

---

# ***MOT Danmark Fonden***

Hørkær 30, 2730 Herlev

## Årsrapport for 2022

---

CVR-nr. 25 01 85 67

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 27/06  
2023

Stina Grøn  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022 17

Balance 31. december 18

Egenkapitalopgørelse 20

Noter til årsregnskabet 21

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for MOT Danmark Fonden.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger og fundatsen samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, den 27. juni 2023

## Direktion

Stina Grøn  
direktør

## Bestyrelse

Patrick Lundstrøm Rønning  
formand

Lars Ulslev Johannesen

Arne Nielsson

Dorthe Lundqvist

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i MOT Danmark Fonden og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for MOT Danmark Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 27. juni 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Flemming Eghoff

statsautoriseret revisor

mne30221

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

MOT Danmark Fonden  
Hørkær 30  
2730 Herlev

CVR-nr.: 25 01 85 67  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 11. oktober 2013  
Regnskabsår: 9. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Herlev

### Bestyrelse

Patrick Lundstrøm Rønning, formand  
Lars Ulslev Johannesen  
Arne Nielsson  
Dorthe Lundqvist

### Direktion

Stina Grøn

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

### *Erhvervmæssige formål*

MOT Danmark arbejder forebyggende med at modvirke samfundsudfordringer som mobning, eksklusion, ensomhed, angst og generelle psykiske ungdomsvanskeligheder. Det gør vi ved at styrke de unges mod, robusthed og livsmestring via vores koncept og programmer til målgruppen 12-16 år og 16-25 år.

### *Ikke-erhvervmæssige formål*

MOT er en ideel, nonprofit, nonreligiøs, nonpolitisk og uafhængig organisation der har sit udspring i Norge i 1997. Med stiftelser i henholdsvis Norge, Sydafrika, Letland, og Danmark er MOT en global organisation. Hvert land arbejder inden for en fælles rammestruktur defineret af MOT Global, der består af hvert lands CEO samt en global bestyrelse. Hvert land adapterer konceptet og tilpasser det efter de kulturelle betingelser og behov, der eksisterer. Men besøger man en klasse i Cape Town og en klasse i Slagelse, mens der er MOT, vi enhver kunne genkende øvelser, aktiviteter og varemærket MOT.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på DKK 12.558, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på DKK 865.817.

Fondens resultatopgørelse viser en nettoomsætning på DKK 4.247.163, hvoraf DKK 1.740.000 udgøres af erhvervslivets sponsorater og tilskud. Således finansieres 41% af MOT Danmarks aktiviteter af erhvervslivet gennem deres CSR-strategi. Dette anses som værende indenfor det forventlige resultat i fondens niende regnskabsår. Der forventes ligeledes et resultat på DKK 0 i 2023.

”Når jeg har MOT deltager jeg mere end normalt jeg syntes det er spændende og inspirerende”

”Man lærer ting, som man kan bruge videre i livet”

”Elsker det”

”Man lærer de ting man ikke turde gøre før”

Elevudtalelser fra MOT-undersøgelsen 2022 – 8. Klasser, som er midtvejs i MOT-programmet.



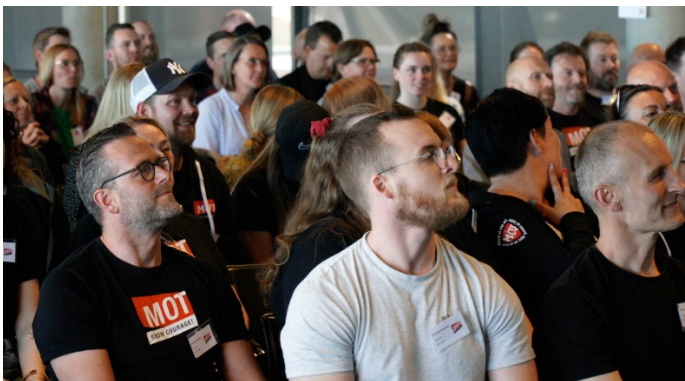


## Ledelsesberetning

Der er adskillige højdepunkter at fremhæve i 2022. Vores altoverskyggende fokus har været at styrke MOT's indsats gennem en konsolideringsperiode, hvor vi har taget ekstra vare på vores eksisterende skoler. Vi har været ude ved skolerne, lyttet, forbedret og serviceret efter bedste evne. Corona ramte skolerne i 2021, hvor vi mistede 12 skoler, og den efterfølgende energikrise samt inflation er ej heller gået ubemærket hen på skolesiden, hvorfor vi i 2022 har fokuseret mere på fastholdelse end decideret vækst. Vi har også i 2022 skabt en solidt grundlag for vækst på både skole- og partnersiden i de kommende år med ny brandingprofil, der er opdateret, har MOT-vibe og er professionel. Arbejde med ny hjemmeside og partnerskabsstrategi samt brochurer til både nye partnere og skoler, har præget 2022. Det har været en investering i de kommende års profilering og branding af MOT, samt vækstpotentiale og skaleringmuligheder inden for kerneaktiviteten.

Af højdepunkter skal nævnes vores interne MOT-undersøgelse, der trods udfordringer for skolerne, alligevel bød på flotte resultater og kommentarer fra de unge, skoleledere og personale. Vores indsats med effektmåling, varetaget af Oxford Research, har været udfordret pga. sygdommelding og derved forsinkelse fra Oxfords side samt STIL datas manglende inkludering af de danske privatskolars trivselsundersøgelser. Sidstnævnte udfordring har skabt en ikke-repræsentativ visning på den komparative analyse i og med, at MOT har flere privatskoler med end folkeskoler. Men vi har arbejdet igennem udfordringen og går i 2023 ind i sidste fase af analysen med fornyet energi og forventning om en troværdig og positiv rapport om MOT's effekt blandt de unge fra Oxford Research.

Årets Ildsjælesamling, hvor vi endelig kunne mødes fysisk igen, bød på foredrag fra 2 MOT-ambassadører: Momo – vores unge parkour-udøver og Danmarks spiderman, samt tidligere professionelle fodboldspiller, Jonathan Richter, der blev ramt af et lyn under en træningskamp og var død i 45 minutter. Inspiration og motivation til alle os, der arbejder med at øge trivslen blandt unge i Danmark.



## Ledelsesberetning

2 MOT-uddannelser, hvor vi endnu engang bekræftes i at uddannelsen er et af vores stærkeste kort i forhold til at skabe kvalitetsforløb ude blandt de unge. Her møder vi de rekrutterede MOT-coaches, 98 i 2022, som går ind til MOT med mod, motivation og passion. På trods af at vi mistede 12 skoler, fik vi 11 nye med. Det er flot i et år, hvor skolerne kæmper med økonomien. 2 store Ung MOTivator uddannelser blev afholdt og vi fik uddannet 148 nye 8. klasses elever til at køre MOT i 5. og 6. klasse. Hvis vi i Danmark er bekymret for unge generationen, er Ung MOTivator Campen bevis på, at så mange unge kan meget mere, end vi giver dem kredit for.



Der er i 2022 også påbegyndt det forberedende arbejde for at starte 2 pilotprojekter: MOT på erhvervsuddannelser og MOT i sportsklubber. 2 målgrupper og områder, der påviseligt mangler mod, robusthed og livsglæde blandt de unge.

Vi fik et nyt medlem i bestyrelsen i 2022, Dorthe Lundqvist, der i 10 år har været leder både i store fusionerede uddannelsesinstitutioner for merkantile og tekniske uddannelser og de sidste 10 år har hun været rektor og øverste chef for Hf og VUC i Roskilde-Køge. Hun har også gennem flere år siddet i flere bestyrelser og strategiske samarbejder – og har således stor indsigt i hele ungdomsuddannelsessystemet på tværs og lang erfaring med strategisk og pædagogisk ledelse og organisationsudvikling.

Den 1. september startede Sofie Kruise, som vores Partner- og relationsansvarlige. Hun har besøgt alle vores samarbejdspartnere og fået skabt et godt relationelt fundament for et fortsat godt og langvarigt samarbejde. Sofie brænder for unges trivsel og er blandt andet selv uddannet MOT-coach på den første MOT-uddannelse i Danmark. Hun var efterfølgende MOT-coach på N. Kochs Skole i Aarhus inden hun blev underviser på Idrætshøjskolen i Aarhus. Efter ca. 10 år og ca. 3000 højskoleelever er vi så heldige at have lokket Sofie til MOT Danmark og vi glæder os over hendes energi, vilje og passion for arbejdet med de unge mennesker.

Sofie kommer med en baggrund som danser – endda en meget dygtig en af slagsen og vandt danmarksmesterskabet i latindans og har tidligere deltaget flere gange i ”Vild med Dans”. Så måske har du set hende danse med Lars Christiansen, Gorm Wisweh eller Allan Simonsen. Sofie drømmer om at få

## Ledelsesberetning

MOT på finansloven og skabe de bedste muligheder for at flere unge kan få glæde af MOT. Men inden vi kommer så langt, sørger hun for at den halvdel af MOT's økonomi, der kommer fra vores samarbejdspartnere, bliver varetaget professionelt af en MOTsk personlighed, så vi også kommer til at vækste på området.

### Disponering af resultat

Årets resultat, et underskud på DKK 12.558 foreslås overført i sin helhed til egenkapitalen.

### Uddelinger

Fonden udover sin formålsparagraf via aktiviteter i fonden internt.

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for MOT Danmark Fonden har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

MOT Danmark Fonden tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

### *MOT Danmarks manifest*

Stort set alle statistikker viser, at unge i dag oplever et større pres end tidligere. I en verden hvor alt deles, og hvor du kan blive, hvad du vil, er der tårnhøje forventninger fra både forældre, følgere, skoler og ikke mindst fra de unge selv.

Men der er noget, vi undrer os over. For mens alle er enige om, at vi skal styrke unges robusthed, er det de færreste trivselsprogrammer, der arbejder med at ruste de unge til at klare deres egne problemer.

Når voksne ser, at unge kæmper med mistrivsel, mobning, og mental modstandskraft, sætter vi ind med kriseplaner, kommissioner og kurser til personalegruppen. Vi symptombehandler, når skaden er sket. Vi tror, at tunge problemer kræver tunge løsninger.

Men ofte bliver det alt for tungt for teenagerene. Og mens vi voksne bruger krudt på at kigge tilbage, kigger de unge fremad.

Hvad hvis i stedet for at reparere de unge kunne ruste dem i at mestre livet, når det bliver svært?

Hvad hvis vi i stedet for at glatte vejen fri for bump, lod de unge opleve sejrsfølelsen ved at komme over bumpet selv?

Hvad hvis vi kunne hjælpe dem til at hjælpe hinanden, så de ikke føler sig så alene?

Det har vi arbejdet med i MOT siden 1997. Og trivselsmålingerne viser, at det virker.

## Ledelsesberetning

Vi teamer op med de unges forbilleder i lokalmiljøet, på skolen eller i sportens verden og coacher de unge i mod.

Det kræver nemlig mod at tro på sig selv. Det kræver mod at stå op for sine venner.

Og det kræver mod at tackle de problemer, som altid vil være en del af livet.

Det må godt være svært at være ung. Men det skal ikke kun være svært at være ung.\*Derfor drømmer vi om at alle unge finder modet til at kæmpe sig op igen, når livet rammer. Dét skaber nemlig robusthed.

Så lad os sætte mod på skemaet, og coacher de unge til at stå sammen.

Til at stå imod.

Til at vise mod.

# Ledelsesberetning

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor hvordan
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	Hvordan: Væsentlige aktiviteter opdateres på hjemmesiden samt andre digitale platforme. En tydeligere kommunikationsstrategi diskuteres.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	Hvordan: Der afholdes 1 årligt strategimøde.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	Hvordan: I samarbejde med fondens daglige leder, Stina Grøn.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en	Ja	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
eventuel direktion.		
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	Hvordan: Ved hvert 6. bestyrelsesmøde, forventningsafstemmes og vurderes bestyrelsens kompetencer i forhold til fondens behov.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	Hvordan: Der gennemføres en gennemsigtig "rekrutteringsproces" fra kravspecifikation til endelig indstilling
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	Hvorfor: Fondens kerneområde skal være repræsentativt i bestyrelses-sammensætningen. Hvordan: Der er indsat 1 nyt bestyrelsesmedlem i marts 2022, som repræsenterer ungdomsuddannelses-segmentet via sin rektor-rolle på Roskilde VUC og HF.
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> </ul>	Ja	Hvordan: Del af ledelsesberetningen.

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>		Ikke relevant.
<p><b>2.4 Uafhængighed</b></p>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller</li> <li>• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation</li> </ul>	Ja	<p>Hvordan: Bestyrelsen består af 4 personer hvoraf alle er uafhængige.</p>

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Hvorfor: Der har siden fondens begyndelse i 2013 været fokus på kontinuitet. Jf. pkt. 2.3 vil der ske en naturlig udskiftning om nødvendigt.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Hvordan: Der er ikke taget stilling til en aldersgrænse. Der sigtes alene mod en god diversitet i bestyrelsen
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	Hvordan: Der evalueres på direktionens og bestyrelsens arbejde på sidste bestyrelsesmøde hvert år.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktionens og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	Se ovenfor.



## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	Hvordan: Medlemmerne i bestyrelsen er ulønnede. Den Daglige leder lønnes med en månedlig fast løn og pension.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

### Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Bestyrelsesformand Patrick Lundstrøm Rønning	Bestyrelsesmedlem Lars Ullslev Johannesen	Bestyrelsesmedlem Arne Nielsson	Bestyrelsesmedlem Dorthe Lundqvist
Stilling	Founding Partner & Managing Director, UK & Norway	HR direktør, Omega Point	Forfatter og foredragsholder	Rektor VUC og HF Roskilde
Født	25-06-1992	05-06-1972	11-05-1962	14-03-1963
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	04-10-2020	30-05-2017	21-06-2021	15-06-2022
Genvalg har fundet sted	-	-	-	-
Udløb af valg-periode	Ej fastsat	Ej fastsat	Ej fastsat	Ej fastsat
Medlemmets særlige kompetencer	Brænder for at gøre en forskel og har mange års erfaring inden for strategisk kommunikation, personaleledelse og oprettelse af netværk.	Konceptudvikling, Hr, ledelses, forretningsudvikling og samarbejde	Blandt Danmarks mest populære foredragsholdere og forfatter til flere bøger heriblandt bestselleren Din Teenager skal coaches.	Over 25 års erfaring på Ungdomsuddannel sesområdet og brænder for at gøre en forskel for unge i alderen 16-25 år.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden opfylder sit formål gennem interne aktiviteter.

## Organisering

MOT har en flad organisationsstruktur internt med et minimum af fastansatte. MOT har stort fokus på, at størstedelen af indtægterne benyttes direkte på skoler og til projekter for og med de unge. Således minimeres andelen af indtægterne, som går til ren administration.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

MOTs fremtidsudsigter er gode. På skoler og lokalsamfund er der stort behov for robuste unge, som inkluderer alle. MOT som kulturbygningsværktøj behøves mere end nogensinde i vores samfund.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>4.247.163</b>	<b>3.716.993</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-650.246	-321.996
Andre eksterne omkostninger		-709.339	-778.774
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.887.578</b>	<b>2.616.223</b>
Personaleomkostninger	1	-2.883.735	-2.493.042
Andre driftsomkostninger		-500	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.343</b>	<b>123.181</b>
Finansielle indtægter		0	80
Finansielle omkostninger		-10.886	-11.169
<b>Resultat før skat</b>		<b>-7.543</b>	<b>112.092</b>
Skat af årets resultat	2	-5.015	-20.131
<b>Årets resultat</b>		<b>-12.558</b>	<b>91.961</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger		0	0
Overført resultat		-12.558	91.961
		<b>-12.558</b>	<b>91.961</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>94.651</b>	<b>169.030</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		165.552	31.306
Andre tilgodehavender		54.551	48.628
Fondsskat		16.000	0
Periodeafgrænsningsposter		5.388	10.802
<b>Tilgodehavender</b>		<b>241.491</b>	<b>90.736</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.574.741</b>	<b>2.661.817</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.910.883</b>	<b>2.921.583</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.910.883</b>	<b>2.921.583</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Overført resultat		565.817	578.375
<b>Egenkapital</b>		<b>865.817</b>	<b>878.375</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.125.556	1.131.983
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.917	0
Fondsskat		0	8.131
Anden gæld		913.593	903.094
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.045.066</b>	<b>2.043.208</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.045.066</b>	<b>2.043.208</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.910.883</b>	<b>2.921.583</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Nærtstående parter	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	578.375	878.375
Årets resultat	0	-12.558	-12.558
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>300.000</b>	<b>565.817</b>	<b>865.817</b>

# Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.431.219	2.149.859
Pensioner	259.193	230.349
Andre omkostninger til social sikring	42.317	29.354
Andre personaleomkostninger	151.006	83.480
	<b>2.883.735</b>	<b>2.493.042</b>
Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion og bestyrelse	651.474	790.419
	<b>651.474</b>	<b>790.419</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

I regnskabsåret 2022 har direktør Stina Grøn modtaget 651.474. i vederlag. Bestyrelsen har ikke modtaget vederlag i regnskabsåret 2022.

## 2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	25.146
Regulering af skat vedrørende tidligere år	5.015	-5.015
	<b>5.015</b>	<b>20.131</b>

## Noter til årsregnskabet

### 3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	<u>19.490</u>
Kostpris 31. december	<u>19.490</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	<u>19.490</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>19.490</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>0</u></b>

### 4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2022.

### 5 Nærtstående parter

Bestyrelsen har ikke oppebåret vederlag jf. ledelsesberetningen. Fonden har ikke tilknyttet nogen fondsadministrator.



# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MOT Danmark Fonden for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af ydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte ydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå fondens nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler og salg samt kontorhold mv.

#### Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      4-7 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

#### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fondens disponible kapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, herunder skattemæssige hensættelser til senere uddelinger.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.