

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

c/o Det danske Hedeselskab
Klostermarken 12
8800 Viborg

CVR-nr. 25165411

Årsrapport for 2015

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 for Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af Fondens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Kongenshus, den 12-05-2016

Bestyrelse

Lars Johansson
Formand

Bjørn Westh
Næstformand

Birger Schütte

Peder Thomsen

Claus Donslund

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i den erhvervsdrivende fond Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af Fondens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Viborg, den 12-05-2016

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Kenneth Biirsdahl
Statsautoriseret revisor

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere c/o Det danske Hedeselskab Klostermarken 12 8800 Viborg
Telefon	87 28 11 33
Telefax	87 28 10 01
Hjemmeside	www.kongenshus.dk
CVR-nr.	25165411
Hjemsted	Viborg
Regnskabsår	01-01-2015 - 31-12-2015

Bestyrelse

Lars Johansson, Formand

Koncernchef i Det danske Hedeselskab
52 år
Udpeget af Det danske Hedeselskab
Indtrådt i bestyrelsen den 18. december 2013
Valgt som næstformand den 18. december 2013
Valgt som formand den 11. maj 2015
Genvalgt af bestyrelsen i Det danske Hedeselskab 28. september 2015 med virkning til 31. december 2019
Uafhængig: Nej

Bjørn Westh, Næstformand

Fhv. Landbrugs-, trafik og justitsminister
71 år
Udpeget af Ministeriet for fødevarer, landbrug og fiskeri
Indtrådt i bestyrelsen den 2. april 2002
Genudpeget 3 gange med virkning til 31. december 2017
Valgt som næstformand den 11. maj 2015
Uafhængig: Nej

Birger Schütte

Godsejer
60 år
Udpeget af Landbrug og Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 15. december 2011
Genudpeget den 26. juni 2015 med virkning til 31. december 2019
Uafhængig: Ja

Peder Thomsen

Husmand
73 år
Udpeget af Landbrug og Fødevarer
Indtrådt i bestyrelsen den 5. november 1997
Genudpeget 4 gange med virkning til 31. december 2016
Uafhængig: Nej

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Virksomhedsoplysninger

Claus Donslund

Direktør for Tinghallen i Viborg

53 år

Udpeget af Det danske Hedeselskabs bestyrelse

Indtrådt i bestyrelsen den 11. maj 2015

Suppleringsvalgt indtil 31. december 2016

Uafhængig: Ja

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vestervangsvej 6

8800 Viborg

CVR-nr.: 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

"Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere" har til formål at drive Mindeparken samt pleje de tilhørende hede- og plantagearealer.

I tilknytning til Mindeparken drives et Naturcenter. Derudover er Kongenshus Hotel bortforpagtet.

Redegørelse for regnskabsåret

Årets resultat er et overskud på 438 tkr. før skat. Resultatet er 112 tkr. dårligere end resultatet i 2014. Nedgangen i resultatet kan henføres til øgede omkostninger til drift af plantagen og øgede fællesudgifter, mindre græsningsstilskud på Heden samt en forbedring af resultatet på hotellet og i mindedalen. Derudover er de finansielle udgifter faldet på grund af mindre træk på kassekreditten.

Årets resultat medfører ikke skattebetaling, men der er i årsrapporten afsat regulering af udskudt skat på 91 tkr., således at resultatet efter skat udgør 346 tkr.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Fonden har i 2015 modtaget tilskud på 276 tkr.

Egenkapitalen udgør ved regnskabsårets udløb 6.737 tkr.

Der er ingen ansatte i Kongenshus Mindepark.

Der er i årets løb færdiggjort et projekt med digital formidling i Mindedalen. Projektet er finansieret med fondsmidler.

Forventet udvikling

For 2016 forventes et positivt resultat lidt mindre end indeværende år. Resultatet er påvirket af, at der forventes installeret nyt telefoni samt wi-Fi på hotellet. Derudover er der afsat et beløb til planlægning af en event i Mindedalen.

Overskudsanvendelse

Årets resultat foreslås overført til overført overskud.

Redegørelse om god fondsledelse jf. ÅRL § 77a og LEF § 60

Kongenshus Mindepark for Hedens Opdyrkere ledes i henhold til vedtægterne af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer.

- 1 medlem udpeges af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.
- 2 medlemmer udpeges af Landbrug og Fødevarer
- 2 medlemmer udpeges af Det danske Hedeselskabs bestyrelse

Medlemmerne udpeges for 4 år af gangen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der revideres løbende.

Ledelsesberetning

Anbefalinger for god fondsledelse

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger ikke anbefalingen. I praksis er det altid bestyrelsesformanden, der varetager alt eksternt kommunikation.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægterne.

Fonden følger anbefalingen.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen ud over formandshvervet undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger ikke anbefalingen. Problemstillingen bliver i påkommende tilfælde drøftet på bestyrelsesmøderne.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse sammenholdt med behovet for kontinuitet og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- Den pågældendes navn og stilling
- Den pågældendes alder og køn
- Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode
- Medlemmets eventuelle særlige kompetencer
- Den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd,

Ledelsesberetning

inklusive ledelsesudvalg i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver

- Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v. og
- Om medlemmet anses for uafhængig

Fonden følger delvist anbefalingen.

2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen af op til fire medlemmer, bør mindst et medlem være uafhængig. Består bestyrelsen af mellem fem og otte medlemmer bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Fonden følger anbefalingen.

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen. Medlemmerne udtræder af bestyrelsen enten, når de selv ønsker det, eller når de ikke genvælges af den organisation, der har udpeget dem.

2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger ikke anbefalingen. Der følges på bestyrelsesmøderne løbende op på tidligere beslutninger, hvem der har haft ansvaret, og hvordan eventuelle projekter er gennemført.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

3. Ledelsen vederlag

3.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden udbetaler ikke vederlag til bestyrelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Omsætning består af periodiserede indtægter vedrørende udlejning af hotel, forpagterbolig og bistader, græsningstilskud samt salg af lyng, træeffekter og diverse varer.

Øvrige driftsindtægter

Øvrige driftsindtægter består af indtægter, som ikke direkte kan henføres til den normale drift.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Årets afskrivninger beregnes som beskrevet under balancen og reguleret for gevinst/tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger består af samtlige omkostninger ved driften af Mindeparken.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger består af renter af obligationer, kursreguleringer af værdipapirer og renter til finansielle institutioner.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgiftsføres med 23,5 % af den skattepligtige indkomst, hvis denne efter modregning af tidligere års underskud er positiv.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger optages til anskaffelsespris fratrukket akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Bygninger	10 - 50 år
Stråtag på kiosken	25 år
Indretning af Naturcentret	15 år
Inventar	3 - 10 år

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, der består af danske obligationer, optages til kursværdi ultimo året. Såvel urealiserede som realiserede kursudsving medtages i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter individuel vurdering.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiv.

Finansielle gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles ved låneoptagelsen til kostprisen, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgælden til amortiseret kostpris. Forskellen mellem provenuet ved låneoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning. Gæld til banker optages til kostpris.

Andre forpligtelser

Andre forpligtelser vedrører gæld til leverandører samt forretningspartnere og optages til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Nettoomsætning		1.523.471	1.718.196
Andre driftsindtægter	1	278.677	261.957
Bruttoresultat		1.802.148	1.980.153
Afskrivninger		-535.857	-537.173
Andre driftsomkostninger		-776.409	-838.005
Driftsresultat		489.882	604.975
Finansielle indtægter		5.012	11.743
Finansielle omkostninger		-57.309	-67.529
Resultat før skat		437.585	549.189
Skat af årets resultat	2	-91.297	-101.861
Årets resultat		346.288	447.328
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		346.288	447.328
		346.288	447.328

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	7.883.586	7.906.681
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	126.320	350.506
Indretning Naturcenter	5	669.969	794.666
Materielle anlægsaktiver under udførelse	6	265.420	0
Materielle anlægsaktiver		8.945.295	9.051.853
Andre værdipapirer og kapitalandele		147.181	152.794
Finansielle anlægsaktiver		147.181	152.794
Anlægsaktiver		9.092.476	9.204.647
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		148.970	153.993
Andre tilgodehavender		175.503	1.202.520
Tilgodehavender		324.473	1.356.513
Likvide beholdninger		707.723	570
Omsætningsaktiver		1.032.196	1.357.083
Aktiver		10.124.672	10.561.730

Kongenshus Mindepark for Hedens opdyrkere

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Passiver			
Grundkapital		678.400	678.400
Overført resultat		6.058.690	5.712.402
Egenkapital	7	6.737.090	6.390.802
Hensættelser til udskudt skat	8	191.826	101.861
Hensatte forpligtelser		191.826	101.861
Gæld til realkreditinstitutter		2.647.555	2.819.367
Langfristede gældsforpligtelser	9	2.647.555	2.819.367
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		183.718	187.527
Gæld til banker		0	720.801
Leverandører af varer og tjenesteydelser		311.608	30.720
Anden gæld		52.875	177.500
Periodeafgrænsningsposter		0	133.152
Kortfristede gældsforpligtelser		548.201	1.249.700
Gældsforpligtelser		3.195.756	4.069.067
Passiver		10.124.672	10.561.730
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		
Nærtstående parter	12		

Noter

	2015	2014
1. Øvrige driftsindtægter		
Tilskud	276.004	261.957
Diverse indtægter	2.673	0
	278.677	261.957
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	0
Skat af årets resultat - regulering tidligere år	-1.332	0
Udskudt skat - regulering til primo	0	26.131
Effekt af ændret skatteprocent til primo	0	-522
Udskudt skat - årets regulering	-103.045	-133.253
Effekt af ændret skatteprocent skat i året	13.080	5.783
	-91.297	-101.861
Der er i 2015 ikke betalt indkomstskat.		
3. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	9.181.323	8.750.725
Tilgang i årets løb	163.879	430.598
Kostpris ultimo	9.345.202	9.181.323
Af- og nedskrivninger primo	-1.274.642	-1.112.388
Årets afskrivninger	-186.974	-162.254
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.461.616	-1.274.642
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.883.586	7.906.681
Kontant ejendomsvurdering pr. 31.12.2015 udgør 23.900.000 kr.		
4. Inventar		
Kostpris primo	762.510	781.738
Årets tilgang	0	20.772
Afgang i årets løb	0	-40.000
Kostpris ultimo	762.510	762.510
Af- og nedskrivninger primo	-412.004	-201.782
Årets afskrivninger	-224.186	-232.444
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	22.222
Af- og nedskrivninger ultimo	-636.190	-412.004
Regnskabsmæssig værdi ultimo	126.320	350.506

Noter

	2015	2014
5. Indretning Naturcenter		
Kostpris primo	2.008.231	2.008.231
Kostpris ultimo	2.008.231	2.008.231
Af- og nedskrivninger primo	-1.213.565	-1.088.868
Årets afskrivninger	-124.697	-124.697
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.338.262	-1.213.565
Regnskabsmæssig værdi ultimo	669.969	794.666

6. Materielle anlægsaktiver under udførelse

Kostpris primo	0	1.513.463
Tilgang i årets løb	265.420	0
Overførsler i året til andre poster	0	-1.513.463
Kostpris ultimo	265.420	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	265.420	0

7. Egenkapitalopgørelse

	Primo	Overført jf. resultat	I alt
Grundkapital	678.400	0	678.400
Overført resultat	5.712.402	346.288	6.058.690
	6.390.802	346.288	6.737.090

8. Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat primo	101.861	0
Regulering til primo	0	-26.131
Effekt af ændret skatteprocent til primo	0	522
Årets regulering	103.045	133.253
Effekt af ændret skatteprocent	-13.080	-5.783
Saldo ultimo	191.826	101.861

9. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	2.647.555	183.718	2.041.330
	2.647.555	183.718	2.041.330

Noter

2015

2014

10. Eventualforpligtelser

Der eksisterer pr. 31.12.2015 ingen eventualforpligtelser eller eventualaktiver.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetsgæld er der pantsat pantebreve med sikkerhed i grunde og bygninger.

Bogført værdi af grunde og bygninger

7.883.586

7.906.681

12. Nærtstående parter

Som nærtstående parter defineres Fondens bestyrelse.

Der har ikke været samhandel med nærtstående parter undtagen Hedeselskabet.

Samhandelen med Hedeselskabet er foregået på markedsmæssige vilkår.