter er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Undervisningsministeriets puljemidler m. v.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter entreindtægter, salg af handelsvarer, salg fra formidlingen mv.. Nettoomsætningen fra salg af handelsvarer indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tilskud mv.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til butik, formidlingen, ejendom / maskiner, administration samt markedsføring.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Fonden Ribe VikingeCenter er underlagt fondsbeskatningslovens § 4, stk. 8, hvor der kan hensættes til opfyldelse af almenvelgørende eller på anden måde almennyttige formål, jf. brev af 4. juni 2007 fra Skat.

Der hensættes således ikke beløb til udskudt skat.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Brugsrettigheder over jordstykker afskrives over 20 år.

Hjemmeside afskrives over 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.
Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0%
Inventar	5-10 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år	0%
Edb	3 år	0%

Aktiver med en kostpris på under kr. 18.750,00 indregnes som omkostninger resultatopgørelsen anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse indeholder omkostninger til projekt "Ripa Ringborg", som forventes færdig i 2024.

Varebeholdninger

Varebeholdning butik, opgøres til faktisk kostpris, nedskrevet for ukurante varer.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden Ribe VikingeCenter er underlagt fondsbeskatningslovens § 4, stk. 8, hvor der kan hensættes til opfyldelse af almenvelgørende eller på anden måde almennyttige formål, jf. brev af 4. juni 2007 fra Skat. Der hensættes således ikke beløb til udskudt skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gældsforpligtelser omfatter tilskud til anskaffelse af større aktiver med længerevarende værdi. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning på det tilskudsberettigede aktiv.

Særlige poster

Særlige poster er indtægter eller omkostninger, som er særlige på grund af deres størrelse eller art.

Særlige poster indeholder tillige en regnskabsopstilling af VPAC aktiviteterne vedr. driftslignende tilskud fra Undervisningsministeriet. Regnskabs- og budgettallene er ikke revideret.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2021

	Note	Dette år	Sidste år
Nettoomsætning		6.852.805	4.790.334
Andre driftsindtægter		3.626.146	4.881.787
Eksterne omkostninger		-3.051.992	-2.593.157
BRUTTORESULTAT		7.426.959	7.078.964
Personaleomkostninger	1	-5.809.934	-6.290.895
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-564.495	-699.278
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		1.052.530	88.791
Andre finansielle indtægter		94	0
Andre finansielle omkostninger		-17.116	-19.116
RESULTAT FØR SKAT		1.035.508	69.675
Skat af årets resultat		0	0
ÅRETS RESULTAT		1.035.508	69.675
Forslag til resultatdisponering:			
Overført resultat		1.035.508	69.675
Disponeret i alt		1.035.508	69.675

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Balance pr. 31. december 2021

	Note	Dette år	Sidste år
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Immaterielle anlægsaktiver		158.260	173.444
Immaterielle anlægsaktiver i alt		158.260	173.444
Grunde og bygninger		1.500.546	1.589.920
Produktionsanlæg og maskiner		21.658	21.003
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		454.722	892.109
Materielle anlægsaktiver under udførelse		790.581	0
Materielle anlægsaktiver i alt		2.767.507	2.503.032
ANLÆGSAKTIVER I ALT		2.925.767	2.676.476
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Fremstillede varer og handelsvarer		105.068	153.445
Varebeholdninger i alt		105.068	153.445
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		142.178	173.941
Andre tilgodehavender		5.112.375	272.598
Periodeafgrænsningsposter		64.745	57.480
Tilgodehavender i alt		5.319.298	504.019
Likvide beholdninger		1.384.412	3.959.764
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		6.808.778	4.617.228
AKTIVER I ALT		9.734.545	7.293.704

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Balance pr. 31. december 2021

	Note	Dette år	Sidste år
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Grundkapital		300.000	300.000
Overført overskud		5.742.726	4.707.218
EGENKAPITAL I ALT		6.042.726	5.007.218
GÆLDSFORPLIGTELSER			
Anden gæld		418.716	273.696
Periodeafgræningsposter		1.250.000	0
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	2	1.668.716	273.696
Leverandører af varer og tjenesteydelser		235.275	216.840
Anden gæld		1.787.828	1.545.950
Periodeafgrænsningsposter		0	250.000
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		2.023.103	2.012.790
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		3.691.819	2.286.486
PASSIVER I ALT		9.734.545	7.293.704
Særlige poster	3		
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Egenkapitalopgørelse

	Grund-kapital	*Overført overskud*	*I alt*
Egenkapital primo	300.000	4.707.218	5.007.218
Forslag til resultatdisponering	0	1.035.508	1.035.508
Egenkapital ultimo	300.000	5.742.726	6.042.726

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Noter

		Dette år	*Sidste år*
1.	PERSONALEOMKOSTNINGER		
	Løn og gager	5.099.004	5.606.875
	Pensioner	603.019	601.852
	Andre omkostninger til social sikring	107.911	82.168
	I alt	5.809.934	6.290.895
	Antal personer beskæftiget i gennemsnit	12	10
	Vederlag til bestyrelse	20.000	20.000
2.	LANGFRISTEDE GÆLD		
	Restgæld der forfalder til betaling efter 5 år:		
	Anden gæld	321.143	273.696
	I alt	321.143	273.696
3.	SÆRLIGE POSTER		
	Covid-19 - kompensation fra hjælpepakker		
	Kompensation fra hjælpepakkker	758.910	2.205.673
	Indgår i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter		

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Noter

	Realiseret	*Budget*
VPAC og Undervisningsministeriet		
Indtægter		
1. Egen finansiering	0	0
2. Undervisningsministeriet	211.000	211.000
Indtægter i alt	211.000	211.000
Udgifter		
1. Opdatering af undervisningsmateriale og skoleforløb, løn	26.600	25.900
2. Opdatering af guideoplæg, løn	25.200	25.000
3. Afvikling af skoletjenesteforløb, løn	126.350	125.600
4. Research, forskning og møder, løn	24.500	24.500
5. Materialer, køb	0	0
6. Råvarer, køb	8.585	10.000
7. Opdatering af digitale platforme, løn	0	0
Udgifter i alt	211.235	211.000
I alt	-235	0

4. EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restløbetid på 36 måneder og med en gennemsnitlig ydelse på kr. 1.500, i alt kr. 54.000.

4. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Ingen.

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Christin Vesterager Clausen

Som Direktør
RID: 69247902
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 10:59:42
Underskrevet med NemID

NEM ID

Mikkel Fisker Laursen

Som Direktør
RID: 25305304
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2022 kl.: 09:53:14
Underskrevet med NemID

NEM ID

Hans Kjær

Som Bestyrelsesformand
PID: 9208-2002-2-451576849932
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 11:12:41
Underskrevet med NemID

NEM ID

Vagn Sørensen

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-181094005350
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 15:08:01
Underskrevet med NemID

NEM ID

Alex Fritz Sørensen

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-049062435572
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 22:11:41
Underskrevet med NemID

NEM ID

Connie Geissler

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-039390637353
Tidspunkt for underskrift: 11-04-2022 kl.: 20:59:14
Underskrevet med NemID

NEM ID

Michael Boel Olesen

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-148201002191
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 12:56:18
Underskrevet med NemID

NEM ID

Claus Feveile

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-684449169120
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 18:34:51
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF.The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures.With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Secured by esignatur

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Carsten Vilhelm Olesen Lund

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-238349439802
Tidspunkt for underskrift: 22-04-2022 kl.: 13:36:11
Underskrevet med NemID

NEM ID

Dagmar Warming

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-660204295594
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 12:25:04
Underskrevet med NemID

NEM ID

Bjarne Barsballe

Som Revisor
RID: 1074758028328
Tidspunkt for underskrift: 22-04-2022 kl.: 13:37:21
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: d82839pSNjS247386049

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF.The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures.With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Secured by esignatur