

# Intervare A/S

Banemarksvej 58, 2605 Brøndby

CVR-nr. 25 16 91 58

## Årsrapport 2019/20

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. november 2020

Dirigent:





## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Intervare A/S for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 27. november 2020  
Direktion:



Stefan Plenge

Bestyrelse:



Henrik Brandt  
formand



Lars Fløe Nielsen  
næstformand



Anders Holch Povlsen



Stefan Plenge



Jesper Holm

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Intervare A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Intervare A/S for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. november 2020  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Morten Friis  
statsaut. revisor  
mne32732



Søren Jensen  
statsaut. revisor  
mne34132



## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Intervare A/S
Adresse, postnr., by	Banemarksvej 58, 2605 Brøndby
CVR-nr.	25 16 91 58
Stiftet	1. februar 2000
Hjemstedskommune	Brøndby
Regnskabsår	1. august 2019 - 31. juli 2020
Bestyrelse	Henrik Brandt, formand Lars Fløe Nielsen, næstformand Anders Holch Povlsen Stefan Plenge Jesper Højer
Direktion	Stefan Plenge
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

t.kr.	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	143.551	133.875	132.021	107.051	123.626
Bruttoresultat	45.889	42.904	40.414	29.104	33.077
Resultat af primær drift (Resultat før finansielle poster)	507	511	476	1.434	1.789
Resultat af finansielle poster	1.082	1.569	2.316	948	-266
<b>Årets resultat</b>	<b>1.400</b>	<b>1.584</b>	<b>2.537</b>	<b>1.846</b>	<b>955</b>
Balancesum	999.846	843.264	805.333	739.022	370.213
Investering i materielle anlægsaktiver	13.192	2.319	15.689	3.970	1.410
<b>Egenkapital</b>	<b>619.351</b>	<b>617.951</b>	<b>616.367</b>	<b>613.830</b>	<b>261.981</b>
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	32,0 %	32,0 %	30,6 %	27,2 %	26,8 %
Solidsgrad	61,9 %	73,3 %	76,5 %	83,1 %	70,8 %
Egenkapitalforrentning	0,2 %	0,3 %	0,4 %	0,4 %	0,5 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>					
	<b>705</b>	<b>543</b>	<b>449</b>	<b>301</b>	<b>267</b>

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg, pakning og levering af dagligvarer til visiterede borgere.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for 2019/20 udgør et overskud på 1.400 t.kr. mod et overskud på 1.584 t.kr. i 2018/19.

Årets resultat er som forventet.

Egenkapitalen udgør 619.351 t.kr.

### Videnressourcer

Selskabet besidder en branche- og markedsræssig viden, der gør selskabet og organisationen i stand til at operere effektivt inden for dagligvarehandel. Denne viden vedligeholdes løbende ved indsamling af relevante informationer og videreuddannelse af personale. Selskabets personale og dets erfaring er centrale for styring og videreudvikling af selskabet, hvilket ledelsen søger at fastholde ved fortsat tilrettelæggelse og udvikling af en attraktiv arbejdsplads.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### Introduktion

Intervare A/S og nemlig.com a/s er forpligtet til at redegøre for virksomhedernes samfundsansvar, jf. §99a i årsregnskabsloven. Som moderselskab er Intervare A/S underlagt skærpede oplysningsregler for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Følgende redegørelse af samfundsansvar afgives på koncernniveau og indbefatter derved både redegørelse for Intervare A/S og nemlig.com a/s, herefter blot benævnt som virksomheden eller nemlig.com.

#### Forretningsmodel

Virksomhedens formål er salg af dagligvarer på baggrund af konkurrenceudsatte offentlige kontrakter med forpligtelse om levering til visiterede borgere samt salg til privatkunder, der køber dagligvarer via en dedikeret onlineplatform. Virksomheden leverer dagligvarer via samhandel med en bred vifte af leverandører indenfor alle typer af dagligvarer, både tørvarer, frugt og grønt samt køle- og frostvarer. Virksomheden opererer kun med ét centrallager, der pakker og videresælger dagligvarer til virksomhedens kunder, og leveringen foretages af selvstændige vognmænd.

#### Politikker for samfundsansvar

I det følgende redegøres der for virksomhedens politikker for samfundsansvar i regnskabsårets periode, der løber fra 1. august 2019 til og med 31. juli 2020.

#### Politik for sociale forhold og medarbejderforhold

nelmig.com ønsker en mangfoldig arbejdsstyrke, og derfor har virksomheden prioriteret at skabe en fordomsfri tilgang til ansættelse og karriere i virksomheden, hvad enten medarbejderne arbejder i virksomhedens administration eller pakkeri. Fælles for samtlige medarbejdere er, at virksomheden prioriterer at danne en tryk og sikker ramme for samarbejde på tværs af kulturelle forskelle eller sproglige kundskaber.

For at sikre en mangfoldig arbejdsstyrke har virksomheden indført en række foranstaltninger, der bedre understøtter de medarbejdere, der kommer til Danmark som flygtninge, og som aktivt søger integration via det danske arbejdsmarked, ligesom virksomheden også prioriterer at understøtte praktikanter og elever ved at tilbyde elevpladser indenfor flere af virksomhedens administrative funktioner.



## Ledelsesberetning

Virksomhedens indsats ved at understøtte marginaliserede arbejdsgrupper har haft en stor positiv effekt, og pt. beskæftiger nemlig.com knap 1.450 medarbejdere fra over 65 nationaliteter, og i det forgangne regnskabsår er medarbejderstaben vokset med 37 %, hvilket er en signifikant stigning fra sidste års regnskabsperiode. Virksomheden har budt velkommen til 3 praktikanter, ligesom virksomheden har budt 3 nye elever velkommen. Der har ikke været nogen ansættelse af elever, praktikanter eller ordinære ansættelser, som ikke har været i overensstemmelse med gældende lovgivning på baggrund af de skærpede regler om gyldig opholds- og arbejdstilladelse for ikke EU-borgere.

Ved at beskæftige medarbejdere fra mange nationaliteter er virksomheden eksponeret for de risici, der afstedkommer de danske myndigheders regler og tilsyn med arbejds- og opholdstilladelser for de medarbejdere, der ikke er EU-borgere. For at imødegå dette, forpligter virksomheden sig derved til at gøre sig bekendt med gældende lovgivning og tilsyn for at sikre, at alle regler og love overholdes i forbindelse med ansættelsen af ikke EU-borgere.

Virksomheden ønsker at løfte sit sociale ansvar ved ansættelsen af marginaliserede arbejdsgrupper, og denne indsats forventes at blive videreført og styrket i de kommende år.

### Politik for respekt for menneskerettigheder

Det er en prioritet for virksomheden, at samtlige medarbejdere har et trygt og sikkert arbejdsliv. Virksomheden har indført en række processer, der skal sikre, at der løbende registreres trivsel og arbejdsmiljø, for at sikre opfølgning og eventuelle forbedrende tiltag i de enkelte afdelinger. Virksomhedens fokus på internt arbejdsmiljø og trivsel har siden spredt sig til at sikre, at samarbejdspartnere og leverandører også opstiller sikre og trygge arbejdsforhold for deres ansatte. Det betyder, at vi stiller strenge krav til vores samarbejdspartnere, der skal leve op til gældende lovkrav og internationale konventioner i forbindelse med enten samhandel eller som underleverandører til nemlig.com.

Virksomheden har i det forgangne regnskabsår udviklet en politik for leverandøransvar, der skal sikre, at samtlige leverandører overholder gældende regler og internationale konventioner for arbejdstagers rettigheder.

Som en del af virksomhedens drift er nemlig.com eksponeret på baggrund af de risici, der foreligger ved samhandel med leverandører, der ikke i tilstrækkelig grad har formuleret politikker for samfundsansvar.

Virksomhedens fokus på samfundsansvar har medført etableringen af et leverandøradfærdskodeks, også kaldet Supplier Code of Conduct, der forventes fuldt implementeret i det kommende regnskabsår. Virksomheden har tidligere etableret en Code of Conduct overfor de selvstændige vognmænd, som virksomheden samarbejder med, og dette styringsredskab har vist sig effektivt i forbindelse med at begrænse risici.

Virksomheden har en målsætning om at implementere sin Supplier Code of Conduct i forbindelse med den årlige opdatering af samhandelskontrakterne, hvor det forventes, at samtlige nuværende leverandører vil tilslutte sig det nye adfærdskodeks.

### Politik for antikorruption og bestikkelse

Som virksomhed er koncernen imod enhver form for korruption, bestikkelse eller nepotisme i relation til virksomhedens drift, hvad enten dette opstår internt eller i relation til samarbejdspartnere eller leverandører.

Det vurderes, at virksomheden kun i et begrænset omfang er eksponeret for risici i relation til korruption og bestikkelse. Virksomhedens indførelse af en Code of Conduct til eksterne samarbejdspartnere indenfor transportområdet har været et gavnligt redskab i den sammenhæng, og det er et redskab, der nu udvides til også at gælde leverandører. Der har ikke været nogen registrerede sager i den sammenhæng i det seneste regnskabsår - hverken internt i virksomheden eller på baggrund af det skærpede adfærdskodeks for samarbejdspartnere. Virksomheden forventer at se et styrket fokus på socialt ansvar hos samarbejdspartnere og leverandører som følge af indførelsen af et adfærdskodeks. Det forventes, at hovedparten af virksomhedens leverandører tilslutter sig leverandørkodekset, og at der er opstillet relevante kontrolmekanismer for implementering i løbet af regnskabsperioden 2020/21.



## Ledelsesberetning

### Politik for miljøforhold og klimareduktion

nemlig.com har en målsætning om at blive Danmarks mest bæredygtige supermarked, og med denne ambition arbejder virksomheden aktivt på at dokumentere og forbedre virksomhedens miljøpåvirkning til at blive endnu mere positiv. Virksomheden har til det formål etableret politikker, der skal minimere brugen af emballage, sikre mindre madspild og et initiativ, der skal sikre genanvendelse af de plastposer, som virksomheden leverer varer i til kunderne, samt løbende projekter, der enten skal minimere eller begrænse firmaets samlede CO<sub>2</sub>-udledning.

Virksomheden har i det seneste regnskabsår oprustet sin indsats mod madspild. Hvor der tidligere kun er blevet doneret til én enkelt frivillig organisation, så har virksomheden udvidet samarbejdet til i alt tre organisationer mod madspild med henblik på at øge andelen af donerede varer samt kommunikationen for virksomhedens bestræbelser mod at undgå madspild og fødevaretab. Desuden har virksomheden etableret et samarbejde med Københavns Zoologiske Have med henblik på at afsætte kasseret frugt og grønt, der kan benyttes som foder. Denne aftale reducerer virksomhedens madaffald signifikant. Det resterende fødevaretab søges så vidt muligt undgået ved en sortering af biologisk affald, hvor madaffald efterfølgende forgasses i produktion af biogas via virksomhedens recycling partner.

Virksomheden overvåger og registrerer løbende sit eget spild af fødevarer, og virksomheden forventer endnu mere datadreven indsats i de kommende år. Virksomheden har tilmeldt sig den frivillige aftale "Danmark mod Madspild", et initiativ, der forpligter virksomheden til at halvere sit madspild inden 2030 og samtidig måle og rapportere madspild årligt.

Virksomheden har ligeledes lanceret et initiativ for returnering og genanvendelse af de plastikposer, som virksomheden benytter til at pakke og levere varer i. Desuden har virksomheden lanceret flere tiltag, der søger at begrænse den samlede plastikemballage, som virksomhedens kunder modtager - enten i form af samarbejde med leverandører eller via effektivisering af pakning af varer i produktionen. I det forgangne år har virksomheden lanceret en ny leveringsform - fleksibel levering, hvor kunderne kan modtage varer uden at være hjemme. Den nye leveringsform har medført en øget ordrekapacitet og banet vejen for en geografisk udvidelse af leveringsområdet, hvilket betyder, at virksomheden i dag kan levere til 83 % af alle danske adresser. Den nye leveringsform består af nye emballagetyper, der kan genanvendes og genbruges i virksomhedens egen produktion og via recycling partner. Den nye leveringsform betyder også, at virksomheden nu kan levere dagligvarer og måltidskasser om natten.

nemlig.com har en klar målsætning om at reducere og begrænse virksomhedens udledning af CO<sub>2</sub>. Klimaforandringer og ansvarlig virksomhedsdrift fylder mere i den offentlige debat, og derfor er det i virksomhedens interesse at have indblik i virksomhedens og den underliggende forretningsmodells klimapåvirkning.

Virksomheden har øget sin samlede mængde donationer af madspild, som følge af den udvidede indsats, og virksomheden har en lavere andel af spild, sammenlignet med fysiske dagligvarekæder. Dette sker blandt andet ved en effektiv disponering, der har øget salget af datovarer til virksomhedens kunder. nemlig.com har desuden formået at skabe et præcist billede af mængden af de donerede varer, således at virksomheden har et bedre datagrundlag for at minimere og undgå fødevaretab. Fødevarer, der ikke kan doneres til frivillige organisationer, bliver i stedet frasorteret, hvorefter det biologiske materiale i fødevarerne benyttes i produktionen af biogas via recycling-virksomheden Stena.

nemlig.com har ligeledes set en positiv udvikling i indsamlingen af plastikposer, papkasser og termokasser. Returnraten af plastikposer er løbende steget, med undtagelse af marts og april måned, hvor initiativet blev suspenderet grundet covid-19 nedlukningen. Det er fortsat en mindre del af poserne, der returneres til genanvendelse hos nemlig.com. Feedback fra kunderne har vist, at mange kunder enten sorterer poserne som plast i deres egen kommunale affaldsordning eller genbruger poserne som f.eks. skraldeposer. Initiativet er løbende blevet kommunikeret til virksomhedens kunder, og denne kommunikationsopgave vil fortsat blive understøttet i det kommende regnskabsår med henblik på at øge returnraten af plastikposer.

Virksomheden har også søsat et initiativ om reduktion af plastikemballage, hvor nemlig.com aktivt har reduceret brugen af små plastikposer til pakning af løs frugt og grønt. Dette har medvirket til en signifikant reduktion i brugen af plastikposerne i Frugt og Grønt, og virksomheden anslår, at brugen af de små plastposer er reduceret 70-80 %. I det kommende regnskabsår vil virksomheden introducere plastposer med 50 % genanvendt plast.



## Ledelsesberetning

Virksomheden har som det første supermarked i Danmark lanceret levering med elbiler. Efter et længere testforløb med bilen, vil virksomheden nu evaluere brugen af elbiler som følge af den begrænsede rækkevidde og kapacitet, som elbilerne repræsenterer. I den sammenhæng vil virksomheden også løbende vurdere alternative transportformer og drivmidler for at sikre en bæredygtig levering af varer til kunderne.

nemlig.com vil fortsat monitorere og indsamle data på baggrund af virksomhedens klima- og miljømæssige initiativer og har opstillet specifikke delmål for implementering og opfølgning for hver aktivitet. Virksomheden har herunder en specifik målsætning om at undersøge den samlede udledning af CO<sub>2</sub> i forbindelse med levering af dagligvarer til virksomhedens kunder. Det forventes, at denne redegørelse er færdig i løbet af regnskabsåret 2020/21.

### Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Det er virksomhedens ambition at balancere kønssammensætningen i alle ledelsesniveauer i virksomheden, og i 2017 godkendte bestyrelsen en politik for det underrepræsenterede køn, der skal sikre, at virksomheden har en kønsmæssig sammensætning, der repræsenterer brancheniveauet.

Siden udgangen af 2017 har virksomheden haft en strategi for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i virksomheden i alle dele af virksomhedens afdelinger, hvilket inkluderer virksomhedens bestyrelse, hvor der ifølge den indførte policy skal sidde mindst ét kvindeligt medlem inden 2021. I dag består bestyrelsen af fem (5) medlemmer, der alle er mænd. Målsætningen er ikke nået i 2020 som følge af, at de mest egnede kandidater i forbindelse med valg i perioden var mænd.

For aktivt at øge andelen af det underrepræsenterede køn har virksomheden implementeret en række konkrete tiltag i vores rekrutteringsprocedure. Ved hjælp af en mere struktureret ansættelsesproces skal det tilsikres, at virksomhedens stillingsopslag i højere grad appellerer til mere end ét køn efter nærmere prioritering. Endvidere prioriteres det, at kandidater af begge køn indgår i det kandidatfelt, som rekrutterende leder præsenteres for, så vidt dette er muligt. Denne prioritet gør sig gældende, hvad enten kandidaterne kommer via stillingsopslag, netværk eller eksterne rekrutteringsfirmaer.

I forhold til medarbejderudvikling og -fastholdelse vil virksomheden gennem de årlige udviklingssamtaler have fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv og medarbejdernes egne ønsker til udvikling og karrieremål. Medarbejderne vil på dette grundlag blive tilbudt tilpasset faglig og personlig udvikling af kompetencer, f.eks. gennem uddannelse, ændring af jobindhold eller ansvar i den nuværende stilling.

Det vurderes at være i virksomhedens interesse at tilskynde en bedre kønsmæssig fordeling, da virksomheden vurderer, at en manglende politik på dette område kan medføre øget risici for kompetencetab, formindsket konkurrenceevne og en generel forringelse af det interne arbejdsmiljø.

Indførelsen af en politik for det underrepræsenterede køn har medført en positiv tendens, hvor det underrepræsenterede køn er blevet styrket. I virksomheden fordeler de ansatte sig mellem 63 % mænd og 37 % kvinder, hvilket er et mindre fald med 1 %, sammenlignet med sidste år. For kønsfordelingen i virksomhedens ledelse består fordelingen af 85 % mænd og 15 % kvinder, et fald på 26 %, sammenlignet med sidste år. Antallet af kvinder er dog steget i virksomhedens produktion, hvor fordelingen mellem kønnene lyder på 68 % mænd og 32 % kvinder, hvilket er en forbedring på 1 %, sammenlignet med sidste år.

Det er virksomhedens målsætning at fastholde og understøtte udviklingen af den kønsmæssige sammensætning til fordel for det underrepræsenterede køn via understøttende initiativer og et øget fokus på korrekt rekrutteringsprocedure.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### Forventet udvikling

For det kommende regnskabsår forventes en aktivitet og et resultat på niveau med indeværende regnskabsår.

Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
2	<b>Nettoomsætning</b>	143.551	133.875
	Vareforbrug	-90.120	-83.158
	Andre driftsindtægter	0	16
	Andre eksterne omkostninger	-7.542	-7.829
	<b>Bruttoresultat</b>	45.889	42.904
3	Personaleomkostninger	-39.307	-37.748
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-6.075	-4.645
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	507	511
4	Finansielle indtægter	1.833	2.141
5	Finansielle omkostninger	-751	-572
	<b>Resultat før skat</b>	1.589	2.080
6	Skat af årets resultat	-189	-496
	<b>Årets resultat</b>	1.400	1.584



## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Balance

Note	t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
7	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	6.454	8.328
	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	247
		<u>6.454</u>	<u>8.575</u>
8	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.157	4.260
	Indretning af lejede lokaler	10.190	11.463
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	7.030	1.381
		<u>26.377</u>	<u>17.104</u>
9	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Kapitalandele i dattervirksomheder	408.000	408.000
		<u>408.000</u>	<u>408.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>440.831</u>	<u>433.679</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Handelsvarer	70.845	57.802
		<u>70.845</u>	<u>57.802</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	16.616	14.898
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	48.130	310.735
12	Udskudte skatteaktiver	871	994
	Andre tilgodehavender	26.671	13.290
10	Periodeafgrænsningsposter	5.754	4.862
		<u>98.042</u>	<u>344.779</u>
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	6	6
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>390.122</u>	<u>6.998</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>559.015</u>	<u>409.585</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>999.846</u>	<u>843.264</u>

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Balance

Note	t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
11	Aktiekapital	2.936	2.936
	Reserve for udviklingsomkostninger	5.034	6.689
	Overført resultat	<u>611.381</u>	<u>608.326</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>619.351</u>	<u>617.951</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	326.183	187.930
	Skyldig selskabsskat	99	0
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	0	402
	Anden gæld	53.014	34.442
	Periodeafgrænsningsposter	<u>1.199</u>	<u>2.539</u>
		<u>380.495</u>	<u>225.313</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>380.495</u>	<u>225.313</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>999.846</u></u>	<u><u>843.264</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Nærtstående parter
- 15 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 16 Resultatdisponering

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. august 2018	2.936	6.134	607.297	616.367
16	Overført via resultatdisponering	0	555	1.029	1.584
	<b>Egenkapital 1. august 2019</b>	<b>2.936</b>	<b>6.689</b>	<b>608.326</b>	<b>617.951</b>
16	Overført via resultatdisponering	0	-1.655	3.055	1.400
	<b>Egenkapital 31. juli 2020</b>	<b>2.936</b>	<b>5.034</b>	<b>611.381</b>	<b>619.351</b>

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Intervare A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed HEARTLAND A/S, CVR-nr. 28 50 23 70.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning. Inkluderet i kostprisen er regulering for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.



## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. I personaleomkostninger modregnes viderefakturerede omkostninger til/fra datterselskabet nemlig.com a/s.

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab ved omregning af transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske dattervirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrations-selskabet.

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

##### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Egenkapital

###### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

###### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.



## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

##### Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

#### 2 Segmentoplysninger

Selskabets aktiviteter er i Danmark, inden for samme forretningssegment.



## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Noter

t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	35.876	35.191
Pensioner	2.465	2.440
Andre omkostninger til social sikring	1.002	826
Personaleomkostninger overført til aktiver	-36	-709
	<u>39.307</u>	<u>37.748</u>
<p>Personaleomkostninger er modregnet med viderefakturerede omkostninger til datterselskabet nemlig.com a/s, som udgør 287.348 t.kr. (2018/19: 193.183 t.kr.).</p>		
	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	705	543
<p>Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet 2.676 t.kr. (2018/19: 2.628 t.kr.).</p>		
t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.579	1.912
Andre finansielle indtægter	254	229
	<u>1.833</u>	<u>2.141</u>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	419	221
Andre finansielle omkostninger	332	351
	<u>751</u>	<u>572</u>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	99	34
Årets regulering af udskudt skat	243	462
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-153	0
	<u>189</u>	<u>496</u>

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Noter

## 7 Immaterielle anlægsaktiver

t.kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	I alt
Kostpris 1. august 2019	10.614	247	10.861
Tilgange	36	0	36
Overført	247	-247	0
Kostpris 31. juli 2020	10.897	0	10.897
Af- og nedskrivninger 1. august 2019	2.286	0	2.286
Afskrivninger	2.157	0	2.157
Af- og nedskrivninger 31. juli 2020	4.443	0	4.443
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2020	6.454	0	6.454

Udviklingsprojekter under udførelse består i udvikling af handelsplatform og selskabets it-systemer. Udviklingsprojekterne har til formål at understøtte selskabets forretningsgrundlag og fremtidige vækst.

## 8 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. august 2019	16.108	13.542	1.381	31.031
Tilgange	7.377	151	5.664	13.192
Overført	15	0	-15	0
Kostpris 31. juli 2020	23.500	13.693	7.030	44.223
Af- og nedskrivninger 1. august 2019	11.848	2.079	0	13.927
Afskrivninger	2.495	1.424	0	3.919
Af- og nedskrivninger 31. juli 2020	14.343	3.503	0	17.846
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2020	9.157	10.190	7.030	26.377

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Noter

## 9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i datter- virksomheder
Kostpris 1. august 2019	408.000
Kostpris 31. juli 2020	408.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2020</b>	<b>408.000</b>

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
<b>Dattervirksomheder</b>				
nemlig.com A/S	Brøndby	100,00 %	23.393	-11.769

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

## 11 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 2.936.000 stk. a nom. 1 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Saldo primo	2.936	2.936	2.936	2.365	2.140
Kapitalforhøjelse	0	0	0	571	225
	<b>2.936</b>	<b>2.936</b>	<b>2.936</b>	<b>2.936</b>	<b>2.365</b>

t.kr.	2019/20	2018/19
-------	---------	---------

## 12 Udskudt skat

Udskudt skat 1. august	-994	-1.457
Årets regulering af udskudt skat	243	463
Regulering vedrørende tidligere år	-120	0
<b>Udskudt skat 31. juli</b>	<b>-871</b>	<b>-994</b>



## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

## Noter

## 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

## Eventualforpligtelser

t.kr.	2019/20	2018/19
Garantiforpligtelser	6.554	6.329
	<u>6.554</u>	<u>6.329</u>

## Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har afgivet støtteerklæring overfor datterselskabet nemlig.com a/s.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HEARTLAND A/S som administrationselskab. Selskabet hæftet derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter m.v. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2019/20	2018/19
Leje- og leasingforpligtelser	144.901	164.511
	<u>144.901</u>	<u>164.511</u>

Selskabet har indgået en lejeaftale med uopsigelighed frem til 31. december 2026. Efter opsigelsesperiodens udløb kan aftalen opsiges med 6 måneders varsel.

Af den samlede forpligtelse forfalder 20.949 t.kr. inden for det kommende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. august 2019 - 31. juli 2020

### Noter

#### 14 Nærtstående parter

Intervare A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
Aktieselskabet af 9.1.2014	Inge Lehmanns Gade 2, 8000 Aarhus C	Kapitalbesiddelse

##### Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
HEARTLAND A/S	Inge Lehmanns Gade 2, 8000 Aarhus C	Erhvervsstyrelsen

##### Transaktioner med nærtstående parter

Intervare A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Renteindtægter fra dattervirksomhed	1.295	1.600
Renteindtægter fra øvrige nærtstående parter	284	312
Tilgodehavender hos dattervirksomhed	47.173	45.062
Tilgodehavende hos øvrige nærtstående parter	957	265.673

Foruden ovenstående har selskabet en række fællesfunktioner med dattervirksomheden nemlig.com a/s. Fællesfunktionerne består af pakning af varer, indkøbs-, lager- og transportfunktion samt administration og support m.v. Baseret på de afholdte omkostninger foretages en skematisk fordeling heraf ud fra den bedst egnede fordelingsnøgle for den relevante omkostning.

#### 15 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for HEARTLAND A/S.

t.kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>16 Resultatdisponering</b>		
Forslag til resultatdisponering		
Reserve for udviklingsomkostninger	-1.655	555
Overført resultat	3.055	1.029
	<u>1.400</u>	<u>1.584</u>