

**TERRA CONNECT APS**

Damsbovej 11, 5492 Vissenbjerg

CVR-nr. 25 13 66 40

**ÅRSRAPPORT FOR 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. april 2024

**dirigent**

---

**Peter Søby**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. december 2023	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Terra Connect ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vissenbjerg, den 25. april 2024

### Direktion

Peter Søby  
direktør

### Bestyrelse

Torben Spaabæk  
formand

Peter Søby

Karsten Skovgaard Lauridsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejerne i Terra Connect ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Terra Connect ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25. april 2024

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Lyngsø Sørensen  
statsautoriseret revisor  
mne34539

Lone Dalsgaard  
statsautoriseret revisor  
mne50676

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Terra Connect ApS Damsbovej 11 5492 Vissenbjerg
	CVR-nr.: 25 13 66 40
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023
	Hjemsted: Assens
<b>Bestyrelse</b>	Torben Spaabæk, formand Peter Søjby Karsten Skovgaard Lauridsen
<b>Direktion</b>	Peter Søjby, direktør
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive installation, service og support, herunder konsulent-assistance og rådgivning med implementering, drift og integration af it-systemer.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 491.908, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 892.088.

### **Den forventede udvikling**

Det forventes at resultatet for 2024 vil være på niveau med 2023.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Terra Connect ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og de producerende virksomheders produktionsomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leje og leasing.

### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre finansielle anlægsaktiver indeholder depositum vedrørende lejede lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter vejet gennemsnit metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.100.111</b>	<b>3.031.686</b>
Distributionsomkostninger		-1.194.015	-1.200.942
Administrationsomkostninger		<u>-2.245.588</u>	<u>-2.106.503</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>660.508</b>	<b>-275.759</b>
Finansielle indtægter		8.464	12.900
Finansielle omkostninger		<u>-32.986</u>	<u>-48.208</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>635.986</b>	<b>-311.067</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-144.078</u>	<u>60.506</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>491.908</u></u></b>	<b><u><u>-250.561</u></u></b>
 <b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>491.908</u>	<u>-250.561</u>
		<b><u><u>491.908</u></u></b>	<b><u><u>-250.561</u></u></b>

**Balance pr. 31. december 2023**

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Deposita		64.424	64.424
Udskudte skatteaktiver		0	215.393
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>64.424</u>	<u>279.817</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>64.424</u>	<u>279.817</u>
Færdigvarer og handelsvarer		1.382.894	1.396.099
<b>Varebeholdninger</b>		<u>1.382.894</u>	<u>1.396.099</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.702.464	1.129.333
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		27.136	53.535
Udskudt skatteaktiv		71.315	0
Periodeafgrænsningsposter		411.737	353.459
<b>Tilgodehavender</b>		<u>3.212.652</u>	<u>1.536.327</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>4.082</u>	<u>4.082</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>4.599.628</u>	<u>2.936.508</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>4.664.052</u>	<u>3.216.325</u>

**Balance pr. 31. december 2023**

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		767.088	275.180
<b>Egenkapital</b>		<b>892.088</b>	<b>400.180</b>
Kreditinstitutter		739.818	293.434
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.051.524	865.119
Gæld til associerede virksomheder		32.653	46.049
Anden gæld		1.538.549	1.275.266
Periodeafgrænsningsposter		409.420	336.277
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.771.964</b>	<b>2.816.145</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.771.964</b>	<b>2.816.145</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.664.052</b>	<b>3.216.325</b>
Medarbejderforhold	1		
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

**Egenkapitaloppgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	125.000	275.180	400.180
Årets resultat	0	491.908	491.908
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>125.000</b>	<b>767.088</b>	<b>892.088</b>

## Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>1 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	5.741.640	5.676.403
Pensioner	356.656	351.401
Andre omkostninger til social sikring	189.690	178.326
Andre personaleomkostninger	66.475	18.355
	<u><b>6.354.461</b></u>	<u><b>6.224.485</b></u>

Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	4.343.244	4.269.721
Distributionsomkostninger	740.325	709.867
Administrationsomkostninger	1.270.892	1.244.897
	<u><b>6.354.461</b></u>	<u><b>6.224.485</b></u>

Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>13</u>	<u>13</u>
---	-----------	-----------

## 2 Skat af årets resultat

Årets udskudte skat	144.078	-60.506
	<u><b>144.078</b></u>	<u><b>-60.506</b></u>

## 3 Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter, der pr. 31. december 2023 har en restforpligtelse på 749 t.kr. (2022: 789 t.kr).

Lejeforpligtelse:

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse vedrørende 1 lejemål.

For lejemålet foreligger en opsigelsesperiode på 6 måneder, hvorfor forpligtelsen er 143 t.kr (2022: 128 t.kr).

## Noter

### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for kassekreditten har Nykredit pant i anlægs- og omsætningsaktiver. Virksomhedspantet udgør pr. 31 december 2023 1.000 t.kr.