

IP Administration A/S

Frederiksberg Allé 15-17, 1820 Frederiksberg C

CVR-nr. 25 01 95 98

Årsrapport

2015/16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. september 2016.

Poul V. Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. maj 2015 - 30. april 2016	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015/16 for IP Administration A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den 30. september 2016

Direktion

Jacob Linding

Bestyrelse

Poul Vagn Jensen
Formand

Nikolaj Vejlsgaard
Næstformand

Henrik Ypkendanz

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i IP Administration A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for IP Administration A/S for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2015 - 30. april 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvori ledelsen redegør for forudsætningerne for fortsat drift.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 30. september 2016

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Michael Ankjær-Jensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	IP Administration A/S Frederiksberg Allé 15-17 1820 Frederiksberg C
	CVR-nr.: 25 01 95 98 Regnskabsår: 1. maj - 30. april
Bestyrelse	Poul Vagn Jensen, Formand Nikolaj Vejlsgaard, Næstformand Henrik Ypkendanz
Direktion	Jacob Linding
Revision	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank
Modervirksomhed	IP Development A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er administration af fast ejendom for tjedjemand samt levering af serviceydelser forbundet hermed, herunder ejendomsservice mv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 14.963.720 kr. mod 15.063.374 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 862.723 kr. mod 1.276.778 kr. sidste år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IP Administration A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer, som er medgået til generering af årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
---	---------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter IP Administration A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktiv indregnes med 22 %.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatoppgørelse 1. maj - 30. april

<u>Note</u>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
Bruttofortjeneste	14.963.720	15.063.374
2 Personaleomkostninger	-13.860.479	-13.080.016
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-175.795	-438.125
Resultat før finansielle poster	927.446	1.545.233
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	240.713	240.460
Andre finansielle indtægter	100	9
Øvrige finansielle omkostninger	-58.711	-134.519
Resultat før skat	1.109.548	1.651.183
Skat af årets resultat	-246.825	-374.405
Årets resultat	862.723	1.276.778
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	862.723	1.276.778
Disponeret i alt	862.723	1.276.778

Balance 30. april

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Anlægsaktiver		
Goodwill	477.963	464.028
Immaterielle anlægsaktiver i alt	477.963	464.028
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	209.438	159.308
Materielle anlægsaktiver i alt	209.438	159.308
Deposita	267.319	277.995
Finansielle anlægsaktiver i alt	267.319	277.995
Anlægsaktiver i alt	954.720	901.331
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	922.717	565.811
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.632.946	4.234.426
Udskudte skatteaktiver	5.400	26.351
Andre tilgodehavender	451.973	470.216
Tilgodehavender i alt	5.013.036	5.296.804
Likvide beholdninger	271.815	3.097
Omsætningsaktiver i alt	5.284.851	5.299.901
Aktiver i alt	6.239.571	6.201.232

Balance 30. april

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	500.000	500.000
4	Overført resultat	<u>-487.838</u>	<u>-1.350.561</u>
	Egenkapital i alt	<u>12.162</u>	<u>-850.561</u>
Gældsforpligtelser			
	Selskabsskat	<u>216.634</u>	<u>118.769</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>216.634</u>	<u>118.769</u>
	Gæld til pengeinstitutter	4.907	1.409.796
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.086	212.368
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	65.355	78.559
	Selskabsskat	128.009	0
	Anden gæld	3.468.271	3.398.901
	Periodeafgrænsningsposter	<u>2.095.147</u>	<u>1.833.400</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.010.775</u>	<u>6.933.024</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.227.409</u>	<u>7.051.793</u>
	Passiver i alt	<u>6.239.571</u>	<u>6.201.232</u>
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualposter		

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets har pr. 30. april 2016 en egenkapital på 12 tkr., hvorved selskabet har tabt selskabskapitalen. Ledelsen er opmærksom på reglerne i selskabslovens § 119 omkring kapitaltab.

Selskabets ledelse forventer at retablere selskabskapitalen ved fremtidig indtjening. På baggrund heraf aflægges årsregnskabet efter principperne for fortsat drift.

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	11.815.293	11.118.221
Pensioner	1.318.970	1.387.437
Andre omkostninger til social sikring	206.780	212.553
Personaleomkostninger i øvrigt	519.436	361.805
	<u>13.860.479</u>	<u>13.080.016</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>29</u>	<u>26</u>
--	-----------	-----------

3. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. maj 2015	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Aktiekapitalen består af aktier á 1.000 kr. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

4. Overført resultat

Overført resultat 1. maj 2015	-1.350.561	-2.627.339
Årets overførte overskud eller underskud	<u>862.723</u>	<u>1.276.778</u>
	<u>-487.838</u>	<u>-1.350.561</u>

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser pr. 30. april 2016.

Noter

6. Eventualposter

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en eventualforpligtelse vedrørende restløbetiden på selskabets operationelle leasingkontrakter. Den samlede forpligtelse udgør pr. 30. april 2016 122 t.kr. Hele beløbet forfalder til betaling indenfor ét år af balancedagen.

Herudover har selskabet en eventualforpligtelse vedrørende lejemål. Den årlige leje udgør 881 t.kr. og lejemålet har en opsigelsesperiode på seks måneder.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med IP Gruppen Holding ApS, CVR-nr. 27975577 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse ændres.