

Take One Photo ApS

**Kallestrupvej 99
9632 Møldrup**

CVR-nr. 25 11 61 35

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 28. juni 2022

Per Langballe Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Take One Photo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Møldrup, den 28. juni 2022

Direktion

Per Langballe Sørensen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Take One Photo ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Take One Photo ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 28. juni 2022

Andersen Revision
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32181

Selskabsoplysninger

Selskabet

Take One Photo ApS
Kallestrupvej 99
9632 Møldrup

CVR-nr.: 25 11 61 35

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Viborg

Direktion

Per Langballe Sørensen, direktør

Revisor

Andersen Revision
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Vestervangsvej 14
8800 Viborg

Pengeinstitut

Sparekassen Danmark
Adelgade 27
9500 Hobro

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er reklamefoto, reklametryksager og markedsføring

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 23.747, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 164.968.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> t.kr.
Bruttofortjeneste		636.481	760
Personaleomkostninger	1	<u>-609.587</u>	<u>-739</u>
Resultat før finansielle poster		26.894	21
Finansielle omkostninger		<u>-55.512</u>	<u>-3</u>
Resultat før skat		-28.618	18
Skat af årets resultat	2	<u>4.871</u>	<u>-5</u>
Årets resultat		<u>-23.747</u>	<u>13</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-23.747</u>	<u>13</u>
		<u>-23.747</u>	<u>13</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> t.kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		2.084.150	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle anlægsaktiver	3	<u>2.084.150</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>2.084.150</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	30
Udskudt skatteaktiv		51.359	46
Selskabsskat		0	6
Periodeafgrænsningsposter		14.450	0
Tilgodehavender		<u>65.809</u>	<u>82</u>
Værdipapirer		2.100	2
Værdipapirer		<u>2.100</u>	<u>2</u>
Likvide beholdninger		<u>71.725</u>	<u>427</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>139.634</u>	<u>511</u>
Aktiver i alt		<u><u>2.223.784</u></u>	<u><u>511</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		39.968	64
Egenkapital		<u>164.968</u>	<u>189</u>
Kreditinstitutter		1.483.581	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		56.969	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		300.556	1
Anden gæld		217.710	321
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.058.816</u>	<u>322</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.058.816</u>	<u>322</u>
Passiver i alt		<u>2.223.784</u>	<u>511</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført re- sultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	63.715	188.715
Årets resultat	0	-23.747	-23.747
Egenkapital 31. december 2021	<u>125.000</u>	<u>39.968</u>	<u>164.968</u>

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	498.694	611
Andre omkostninger til social sikring	14.486	7
Andre personaleomkostninger	<u>96.407</u>	<u>121</u>
	<u>609.587</u>	<u>739</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	<u>-4.871</u>	<u>5</u>
	<u>-4.871</u>	<u>5</u>

Noter

3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2021	0	80.000	72.224
Tilgang i årets løb	<u>2.084.150</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>2.084.150</u>	<u>80.000</u>	<u>72.224</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	<u>0</u>	<u>80.000</u>	<u>72.224</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>0</u>	<u>80.000</u>	<u>72.224</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>2.084.150</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i bygninger hvis bogførte værdi udgør t.kr. 2.084 pr. 31/12 2021.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Take One Photo ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med visse tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.