

Agro Supply A/S

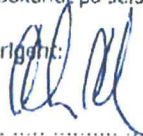
Møllebugtvej 9, 7000 Fredericia

CVR-nr. 25 07 98 25

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2019

Dirigent:



.....



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Agro Supply A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 27. marts 2019

Direktion:


Jesper Westmark Andersen

Bestyrelse:


Ole Christensen
formand


Kaj Møller Hansen


Christian Christensen


Hans Otto Ewers

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Agro Supply A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agro Supply A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.


Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 27. marts 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Lars Koch-Pedersen
statsaut. revisor
mne19682



Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Agro Supply A/S
Adresse, postnr., by	Møllebugtvej 9, 7000 Fredericia
CVR-nr.	25 07 98 25
Stiftet	25. november 1999
Hjemstedskommune	Fredericia
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Ole Christensen, formand Kaj Møller Hansen Christian Christensen Hans Otto Ewers
Direktion	Jesper Westmark Andersen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2018	2017	2016	2015	2014
Hovedtal					
Nettoomsætning	959.469	1.146.325	1.280.789	1.257.794	1.318.671
Bruttoresultat	8.757	7.893	7.607	7.556	7.499
Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA)	2.806	2.132	1.600	1.441	1.879
Resultat af finansielle poster	-2.470	-1.956	-1.401	-1.234	-1.688
Årets resultat	306	146	172	183	168
Balancesum					
Balancesum	244.765	171.999	162.531	161.999	195.545
Egenkapital	4.648	4.342	4.196	4.023	3.840
Nøgletal					
Bruttomargin	0,9 %	0,7 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %
Soliditetsgrad	1,9 %	2,5 %	2,6 %	2,5 %	2,0 %
Egenkapitalforrentning	6,8 %	3,4 %	4,2 %	4,7 %	4,5 %

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i handel med foderråvarer og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets formål er at skaffe aktionærerne foderråvarer og hermed beslægtede varer billigst muligt. Det tilstræbes, at selskabets drift balancerer.

Årets resultat udviser et overskud på 306 t.kr. og er i overensstemmelse med tidligere forventning. Egenkapitalen udgør 4.648 t.kr. pr. 31. december 2018. Resultat og egenkapital skal ses i forhold til selskabets formål.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Selskabet beskæftiger sig med køb og salg af foderråvarer og hermed beslægtede varer. Køb og salg foregår til officielle noteringer på råvarerbørser. For minimering af den forretningsmæssige risiko, omsættes langt hovedparten af selskabets vareomsætning ved back-to-back afdækning af selskabets køb og salg. En del af selskabets vareomsætning kan ikke afdækkes back-to-back, og selskabet har derfor en risiko i forhold til udviklingen i råvarepriser.

Finansielle risici

Den altovervejende del af selskabets vareomsætning afregnes i fremmed valuta. Selskabets politik er løbende afdækning af selskabets valutapositioner.

Redegørelse for samfundsansvar

Selskabet har ikke udarbejdet politikker for menneskerettigheder, sociale forhold, miljø, klima, antikorruption og bestikkelse, da selskabets aktiviteter udføres under hensyntagen til aktionærernes politikker på de respektive områder.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Selskabet har i 2018 fastsat et måltal for en ligelig fordeling af det underrepræsenterede køn i den øverste ledelse. Målet er at der inden for en periode på 4 år opnås en ligelig fordeling mellem kønnene.

Ved udgangen af regnskabsåret 2018 er målet endnu ikke opnået, idet der ikke været udskiftninger i selskabets øverste ledelse, men selskabet vil løbende evaluere egnede kandidater af det underrepræsenterede køn til selskabets øverste ledelse i forbindelse med fremadrettede udskiftninger i den øverste ledelse.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventet udvikling

Agro Supply vil i løbet af 2019 tage stilling til den fremtidige strategi for selskabet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2018	2017
2	Nettoomsætning	959.469	1.146.325
	Vareforbrug	-950.712	-1.138.432
	Bruttoresultat	8.757	7.893
	Distributionsomkostninger	-212	-82
	Administrationsomkostninger	-5.739	-5.679
	Resultat af primær drift	2.806	2.132
	Finansielle indtægter	455	248
	Finansielle omkostninger	-2.925	-2.204
	Resultat før skat	336	176
3	Skat af årets resultat	-30	-30
	Årets resultat	306	146

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	116.696	13.685
		<u>116.696</u>	<u>13.685</u>
5	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	52.327	32.206
	Andre tilgodehavender	2.810	269
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	32.448	46.959
4	Periodeafgrænsningsposter	143	232
		<u>87.728</u>	<u>79.666</u>
	Likvide beholdninger	40.341	78.648
	Omsætningsaktiver i alt	<u>244.765</u>	<u>171.999</u>
	AKTIVER I ALT	<u>244.765</u>	<u>171.999</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2018	2017
	PASSIVER		
	Egenkapital		
6	Aktiekapital	500	500
	Overført resultat	4.148	3.842
	Egenkapital i alt	<u>4.648</u>	<u>4.342</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	116.331	78.431
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	114.598	70.462
	Skyldig selskabsskat	19	20
	Anden gæld	9.169	18.744
		<u>240.117</u>	<u>167.657</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>240.117</u>	<u>167.657</u>
	PASSIVER I ALT	<u>244.765</u>	<u>171.999</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Sikkerhedsstillelser
- 10 Nærtstående parter
- 11 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2017	500	3.696	4.196
12	Overført via resultatdisponering	0	146	146
	Egenkapital 1. januar 2018	500	3.842	4.342
12	Overført via resultatdisponering	0	306	306
	Egenkapital 31. december 2018	500	4.148	4.648

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2018	2017
	Årets resultat	306	146
13	Reguleringer	2.501	1.986
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	2.807	2.132
14	Ændring i driftskapital	-76.512	26.700
	Pengestrømme fra primær drift	-73.705	28.832
	Renteindbetalinger m.v.	455	248
	Renteudbetalinger m.v.	-2.925	-2.204
	Betalt selskabsskat	-32	-26
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	-76.207	26.850
	Årets pengestrøm	-76.207	26.850
	Likvider 1. januar	217	-26.633
15	Likvider 31. december	-75.990	217

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agro Supply A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå i selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv., der er knyttet til distributionsprocessen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder kontorholdsomkostninger, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst. Selskabet er andelsbeskattet.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, opgjort efter reglerne for andelsbeskatning.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2018	2017
2 Segmentoplysninger		
Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter:		
Medlemmer	690.242	849.427
Ikke-medlemmer	269.227	296.898
	<u>959.469</u>	<u>1.146.325</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	<u>30</u>	<u>30</u>
	<u>30</u>	<u>30</u>
4 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder forudbetalte IT omkostninger m.v.		
5 Tilgodehavender		
De samlede tilgodehavender omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og andre tilgodehavender forfalder alle inden for 1 år fra balancedagen.		
6 Aktiekapital		
Virksomhedens aktiekapital har uændret været 500 t.kr. de seneste 5 år.		
7 Personaleomkostninger		
Selskabet har ingen direkte ansatte ud over selskabets direktion. Afregning foretages via fastsat management fee til andet selskab. Andel af ledelsesvederlag heri anslås til ca. 1,6 mio.kr.		
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Andre eventualforpligtelser		
Andre eventualforpligtelser omfatter husleje- og administrationsaftale med 6 måneders opsigelse til udgang af et kalenderår, svarende til ca. 5.497 t.kr.		
9 Sikkerhedsstillelser		
Der er pr. statusdagen ikke stillet garanti overfor tredjeparter m.v.		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

10 Nærtstående parter

Agro Supply A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Betydelig indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for betydelig indflydelse
Dansk Landbrugs Grovvarereselskab A.m.b.a.	Vesterbrogade 4A, 3, 1620 København V	Ejerskab
Agro Danmark A.m.b.a	Møllebugtvej 9, 7000 Fredericia	Ejerskab

Transaktioner med nærtstående parter

Agro Supply A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2018	2017
Salg af varer og tjenesteydelser	664.427	754.970
Tilgodehavender	32.448	46.959
11 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Lovpligtig revision	58	58
Skatterådgivning	15	29
Andre ydelser	55	28
	128	115
12 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	306	146
	306	146
13 Reguleringer		
Finansielle indtægter	-455	-248
Finansielle omkostninger	2.925	2.204
Skat af årets resultat	31	30
	2.501	1.986
14 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-103.011	6.500
Ændring i tilgodehavender	-8.062	36.823
Ændring i leverandørgæld m.v.	34.561	-16.623
	-76.512	26.700
15 Likvider, ultimo		
Likvide beholdninger ifølge balancen	40.341	78.648
Kortfristet gæld til banker	-116.331	-78.431
	-75.990	217