

---

# ***AktivPersonale A/S***

Vestergade 11, 7500 Holstebro

## Årsrapport for 2017

---

CVR-nr. 25 08 65 89

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 13/4 2018

Kjeld Nedergaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 12

Noter til årsregnskabet 13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for AktivPersonale A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 13. april 2018

## Direktion

Kjeld Nedergaard

## Bestyrelse

Judi Hede Nedergaard Andersen  
formand

Kjeld Nedergaard

Jytte Hede Koch

Eva Sørensen

Michael Hede Nedergaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i AktivPersonale A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for AktivPersonale A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holstebro, den 13. april 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Poul Spencer Poulsen

statsautoriseret revisor

mne23324

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

AktivPersonale A/S  
Vestergade 11  
7500 Holstebro

Telefon: 96 10 60 70  
Telefax: 96 10 60 71

CVR-nr.: 25 08 65 89  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Holstebro

### Bestyrelse

Judi Hede Nedergaard Andersen, formand  
Kjeld Nedergaard  
Jytte Hede Koch  
Eva Sørensen  
Michael Hede Nedergaard

### Direktion

Kjeld Nedergaard

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Hjaltensvej 16  
7500 Holstebro

### Advokat

Advokathuset Funch & Nielsen  
Hjaltensvej 14  
7500 Holstebro

### Pengeinstitut

Vestjysk Bank A/S, St. Torv Afdeling  
Vestergade 1  
7500 Holstebro

Danske Bank  
Østergade 4  
7500 Holstebro

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2017	2016	2015	2014	2013
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	89.836	92.876	92.414	79.523	70.909
Resultat før finansielle poster	1.407	3.003	3.817	3.023	2.504
Resultat af finansielle poster	-46	-43	7	-7	-18
Årets resultat	1.049	2.286	2.911	2.249	1.843
<b>Balance</b>					
Balancesum	10.235	10.936	11.786	9.911	11.556
Egenkapital	2.279	3.530	4.044	3.378	2.874
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	460	1.792	3.216	784	1.191
- investeringsaktivitet	0	-622	-595	-113	-243
- finansieringsaktivitet	-2.588	-3.382	-683	-3.211	-1.967
Årets forskydning i likvider	-2.129	-2.212	1.938	-2.540	-1.019
Antal medarbejdere	260	273	259	232	213
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	13,7%	27,5%	32,4%	30,5%	21,7%
Soliditetsgrad	22,3%	32,3%	34,3%	34,1%	24,9%
Forrentning af egenkapital	36,1%	60,4%	78,4%	71,9%	58,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

Årsrapporten for AktivPersonale A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive vikarbureau og personalerekruttering.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på DKK 1.048.700, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på DKK 2.278.713.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Der forventes uændret aktivitetsniveau, med et positivt resultat i intervallet DKK 1-2 mio.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>89.836.059</b>	<b>92.875.874</b>
Personaleomkostninger	1	-88.154.872	-89.530.458
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>1.681.187</b>	<b>3.345.416</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-274.421	-342.598
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.406.766</b>	<b>3.002.818</b>
Finansielle indtægter	3	3.073	5.072
Finansielle omkostninger	4	-49.071	-48.413
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.360.768</b>	<b>2.959.477</b>
Skat af årets resultat	5	-312.068	-673.556
<b>Årets resultat</b>		<b>1.048.700</b>	<b>2.285.921</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte	1.050.000	2.300.000
Overført resultat	-1.300	-14.079
	<b>1.048.700</b>	<b>2.285.921</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Software		0	13.966
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>13.966</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		686.954	936.995
Indretning af lejede lokaler		10.415	20.829
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>697.369</b>	<b>957.824</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>697.369</b>	<b>971.790</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.257.528	7.984.965
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		502.530	214.114
Andre tilgodehavender		340.177	325.743
Periodeafgrænsningsposter	8	14.149	22.426
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.114.384</b>	<b>8.547.248</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>423.414</b>	<b>1.416.513</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.537.798</b>	<b>9.963.761</b>
<b>Aktiver</b>		<b>10.235.167</b>	<b>10.935.551</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital		625.000	625.000
Overført resultat		603.713	605.013
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.050.000	2.300.000
<b>Egenkapital</b>	9	<b>2.278.713</b>	<b>3.530.013</b>
Hensættelse til udskudt skat	10	15.600	40.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>15.600</b>	<b>40.000</b>
Kreditinstitutter		1.135.649	0
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		336.468	688.556
Anden gæld		6.468.737	6.676.982
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>7.940.854</b>	<b>7.365.538</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.940.854</b>	<b>7.365.538</b>
<b>Passiver</b>		<b>10.235.167</b>	<b>10.935.551</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13		
Nærtstående parter	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>Foreslået udbyt- te for regnskabs- året</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	625.000	605.013	2.300.000	3.530.013
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.300.000	-2.300.000
Årets resultat	0	-1.300	1.050.000	1.048.700
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>625.000</b>	<b>603.713</b>	<b>1.050.000</b>	<b>2.278.713</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Årets resultat		1.048.700	2.285.921
Reguleringer	11	632.487	1.059.495
Ændring i driftskapital	12	-486.968	-935.337
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>1.194.219</b>	<b>2.410.079</b>
Renteindbetalinger og lignende		3.073	5.072
Renteudbetalinger og lignende		-49.068	-48.414
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>1.148.224</b>	<b>2.366.737</b>
Betalt selskabsskat		-688.556	-574.321
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>459.668</b>	<b>1.792.416</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		1	0
Køb af materielle anlægsaktiver		-1	-621.978
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>0</b>	<b>-621.978</b>
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-288.416	-582.342
Betalt udbytte		-2.300.000	-2.800.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-2.588.416</b>	<b>-3.382.342</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-2.128.748</b>	<b>-2.211.904</b>
Likvider 1. januar		1.416.513	3.628.417
<b>Likvider 31. december</b>		<b>-712.235</b>	<b>1.416.513</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		423.414	1.416.513
Kassekredit		-1.135.649	0
<b>Likvider 31. december</b>		<b>-712.235</b>	<b>1.416.513</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	76.531.180	78.329.163
Pensioner	7.775.843	7.385.163
Andre omkostninger til social sikring	2.109.736	2.243.856
Andre personaleomkostninger	1.738.113	1.572.276
	<u><b>88.154.872</b></u>	<u><b>89.530.458</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>260</b></u>	<u><b>273</b></u>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	13.965	75.680
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	260.456	266.918
	<u><b>274.421</b></u>	<u><b>342.598</b></u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.073	5.072
	<u><b>3.073</b></u>	<u><b>5.072</b></u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	28.580	23.601
Andre finansielle omkostninger	20.491	24.812
	<u><b>49.071</b></u>	<u><b>48.413</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	336.468	688.556
Årets udskudte skat	-24.400	-15.000
	<u><b>312.068</b></u>	<u><b>673.556</b></u>
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u>Software</u> DKK
Kostpris 1. januar		<u>283.870</u>
Kostpris 31. december		<u>283.870</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar		269.905
Årets afskrivninger		<u>13.965</u>
Ned- og afskrivninger 31. december		<u>283.870</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<u><b>0</b></u>
Afskrives over		<u>3 år</u>



# Noter til årsregnskabet

## 7 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	1.639.862	52.071
Kostpris 31. december	1.639.862	52.071
Ned- og afskrivninger 1. januar	702.867	31.242
Årets afskrivninger	250.041	10.414
Ned- og afskrivninger 31. december	952.908	41.656
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>686.954</b>	<b>10.415</b>
Afskrives over	3-10 år	5 år

## 8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## 9 Egenkapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

	Antal	Nominal værdi DKK
A-aktier	500	500.000
B-aktier	125	125.000
		<b>625.000</b>

## Noter til årsregnskabet

	2017 DKK	2016 DKK
<b>10 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	40.000	55.000
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-24.400	-15.000
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december</b>	<b>15.600</b>	<b>40.000</b>
<b>11 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-3.073	-5.072
Finansielle omkostninger	49.071	48.413
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	274.421	342.598
Skat af årets resultat	312.068	673.556
	<b>632.487</b>	<b>1.059.495</b>
<b>12 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-278.721	-867.678
Ændring i leverandører m.v.	-208.247	-67.659
	<b>-486.968</b>	<b>-935.337</b>
<b>13 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	45.000	45.000
Mellem 1 og 5 år	101.000	146.000
	<b>146.000</b>	<b>191.000</b>
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 0-6 mdr.	254.000	244.000

# Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	DKK	DKK

## 13 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for AktivPersonale Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 14 Nærtstående parter

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn	Hjemsted
AktivPersonale Holding ApS	Vestergade 11, 7500 Holstebro

Koncernrapporten for AktivPersonale Holding ApS kan rekvireres på følgende adresse:

Vestergade 11  
7500 Holstebro

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AktivPersonale A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af vikartimer indregnes nettoomsætningen, når fordele og risici vedrørende de solgte vikartimer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå virksomheden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor den er lavere. Software afskrives over 3 år.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Biler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer m.v.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

# Noter til årsregnskabet

## 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$