

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

c/o Det danske Hedeselskab
Klostermarken 12
8800 Viborg

CVR-nr. 25165411

Årsrapport for 2023

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Kongenshus, den 22-05-2024

Bestyrelse

Torben Friis Lange
Formand

Per Møller Jensen
Næstformand

Birger Schütte
Medlem

Lone Andersen
Medlem

Claus Donslund
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i den erhvervsdrivende fond Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 22-05-2024

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Henrik Berring Rasmussen
Statsautoriseret revisor
mne34157

Virksomhedsoplysninger

Fonden Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere
c/o Det danske Hedeselskab
Klostermarken 12
8800 Viborg

Telefon 87 28 11 33
Hjemmeside www.kongenshus.dk
CVR-nr. 25165411
Hjemsted Viborg
Regnskabsår 01-01-2023 - 31-12-2023

Bestyrelse

Torben Friis Lange

Adm. direktør i Det danske Hedeselskab
60 år
Udpeget af Det danske Hedeselskab
Indtrådt i bestyrelsen den 21. august 2020
Valgt som formand den 21. august 2020
Udpeget med virkning til 31. december 2024
Uafhængig: Nej

Per Møller Jensen

Regionsrådsmedlem Region Midtjylland
68 år
Udpeget af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Indtrådt i bestyrelsen den 1. januar 2022
Udpeget med virkning til 31. december 2025
Valgt som næstformand den 10. maj 2022
Uafhængig: Ja

Birger Schütte

Godsejer
68 år
Udpeget af Landbrug & Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 15. december 2011
Genudpeget med virkning til 31. december 2027
Uafhængig: Nej

Lone Andersen

Landmand
60 år
Udpeget af Landbrug & Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 10. maj 2017
Genudpeget med virkning til 31. december 2024
Uafhængig: Ja

Claus Donslund

Direktør for Tinghallen i Viborg
62 år
Suppleringsvalgt af Det danske Hedeselskabs bestyrelse
Indtrådt i bestyrelsen den 11. maj 2015
Genudpeget med virkning til 31. december 2024
Uafhængig: Ja

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Virksomhedsoplysninger

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

CVR-nr.

33771231

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

"Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere" har til formål at drive Mindeparken samt pleje de tilhørende hede- og plantagearealer.

I tilknytning til Mindeparken drives en udstilling om heden. Derudover er Kongenshus Kro bortforpagtet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 udviser et resultat på kr. 1.202.682, og selskabets balance pr. 31-12-2023 udviser en balancesum på kr. 13.723.790, og en egenkapital på kr. 11.615.998.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Fonden har i 2023 modtaget tilskud på kr. 302.174.

Der er ingen ansatte i Kongenshus Mindepark.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i fondens aktiviteter i det kommende år.

Redegørelse om god fondsledelse jf. ÅRL § 77a og LEF § 60

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere ledes i henhold til vedtægterne af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer.

1 medlem udpeges af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri

2 medlemmer udpeges af Landbrug og Fødevarer

2 medlemmer udpeges af Det danske Hedeselskabs bestyrelse

Medlemmerne udpeges for 4 år af gangen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der revideres løbende.

Anbefalinger for god fondsledelse

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger anbefalingen. I praksis er det altid bestyrelsesformanden, der varetager alt eksternt kommunikation. Det findes ikke nødvendigt med retningslinjer for ekstern kommunikation, idet fonden har meget begrænset aktiviteter.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Ledelsesberetning

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger anbefalingen.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse sammenholdt med behovet for kontinuitet og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- Den pågældendes navn og stilling
- Den pågældendes alder og køn
- Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode
- Medlemmets eventuelle særlige kompetencer
- Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver
- Hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder
- Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v. og
- Om medlemmet anses for uafhængig

Fonden følger delvist anbefalingen.

2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Ledelsesberetning

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen af op til fire medlemmer, bør mindst et medlem være uafhængig. Består bestyrelsen af mellem fem og otte medlemmer bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Fonden følger anbefalingen.

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger anbefalingen. Medlemmerne kan kun ved særlige forhold udpeges længere end til udgangen af det år, hvor de fylder 75 år.

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden udbetaler ikke vederlag til bestyrelsen.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte

Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden udbetaler ikke vederlag til bestyrelsen.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden foretager interne uddelinger til projekter, som ligger inden for fondens formålsparagraf.

Fonden foretager ikke eksterne uddelinger, da det ikke er en del af fondens formålsparagraf.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Fonden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Årets afskrivninger beregnes som beskrevet under balancen og reguleret for gevinst/tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger består af samtlige omkostninger ved driften af Mindeparken.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med

Anvendt regnskabspraksis

eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, der består af danske obligationer, optages til kursværdi ultimo året. Såvel urealiserede som realiserede kursudsving medtages i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		3.356.023	2.836.721
Afskrivninger		-430.440	-426.289
Andre driftsomkostninger		-1.464.568	-1.604.230
Driftsresultat		1.461.015	806.202
Andre finansielle indtægter		108.324	1.432
Øvrige finansielle omkostninger		-29.016	-42.125
Resultat før skat		1.540.323	765.509
Skat af årets resultat	1	-337.641	-168.094
Årets resultat		1.202.682	597.415
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.202.682	597.415
Resultatdisponering		1.202.682	597.415

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	2	8.008.884	8.185.018
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	49.007	206.894
Materielle anlægsaktiver		8.057.891	8.391.912
Andre værdipapirer og kapitalandele		114.990	121.204
Finansielle anlægsaktiver		114.990	121.204
Anlægsaktiver		8.172.881	8.513.117
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		516.915	625.125
Andre tilgodehavender		166.540	88.891
Periodeafgrænsningsposter		11.619	23.239
Tilgodehavender		695.074	737.255
Likvide beholdninger		4.855.835	2.990.608
Omsætningsaktiver		5.550.909	3.727.863
Aktiver		13.723.790	12.240.980

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Grundkapital		678.400	678.400
Overført resultat		10.937.598	9.734.915
Egenkapital		11.615.998	10.413.315
Hensættelser til udskudt skat	4	154.220	170.955
Hensatte forpligtelser		154.220	170.955
Gæld til realkreditinstitutter		932.489	1.156.653
Langfristede gældsforpligtelser		932.489	1.156.653
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		234.808	234.502
Leverandører af varer og tjenesteydelser		417.983	160.486
Selskabsskat		238.376	72.048
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		129.917	33.021
Kortfristede gældsforpligtelser		1.021.084	500.057
Gældsforpligtelser		1.953.573	1.656.710
Passiver		13.723.790	12.240.980
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Nærtstående parter	8		

Noter

	2023	2022
1. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-354.376	-180.048
Udskudt skat - årets regulering	16.735	11.954
	-337.641	-168.094
2. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	13.136.669	13.082.534
Tilgang i årets løb	96.419	54.135
Kostpris ultimo	13.233.088	13.136.669
Af- og nedskrivninger primo	-4.951.651	-4.683.522
Årets afskrivninger	-272.553	-268.129
Af- og nedskrivninger ultimo	-5.224.204	-4.951.651
Regnskabsmæssig værdi ultimo	8.008.884	8.185.018
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	1.660.883	1.660.883
Kostpris ultimo	1.660.883	1.660.883
Af- og nedskrivninger primo	-1.453.989	-1.295.829
Årets afskrivninger	-157.887	-158.160
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.611.876	-1.453.989
Regnskabsmæssig værdi ultimo	49.007	206.894
4. Hensættelser til udskudt skat		
Udskudt skat primo	170.955	182.909
Årets regulering	-16.735	-11.954
Saldo ultimo	154.220	170.955
5. Langfristede gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser vedrører gæld til realkreditinstitutter.		
Langfristede gældsforpligtelser forfalder efter denne orden:		
Inden for 1 år	234.808	234.502
Mellem 1 og 5 år	714.224	792.354
Efter 5 år	218.265	364.299
	1.167.297	1.391.155
6. Eventualforpligtelser		
Der eksisterer pr. 31.12.2023 ingen eventualforpligtelser eller eventualaktiver.		

Noter

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetsgæld er der pantsat pantebreve med sikkerhed i grunde og bygninger.

	2023	2022
Bogført værdi af grunde og bygninger	8.008.884	8.185.018

8. Nærtstående parter

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkeres nærtstående parter omfatter:

Bestemmende indflydelse:

Fondens bestyrelse.

Der har ikke været samhandel med nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Øvrige nærtstående parter:

Hedeselskabet og HedeDanmark a/s.

Alle transaktioner med øvrige nærtstående parter foregår på markedsmæssige vilkår.

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere har i 2023 haft følgende transaktioner med nærtstående parter.

	HedeDanmark a/s	Hedeselskabet	I alt
Salg af varer og tjenesteydelser	0	178.215	178.215
Køb af varer og tjenesteydelser	476.468	13.258	489.726
Gæld køb af varer og tjenesteydelser	26.258	0	26.258
	502.726	191.473	694.199