

Intervare A/S

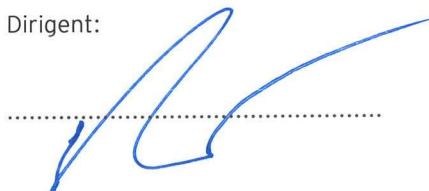
Banemarksvej 58, 2605 Brøndby

CVR-nr. 25 16 91 58

Årsrapport 2018/19

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. december 2019

Dirigent:





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Intervare A/S for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 15. november 2019
Direktion:



Stefan Plenge

Bestyrelse:



Henrik Brandt
formand



Lars Fløe Nielsen



Anders Holch Povlsen



Stefan Plenge

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Intervare A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Intervare A/S for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 15. november 2019

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Jens Weiersøe Jakobsen
statsaut. revisor
mne30152



Søren Jensen
statsaut. revisor
mne34132

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Intervare A/S
Adresse, postnr., by	Banemarksvej 58, 2605 Brøndby
CVR-nr.	25 16 91 58
Stiftet	1. februar 2000
Hjemstedskommune	Brøndby
Regnskabsår	1. august 2018 - 31. juli 2019
Bestyrelse	Henrik Brandt, formand Lars Fløe Nielsen Anders Holch Povlsen Stefan Plenge
Direktion	Stefan Plenge
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2018/19 12 mdr.	2017/18 12 mdr.	2016/17 10 mdr.	2015/16 12 mdr.	2014/15 12 mdr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	133.875	132.021	107.051	123.626	112.753
Bruttoresultat	42.904	40.414	29.104	33.077	33.683
Resultat af primær drift (Resultat før finansielle poster)	511	476	1.434	1.789	410
Resultat af finansielle poster	1.569	2.316	948	-266	1.502
Årets resultat	1.584	2.537	1.846	955	353
Balancesum					
Balancesum	843.264	805.333	739.022	370.213	259.884
Investering i materielle anlægsaktiver	2.319	15.689	3.970	1.410	0
Egenkapital	617.951	616.367	613.830	261.981	161.026
Nøgletal					
Bruttomargin	32,0 %	30,6 %	27,2 %	26,8 %	29,9 %
Soliditetsgrad	73,3 %	76,5 %	83,1 %	70,8 %	62,0 %
Egenkapitalforrentning	0,3 %	0,4 %	0,4 %	0,5 %	0,2 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbe- skæftigede					
	543	449	301	267	233

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg, pakning og levering af dagligvarer til visiterede borgere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for 2018/19 udgør et overskud på 1.584 t.kr. mod et overskud på 2.537 t.kr. i 2017/18. Årets resultat er som forventet.

Egenkapitalen udgør 617.951 t.kr.

Videnressourcer

Selskabet besidder en branche- og markedsræssig viden, der gør selskabet og organisationen i stand til at operere effektivt inden for dagligvarehandel. Denne viden vedligeholdes løbende ved indsamling af relevante informationer og videreuddannelse af personale.

Selskabets personale og dets erfaring er centrale for styring og videreudvikling af selskabet, hvilket ledelsen søger at fastholde ved fortsat tilrettelæggelse og udvikling af en attraktiv arbejdsplads.

Redegørelse for samfundsansvar

Introduktion

Intervare A/S inkl. datterselskabet nemlig.com A/S er forpligtet til at redegøre for virksomhedernes samfundsansvar, jf. § 99a i årsregnskabsloven.

Som moderselskab er Intervare A/S underlagt skærpede oplysningsregler for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Følgende redegørelse af samfundsansvar afgives på koncernniveau og indbefatter derved både redegørelse for Intervare A/S og nemlig.com A/S, herefter blot benævnt som virksomheden eller koncernen.

Forretningsmodel

Virksomhedens formål er salg af dagligvarer på baggrund af konkurrenceudsatte offentlige kontrakter med forpligtelse om levering til visiterede borgere samt salg til privatkunder, der køber dagligvarer via en dedikeret onlineplatform. Virksomheden leverer dagligvarer via samhandel med en bred vifte af leverandører indenfor alle typer af dagligvarer, både tørvarer, frugt og grønt samt køle- og frostvarer. Virksomheden opererer kun med ét centrallager, der pakker og videresælger dagligvarer til virksomhedens kunder, og leveringen foretages af selvstændige vognmænd.

Politikker for samfundsansvar

I det følgende redegøres der for virksomhedens politikker for samfundsansvar i regnskabsårets periode, der løber fra den 1. august 2018 til og med den 31. juli 2019.

Politik for sociale forhold og medarbejderforhold

Koncernen ønsker en mangfoldig arbejdsstyrke, og derfor har virksomheden prioriteret at skabe en fordomsfri tilgang til ansættelse og karriere i virksomheden, hvad enten medarbejderne arbejder i virksomhedens administration eller pakkeri. Fælles for samtlige medarbejdere er, at virksomheden prioriterer at danne en tryk og sikker ramme for samarbejde på tværs af kulturelle forskelle eller sproglige kundskaber.

For at sikre en mangfoldig arbejdsstyrke har virksomheden indført en række foranstaltninger, der bedre understøtter de medarbejdere, der kommer til Danmark som flygtninge, og som aktivt søger integration via det danske arbejdsmarked, ligesom virksomheden også prioriterer at understøtte praktikanter og elever ved at tilbyde elevpladser indenfor flere af virksomhedens administrative funktioner.

Ledelsesberetning

Virksomhedens indsats ved at understøtte marginaliserede arbejdsgrupper har haft en stor positiv effekt, og p.t. beskæftiger koncernen knap 900 medarbejdere fra over 42 nationaliteter, og i det forgangne regnskabsår er medarbejderstaben vokset med 19 %. Virksomheden har ansat 5 medarbejdere på ordinære vilkår efter gennemførelse af kvalificerende praktikophold, hvoraf 4 stadigvæk er ansat i virksomheden. Ligeledes har virksomheden budt 2 nye elever velkommen. Der har ikke været nogen ansættelse af elever, praktikanter eller ordinære ansættelser, som ikke har været i overensstemmelse med gældende lovgivning på baggrund af de skærpede regler om gyldig opholds- og arbejdstilladelse for ikke-EU-borgere.

Ved at beskæftige medarbejdere fra mange nationaliteter er virksomheden eksponeret for de risici, der afstedkommer de danske myndigheders regler og tilsyn med arbejds- og opholdstilladelser for de medarbejdere, der ikke er EU-borgere. For at imødegå dette, forpligter virksomheden sig derved til at gøre sig bekendt med gældende lovgivning og tilsyn for at sikre, at alle regler og love overholdes i forbindelse med ansættelsen af ikke-EU-borgere.

Virksomheden ønsker at løfte sit sociale ansvar ved ansættelsen af marginaliserede arbejdsgrupper, og denne indsats forventes at blive videreført og styrket i de kommende år.

Politik for respekt for menneskerettigheder

Det er en prioritet for virksomheden, at samtlige medarbejdere har et trygt og sikkert arbejdsliv. Virksomheden har indført en række processer, der skal sikre, at der løbende registreres trivsel og arbejdsmiljø for at sikre opfølgning og eventuelle forbedrende tiltag i de enkelte afdelinger. Virksomhedens fokus på internt arbejdsmiljø og trivsel har siden spredt sig til at sikre, at samarbejdspartnere og leverandører også opstiller sikre og trygge arbejdsforhold for deres ansatte. Det betyder, at vi stiller strenge krav til vores samarbejdspartnere, der skal leve op til gældende lovkrav og internationale konventioner i forbindelse med enten samhandel eller som underleverandører til koncernen.

Virksomheden har i det forgangne regnskabsår udviklet en politik for leverandøransvar, der skal sikre, at samtlige leverandører overholder gældende regler og internationale konventioner for arbejdstagers rettigheder.

Som en del af virksomhedens drift er koncernen eksponeret på baggrund af de risici, der foreligger ved samhandel med leverandører, der ikke i tilstrækkelig grad har formuleret politikker for samfundsansvar.

Virksomhedens fokus på samfundsansvar har medført etableringen af et leverandøradfærdskodeks, også kaldet Supplier Code of Conduct, der forventes fuldt implementeret i det kommende regnskabsår. Virksomheden har tidligere etableret en Code of Conduct overfor de selvstændige vognmænd, som virksomheden samarbejder med, og dette styringsredskab har vist sig effektivt i forbindelse med at begrænse risici.

Virksomheden har en målsætning om at implementere sin Supplier Code of Conduct i forbindelse med den årlige opdatering af samhandelskontrakterne, hvor det forventes, at samtlige nuværende leverandører vil tilslutte sig det nye adfærdskodeks.

Politik for antikorrupption og bestikkelse

Som virksomhed er koncernen imod enhver form for korrupption, bestikkelse eller nepotisme i relation til virksomhedens drift, hvad enten dette opstår internt eller i relation til samarbejdspartnere eller leverandører.

Det vurderes, at virksomheden kun i et begrænset omfang er eksponeret for risici i relation til korrupption og bestikkelse. Virksomhedens indførelse af en Code of Conduct til eksterne samarbejdspartnere indenfor transportområdet har været et gavnligt redskab i den sammenhæng, og det er et redskab, der nu udvides til også at gælde leverandører. Der har ikke været nogen registrerede sager i den sammenhæng i det seneste regnskabsår - hverken internt i virksomheden eller på baggrund af det skærpede adfærdskodeks for samarbejdspartnere. Virksomheden forventer at se et styrket fokus på socialt ansvar hos samarbejdspartnere og leverandører som følge af indførelsen af et adfærdskodeks. Det forventes, at hovedparten af virksomhedens leverandører tilslutter sig leverandørkodekset, og at der er opstillet relevante kontrolmekanismer for implementering i løbet af regnskabsperioden 2019/20.

Ledelsesberetning

Politik for miljøforhold og klimareduktion

Koncernen har en målsætning om at blive Danmarks mest bæredygtige supermarked, og med denne ambition arbejder virksomheden aktivt på at dokumentere og forbedre virksomhedens miljøpåvirkning til at blive endnu mere positiv. Virksomheden har til det formål etableret politikker, der skal minimere brugen af emballage, sikre mindre madspild og et initiativ, der skal sikre genanvendelse af de plastposer, som virksomheden leverer varer i til kunderne, samt løbende projekter, der enten skal minimere eller begrænse firmaets samlede CO₂-udledning.

Virksomheden har i det seneste regnskabsår oprustet sin indsats mod madspild. Hvor der tidligere kun er blevet doneret til én enkelt frivillig organisation, så har virksomheden udvidet samarbejdet til i alt tre organisationer mod madspild med henblik på at øge andelen af donerede varer samt kommunikationen om virksomhedens bestræbelser mod at undgå madspild og fødevaretab. Fødevaretab søges så vidt muligt undgået ved en sortering af biologisk affald, hvor madaffald efterfølgende forgasses i produktion af biogas.

Virksomheden har ligeledes lanceret et initiativ for returnering og genanvendelse af de plastikposer, som virksomheden benytter til at pakke og levere varer i. Desuden har virksomheden lanceret flere tiltag, der søger at begrænse den samlede plastikemballage, som virksomhedens kunder modtager - enten i form af samarbejde med leverandører eller via effektivisering af pakning af varer i produktionen. Ligeledes har virksomheden indført en ambitiøs plan om klimaneutral levering, hvor de varebiler, der i dag leverer varer for koncernen, løbende erstattes af varebiler, der enten benytter elmotorer eller andre klimaneutrale drivmidler.

Koncernen har ikke tidligere søsat målrettede initiativer, der har til formål at reducere eller begrænse virksomhedens udledning af CO₂. Virksomheden har som følge heraf oplevet en øget eksponering mod negativ omtale blandt kunder og medier på baggrund af bl.a. øget plastforbrug og øget trængsel i bylivet på baggrund af levering med varebiler. Med lanceringen af nye, bæredygtige initiativer har virksomheden formået at minimere disse risici og samtidig positionere sig som en bæredygtig og ansvarlig virksomhed i den danske dagligvarehandel.

Virksomheden har øget sin samlede mængde donationer af madspild som følge af den udvidede indsats, og virksomheden har en lavere andel af spild sammenlignet med fysiske dagligvarekæder. Dette sker bl.a. ved en effektiv disponering, der har øget salget af datovarer til virksomhedens kunder. Koncernen har desuden formået at skabe et præcist billede af mængden af de donerede varer, således at virksomheden har et bedre datagrundlag for at minimere og undgå fødevaretab. Fødevarer, der ikke kan doneres til frivillige organisationer, bliver i stedet frasorteret, hvorefter det biologiske materiale i fødevarerne benyttes i produktionen af biogas via recyclingvirksomheden Stena.

Koncernen har ligeledes set en positiv udvikling i indsamlingen af plastikposer, hvor der måned for måned er registreret en stigning i returraten af plastikposer. Det er dog fortsat en mindre del af poserne, der returneres til genanvendelse. Feedback fra kunderne har vist, at mange kunder enten sorterer poserne som plast i deres egen kommunale affaldsordning eller genbruger poserne som eksempelvis skraldeposer. Initiativet er løbende blevet kommunikeret til virksomhedens kunder, og denne kommunikationsopgave vil fortsat blive understøttet i det kommende regnskabsår med henblik på at øge returraten af plastikposer.

Virksomheden har også søsat et initiativ om reduktion af plastikemballage, hvor koncernen aktivt har reduceret brugen af små plastikposer til pakning af løs frugt og grønt. Dette har medvirket til en signifikant reduktion i brugen af plastikposerne i Frugt og Grønt. Virksomheden vil løbende vurdere og optimere brugen af ressourcer i produktionen og bl.a. sikre en effektiv sortering af virksomhedens affaldsfraktioner med henblik på en øget genanvendelse af ressourcer. Virksomheden er ligeledes i dialog med flere parter om at sikre løsninger til at minimere virksomhedens klimaaftryk, bl.a. ved en øget egenproduktion af energi og mere energieffektive løsninger til køle- og fryseanlæg.

Virksomheden har som det første supermarked i Danmark lanceret levering med elbiler, og der foreligger en handlingsplan om at udvide brugen af mere miljøvenlige biler, således der indenfor det næste års tid vil være mindst 20 mere miljøvenlige biler til disponering for levering.

Koncernen vil fortsat monitorere og indsamle data på baggrund af virksomhedens klima- og miljømæssige initiativer og har opstillet specifikke delmål for implementering og opfølgning for hver aktivitet. Virksomheden har bl.a. en specifik målsætning om at undersøge den samlede udledning af CO₂ i forbindelse med levering af dagligvarer til virksomhedens kunder. Det forventes, at denne redegørelse er færdig i løbet af regnskabsåret 2019/20.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Det er virksomhedens ambition at balancere kønssammensætningen i alle ledelsesniveauer i virksomheden, og i 2017 godkendte bestyrelsen en politik for det underrepræsenterede køn, der skal sikre, at virksomheden har en kønsmæssig sammensætning, der repræsenterer brancheniveauet.

Siden udgangen af 2017 har virksomheden haft en strategi for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i virksomheden i alle dele af virksomhedens afdelinger, inklusive virksomhedens bestyrelse, hvor der ifølge den indførte policy skal sidde mindst ét kvindeligt medlem. I dag består bestyrelsen af fire medlemmer, der alle er mænd, og der har dog ikke været nyvalg til bestyrelsen i det forgangne år. Det er koncernens målsætning, at mindst ét medlem af bestyrelsen skal være kvinde i 2020.

For aktivt at øge andelen af det underrepræsenterede køn har virksomheden implementeret en række konkrete tiltag i vores rekrutteringsprocedure. Ved hjælp af en mere struktureret ansættelsesproces skal det tilsikres, at virksomhedens stillingsopslag i højere grad appellerer til mere end ét køn efter nærmere prioritering. Endvidere prioriteres det, at kandidater af begge køn indgår i det kandidatfelt, som rekrutterende leder præsenteres for, så vidt dette er muligt. Denne prioritet gør sig gældende, hvad enten kandidaterne kommer via stillingsopslag, netværk eller eksterne rekrutteringsfirmaer.

I forhold til medarbejderudvikling og -fastholdelse vil virksomheden gennem de årlige udviklingssamtaler have fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv og medarbejdernes egne ønsker til udvikling og karrieremål. Medarbejderne vil på dette grundlag blive tilbudt tilpasset faglig og personlig udvikling af kompetencer, f.eks. gennem uddannelse, ændring af jobindhold eller ansvar i den nuværende stilling.

Det vurderes at være i virksomhedens interesse at tilskynde en bedre kønsmæssig fordeling, da virksomheden vurderer, at en manglende politik på dette område kan medføre øgede risici for kompetencetab, formindsket konkurrenceevne og en generel forringelse af det interne arbejdsmiljø.

Indførelsen af en politik for det underrepræsenterede køn har medført en positiv tendens, hvor det underrepræsenterede køn er blevet styrket. I virksomheden fordeler de ansatte sig mellem 62 % mænd og 38 % kvinder, hvilket er en styrkelse af det underrepræsenterede køn med 2 % og i øvrigt er på niveau med branchen ifølge den seneste opgørelse fra Danmarks Statistik. Det skal hertil nævnes, at den positive udvikling også ses i virksomhedens produktion, hvor fordelingen mellem kønnene lyder på 69 % mænd og 31 % kvinder, hvilket er en markant forandring af kønssammensætningen fra sidste år, hvor fordelingen lød på 75 % mænd og 25 % kvinder.

På ledelsesniveau er der også en lille fremgang blandt de kvindelige ledere. I dag er 23 % af ledere i virksomheden kvinder. Det er derfor fortsat virksomhedens ambition at øge antallet af kvindelige ledere i virksomheden på baggrund af den nuværende strategi frem mod år 2020.

Det er virksomhedens målsætning at fastholde og understøtte den positive udvikling af den kønsmæssige sammensætning til fordel for det underrepræsenterede køn via understøttende initiativer og et øget fokus på korrekt rekrutteringsprocedure.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventet udvikling

For det kommende regnskabsår forventes en aktivitet og et resultat på niveau med indeværende regnskabsår.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
2	Nettoomsætning	133.875	132.021
	Vareforbrug	-83.158	-82.285
	Andre driftsindtægter	16	80
	Andre eksterne omkostninger	-7.829	-9.402
	Bruttoresultat	42.904	40.414
3	Personaleomkostninger	-37.748	-37.686
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-4.645	-2.252
	Resultat før finansielle poster	511	476
4	Finansielle indtægter	2.141	3.043
5	Finansielle omkostninger	-572	-727
	Resultat før skat	2.080	2.792
6	Skat af årets resultat	-496	-255
	Årets resultat	1.584	2.537

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Balance

Note	t.kr.	2018/19	2017/18
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
7	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	8.328	928
	Udviklingsprojekter under udførelse	247	6.936
		<u>8.575</u>	<u>7.864</u>
8	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.260	4.342
	Indretning af lejede lokaler	11.463	2.088
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.381	11.668
		<u>17.104</u>	<u>18.098</u>
9	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i dattervirksomheder	408.000	408.000
		<u>408.000</u>	<u>408.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>433.679</u>	<u>433.962</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Handelsvarer	57.802	50.006
		<u>57.802</u>	<u>50.006</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.898	14.257
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	310.735	268.532
12	Udskudte skatteaktiver	994	1.457
	Andre tilgodehavender	13.290	9.675
10	Periodeafgrænsningsposter	4.862	4.872
		<u>344.779</u>	<u>298.793</u>
	Værdipapirer og kapitalandele	<u>6</u>	<u>6</u>
	Likvide beholdninger	<u>6.998</u>	<u>22.566</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>409.585</u>	<u>371.371</u>
	AKTIVER I ALT	<u>843.264</u>	<u>805.333</u>

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019
Balance

Note	t.kr.	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
11	Aktiekapital	2.936	2.936
	Reserve for udviklingsomkostninger	6.689	6.134
	Overført resultat	<u>608.326</u>	<u>607.297</u>
	Egenkapital i alt	<u>617.951</u>	<u>616.367</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	187.930	147.025
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	402	5.180
	Anden gæld	34.442	27.539
	Periodeafgrænsningsposter	<u>2.539</u>	<u>9.222</u>
		<u>225.313</u>	<u>188.966</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>225.313</u>	<u>188.966</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>843.264</u></u>	<u><u>805.333</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Nærtstående parter
- 15 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. august 2017	2.936	520	610.374	613.830
16	Overført via resultatdisponering	0	5.614	-3.077	2.537
	Egenkapital 1. august 2018	2.936	6.134	607.297	616.367
16	Overført via resultatdisponering	0	555	1.029	1.584
	Egenkapital 31. juli 2019	2.936	6.689	608.326	617.951

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Intervare A/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed HEARTLAND A/S, CVR-nr. 28 50 23 70.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning. Inkluderet i kostprisen er regulering for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. I personaleomkostninger modregnes viderefakturerede omkostninger til/fra datterselskabet nemlig.com A/S.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktiverets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab ved omregning af transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske dattervirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

2 Segmentoplysninger

Selskabets aktiviteter er i Danmark, inden for samme forretningssegment.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019
Noter

t.kr.	2018/19	2017/18
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	35.191	35.191
Pensioner	2.440	2.259
Andre omkostninger til social sikring	826	739
Personaleomkostninger overført til aktiver	-709	-503
	<u>37.748</u>	<u>37.686</u>

Personaleomkostninger er modregnet med viderefakturerede omkostninger til datterselskabet nemlig.com A/S, som udgør 193.183 t.kr. (2017/18: 155.204 t.kr.).

	2018/19	2017/18
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>543</u>	<u>449</u>

Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet 2.628 t.kr. (2017/18: 2.582 t.kr.).

t.kr.	2018/19	2017/18
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.912	2.059
Andre finansielle indtægter	229	984
	<u>2.141</u>	<u>3.043</u>
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	221	197
Andre finansielle omkostninger	351	530
	<u>572</u>	<u>727</u>
6 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	34	-1.191
Årets regulering af udskudt skat	462	1.561
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-115
	<u>496</u>	<u>255</u>

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

7 Immaterielle anlægsaktiver

t.kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under udførelse	I alt
Kostpris 1. august 2018	1.882	6.936	8.818
Tilgange	1.796	247	2.043
Overført	6.936	-6.936	0
Kostpris 31. juli 2019	10.614	247	10.861
Af- og nedskrivninger 1. august 2018	954	0	954
Afskrivninger	1.332	0	1.332
Af- og nedskrivninger 31. juli 2019	2.286	0	2.286
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2019	8.328	247	8.575

Udviklingsprojekter under udførelse består i udvikling af handelsplatform og selskabets it-systemer. Udviklingsprojekterne har til formål at understøtte selskabets forretningsgrundlag og fremtidige vækst.

8 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. august 2018	16.545	2.822	11.668	31.035
Tilgange	715	223	1.381	2.319
Afgange	-2.323	0	0	-2.323
Overført	1.171	10.497	-11.668	0
Kostpris 31. juli 2019	16.108	13.542	1.381	31.031
Af- og nedskrivninger 1. august 2018	12.203	734	0	12.937
Afskrivninger	1.968	1.345	0	3.313
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-2.323	0	0	-2.323
Af- og nedskrivninger 31. juli 2019	11.848	2.079	0	13.927
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2019	4.260	11.463	1.381	17.104

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i dattervirksomheder
Kostpris 1. august 2018	408.000
Kostpris 31. juli 2019	408.000
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2019	408.000

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Dattervirksomheder				
nemlig.com A/S	Brøndby	100,00 %	36.896	-50.337

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

11 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 2.936.000 stk. a nom. 1 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Saldo primo	2.936	2.936	2.365	2.140	2.140
Kapitalforhøjelse	0	0	571	225	0
	2.936	2.936	2.936	2.365	2.140

t.kr.	2018/19	2017/18
-------	---------	---------

12 Udskudt skat

Udskudt skat 1. august	-1.457	-2.903
Årets regulering af udskudt skat	463	1.561
Regulering vedrørende tidligere år	0	-115
Udskudt skat 31. juli	-994	-1.457

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019**Noter****13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

t.kr.	2018/19	2017/18
Kautions- og garantiforpligtelser	6.329	6.338
	<u>6.329</u>	<u>6.338</u>

Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har afgivet støtteerklæring overfor datterselskabet nemlig.com A/S.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HEARTLAND A/S som administrationselskab. Selskabet hæftet derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter m.v. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2018/19	2017/18
Leje- og leasingforpligtelser	164.511	185.292
	<u>164.511</u>	<u>185.292</u>

Selskabet har indgået en lejeaftale med uopsigelighed frem til 31. december 2026. Efter opsigelsesperiodens udløb kan aftalen opsiges med 6 måneders varsel.

Af den samlede forpligtelse forfalder 20.780 t.kr. inden for det kommende regnskabsår.

Årsregnskab 1. august 2018 - 31. juli 2019

Noter

14 Nærtstående parter

Intervare A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
Aktieselskabet af 9.1.2014	Inge Lehmanns Gade 2, 8000 Aarhus C	Kapitalbesiddelse

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
HEARTLAND A/S	Inge Lehmanns Gade 2, 8000 Aarhus C	Erhvervsstyrelsen

Transaktioner med nærtstående parter

Intervare A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
Renteindtægter fra dattervirksomhed	1.600	1.697
Renteindtægter fra øvrige nærtstående parter	312	362
Koncerntilskud til dattervirksomhed	0	85.000
Tilgodehavender hos dattervirksomhed	45.062	3.171
Tilgodehavende hos øvrige nærtstående parter	265.673	265.361

Foruden ovenstående har selskabet en række fællesfunktioner med dattervirksomheden nemlig.com A/S. Fællesfunktionerne består af pakning af varer, indkøbs-, lager- og transportfunktion samt administration og support m.v. Baseret på de afholdte omkostninger foretages en skematisk fordeling heraf ud fra den bedst egnede fordelingsnøgle for den relevante omkostning.

15 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for HEARTLAND A/S.

t.kr.	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
16 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Reserve for udviklingsomkostninger	555	5.614
Overført resultat	1.029	-3.077
	<u>1.584</u>	<u>2.537</u>