

**DRAUPNIR A/S
SOLVANG 5, 3450 ALLERØD
CVR.NR. 25 16 90 85**

**ÅRSRAPPORT
1. JULI 2018 - 30. JUNI 2019
19. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 13. november 2019

dirigent Kaj Frøling Nielsen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-6

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 7

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 9-13

Resultatopgørelse 14

Balance 15-16

Pengestrømsopgørelse 17

Noter 18-19

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Draupnir A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og af resultatet af selskabets aktiviteter samt pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 22. oktober 2019

Direktion

direktør Kaj Frøling Nielsen

Bestyrelse

Bente Frøling Nielsen

direktør Kaj Frøling Nielsen

Jens Bisgaard-Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Draupnir A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Draupnir A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Allerød, den 22. oktober 2019
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Lene Hviid Hansen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 28610

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Draupnir A/S Solvang 5 3450 Allerød CVR. nr.: 25 16 90 85 Stiftelsesdato: 3. januar 2000 Hjemsteds kommune: Allerød Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2018 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2019 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2017 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2018
Direktion	Direktør Kaj Frøling Nielsen
Bestyrelse	Bente Frøling Nielsen Direktør Kaj Frøling Nielsen Jens Bisgaard-Petersen
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Munkeengen 30, 1. sal 3400 Hillerød

LEDELSESBERETNING FOR 2018/19

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af handel med elektroniske komponenter og udstyr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen vurderer, at resultatet for regnskabsåret 2018/19 har været tilfredsstillende. Ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat for næste år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Draupnir A/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgs-metoden).

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortiseringsomkostninger vedrørende forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5 år.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 6 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 13.800 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiell som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationel leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, anlægsaktiver

Værdipapirer optaget som finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirbeholdning, der ikke forventes realiseret i løbet af det kommende år. Værdipapirerne indregnes til dagsværdi (børskursen) på balancedagen. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for medgåede materialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen, der opstilles efter den indirekte metode, viser pengestrømme fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt selskabets likvide reserver ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som driftsresultat reguleret for poster uden likviditetseffekt, betalte finansielle poster, betalte selskabsskatter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte.

Likvide reserver omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld, som forfalder på anfordring. Finansielle reserver udgøres af likvide reserver tillagt uudnyttede garanterede kreditfaciliteter med en løbetid på mere end et år.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2018/19

<u>Noter</u>		2017/18 <u>Kr. 1.000</u>
	BRUTTOFORTJENESTE	1.308.695
		2.635
1	Personaleomkostninger	-2.286.700
	Afskrivninger	-53.060
	DRIFTSRESULTAT	-1.031.065
	Andre finansielle indtægter	13.727
	Nedskrivning af finansielle aktiver	0
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	351.279
	Finansielle omkostninger	-6.844
	RESULTAT FØR SKAT	-672.903
2	Skat af årets resultat	25.238
	ÅRETS RESULTAT	-647.665
	Forslag til resultatdisponering	
	Overført resultat	-647.665
	RESULTATDISPONERING I ALT	-647.665

BALANCE PR. 30. JUNI 2019**A K T I V E R**

<u>Noter</u>		30.6.2018 <u>Kr. 1.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>57.490</u>	<u>182</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>57.490</u>	<u>182</u>
Værdipapirer, anlægsaktiver	10.000	8
Deposita	<u>180.000</u>	<u>180</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>190.000</u>	<u>188</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>247.490</u>	<u>370</u>
Varebeholdninger	<u>1.911.573</u>	<u>2.392</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.771.938	1.068
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	25.238	0
Tilgodehavender hos tilknyttede selskaber	<u>382.928</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender	<u>3.180.104</u>	<u>1.068</u>
Likvide beholdninger	<u>222.697</u>	<u>1.583</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>5.314.374</u>	<u>5.043</u>
AKTIVER	<u>5.561.864</u>	<u>5.413</u>

BALANCE PR. 30. JUNI 2019

P A S S I V E R

<u>Noter</u>		30.6.2018 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	1.700.000 1.700
	Overført resultat	1.304.224 1.952
	Foreslået udbytte	<u>0</u> <u>0</u>
3	EGENKAPITAL	<u>3.004.224</u> <u>3.652</u>
	Udskudt skat	<u>0</u> <u>0</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>0</u> <u>0</u>
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>0</u> <u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>0</u> <u>0</u>
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	0 0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.450.643 359
	Selskabsskat, kortfristet	0 3
	Anden gæld	1.106.997 1.157
	Gæld tilknyttede selskaber	<u>0</u> <u>242</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>2.557.640</u> <u>1.761</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>2.557.640</u> <u>1.761</u>
	PASSIVER	<u>5.561.864</u> <u>5.413</u>
4	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
5	Nærtstående parter	
6	Ejerforhold	

PENGESTRØMSOPGØRELSE FOR ÅRET 2018/19

Driftsresultat	-1.031.065
Afskrivninger og nedskrivninger	<u>37.526</u>
Driftens likviditetsvirkninger før ændring i arbejdskapital	<u>-993.539</u>
Ændring i tilgodehavender	-1.735.143
Ændring i varebeholdninger	480.239
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>799.850</u>
Ændring i arbejdskapital	<u>-455.054</u>
Driftens likviditetsvirkninger før finansielle poster og skat	-1.448.593
Modtagne renter og udbytter m.v.	9.957
Betalte renter	-6.844
Betalte skatter	<u>-2.829</u>
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	<u>-1.448.309</u>
Investeringer	
Køb af materielle anlægsaktiver	-23.486
Køb af finansielle anlægsaktiver	0
Salg af materielle anlægsaktiver	<u>110.000</u>
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET	<u>86.514</u>
Finansiering	
Nedbringelse af kortfristet bankgæld	0
Kursreguleringer m.v.	<u>1.443</u>
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	<u>1.443</u>
NETTOPENGESTRØMME	<u>-1.360.352</u>
Likvide midler ved årets begyndelse	<u>1.583.049</u>
Likvide midler ved årets udgang	<u>222.697</u>

NOTER

	2017/18	
	Kr. 1.000	
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.060.003	2.250
Pensioner	196.273	268
Andre omkostninger til social sikring	30.424	33
	<u>2.286.700</u>	<u>2.551</u>

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 5 (2017/18: 5)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-25.238	3
Udskudt skat 1.7.2018	0	0
Udskudt skat 30.6.2019	0	0
	<u>-25.238</u>	<u>3</u>

3 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1.7.2018	1.700.000	1.951.889	0	3.651.889
Overført af årets resultat	0	-647.665	0	-647.665
Forslag til udbytte	0	0	0	0
Egenkapital 30.6.2019	<u>1.700.000</u>	<u>1.304.224</u>	<u>0</u>	<u>3.004.224</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 1.700.000 de seneste 5 år

NOTER

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

5 Nærtstående parter

Samlede renteindtægter fra tilknyttede virksomheder 9.462

Bestemmende indflydelse:

Direktør Kaj Frøling Nielsen, Tuesvej 2, Rågeleje, 3210 Vejby.

6 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Draupnir Holding ApS
Solvang 5
3450 Allerød

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Ditlev Frøling Nielsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-071107862437

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-11-18 13:19:26Z

NEM ID 

Kaj Ditlev Frøling Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-071107862437

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-11-18 13:19:26Z

NEM ID 

Jens Bisgaard-Petersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-338062895220

IP: 83.93.xxx.xxx

2019-11-18 15:38:18Z

NEM ID 

Bente Frøling Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-027039609173

IP: 188.176.xxx.xxx

2019-11-18 19:12:45Z

NEM ID 

Lene Hviid Hansen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1177500634508

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-11-19 06:03:36Z

NEM ID 

Kaj Ditlev Frøling Nielsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-071107862437

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-11-20 10:03:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 07WJ1-1B/QT-N2/W5A-VWOXY-SDZ3P-SETGL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>