

ITL A/S

Nørregade 40 - 42, 8700 Horsens

Årsrapport for

1. oktober 2018 - 30. september 2019

CVR-nr. 25 11 87 58

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. marts 2020.

Rud Frimodt Pedersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for ITL A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 26. marts 2020

Direktion

Rud Frimodt Pedersen

Bestyrelse

Ellen Margrethe Pedersen
formand

Anne-Mette Lyse Pedersen

Rud Frimodt Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i ITL A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ITL A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 26. marts 2020

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Line Kovsted

statsautoriseret revisor
mne34178

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|--|
| Selskabet | ITL A/S Nørregade 40 - 42 8700 Horsens |
| | Telefon: +45 7560 2997 Hjemmeside: www.itl.dk E-mail: post@itl.dk |
| | CVR-nr.: 25 11 87 58 Regnskabsår: 1. oktober - 30. september 20. regnskabsår |
| Bestyrelse | Ellen Margrethe Pedersen, formand Anne-Mette Lyse Pedersen Rud Frimodt Pedersen |
| Direktion | Rud Frimodt Pedersen |
| Revision | Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 4 6000 Kolding |
| Modervirksomhed | Daugaard Data A/S |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består af udvikling af ITL ISP (Internet Selvbetjeningspakke), som er rettet mod energibranchen. Derudover leveres der fortsat open source-hjemmesider og webshop til erhverv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i løbet af året arbejdet på forbedring af ITL ISP-produktet, samt nye ITL ISP moduler, som markedet efterspørger.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke sket ændringer efter regnskabsårets udløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ITL A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning for tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen med udgangspunkt i færdiggørelsesgraden, såfremt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet. Hvis tjenesteydelsen er tilknyttet salget af et produkt, indregnes den, når varerne sælges.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|----------|
| | Brugstid |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| <u>Note</u> | <u>2018/19</u> | <u>2017/18</u> |
|---|------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | 2.732.012 | 2.020.202 |
| 1 Personaleomkostninger | -2.245.405 | -3.245.009 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -269.906 | -357.405 |
| Driftsresultat | 216.701 | -1.582.212 |
| Andre finansielle indtægter | -700 | -300 |
| Nedskrivning af finansielle aktiver | -6.250 | -60.706 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -52.584 | -37.260 |
| Resultat før skat | 157.167 | -1.680.478 |
| Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| Årets resultat | 157.167 | -1.680.478 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 157.167 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -1.680.478 |
| Disponeret i alt | 157.167 | -1.680.478 |

Balance 30. september

| Aktiver | | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| 3 | Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 282.880 | 272.560 |
| 4 | Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>282.880</u> | <u>272.560</u> |
| 5 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | <u>0</u> | 1.997 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>1.997</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>282.880</u> | <u>274.557</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 171.491 | 567.202 |
| 6 | Igangværende arbejder for fremmed regning | 593.800 | 220.800 |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 0 | 0 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>12.233</u> | <u>20.784</u> |
| | Tilgodehavender i alt | <u>777.524</u> | <u>808.786</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>777.524</u> | <u>808.786</u> |
| | Aktiver i alt | <u>1.060.404</u> | <u>1.083.343</u> |

Balance 30. september

| Passiver | | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|---------------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Egenkapital | | | |
| 7 | Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| 8 | Overført resultat | -1.803.414 | -1.960.581 |
| | Egenkapital i alt | <u>-1.303.414</u> | <u>-1.460.581</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| 9 | Anden gæld | 265.417 | 0 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | <u>265.417</u> | <u>0</u> |
| | Gæld til pengeinstitutter | 721.072 | 882.110 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 69.320 | 42.823 |
| | Anden gæld | 1.080.709 | 1.341.591 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 227.300 | 277.400 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>2.098.401</u> | <u>2.543.924</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>2.363.818</u> | <u>2.543.924</u> |
| | Passiver i alt | <u>1.060.404</u> | <u>1.083.343</u> |
| 10 | Eventualposter | | |

Noter

| | <u>2018/19</u> | <u>2017/18</u> |
|--|------------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 2.161.279 | 3.157.008 |
| Pensioner | 37.771 | 38.565 |
| Andre omkostninger til social sikring | 46.355 | 49.436 |
| | <u>2.245.405</u> | <u>3.245.009</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>7</u> | <u>7</u> |
| | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 52.584 | 37.260 |
| | <u>52.584</u> | <u>37.260</u> |
| | | |
| 3. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | | |
| Kostpris 1. oktober 2018 | 967.600 | 967.600 |
| Tilgang i årets løb | 254.800 | 0 |
| Kostpris 30. september 2019 | <u>1.222.400</u> | <u>967.600</u> |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018 | -695.040 | -501.520 |
| Årets af-/nedskrivninger | -244.480 | -193.520 |
| Af- og nedskrivninger 30. september 2019 | <u>-939.520</u> | <u>-695.040</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019 | <u>282.880</u> | <u>272.560</u> |
| | | |
| 4. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder | | |
| Kostpris 1. oktober 2018 | 20.000 | 20.000 |
| Kostpris 30. september 2019 | <u>20.000</u> | <u>20.000</u> |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018 | -20.000 | -16.000 |
| Årets af-/nedskrivninger | 0 | -4.000 |
| Af- og nedskrivninger 30. september 2019 | <u>-20.000</u> | <u>-20.000</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019 | <u>0</u> | <u>0</u> |

Noter

| | <u>30/9 2019</u> | <u>30/9 2018</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| 5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. oktober 2018 | 180.989 | 180.989 |
| Kostpris 30. september 2019 | 180.989 | 180.989 |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2018 | -178.992 | -172.199 |
| Årets af-/nedskrivninger | -1.997 | -6.793 |
| Af- og nedskrivninger 30. september 2019 | -180.989 | -178.992 |
| Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019 | 0 | 1.997 |
| 6. Igangværende arbejder for fremmed regning | | |
| Salgsværdi af igangværende arbejder | 778.800 | 220.800 |
| Foretagne acontofaktureringer | -185.000 | 0 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning, netto | 593.800 | 220.800 |
| 7. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. oktober 2018 | 500.000 | 500.000 |
| | 500.000 | 500.000 |
| 8. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. oktober 2018 | -1.960.581 | -280.103 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 157.167 | -1.680.478 |
| | -1.803.414 | -1.960.581 |
| 9. Anden gæld | | |
| Anden gæld i alt | 265.417 | 0 |
| 10. Eventualposter | | |
| Eventualaktiver | | |
| Der er et ikke indregnet skatteaktiv, som primært hviler på underskud til fremførsel pr. 30. september 2019. Den negative udskudte skat har en skatteværdi på t.kr. 627. | | |

Noter

10. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser

Ingen.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Daugaard Data A/S som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 0 t.kr.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne-Mette Lyse Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-324255904012

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-27 09:15:50Z

NEM ID 

Rud Frimodt Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-367365062584

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-27 09:32:45Z

NEM ID 

Rud Frimodt Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-367365062584

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-27 09:32:45Z

NEM ID 

Rud Frimodt Pedersen

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-367365062584

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-27 09:32:45Z

NEM ID 

Ellen Margrethe Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-665971310992

IP: 2.104.xxx.xxx

2020-03-27 12:35:09Z

NEM ID 

Line Kovsted

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255007821121

IP: 77.233.xxx.xxx

2020-03-27 12:39:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7AYCE-8T8E6-C5KK1-T11S6-C7K7J-HDJ20

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>