

# **AniCura Odense Dyrehospital A/S**

**c/o Odense Dyrehospital A/S, Rugårdsvej 105, Odense C**

**CVR-nr. 25 15 72 57**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. maj 2016.

---

**Peter Dahlberg**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for AniCura Odense Dyrehospital A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 4. maj 2016

### **Direktion**

Jens Simon Vølund  
Direktør

Peter Skov  
Direktør

### **Bestyrelse**

Peter Dahlberg  
Formand

Mikael Sjøgren

Mihai Gherman

Jens Simon Vølund

Peter Skov

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i AniCura Odense Dyrehospital A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for AniCura Odense Dyrehospital A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 4. maj 2016

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	AniCura Odense Dyrehospital A/S c/o Odense Dyrehospital A/S Rugårdsvej 105 Odense C
	CVR-nr.: 25 15 72 57
	Regnskabsår: 1. januar 2015 - 31. december 2015
<b>Bestyrelse</b>	Peter Dahlberg, Formand Mikael Sjøgren Mihai Gherman Jens Simon Vølund Peter Skov
<b>Direktion</b>	Jens Simon Vølund, Direktør Peter Skov, Direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været dyrlægevirksomhed herunder salg af paraverterinære produkter, og tilbehør til kæledyr. Samt kursusvirksomhed og kattepension.

### **Kapitaltab**

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening i de kommende år hvorved selskabskapitalen kan blive reetableret.

Der er budgetteret med overskud for 2016.

Ledelsen forventer fortsat imødekommenhed og finansiel støtte fra kreditinstitutter og øvrige kreditorer og ledelsen vurderer, at der derved er tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift. Endvidere er anpartshaverne indstillet på at yde finansiel støtte i de perioder der er behov for dette.

Ledelsen har under hensyntagen til ovenstående aflagt årsrapporten under forudsætning for fortsat drift.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -578 t.kr. mod -199 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for som forventet.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for AniCura Odense Dyrehospital A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i varebeholdninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	1/1 2015 - 31/12 2015 kr.	1/7 2013 - 31/12 2014 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.235.492</b>	<b>11.806</b>
2 Personaleomkostninger	-8.496.338	-11.538
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-294.607	-273
<b>Driftsresultat</b>	<b>-555.453</b>	<b>-5</b>
Finansielle indtægter	8.974	21
3 Finansielle omkostninger	-207.950	-265
<b>Resultat før skat</b>	<b>-754.429</b>	<b>-249</b>
4 Skat af årets resultat	176.372	50
<b>Årets resultat</b>	<b>-578.057</b>	<b>-199</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-578.057	-199
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-578.057</b>	<b>-199</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.615.375	1.672
6 Indretning af lejede lokaler	369.958	436
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.985.333</u>	<u>2.108</u>
Deposita	225.622	220
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>225.622</u>	<u>220</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.210.955</u></b>	<b><u>2.328</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	655.288	913
Varebeholdninger i alt	<u>655.288</u>	<u>913</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	428.197	243
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	411.769	168
Udskudte skatteaktiver	0	42
Andre tilgodehavender	48.233	43
Periodeafgrænsningsposter	77.158	18
Tilgodehavender i alt	<u>965.357</u>	<u>514</u>
Likvide beholdninger	1.477.340	876
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.097.985</u></b>	<b><u>2.303</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.308.940</u></b>	<b><u>4.631</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
7 Virksomhedskapital	500.000	500
8 Overført resultat	-1.422.731	-845
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-922.731</b>	<b>-345</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	26.205	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>26.205</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	116
Gæld til pengeinstitutter	2.906.880	2.338
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.020.911	727
Gæld til tilknyttede virksomheder	524.721	155
Anden gæld	1.721.406	1.608
Periodeafgrænsningsposter	31.548	32
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.205.466	4.976
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.205.466</b>	<b>4.976</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>5.308.940</b>	<b>4.631</b>

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****10 Leje- og leasingforpligtelser**

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening i de kommende år hvorved selskabskapitalen kan blive reetableret.

Der er budgetteret med overskud for 2016.

Ledelsen forventer fortsat imødekommenhed og finansiell støtte fra kreditinstitutter og øvrige kreditorer og ledelsen vurderer, at der derved er tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift. Endvidere er anpartshaverne indstillet på at yde finansiell støtte i de perioder der er behov for dette.

Ledelsen har under hensyntagen til ovenstående aflagt årsrapporten under forudsætning for fortsat drift.

	1/1 2015 - 31/12 2015 kr.	1/7 2013 - 31/12 2014 t.kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.986.571	9.368
Pensioner	721.740	995
Andre omkostninger til social sikring	79.737	214
Personaleomkostninger i øvrigt	708.290	961
	<b>8.496.338</b>	<b>11.538</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	69.202	27
Andre finansielle omkostninger	138.748	238
	<b>207.950</b>	<b>265</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-244.189	-168
Årets regulering af udskudt skat	67.817	118
	<b>-176.372</b>	<b>-50</b>

## Noter

---

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2015	5.222.365	3.565
Tilgang i årets løb	200.967	1.657
Afgang i årets løb	-27.890	0
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>5.395.442</b>	<b>5.222</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	-3.550.232	-3.368
Årets afskrivninger	-229.835	-182
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-3.780.067</b>	<b>-3.550</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>1.615.375</b>	<b>1.672</b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2015	1.193.498	851
Tilgang i årets løb	0	343
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>1.193.498</b>	<b>1.194</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	-758.768	-692
Årets afskrivninger	-64.772	-66
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-823.540</b>	<b>-758</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>369.958</b>	<b>436</b>
<b>7. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2015	500.000	500
	<b>500.000</b>	<b>500</b>

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

**Noter**

---

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>8. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2015	-844.674	-1.066
Årets overførte overskud eller underskud	-578.057	-199
Koncern tilskud	0	420
	<u><b>-1.422.731</b></u>	<u><b>-845</b></u>

**9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31/12 2015.

**10. Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har en leasingforpligtelse svarende til t.kr. 961 med en resterende løbetid på 44 måneder (leasing aftale er uopsigelig frem til den 01.09.2019).

Vedrørende lejemålet i Rosengårdcentret påhviler der selskabet en huslejeforpligtelse på t.kr. 2.639 inkl. fællesudgifter (lejemålet er uopsigeligt frem til den 01.04.2019).

Vedrørende lejemålet Rugårdsvej 105, Odense påhviler der selskabet en huslejeforpligtelse på t.kr. 502 inkl. fællesudgifter. Lejemålet er uopsigeligt i 6 måneder.