

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

c/o Det danske Hedeselskab
Klostermarken 12
8800 Viborg

CVR-nr. 25165411

Årsrapport for 2019

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019 samt af resultatet af Fondens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Kongenshus, den 21-08-2020

Bestyrelse

Bent Simonsen
Formand

Bjørn Westh
Medlem

Birger Schütte
Medlem

Lone Andersen
Medlem

Claus Donslund
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i den erhvervsdrivende fond Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "*Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet*". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 21-08-2020

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Henrik Berring Rasmussen
Statsautoriseret revisor
mne34157

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere c/o Det danske Hedeselskab Klostermarken 12 8800 Viborg
Telefon	87 28 11 33
Telefax	87 28 10 01
Hjemmeside	www.kongenshus.dk
CVR-nr.	25165411
Hjemsted	Viborg
Regnskabsår	01-01-2019 - 31-12-2019

Bestyrelse

Bent Simonsen

Koncerndirektør/CFO i Det danske Hedeselskab
59 år
Udpeget af Det danske Hedeselskab
Indtrådt i bestyrelsen den 5. september 2019
Valgt som formand den 5. september 2019
Udpeget med virkning til 31. december 2024
Uafhængig: Nej

Bjørn Westh, Næstformand

Fhv. Landbrugs-, trafik og justitsminister
76 år
Udpeget af Miljø- og Fødevareministeriet
Indtrådt i bestyrelsen den 2. april 2002
Genudpeget 4 gange med virkning til 31. december 2021
Valgt som næstformand den 11. maj 2015
Uafhængig: Nej

Birger Schütte

Godsejer
64 år
Udpeget af Landbrug & Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 15. december 2011
Genudpeget med virkning til 31. december 2023
Uafhængig: Ja

Lone Andersen

Landmand
56 år
Udpeget af Landbrug & Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 10. maj 2017
Udpeget med virkning til 31. december 2020
Uafhængig: Ja

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Virksomhedsoplysninger

Claus Donslund

Direktør for Tinghallen i Viborg

58 år

Suppleringsvalgt af Det danske Hedeselskabs bestyrelse

Indtrådt i bestyrelsen den 11. maj 2015

Genudpeget den 31. marts 2020 med virkning til 31. december 2024

Uafhængig: Ja

Revisor

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jens Chr. Skous Vej 1

8000 Aarhus C

CVR-nr.

33771231

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

"Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere" har til formål at drive Mindeparken samt pleje de tilhørende hede- og plantagearealer.

I tilknytning til Mindeparken drives et Naturcenter. Derudover er Kongenshus Hotel bortforpagtet.

Redegørelse for regnskabsåret

Årets resultat er et overskud på 473 tkr. før skat. Resultatet er 495 tkr. mindre end resultatet i 2018. Forskellen skyldes primært, at der i 2018 blev modtaget en arv på 611 t.kr.

Årets resultat medfører skattebetaling på 120 t.kr. Årets regulering af udskudt skat udgør -16 t.kr., således at den samlede skat udgør 104 t.kr. Resultatet efter skat udgør 369 tkr.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Fonden har i 2019 modtaget tilskud på 276 tkr.

Egenkapitalen udgør ved regnskabsårets udløb 8.837 tkr.

Fonden foretager interne uddelinger til projekter, som ligger inden for fondens formålsparagraf. Fonden foretager ikke eksterne uddelinger, da det ikke er en del af fondens formålsparagraf.

Der er ingen ansatte i Kongenshus Mindepark.

Forventet udvikling

For 2020 forventes et positivt resultat.

Fondens forventninger til fremtiden bliver påvirket negativt som følge af Covid-19 udbruddet og de tiltag, som den danske regering har foretaget for at afbøde virkningerne af udbruddet, jf. også omtalen af begivenheder efter balancedagen i note 8. Det er dog endnu for tidligt at udtale sig om, hvor store de negative konsekvenser bliver for fondens forventninger.

Som følge af regeringens tiltag har forpagterne af Kongenshus Kro været nødt til at lukke ned. Dette vil påvirke både fondens omsætning og resultat negativt, da forpagtningsafgiften delvist er afhængig af omsætningen hos forpagterne. Omfanget af faldet i omsætning og resultat er afhængig af, hvor længe Kongenshus Kro skal være lukket. Ledelsen ser sig derfor ikke i stand til pålideligt at oplyse om forventningerne til fremtiden, jf. ÅRL § 12.

Overskudsanvendelse

Årets resultat foreslås overført til overført overskud.

Redegørelse om god fondsledelse jf. ÅRL § 77a og LEF § 60

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere ledes i henhold til vedtægterne af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer.

- 1 medlem udpeges af Miljø- og Fødevareministeriet.
- 2 medlemmer udpeges af Landbrug og Fødevarer
- 2 medlemmer udpeges af Det danske Hedeselskabs bestyrelse

Medlemmerne udpeges for 4 år af gangen.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der revideres løbende.

Anbefalinger for god fondsledelse

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen. I praksis er det altid bestyrelsesformanden, der varetager alt eksternt kommunikation. Det findes ikke nødvendigt med retningslinjer for ekstern kommunikation, idet fonden har meget begrænset aktiviteter.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Fonden følger anbefalingen.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen ud over formandshvervet undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse sammenholdt med behovet for kontinuitet og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelings erfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- Den pågældendes navn og stilling
- Den pågældendes alder og køn
- Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode

Ledelsesberetning

- Medlemmets eventuelle særlige kompetencer
- Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver
- Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v. og
- Om medlemmet anses for uafhængig
Fonden følger delvist anbefalingen.

2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen af op til fire medlemmer, bør mindst et medlem være uafhængig. Består bestyrelsen af mellem fem og otte medlemmer bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Fonden følger anbefalingen.

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger anbefalingen. Medlemmerne kan kun ved særlige forhold udpeges længere end til udgangen af det år, hvor de fylder 75 år.

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

3. Ledelsens vederlag

3.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden udbetaler ikke vederlag til bestyrelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der henvises til note 8, hvor begivenheder efter balancedagen fremgår.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Årets afskrivninger beregnes som beskrevet under balancen og reguleret for gevinst/tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger består af samtlige omkostninger ved driften af Mindeparken.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, der består af danske obligationer, optages til kursværdi ultimo året. Såvel urealiserede som realiserede kursudsving medtages i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		2.303.367	2.015.923
Andre driftsindtægter	1	316.087	921.697
Bruttoresultat		2.619.454	2.937.620
Afskrivninger		-548.688	-432.863
Andre driftsomkostninger		-1.559.334	-1.488.589
Driftsresultat		511.432	1.016.168
Andre finansielle indtægter		3.833	9.168
Finansielle omkostninger		-42.334	-56.867
Resultat før skat		472.931	968.469
Skat af årets resultat	2	-103.591	-72.895
Årets resultat		369.340	895.574
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		369.340	895.574
Resultatdisponering		369.340	895.574

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	8.837.618	9.158.846
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	682.612	875.555
Materielle anlægsaktiver		9.520.230	10.034.401
Andre værdipapirer og kapitalandele		148.919	147.568
Finansielle anlægsaktiver		148.919	147.568
Anlægsaktiver		9.669.149	10.181.969
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		242.895	131.440
Andre tilgodehavender		1.754.324	607.785
Periodeafgrænsningsposter		17.365	12.031
Tilgodehavender		2.014.584	751.256
Likvide beholdninger		0	948.206
Omsætningsaktiver		2.014.584	1.699.462
Aktiver		11.683.733	11.881.431

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Grundkapital		678.400	678.400
Overført resultat		8.158.849	7.789.509
Egenkapital	5	8.837.249	8.467.909
Hensættelser til udskudt skat	6	188.106	204.064
Hensatte forpligtelser		188.106	204.064
Gæld til realkreditinstitutter		1.830.146	2.041.223
Langfristede gældsforpligtelser	7	1.830.146	2.041.223
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		221.722	219.879
Gæld til banker		385.289	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		174.871	717.383
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		46.350	230.973
Kortfristede gældsforpligtelser		828.232	1.168.235
Gældsforpligtelser		2.658.378	3.209.458
Passiver		11.683.733	11.881.431
Begivenheder efter balancedagen	8		
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		
Nærtstående parter	11		

Noter

	2019	2018	
1. Andre driftsindtægter			
Tilskud	276.087	270.652	
Diverse indtægter	40.000	651.045	
	316.087	921.697	
2. Skat af årets resultat			
Skat af årets resultat	-119.570	-82.499	
Skat af årets resultat - regulering tidligere år	21	14	
Udskudt skat - årets regulering	15.958	9.590	
	-103.591	-72.895	
3. Grunde og bygninger			
Kostpris primo	12.952.780	12.340.794	
Tilgang i årets løb	34.517	611.986	
Kostpris ultimo	12.987.297	12.952.780	
Af- og nedskrivninger primo	-3.793.934	-3.445.428	
Årets afskrivninger	-355.745	-348.506	
Af- og nedskrivninger ultimo	-4.149.679	-3.793.934	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	8.837.618	9.158.846	
Kontant ejendomsvurdering pr. 31.12.2019 udgør 23.900.000 kr.			
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris primo	1.796.683	1.250.897	
Årets tilgang	0	545.786	
Kostpris ultimo	1.796.683	1.796.683	
Af- og nedskrivninger primo	-921.128	-836.772	
Årets afskrivninger	-192.943	-84.356	
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.114.071	-921.128	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	682.612	875.555	
5. Egenkapitalopgørelse			
	Primo	Overført jf. resultat	I alt
Grundkapital	678.400	0	678.400
Overført resultat	7.789.509	369.340	8.158.849
	8.467.909	369.340	8.837.249

Noter

	2019	2018
6. Hensættelser til udskudt skat		
Udskudt skat primo	204.064	213.654
Årets regulering	-15.958	-9.590
Saldo ultimo	188.106	204.064

7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	1.830.146	221.722	1.022.461
	1.830.146	221.722	1.022.461

8. Begivenheder efter balancedagen

Konsekvenserne af Covid-19, hvor den danske regering har taget beslutning om at "lukke landet delvist ned", får stor betydning for den danske økonomi. Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen (31. december 2019), og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for fonden.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at opgøre størrelsen af den negative påvirkning af Covid-19.

Der er efter balancedagen ikke indtruffet øvrige afgørende hændelser, som har betydning for vurderingen af årsrapporten.

9. Eventualforpligtelser

Der eksisterer pr. 31.12.2019 ingen eventualforpligtelser eller eventualaktiver.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetsgæld er der pantsat pantebreve med sikkerhed i grunde og bygninger.

Bogført værdi af grunde og bygninger	8.837.618	9.158.847
--------------------------------------	-----------	-----------

Noter

11. Nærtstående parter

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkeres nærtstående parter omfatter:

Bestemmende indflydelse:

Fondens bestyrelse.

Der har ikke været samhandel med nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Øvrige nærtstående parter:

Hedeselskabet og Dalgasgroup A/S.

Alle transaktioner med øvrige nærtstående parter foregår på markedsmæssige vilkår.

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere har i 2019 haft følgende transaktioner med nærtstående parter.

	Dalgasgroup A/S	Hedeselskabet	I alt
Salg af varer og tjenesteydelser	0	155.221	155.221
Køb af varer og tjenesteydelser	460.602	0	460.602
Gæld køb af varer og tjenesteydelser	54.655	0	54.655