

## **Årsrapport for 2016/17**

01.07.16 - 30.06.17  
(18. regnskabsår)

### **Henrik Ravn Træpleje ApS**

Sengeløsevej 9  
2630 Tåstrup

CVR-nr. 25025091

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. oktober 2017.

Dirigent:

  
Rasmus Matthison-Hansen



## **Indholdsfortegnelse**

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>5</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni</b>	<b>10</b>
<b>Balance 30. juni</b>	<b>11</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>13</b>

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Henrik Ravn Træpleje ApS for regnskabsåret 2016/17.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tåstrup, den 12. oktober 2017.

Direktion



Rasmus Faurschou Madsen



Rasmus Matthision-Hansen

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i Henrik Ravn Træpleje ApS

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Henrik Ravn Træpleje ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang på årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 12. oktober 2017

Sønderup I/S  
statsautoriserede revisorer  
CVR 31824559



Boye Gregers Rynord  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Henrik Ravn Træpleje ApS  
Sengeløsevej 9  
2630 Tåstrup

Telefon: 43710218  
E-mail: [ravn@henrikraavn.dk](mailto:ravn@henrikraavn.dk)

CVR-nr.: 25025091  
Stiftet: 1. juli 1999  
Hjemstedskommune: Høje Taastrup  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Rasmus Faurschou Madsen  
Rasmus Matthision-Hansen

### Revisor

Sønderup I/S  
statsautoriserede revisorer  
Korskildelund 4, 1.th.  
2670 Greve

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er træpleje samt dermed beslægtede aktiviteter.

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

### **Den forventede udvikling**

Den positive udvikling fra 2016/17 ser ud til at fortsætte.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Henrik Ravn Træpleje ApS for 2016/17 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

- Finansielle leasingaktiver og tilhørende forpligtelser indregnes i balancen.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder udlejning af bogholder.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter, rentegodtgørelse under acontoskatteordningen samt positive reguleringer af leasinggæld.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Finansielle omkostninger

Renteomkostninger samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 %.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

		Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-12 år	0-25 % af kostpris

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2016/17 kr.	2015/16 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.118.043</b>	<b>4.143</b>
Personaleomkostninger	1	3.765.647	3.545
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		200.000	300
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>152.397</b>	<b>298</b>
Andre finansielle indtægter		636	6
Andre finansielle omkostninger		53.988	46
<b>Resultat før skat</b>		<b>99.045</b>	<b>258</b>
Skat af årets resultat	2	38.627	68
<b>Årets resultat</b>		<b>60.418</b>	<b>190</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		584.499	494
Årets resultat		60.418	190
<b>Til disposition</b>		<b>644.917</b>	<b>684</b>
Udbytte for regnskabsåret		60.000	100
Overført til næste år		584.917	584
<b>Disponeret i alt</b>		<b>644.917</b>	<b>684</b>

## Balance 30. juni

	Note	2016/17	2015/16
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.913.687	2.114
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.913.687</b>	<b>2.114</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender		0	7
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>7</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.913.687</b>	<b>2.121</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		11.300	0
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>11.300</b>	<b>0</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		715.219	933
Andre tilgodehavender		6.791	41
Periodeafgrænsningsposter		31.337	34
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>753.347</b>	<b>1.008</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>762.570</b>	<b>121</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.527.217</b>	<b>1.129</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.440.904</b>	<b>3.250</b>

## Balance 30. juni

	Note	2016/17 kr.	2015/16 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		584.917	584
Foreslået udbytte		60.000	100
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3</b>	<b>769.917</b>	<b>809</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse til udskudt skat		210.315	186
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>210.315</b>	<b>186</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Leasinggæld		526.521	917
Selskabsskat		0	64
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4</b>	<b>526.521</b>	<b>981</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter i øvrigt		97.775	12
Leverandører af varer og tjenesteydelser		579.492	127
Leasinggæld		390.504	297
Selskabsskat		85.521	0
Anden gæld		780.859	837
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.934.151</b>	<b>1.274</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.460.672</b>	<b>2.254</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.440.904</b>	<b>3.250</b>
Eventualposter m.v.	5		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	3.054.492	2.866
	Pensioner	393.076	360
	Andre udgifter til social sikring	318.079	318
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.765.647</b>	<b>3.545</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 11,8, sidste år 10,5.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
		kr.	tkr.
	Skat af årets resultat	7.209	86
	Udskudt skat af årets resultat	24.418	-17
	Regulering af skat vedr. tidligere år	7.000	0
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>38.627</b>	<b>68</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b>	<b>Udbytte</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
		<b>kapital</b>		<b>resultat</b>	
		kr.	kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	60.000	584.499	769.499
	Årets resultat	0	0	418	418
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>60.000</b>	<b>584.917</b>	<b>769.917</b>

#### 4 Langfristede gældsforpligtelser

Den langfristede gæld forfalder inden 5 år.

#### 5 Eventualposter m.v.

Leasingforpligtelser (finansiel leasing):

I posten Andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår leasede aktiver med en bogført værdi på kr. 1.105.000.