



**Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S  
Engbovej 28  
2610 Rødovre**

**CVR-nummer: 25082656**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2019 til 31. december 2019**

**CVR-nr: 25082656**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3. april 2020

  
Dirigent Annette Jakobsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 6

Ledelsesberetning ..... 7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis ..... 8

Resultatopgørelse ..... 11

Balance..... 12

Noter ..... 14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Rødovre, den 3. april 2020

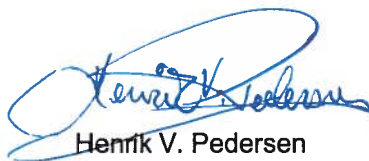
### Direktion og bestyrelse

Torben Jakobsen

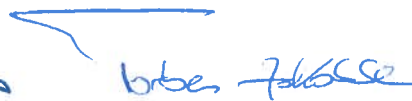
### Bestyrelse



Annette Jakobsen  
Formand



Henrik V. Pedersen



Torben Jakobsen

## **Til kapitalejerne i Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Birkerød, den 3.april 2020

Anemone Revision ApS  
CVR-nr.: 17022970



Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S Engbovej 28 2610 Rødovre
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Annette Jakobsen, formand Henrik V. Pedersen Torben Jakobsen
<b>Direktion</b>	Torben Jakobsen
<b>Revisor</b>	Anemone Revision ApS Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer Blokken 90 3460 Birkerød
	Kontaktperson: Lise Anemone Andersen
<b>Ejerforhold</b>	Selskabets kapitalandele indehaves af Torben Jakobsen

## LEDELSESBERETNING

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været handels, håndværks- og industrivirksomhed.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabet er kommet godt fra start i 2019 og har tegnet positivt gennem hele året, overskuddet for året er som forventet og omsætningen lidt over, hvad der var forventet.

År 2020 tegner til at blive et godt år, med god omsætning og vi forventer godt overskud.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Malerfirmaet Brdr. Jakobsen A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Skat**

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019 DKK	2018 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>10.850.570</b>	<b>12.953.229</b>
1 Personalemkostninger.....	-8.898.516	-12.072.113
Andre driftsomkostninger.....	-79.319	-89.117
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>1.872.735</b>	<b>791.999</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-18.476	-21.230
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>1.854.259</b>	<b>770.769</b>
2 Skat af årets resultat.....	-428.000	-176.500
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>1.426.259</b>	<b>594.269</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	500.000	0
Overført resultat.....	926.259	594.269
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>1.426.259</b>	<b>594.269</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## AKTIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Grunde og bygninger .....	2.879.849	2.879.849
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	61.424	122.848
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>2.941.273</b>	<b>3.002.697</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>2.941.273</b>	<b>3.002.697</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	15.000	15.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	5.161.561	1.501.866
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....	1.923.361	1.029.769
Periodeafgrænsningsposter .....	77.000	112.000
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>7.161.922</b>	<b>2.643.635</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>234.225</b>	<b>1.745.254</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>7.411.147</b>	<b>4.403.889</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>10.352.420</b>	<b>7.406.586</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## PASSIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Virksomhedskapital .....	500.000	500.000
Overført resultat.....	4.657.587	3.731.328
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	500.000	0
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>5.657.587</b>	<b>4.231.328</b>
Prioritetsgæld .....	865.711	917.335
Deposita.....	35.342	35.342
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>901.053</b>	<b>952.677</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	52.000	52.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	1.916.183	253.977
Gæld til associerede virksomheder .....	0	83.098
Anden gæld .....	1.825.597	1.822.140
Periodeafgrænsningsposter .....	0	11.366
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>3.793.780</b>	<b>2.222.581</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSESR.....</b>	<b>4.694.833</b>	<b>3.175.258</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>10.352.420</b>	<b>7.406.586</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	25	33
Lønninger.....	8.048.288	10.968.631
Pensioner.....	606.105	782.503
Andre omkostninger til social sikring .....	244.123	320.979
	<b>8.898.516</b>	<b>12.072.113</b>

<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skatter .....	428.000	187.000
Udskudt skat, regulering.....	0	-10.500
	<b>428.000</b>	<b>176.500</b>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Prioritetsgæld .....	969.335	917.711	52.000	677.000
Deposita .....	35.342	35.342	0	0
	<b>1.004.677</b>	<b>953.053</b>	<b>52.000</b>	<b>677.000</b>

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualforpligtelser

Oplysning om kautions-, pensions- og garantiforpligtelser som ikke er indregnet i balancen.

Der er afgivet arbejdsgarantier til en værdi af kr. 9.210.378.

Selskabet hæfter solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for skatten.

#### Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en samlet leasingforpligtelse på kr. 452.150 med en resterende løbetid på 2 måneder.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.