

Grant Thornton
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

AniCura Odense Dyrehospital A/S


c/o Odense Dyrehospital A/S, Rugårdsvej 105, 5000 Odense C

CVR-nr. 25 15 72 57

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. april 2017.



Peter Thomsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for AniCura Odense Dyrehospital A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

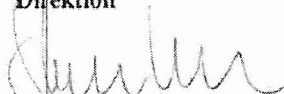
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

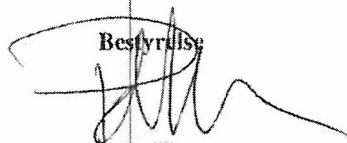
Odense C, den 30. april 2017

Direktion


Jens Simon Vølund


Peter Skov

Bestyrelse


Peter Thomsen
Formand


Björn Larsson


Peter Skov

Jens Simon Vølund



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AniCura Odense Dyrehospital A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AniCura Odense Dyrehospital A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. april 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36



Michael Winther Rasmussen
statsautoriseret revisor



Jacob Helly Juell-Hansen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

AniCura Odense Dyrehospital A/S
c/o Odense Dyrehospital A/S
Rugårdsvej 105
5000 Odense C

CVR-nr.: 25 15 72 57

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Peter Thomsen, Formand
Björn Larsson
Jens Simon Vølund
Peter Skov

Direktion

Jens Simon Vølund
Peter Skov

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været dyrlægevirksomhed herunder salg af paraverterinære produkter, og tilbehør til kæledyr. Samt kursusvirksomhed og kattedeponion.

Kapitaltab

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening i de kommende år hvorved selskabskapitalen kan blive reetableret.

Der er budgetteret med overskud for 2017.

Ledelsen forventer fortsat imødekommenhed og finansiel støtte fra kreditinstitutter og øvrige kreditorer og ledelsen vurderer, at der derved er tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift. Endvidere er anpartshaverne indstillet på at yde finansiel støtte i de perioder der er behov for dette.

Ledelsen har under hensyntagen til ovenstående aflagt årsrapporten under forudsætning for fortsat drift.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -450 t.kr. mod -578 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for som forventet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efterregnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AniCura Odense Dyrehospital A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i varebeholdninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Leasing kontrakter

Leasingydelse på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2016 kr.	2015 t.kr.
Bruttofortjeneste	9.225.474	8.237
2 Personaleomkostninger	-9.238.690	-8.497
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-386.023	-295
Driftsresultat	-399.239	-555
Andre finansielle indtægter	14.796	9
4 Øvrige finansielle omkostninger	-183.305	-208
Resultat før skat	-567.748	-754
3 Skat af årets resultat	118.072	176
Årets resultat	-449.676	-578
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-449.676	-578
Disponeret i alt	-449.676	-578

Balance 31. december

Aktiver	2016	2015
Note	kr.	t.kr.
Anlægsaktiver		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.162.973	1.615
6 Indretning lejede lokaler	485.495	369
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.648.468</u>	<u>1.984</u>
Deposita	231.070	226
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>231.070</u>	<u>226</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.879.538</u>	<u>2.210</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	699.000	655
Varebeholdninger i alt	<u>699.000</u>	<u>655</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	501.560	428
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	606.887	412
Andre tilgodehavender	69.358	48
Periodeafgrænsningsposter	36.691	77
Tilgodehavender i alt	<u>1.214.496</u>	<u>965</u>
Likvide beholdninger	449.522	1.478
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.363.018</u>	<u>3.098</u>
Aktiver i alt	<u>5.242.556</u>	<u>5.308</u>

Balance 31. december

Passiver		2016	2015
Note		kr.	t.kr.
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	500.000	500
8	Overført resultat	-1.872.406	-1.423
	Egenkapital i alt	-1.372.406	-923
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	103.251	26
	Hensatte forpligtelser i alt	103.251	26
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	0	2.907
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	993.609	1.021
	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.617.148	525
	Anden gæld	1.900.954	1.720
	Periodeafgrænsningsposter	0	32
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.511.711	6.205
	Gældsforpligtelser i alt	6.511.711	6.205
	Passiver i alt	5.242.556	5.308

1 Usikkerhed om going concern

9 Eventualposter

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse forventer en forbedret indtjening i de kommende år hvorved selskabskapitalen kan blive reetableret.

Der er budgetteret med overskud for 2017.

Ledelsen forventer fortsat imødekommenhed og finansiell støtte fra kreditinstitutter og øvrige kreditorer og ledelsen vurderer, at der derved er tilstrækkelig likviditet til at sikre den fortsatte drift. Endvidere er anpartshaverne indstillet på at yde finansiell støtte i de perioder der er behov for dette.

Ledelsen har under hensyntagen til ovenstående aflagt årsrapporten under forudsætning for fortsat drift.

	2016 kr.	2015 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	7.604.020	6.987
Pensioner	815.669	722
Andre omkostninger til social sikring	23.749	80
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>795.252</u>	<u>708</u>
	<u>9.238.690</u>	<u>8.497</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-195.118	-244
Årets regulering af udskudt skat	<u>77.046</u>	<u>68</u>
	<u>-118.072</u>	<u>-176</u>
4. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	109.306	69
Andre finansielle omkostninger	<u>73.999</u>	<u>139</u>
	<u>183.305</u>	<u>208</u>

Noter

5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. januar 2016	5.395.442	5.222
Tilgang i årets løb	832.220	201
Afgang i årets løb	0	-28
Kostpris 31. december 2016	6.227.662	5.395
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-3.780.066	-3.550
Årets afskrivninger	-284.623	-230
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-4.064.689	-3.780
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	2.162.973	1.615

6. Indretning lejede lokaler

Kostpris 1. januar 2016	1.193.498	1.193
Tilgang i årets løb	216.937	0
Kostpris 31. december 2016	1.410.435	1.193
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-823.539	-759
Årets afskrivninger	-101.401	-65
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-924.940	-824
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	485.495	369

7. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2016	500.000	500
	500.000	500

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

8. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2016	-1.422.730	-845
Årets overførte overskud eller underskud	-449.676	-578
	-1.872.406	-1.423

Noter

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har en leasingforpligtelse svarende til t.kr. 699 med en resterende løbetid på 32 måneder (leasing aftale er uopsigelig frem til den 01.09.2019).

Vedrørende lejemålet i Rosengårdcentret påhviler der selskabet en huslejeforpligtelse på t.kr. 1.821 inkl. fællesudgifter (lejemålet er uopsigeligt frem til den 01.04.2019).

Vedrørende lejemålet Rugårdsvej 105, Odense påhviler der selskabet en huslejeforpligtelse på t.kr. 512 inkl. fællesudgifter. Lejemålet er uopsigeligt i 6 måneder.